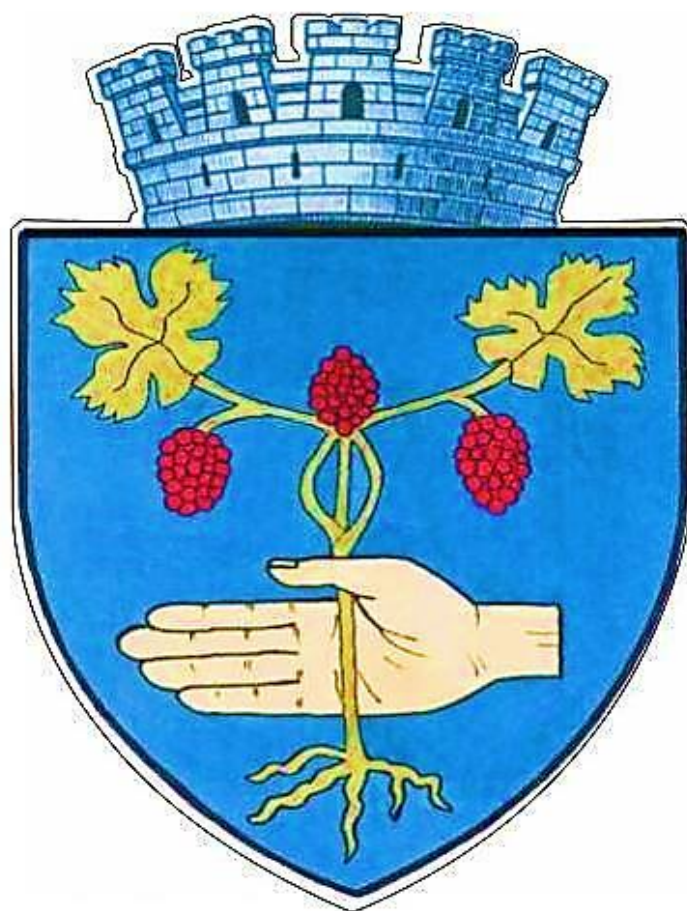


# MUNICIPIUL MEDIAȘ



## **RAPORTUL PRIMARULUI PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2017**

MEDIAȘ 2018

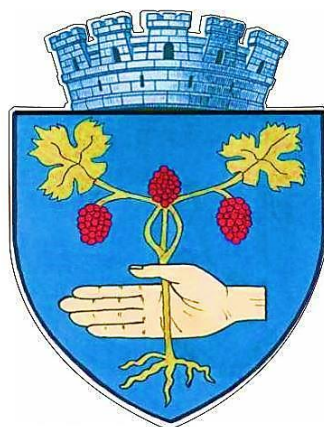
## **Cuprins**

<b>CAPITOLUL I</b>	<b>5</b>
<b>STAREA ECONOMICĂ ŞI SOCIALĂ A MUNICIPIULUI MEDIAŞ</b>	<b>5</b>
<b>CAPITOLUL II</b>	<b>9</b>
<b>PREZENTAREA ACTIVITĂŢII PRIMARULUI</b>	<b>9</b>
<b>CAPITOLUL III</b>	<b>12</b>
<b>RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI MEDIAŞ</b>	<b>12</b>
<b>CAPITOLUL IV</b>	<b>45</b>
<b>RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA VICEPRIMARULUI VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI MEDIAŞ</b>	<b>45</b>
<b>CAPITOLUL V</b>	<b>47</b>
<b>RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA SECRETARULUI SECRETARUL MUNICIPIULUI MEDIAŞ</b>	<b>47</b>
<b>CAPITOLUL VI</b>	<b>75</b>
<b>RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI</b>	<b>75</b>
<b>DIRECŢIA ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ LOCALĂ</b>	<b>76</b>
<b>DIRECŢIA TEHNICĂ</b>	<b>79</b>
<b>DIRECŢIA ARHITECT ŞEF</b>	<b>95</b>

<b>DIRECȚIA PATRIMONIU</b>	<b>97</b>
<b>DIRECȚIA ECONOMICĂ</b>	<b>102</b>
<b>COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN</b>	<b>108</b>
<b>COMPARTIMENTUL SITUAȚII DE URGENȚĂ, SECURITATEA MUNCII ȘI PROTECȚIA MEDIULUI</b>	<b>110</b>
<b>CAPITOLUL VII</b>	<b>133</b>
<b>RAPORTUL SERVICIILOR ÎNFIINȚATE ȘI ORGANIZATE DE CONSILIUL LOCAL ȘI AFLATE ÎN SUBORDINEA PRIMARULUI</b>	<b>133</b>
<b>DIRECȚIA FISCALĂ LOCALĂ</b>	<b>134</b>
<b>DIRECȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CULTURĂ, SPORT, TURISM ȘI TINERET</b>	<b>137</b>
<b>DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>	<b>163</b>
<b>UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO – SOCIALĂ</b>	<b>175</b>
<b>DIRECȚIA POLIȚIA LOCALĂ</b>	<b>179</b>
<b>DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC</b>	<b>184</b>
<b>SERVICIUL ÎNVĂȚĂMÂNT – SĂNĂTATE</b>	<b>192</b>
<b>SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL</b>	<b>197</b>
<b>DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR</b>	<b>197</b>
<b>S.C. ECO-SAL S.A.</b>	<b>206</b>
<b>S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A.</b>	<b>211</b>
<b>SPITALUL MUNICIPAL MEDIAȘ</b>	<b>275</b>
<b>S.C. MEDITUR S.A.</b>	<b>280</b>







## **CAPITOLUL I**

# **STAREA ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ A MUNICIPIULUI MEDIAȘ**

Potrivit datelor ultimului recensământ realizat în anul 2011, populația stabilă a municipiului Mediaș este de 44.169 de persoane. În anul 2017, în municipiul nostru au fost înregistrați 911 nou-născuți, în creștere față de anul precedent, când s-au înregistrat 774 de nou-născuți. Numărul deceselor din anul 2017 este de 672, în ușoară creștere față de anul 2016, când a fost înregistrat un număr de 657 decese.

Tabel. Dinamica populației

Dinamica Populației	2016	2017
Populație legală	44.169	44.169
Natalitate	1,75	2,06
Mortalitate	1.48	1.52
Spor natural	0,27	0,54

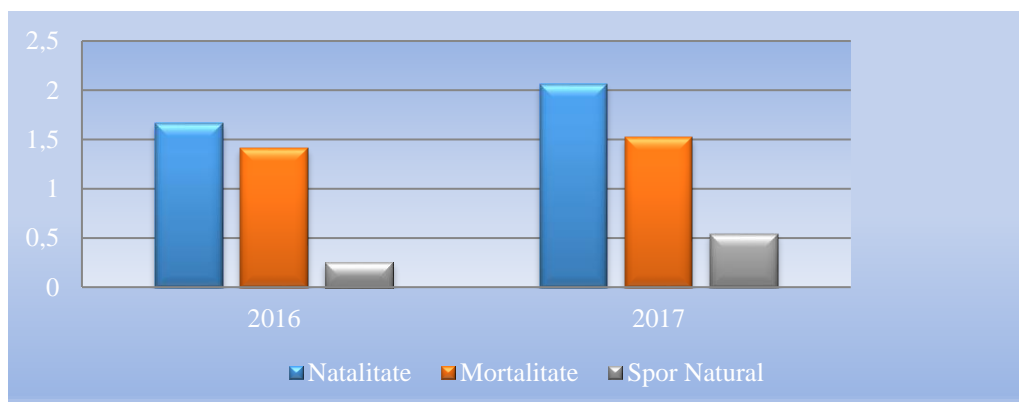


Fig. Dinamica populației în ultimii 2 ani

Față de anul 2016, numărul șomerilor din Municipiul Mediaș a scăzut, menținându-se trendul descendent din ultimii ani. Media aritmetică pe lunile anului a șomerilor înregistrați la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă în Mediaș în anul 2017 este de 331 persoane, comparativ cu 459, în anul 2016.

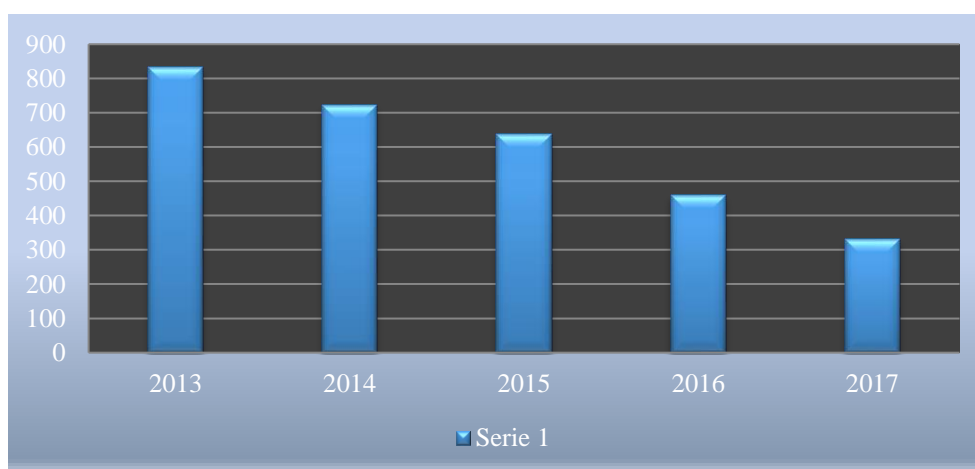


Fig. Evoluția numărului mediu de șomeri ai ultimilor 5 ani

În anul 2017 au fost realizate încasări în valoare de 128.803,865 mii lei, la care s-a adăugat un excedent de 25.947,046 mii lei. S-au realizat plăți în sumă de 123.714,791 mii lei, rămânând un excedent de 31.036,121 mii lei.

<b>Buget Local Anual</b>	<b>Încasări</b>	<b>Plăți</b>	<b>Excedent/Deficit</b>
<b>2015</b>	138.731,74 mii lei (114.058,066 mii lei încasat plus 24.673,68 mii lei excedent anul anterior)	122.028,208 mii lei	E. 16.703,536 mii lei
<b>2016</b>	119.883,571 mii lei încasat plus 16.703,536 mii lei excedent anul anterior	110.640,061 mii lei	E. 25.947,046 mii lei
<b>2017</b>	128.803,865 mii lei încasat plus 25.947,046 mii lei excedent anul anterior	123.714,791 mii lei	E. 31.036,121 mii lei

În ceea ce privește învățământul medieșean, în cele 22 de unități de învățământ cu personalitate juridică din municipiul Mediaș, în anul școlar 2016/2017 au fost înscriși 7 541 de elevi, astfel:

5 licee – 2477 elevi;

10 școli cu clasele I-VIII – 3 528 elevi

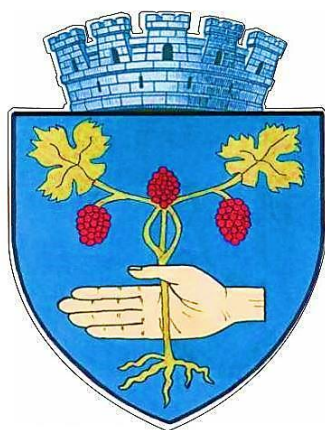
7 grădinițe – 1 536 preșcolari

Situația numărului de elevi/preșcolari pe structura prevăzută în anexa nr.2 din HG nr.72/2013

**Situația numărului de elevi/preșcolari pe structura prevăzută în anexa nr.2 din HG nr.72/2013**

Nr. crt.	Nivel/filiera/profil	Forma de învățământ	din care:				TOTAL A+B		TOTAL
			în clase cu predare în limba română		în clase cu predare în limbile minorităților		Urban	Rural	
			Urban	Rural	Urban	Rural			
1	Învățământ preșcolar cu program normal	zi	170	27	92	0	262	27	289
2	Învățământ preșcolar cu program prelungit/săptămânal	zi	906	0	341	0	1247	0	1247
3	Învățământ primar	zi	1338	64	404	0	1742	64	1806
3.1	Învățământ primar – integrat*	zi	33	10	1	0	34	10	44

4	Învățământ primar “step-by-step”	zi	128	0	0	0	<b>128</b>	<b>0</b>	<b>128</b>
5	Învățământ gimnazial	zi	1215	61	250	0	<b>1465</b>	<b>61</b>	<b>1526</b>
5.1	Învățământ gimnazial - integrat*	zi	23	0	1	0	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>24</b>
6	Învățământ liceal teoretic	zi	820	0	164	0	<b>984</b>	<b>0</b>	<b>984</b>
7	Învățământ liceal tehnologic, militar, pedagogic și teologic	zi	683	0	13	0	<b>696</b>	<b>0</b>	<b>696</b>
8	Învățământ liceal tehnologic	seral	102	0	0	0	<b>102</b>	<b>0</b>	<b>102</b>
9	Învățământ liceal artistic (toate specializarile, exceptie, specializarea muzică) și sportiv	zi	83	0	0	0	<b>83</b>	<b>0</b>	<b>83</b>
10	Învățământ liceal	fr	136	0	0	0	<b>136</b>	<b>0</b>	<b>136</b>
10.1	Învățământ liceal - integrat*	zi	4	0	1	0	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
11	Învățământ profesional (inclusiv stagiile de practică)	zi	416	0	0	0	<b>416</b>	<b>0</b>	<b>416</b>
12	Învățământ postliceal/maiștri	zi	55	0	0	0	<b>55</b>	<b>0</b>	<b>55</b>
	<b>TOTAL</b>		<b>6112</b>	<b>162</b>	<b>1267</b>	<b>0</b>	<b>7379</b>	<b>162</b>	<b>7541</b>



## **CAPITOLUL II**

### **PREZENTAREA ACTIVITĂȚII PRIMARULUI**

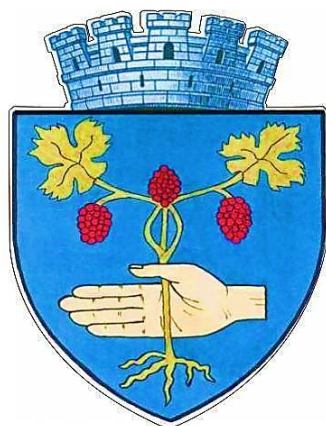
În calitate de autoritate executivă a administrației publice locale, primarul a acționat atât pentru realizarea tuturor atribuțiilor date de Legea nr. 215/2001 republicată, cât și pentru soluționarea problemelor concrete ale cetățenilor din acest municipiu.

Prin îndeplinirea unei funcții de autoritate publică, primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local; dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, precum și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii. Primarul îndeplinește următoarele atribuții principale:

- Asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local. În situația în care apreciază că o hotărâre este ilegală, în termen de 3 zile de la adoptare îl sesizează pe prefect;
- Poate propune consiliului local consultarea populației prin referendum, cu privire la problemele locale de interes deosebit. Pe baza hotărârii consiliului local, ia măsuri pentru organizarea acestei consultări, în condițiile legii;
- Prezintă consiliului local, anual sau ori de câte ori este necesar, informări, privind starea economică și socială a comunei sau a orașului, în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, precum și informări asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor consiliului local;
- Întocmește proiectul bugetului local și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local;
- Exerțită funcția de ordonator principal de credite;
- Verifică, din oficiu sau la cerere, încasarea și cheltuirea sumelor din bugetul local și comunică de îndată consiliului local cele constatate;
- Ia măsuri pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, împreună cu organele specializate ale statului. În acest scop poate mobiliza populația, agenții economici și instituțiile publice din comună sau din oraș, acestea fiind obligate să execute măsurile stabilite în planurile de protecție și intervenție elaborate pe tipuri de dezastre;
- Asigură ordinea publică și liniștea locuitorilor, prin intermediul poliției, jandarmeriei, gardienilor publici, pompierilor și unităților de protecție civilă, care au obligația să răspundă solicitărilor sale, în condițiile legii;
- Ia măsurile prevăzute de lege cu privire la desfășurarea adunărilor publice;
- Ia măsuri de interdicere sau de suspendare a spectacolelor, reprezentațiilor sau a altor manifestări publice care contravin ordinii de drept ori atentează la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;
- Controlează igiena și salubritatea localurilor publice și produselor alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate;
- Ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, în condițiile legii

- Ia măsuri pentru elaborarea planului urbanistic general al localității și îl supune spre aprobare consiliului local; asigură respectarea prevederilor planului urbanistic general, precum și ale planurilor urbanistice zonale și de detaliu;
- Asigură repartizarea locuințelor sociale pe baza hotărârii consiliului local;
- Asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietate a comunei sau a orașului, instalarea semnelor de circulație, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii;
- Exerciță controlul asupra activităților din târguri, piețe, oboare, locuri și parcuri de distracții și ia măsuri pentru buna funcționare a acestora;
- Conduce serviciile publice locale; asigură funcționarea serviciilor de stare civilă și de autoritate tutelară; supraveghează realizarea măsurilor de asistență și ajutor social;
- Îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă;
- Emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- Propune consiliului local spre aprobare, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate;
- Numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, personalul din aparatul propriu de specialitate al autorităților administrației publice locale, cu excepția secretarului; propune consiliului local numirea și eliberarea din funcție, în condițiile legii, a conducătorilor regiilor autonome, ai instituțiilor și serviciilor publice de interes local;
- Răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și domeniului privat al comunei sau al orașului;
- Organizează evidența lucrărilor de construcții din localitate și pune la dispoziție autorităților administrației publice centrale rezultatele acestor evidențe;
- Ia măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel, pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă din raza comunei sau a orașului, precum și pentru decolmatarea văilor locale și a podețelor pentru asigurarea scurgerii apelor mari.

Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, primarul colaborează cu serviciile publice desconcentrate ale ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și cu consiliul județean.



## **CAPITOLUL III**

# **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI MEDIAȘ**



### **Componența Consiliului Local Mediaș în anul 2017:**

1. Aldea Ioan
2. Băcilă Ioan Dan (până la data de 25.09.2017)
3. Brăteanu Iulian Cosmin (de la data de 17.03.2017)
4. Butureanu Paul-Adrian (de la data de 20.10.2017)
5. Buzean Ionuț - Arghir
6. Cotei Mihai Gheorghe
7. Csifo Levente
8. Hațegan Eugenia - Maria
9. Macaveiu Mihai - Ion
10. Moldovan Ovidiu – Petru (până la data de 24.04.2017)
11. Moraraș Dana - Maria
12. Oltean Vasile - Alexandru
13. Orosz Csaba
14. Pasc Viorel
15. Radu George - Stelian
16. Rusanda Alec George
17. Sajgo Elena (până la data de 17.03.2017)
18. Sasu Oliver – Silviu
19. Sima Maria – Simona
20. Simescu Nicolae Bogdan (de la data de 25.09.2017)
21. Suciu Anca - Maria
22. Thellmann Christine
23. Totan Constantin – Ioan
24. Tulai – Depner Edith (până la data de 25.09.2017)
25. Veza Liviu (de la data de 24.04.2017)
25. Chiorean Iustin – delegat sătesc

Legea nr.215/2001, actualizată și republicată reglementează regimul general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Autoritățile administrației publice locale prin care se realizează autonomia locală în comune și orașe sunt reprezentate de consiliile locale, ca autorități deliberative și primarii, ca autorități executive.

Atribuțiile principale ale autorităților publice locale sunt stabilite prin art.36 și art. 51 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale.

Consiliul Local Mediaș este o autoritate deliberativă a administrației publice locale, care asigură realizarea autonomiei locale.

Consiliul Local Mediaș este alcătuit din 3 comisii de specialitate - comisia economico-financiară, comisia pentru activități social-culturale și comisia juridică, alături de acestea mai funcționează comisia de validare și comisia socială.

În anul 2017 au avut loc 36 de ședințe pe comisii de specialitate și 12 ședințe de predare a materialelor, 12 ședințe ordinare, 5 ședințe extraordinare și ședința de constituire a Consiliului Local. Numărul ședințelor pe comisii de specialitate este după cum urmează:

Comisia nr.1 (economico-financiară) - 12 ședințe

Comisia nr.2 (activități social-culturale) - 12 ședințe

Comisia nr.3 (juridică și de disciplină) - 12 ședințe

În urma ședințelor pe comisii s-a elaborat un număr de 1.076 de avize, din care:

comisia nr. 1: 387 avize, din care 21 nefavorabile, 10 observații la proiecte de hotărâri;

comisia nr. 2: 308 avize, din care 2 nefavorabile, 1 observație la proiecte de hotărâri;

comisia nr. 3: 381 avize, din care 1 nefavorabil, 14 observații la proiecte de hotărâri.

Consiliul Local și cele trei comisii de specialitate și-au desfășurat activitatea pe baza prevederilor Legii nr. 215/2001, republicată și actualizată și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Municipiului Mediaș.

Consiliul Local a adoptat 499 hotărâri în anul 2017.

Hotărârile Consiliului Local au fost semnate de președintele de ședință, contrasemnate de secretar și au fost înregistrate într-un registru special.

Toate hotărârile au fost înainte în termenele legale la Instituția Prefectului Județului Sibiu, la direcțiile, serviciile, compartimentele, instituțiile, societățile comerciale sau serviciile publice vizate.

#### **Hotărârile adoptate de către Consiliul Local al municipiului Mediaș în anul 2017:**

- 1 privind validarea Dispoziției nr.989/28.12.2016
- 2 privind modificarea statului de funcții al Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș
- 3 privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unui imobil situat administrativ în Mediaș Piața Regele Ferdinand I nr. 16 ap. 1.
- 4 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere
- 5 privind prelungirea contractelor de închiriere pentru locuințele A.N.L. situate în Mediaș str. Predeal bl. 9 sc. A ap. 5 str. Predeal bl. 8 sc. B ap. 26 și str. Predeal bl. 8 sc. B ap. 17.
- 6 privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017 întocmit de către Ocolul Silvic Mediaș în calitate de administrator al fondului forestier proprietate a Municipiului Mediaș
- 7 privind aprobarea Prețurilor de valorificare a masei lemnoase provenită din fondul forestier proprietate a Municipiului Mediaș pentru anul 2017
- 8 privind aprobarea volumului maxim de masă lemnoasă propus a se valorifica din fondul forestier proprietate a municipiului Mediaș în anul 2017 precum și modul de valorificare
- 9 privind schimbul unor loturi de teren atribuite tinerilor cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 ani în conformitate cu prevederile Legii nr. 15/2003 pentru construirea unei locuințe proprietate personală

10 privind prelungirea contractelor de închiriere pentru locuințele de serviciu situate în Mediaș str. Călugăreni nr. 2 bl.5 9 sc. B ap. 33 str. După Zid nr. 25 bl. 3 sc. B ap. 32 str. Bastionului nr. 4 bl. 6 sc. A ap. 12 și str. Turnului nr. 1 ap. 1

11 privind aprobarea cuantumului costului mediu lunar de întreținere care stă la baza calculului contribuției lunare de întreținere a copiilor înscriși în creșe suportată de părinții/reprezentanții legali ai acestora pentru serviciile furnizate de Creșe Mediaș

12 privind aprobarea Planului de acțiuni/lucrări de interes local pe anul 2017 pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social în conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare

13 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Direcției de Asistență Socială Mediaș pentru anul 2017

14 privind soluționarea unei cereri de schimb de locuință socială conform Legii locuinței nr. 114/1996

15 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna ianuarie 2017

16 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna ianuarie 2017

17 privind modificarea organigramei și a statutului de funcții al Unității de Asistență Medico - Socială Mediaș

18 privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al Unității de Asistență Medico - Socială Mediaș

19 privind aprobarea costului mediu lunar de întreținere în anul 2017 la Unitatea de Asistență Medico – Socială Mediaș

20 privind aprobarea contractării unor servicii de asistență și reprezentare în fața instanțelor judecătorești a unor cauze pentru anul 2017

21 privind adoptarea unor măsuri în vederea demarării procedurilor de evaluare și selecție a candidaților pentru funcția de administrator/membru în cadrul Consiliilor de Administrație a întreprinderilor publice la care Consiliul Local îndeplinește calitatea de autoritate tutelară

22 privind analiza contractului de delegare a serviciilor de administrare și întreținere a drumurilor publice din municipiul Mediaș

23 privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici ai Studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Sistem de supraveghere video în municipiul Mediaș”

24 privind schimbarea denumirii serviciului public „Serviciului Public de Ecologizare” din „Serviciului Public de Ecologizare” în „Direcția de Administrare a Domeniului Public al Municipiului Mediaș”

25 privind modificarea Anexei la HCL nr. 340/2016 privind tarifele pentru călători și abonamente de călătorie pentru transportul local în comun de călători în municipiul Mediaș ca urmare a reducerii cotei de TVA

26 privind validarea desemnării unui membru provizoriu pentru Consiliul de Administrație al Operatorului Regional SC Apa Târnavei Mari SA ca reprezentant al autorității publice

27 privind stabilirea unei taxe aferente anului 2017 practicate de Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret și completarea Anexei nr. 3 la HCL nr. 334/2016

28 privind aprobarea utilizării excedentului bugetar al anului 2016-venituri proprii unități de învățământ preuniversitar de stat din Mediaș în anul 2017

29 privind aprobarea utilizării excedentului bugetar al anului 2016-venituri proprii al Spitalului Municipal Mediaș în anul 2017

30 privind propunerea de aprobare P.U.Z. „ Construire de servicii spații comerciale și locuințe colective” str. Șoseaua Sibiului nr. 38

31 privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș

32 aprobarea cuantumului și numărului de burse acordate elevilor din învățământul preuniversitar de stat din municipiul Mediaș pentru anul 2017.

33 privind aprobarea contractării de servicii juridice de specialitate de către S.C.Meditur SA pentru reprezentare în instanță pentru procesul aflat pe rol la Tribunalul Sibiu în Dosarul cu nr. 77/85/2017

34 privind aprobarea situațiilor financiare anuale ale Municipiului Mediaș la data de 31.12.2016

35 privind atribuirea denumirii de Strada „Orizont”

36 privind atribuirea denumirii de Strada „Foișorului”

37 privind atribuirea denumirii de Strada „Salcânilor”

38 privind exercitarea dreptului de preemțiune la înstrăinarea unui cabinet medical situat în Mediaș str. Cloșca nr.2

39 privind acordarea avizului de principiu in vederea vânzării unor imobile aflate in domeniul privat al Municipiului Mediaș

40 privind scoaterea din funcțiune casarea și valorificarea unor bunuri reprezentând mijloace de transport cuprinse în Inventarul domeniului privat al municipiului Mediaș

41 privind închirierea prin licitație publică a unor spații cu altă destinație decât cea de locuință aparținând domeniului public și privat al municipiului Mediaș

42 privind revocarea dreptului de administrare a Direcției de Asistență Socială Mediaș asupra imobilului situat administrativ în Mediaș Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr.9 și darea în administrare Direcției de Administrare a Domeniului Public Mediaș a acestui imobil

43 privind revocarea dreptului de administrare Direcției Municipale pentru Cultură Sport Turism și Tineret Mediaș asupra imobilului situat în Mediaș str. Armurierilor nr. 6

44 privind darea în administrare Direcției de Asistență Socială Mediaș a imobilului cu destinația de ”Centru de Îngrijire și Asistență Persoane Vârstnice”

45 privind soluționarea cererii Inspectoratului Teritorial de Muncă Sibiu de prelungire a Contractului de administrare nr. 4/2007

46 privind includerea în inventarul domeniului public al Municipiului Mediaș a unor bunuri și completarea Listei Bunurilor de retur cuprinse în anexa la Contractul de concesiune a transportului public local de persoane prin gestiune delegată nr.267/10.01.2008

47 privind trecerea din Inventarul domeniului public în domeniul privat al municipiului Mediaș a unor bunuri reprezentând rețele de iluminat și semafoare în vederea scoaterii din funcțiune și casării acestora

48 privind modificarea anexei nr.3 la HCL nr.57/2015– „privind modificarea și completarea anexei nr.3 la HCL nr. 27/2012 privind inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Mediaș și însușirea acestuia de către Consiliul Local Mediaș”

49 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere

50 privind aprobarea Amenajamentului pastoral pentru pajiștile permanente situate pe raza Unității Administrativ Teritoriale Mediaș

51 privind valorificarea unui spațiu prin închiriere în favoarea Partidului Mișcarea Populară – Organizația Locală Mediaș

52 privind aprobarea convenției de parteneriat între Consiliul Local Mediaș prin Direcția de Asistență Socială și Asociația Nevăzătorilor din România Filiala Județului Sibiu în scopul desfășurării de programe și acțiuni comune adresate persoanelor cu handicap vizual din municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișul Nou

53 privind soluționarea unei cereri de schimb de locuință socială conform Legii locuinței nr. 114/1996

54 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna februarie 2017

55 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna februarie 2017

56 privind scoaterea din funcțiune casarea și valorificarea unor bunuri reprezentând mijloace de transport cuprinse în evidențele contabile ale Direcției de Asistență Socială Mediaș

57 privind desemnarea reprezentantului municipiului Mediaș în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Regiunea Târnavelor”

58 privind aderarea municipiului Mediaș la „Asociația Județeană de Turism Sibiu”

59 privind scoaterea din funcțiune și casarea unui bun reprezentând mijloc de transport cuprins în Inventarul domeniului privat al Direcției Fiscale Locale

60 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE REȚEA APĂ POTABILĂ ȘI BRANȘAMENTE APĂ PE STRĂZILE VIRGIL MADGEARU ȘI I.C. BRĂTIANU ÎN MUNICIPIUL MEDIAȘ JUDEȚUL SIBIU”

61 privind propunerea schimbării destinației unor imobile situate administrativ pe teritoriul administrativ al orașului Avrig Poiana Neamțului din spații cu destinație de bază materială a unităților de învățământ în zonă de agrement turism activități recreativ-distractive și alimentație publică pe perioadă nedeterminată

62 privind propunerea schimbării destinației terenului aflat în administrarea Liceului Tehnologic „Școala Națională de Gaz” din spații cu destinație de bază materială a unităților de învățământ în spațiu destinat amenajării unei parcuri publice pe o perioadă nedeterminată

63 privind actualizarea Comisiei tehnice de amenajarea teritoriului și urbanism

64 privind propunerea de avizare P.U.D. „Construire spălătorie auto și spațiu comercial” Șoseaua Sibiului nr. 146

- 65 privind declararea vacantă a unui loc de consilier local ca urmare a demisiei doamnei Sajgo Elena
- 66 privind validarea mandatului de consilier al domnului Brăteanu Iulian Cosmin și depunerea jurământului
- 67 privind aprobarea bugetului local a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017
- 68 privind modificarea statului de funcții al Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș
- 69 privind aprobarea criteriilor procedurilor și atribuțiilor specifice pentru ocuparea și eliberarea din funcție a administratorului public din cadrul Primăriei Municipiului Mediaș
- 70 privind închirierea prin licitație publică a unor suprafețe de teren cu destinație agricolă
- 71 privind aprobarea prețului de vânzare pentru locuințele de tip ANL situate în municipiul Mediaș str. Sinaia bl. 1 2 3 4 și 5
- 72 privind prelungirea duratei contractului de închiriere nr.22/2008 încheiat de Municipiului Mediaș cu P.N.Ț.C.D.
- 73 privind ocuparea temporară a domeniului public al Municipiului Mediaș în scopul amenajării unor terase de alimentație public în anul 2017
- 74 privind modificarea Inventarului bunurilor aparținând domeniului public al Municipiului Mediaș ca urmare a finalizării obiectivului de investiție „Consolidare stradă Greweln ramificație în Municipiul Mediaș”
- 75 privind completarea Inventarului bunurilor aparținând domeniului public al Municipiului Mediaș ca urmare a finalizării obiectivului de investiție „Extindere rețele electrice cartier Daniel Thellmann Municipiul Mediaș”
- 76 privind schimbarea destinației imobilului situat administrativ în municipiul Mediaș str. Castanilor nr. 1 din locuință în locuință socială și darea în administrare Direcției de Asistență Socială Mediaș
- 77 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere
- 78 privind prelungirea duratei contractelor de închiriere a locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Predeal bl. 6 și str. Predeal bl. 7
- 79 privind soluționarea unei cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe
- 80 privind aprobarea cererii de încetare a contractului de concesiune nr. 1/15.01.2010
- 81 privind completarea Regulamentului local de publicitate privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate din municipiul Mediaș aprobat cu Hotărârea Consiliului Local Mediaș nr. 278/2013
- 82 privind trecerea din domeniul public în domeniul privat a municipiului Mediaș a unor terenuri
- 83 privind modificarea condițiilor de administrare a bazei materiale a unităților de învățământ cuprinse în domeniul public al municipiului Mediaș

84 privind premiarea familiilor cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou care au împlinit sau vor împlini 50 de ani de căsătorie în perioada 01.01.2017 – 30.04.2017

85 privind premiarea persoanelor vârstnice cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou care au împlinit sau vor împlini 80 de ani în perioada 01.01.2017 – 30.04.2017

86 privind aprobarea listei beneficiarilor unui ajutor material constând în tichete sociale în valoare de 100 lei/persoană cu ocazia Sărbătorilor de Paște 2017 categoriei de pensionari cu venitul de până la 600 lei/lună

87 privind aprobarea unui ajutor de urgență d-nei Răducan Vasilica cu domiciliul în localitatea Mediaș str. Aleea Buziaș nr. 3 sc. B ap. 13 jud. Sibiu

88 privind aprobarea listei de priorități conform Legii nr. 114/1996 pentru închirierea locuințelor sociale din fondul locativ al municipiului Mediaș pe anul 2017

89 privind stabilirea termenului pentru depunerea documentației de solicitare a subvențiilor în temeiul Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții Asociațiilor și Fundațiilor Române cu personalitate juridică care înființează unități de asistență socială

90 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna martie 2017

91 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna martie 2017

92 privind aprobarea depunerii la Ministerul Dezvoltării Regionale Administrației Publice și Fondurilor Europene a solicitărilor pentru finanțarea prin Programul Național de Dezvoltare Locală a obiectivelor de investiții și aprobarea dotării cu echipamente și mobilier specific didactic și de laborator alte categorii de echipamente și dotări independente pentru unități de învățământ preuniversitar din Municipiul Mediaș

93 privind aprobarea Scrisorii de Așteptări la S.C. Piața Prim – Com S.A.

94 privind aprobarea “Contractului de colaborare între Consiliul Județean Alba ADI Salubris Alba și ADI ECO Sibiu” pentru asigurarea unui parteneriat la nivelul celor două județe în vederea depozitării deșeurilor municipale și asimilabile pe bază de reciprocitate

95 privind înființarea Clubului Sportiv Municipal Mediaș

96 privind aprobarea contractării unor servicii de asistență și reprezentare în dosarul nr. 1.862/85/2015

97 privind acordarea de facilități fiscale pentru anul 2017 Parcului Industrial Automecanica

98 privind completarea activităților serviciului public „Direcția de Administrare a Domeniului Public Mediaș”

99 privind stabilirea normativului propriu de cheltuieli privind consumul de combustibil pentru autovehiculele și utilajele din structura parcului auto al Unității Administrativ Teritoriale Mediaș aflate în administrarea Direcției de Administrare a Domeniului Public Mediaș

100 privind normele pentru lucrările tehnico-edilitare și de construcții care se execută pe domeniul public sau privat al Municipiului Mediaș

101 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli ale S.C. Piața Prim – Com S.A. pentru anul 2017

102 privind acordarea unui mandat special Primarului municipiului Mediaș de a vota „pentru” acceptarea de noi membri în Asociație și completarea în consecință a Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” Mediaș

103 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli la S.C. Eco-Sal S.A. Mediaș pentru anul 2017

104 privind stabilirea tarifelor pentru activitățile din componența serviciului de salubritate furnizate în beneficiul utilizatorilor casnici și non-casnici de pe raza unității administrativ-teritoriale – municipiul Mediaș

105 privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al S.C. Meditur S.A. Mediaș pentru anul 2017

106 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE REȚEA DISTRIBUȚIE APĂ REȚEA CANALIZARE MENAJERĂ ȘI REȚEA CANALIZARE PLUVIALĂ PE STRADA SCHESEAEUS MUNICIPIUL MEDIAȘ JUDEȚUL SIBIU”

107 privind aprobarea calendarului cultural-sportiv aferent anului 2017 al Direcției Municipale pentru Cultură Sport Turism și Tineret

108 privind aprobarea încheierii unui contract de comodat între Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret și Filiala Sibiu a Societății Naționale de Cruce Roșie

109 privind aprobarea încheierii unui contract de comodat între Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret și Asociația „Teatrul Popular” Mediaș

110 privind aprobarea actualizării Ghidului privind regimul finanțării nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități sportive nonprofit de interes general

111 privind aprobarea actualizării Ghidului privind regimul finanțării nerambursabile din fondurile bugetului local alocate pentru finanțarea Programului acțiunilor culturale în municipiul Mediaș

112 privind aprobarea Organigramei și a Statului de Funcții ale Spitalului Municipal Mediaș pentru anul 2017

113 privind aprobarea transformării cabinetului de reumatologie în cabinet de nefrologie

114 privind aprobarea transformării compartimentului de reumatologie în compartiment de nefrologie

115 privind declararea vacantă a unui loc de consilier local ca urmare a demisiei domnului Moldovan Ovidiu Petru

116 privind suplimentarea bugetului local pe anul 2017

117 privind execuția bugetului local al Municipiului Mediaș pe trimestrul I 2017

118 privind modificarea statului de funcții al Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș

119 privind închirierea prin licitație publică a unor terenuri aparținând domeniului public al municipiului Mediaș în scopul amplasării unor panouri publicitare

120 privind închirierea prin licitație publică a unor suprafețe de teren cu destinație de pajiști naturale



121 privind includerea unor suprafețe de teren aferente unor străzi în Inventarul bunurilor aparținând domeniului public al municipiului Mediaș

122 privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș a unor bunuri în vederea scoaterii din funcțiune și casării acestora și includerea unor bunuri în Inventarul bunurilor aparținând domeniului public al municipiului Mediaș – grupa a II-a la solicitarea Liceului Tehnologic “Școala Națională de Gaz” Mediaș

123 privind modificarea inventarului domeniului public al Municipiului Mediaș ca urmare a finalizării unui obiectiv de investiții precum și scoaterii din funcțiune și casării unor bunuri

124 revocarea dreptului de administrare al Direcției de Asistență Socială Mediaș asupra locuinței sociale din imobilul situat în Ighișul Nou str. Școlii nr. 57 și schimbarea destinației acesteia din locuință social în spațiu cu altă destinație decât cea de locuință

125 privind revocarea dreptului de administrare asupra unor bunuri de retur cuprinse în anexa la Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate public de întreținere administrare și exploatare a piețelor agroalimentare din municipiul Mediaș

126 privind prelungirea duratei contractului de administrare nr.31/2007 încheiat de Municipiului Mediaș și Direcția de Asistență Socială

127 privind valorificarea unui imobil situat în Mediaș Piața Regele Ferdinand I nr. 12 ap. IX/II

128 privind prelungirea duratei contractuale a unor contracte de administrare încheiate cu Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș și Direcția de Asistență Socială Mediaș având ca obiect imobile aparținând domeniului public al municipiului Mediaș

129 privind ocuparea temporară a domeniului public al Municipiului Mediaș în scopul amenajării unor terase de alimentație publică pe perioada estivală a anului 2017

130 privind modificarea și completarea anexei nr.3 la HCL nr.57/2015– „privind modificarea și completarea anexei nr.3 la HCL nr. 27/2012 privind inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Mediaș și însușirea acestuia de către Consiliul Local Mediaș”

131 privind prelungirea duratei contractului de închiriere nr.25/2007

132 privind darea în folosință gratuită pe o perioadă de 20 de ani a capacității energetice către Societatea de Distribuție a Energiei Electrice Transilvania Sud SA – Sucursala de Distribuție a Energiei Electrice Sibiu a capacității energetice de distribuire a energiei electrice aferente lucrării ”Extindere rețele electrice Cartier Daniel Thellmann municipiul Mediaș”

133 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere.

134 privind prelungirea duratei contractelor de închiriere a locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Sinaia nr. 2 bl. 1 și str. Sinaia nr. 5 bl. 2

135 privind modificarea organigramei și a statutului de funcții al Direcției de Asistență Socială

136 privind soluționarea cererii de schimb de locuință socială pentru domnul Cristof Ioan conform Legii locuinței nr. 114/1996 cu modificările și completările ulterioare

137 privind soluționarea cererii de schimb de locuință socială pentru doamna Coreia Elvira conform Legii locuinței nr. 114/1996 cu modificările și completările ulterioare

138 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna aprilie 2017

139 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna aprilie 2017

140 privind soluționarea cererii de acordare a unei subvenții de la bugetul local în temeiul legii nr. 34/1998 privind acordarea unei subvenții Asociațiilor și Fundațiilor Române cu personalitate juridică care înființează unități de asistență socială pentru anul 2017

141 privind aprobarea convenției definitive pe anul 2017 pentru acordarea de servicii de asistență socială între Consiliul Local Mediaș prin D.A.S. și Asociația Phoenix Speranța

142 privind soluționarea cererii de acordare a subvenției de la bugetul local în temeiul legii nr. 34/1998 privind acordarea unei subvenții Asociațiilor și Fundațiilor Române cu personalitate juridică care înființează unități de asistență socială pentru anul 2017

143 privind aprobarea convenției definitive pe anul 2017 pentru acordarea de servicii de asistență socială între Consiliul Local Mediaș prin D.A.S. și Asociația Caritas Mitropolitan Greco-Catolic Blaj – Centrul de Recuperare Neuromotorie Pruncul Isus Mediaș

144 privind soluționarea plângerii prealabile formulată de către Fundația Gândirea reprezentată legal prin domnul Dan Ovidiu Ilcuș

145 privind modificarea statului de funcții al Direcției Fiscale Locale Mediaș

146 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2018

147 privind soluționarea plângerii formulate de Federația Națională pentru Protecția Animalelor și modificarea HCL nr. 52/2009 privind aprobarea normelor și regimul contravențiilor cu privire la creșterea deținerea și protecția animalelor în municipiul Mediaș și a HCL nr. 166/2009

148 privind aprobarea proiectului la faza ET și DALI și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Zona centrală” – str. M. Weiss str. I. C. Brătianu și str. V. Madgearu

149 privind aprobarea proiectului la faza de PT cu deviz general și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Extindere rețele de iluminat public în Municipiul Mediaș

150 privind aprobarea modificării și completării Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009 forma actualizată iulie 2015

151 privind mandatarea reprezentanților acționarului – Municipiul Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor la SC Eco – Sal SA Mediaș de a vota “pentru” punctele înscrise pe ordinea de zi a ședinței

152 privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor la SC Piața Prim - Com SA Mediaș de a vota “pentru” punctele înscrise pe ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 15.05.2017

153 privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor la SC Piața Prim - Com SA Mediaș de a vota “pentru” punctele înscrise pe ordinea de zi a ședinței AGEA din data de 15.05.2017

154 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE PLĂCI BETON ȘI CAPACE LA CĂMINE DE APĂ ȘI CANALIZARE PE STRĂZI DIN ZONA CENTRU – MUNICIPIUL MEDIAȘ”

155 privind modificarea Anexei nr. 3/6 la Actul Adițional nr. 1/10.04.2013 al Contractului de concesiune a transportului public de persoane prin gestiune delegată nr. 267/10.01.2008 în sensul modificării traseului Liniei 13 – TRASEU SECUNDAR

156 privind modificarea organigramei și a statutului de funcții al Direcției Municipale pentru Cultură Sport Turism și Tineret pentru anul 2017 precum și a Regulamentului de Organizare și Funcționare

157 privind desemnarea unor reprezentanți al Consiliului Local în cadrul Comisiei de evaluare și selecție al proiectelor sportive și a Comisiei de soluționare a contestațiilor

158 privind stabilirea unei taxe aferente anului 2017 practicate de Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret și completarea Anexei nr. 3 la HCL nr. 334/2016

159 privind aprobarea proiectului la faza PT CS DE DTAC și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Amenajări interioare turnuri de fortificație” la Turnurile : Forkesch Pietrarilor și Rotarilor

160 privind modificarea anexei nr. 1 a hotărârii Consiliului Local nr. 192/2016 cu modificările și completările ulterioare

161 privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza municipiului Mediaș propuse să funcționeze în anul școlar 2017 – 2018

162 privind înființarea liniei de gardă în specialitatea medicină de urgență pentru Compartimentul de Primire Urgențe din cadrul Spitalului Municipal Mediaș

163 privind înființarea liniei de gardă la domiciliu în specialitatea Ortopedie-Traumatologie în cadrul Spitalului Municipal Mediaș

164 privind propunerea de avizare P.U.D. „Construire spălătorie auto și spațiu comercial” str. Moșnei nr. 64

165 privind propunerea de avizare P.U.D. „Construire spațiu comercial construire hotel împrejmuire” str. Aurel Vlaicu nr. 33

166 privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș

167 privind validarea mandatului de consilier local al domnului Veza Liviu și depunerea jurământului

168 privind aprobarea Studiului de oportunitate a Raportului de evaluare și a documentației privind concesionarea prin licitație publică a unui teren de construcții situat în municipiul Mediaș strada Aurel Vlaicu nr.33 județul Sibiu

169 privind suplimentarea bugetului local a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017

170 privind modificarea statutului de funcții al Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș

171 privind ocuparea temporară a domeniului public al Municipiului Mediaș în scopul amenajării unei terase de alimentație publică pe perioada estivală a anului 2017

172 privind completarea Listei Bunurilor de retur cuprinse în anexa la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Salubritate prin atribuire direct nr. 1/01.04.2009-364/27.04.2009 forma actualizată 2015 cu suprafețe de teren pentru amenajare containere subterane

173 privind soluționarea unor cereri de schimb de locuințe din domeniul privat al municipiului Mediaș

174 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere

175 privind prelungirea duratei contractelor de închiriere a locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Predeal bl. 11

176 privind înființarea funcționarea și organizarea Comisiei speciale pentru întocmirea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Mediaș

177 privind modificarea statutului de funcții al Direcției de Asistență Socială

178 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna mai 2017

179 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna mai 2017

180 privind aprobarea modificării statutului de funcții al Direcției Poliția Locală Mediaș ca urmare a încheierii perioadei de stagiu a unui funcționar public debutant

181 privind propunerea de desemnare a administratorului special la SC Gospodăria Comunală SRL și a stabilirii remunerației acestuia

182 privind aprobarea proiectului la faza ET și DALI și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Consolidare și reabilitare strada Bisericii – zona centrală municipiul Mediaș”

183 privind aprobarea proiectului la faza de PT și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare fântână arteziană – Piața Regele Ferdinand I”

184 privind aprobarea proiectului la faza de PT și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Instalație electrică pentru evenimente culturale Piața Corneliu Coposu” municipiul Mediaș

185 privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor a municipiului Mediaș

186 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE REȚEA APĂ POTABILĂ ȘI BRANȘAMENTE PENTRU BLOCURILE 44 14 12 11 10 9 8 ȘI 7 DE PE STRADA TURDA în municipiul MEDIAȘ”

187 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „EXTINDERE REȚEA CANALIZARE PLUVIALĂ PE STRADA CIBIN I ÎN MUNICIPIUL MEDIAȘ JUDEȚUL SIBIU”

188 privind validarea desemnării unui administrator în Consiliul de Administrație al Operatorului Regional SC Apa Târnavei Mari SA ca reprezentant al autorității publice

189 privind stabilirea unor măsuri tehnico-administrative pentru gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolări generate de utilizatorii casnici și/sau non-casnici

190 privind desemnarea candidatului pentru calitatea de “auditor financiar statutar” pentru auditarea situațiilor financiare aferente anului 2017 la SC Piața Prim-Com SA Mediaș

191 privind aprobarea și finanțarea proiectelor desemnate eligibile pentru Ghidul privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri de la bugetul local alocate pentru activităților culturale nonprofit de interes general Agenda Culturală 2017

192 privind propunerea de aprobare P.U.D. Construire spălătorie auto și spațiu comercial Soseaua Sibiului nr. 146

193 privind propunerea de avizare P.U.Z. „, Construire locuințe” str. Angărul de Jos  
fn

194 privind revocarea dreptului de administrare Direcției Municipale pentru Cultură Sport Turism și Tineret asupra imobilului situat în Mediaș str. Cuza Vodă nr. 2.

195 privind completarea și modificarea Inventarului bunurilor aparținând domeniului public al Municipiului Mediaș ca urmare a finalizării lucrărilor executate în municipiul Mediaș în cadrul obiectivului de investiție „Lucrări de reabilitare a infrastructurii rutiere de alimentare cu apă și canalizare în municipiul Mediaș”.

196 privind validarea Dispoziției nr.661/31.05.2017

197 privind modificarea repartizării creditelor în cadrul Cap.65.02. - Învățământ în trimestrul II și trimestrul III 2017 la unitățile de învățământ preuniversitar din municipiul Mediaș

198 privind suplimentarea bugetului local pe anul 2017

199 privind includerea unor investiții în Inventarul bunurilor aparținând domeniului public al municipiului Mediaș și completarea Listei Bunurilor de retur cuprinse în anexa la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Salubritate prin atribuire direct nr. 1/01.04.2009-364/27.04.2009 forma actualizată 2015

200 privind includerea unor terenuri în inventarul bunurilor aparținând domeniului public al municipiului Mediaș și completarea anexei nr.3 la HCL nr.57/2015– „privind modificarea și completarea anexei nr.3 la HCL nr. 27/2012 privind inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Mediaș și însușirea acestuia de către Consiliul Local Mediaș”

201 privind includerea unei investiții în Inventarul bunurilor aparținând domeniului public al municipiului Mediaș și completarea Listei Bunurilor de retur - anexa la Contractul de Delegare a Gestiunii prin concesiune a Serviciului de utilitate publică de întreținere administrare și exploatare a piețelor agroalimentare din municipiul Mediaș

202 privind încetarea contractului de concesiune nr. 8/19.08.1996

203 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere

204 privind prelungirea contractului de închiriere pentru locuința ANL situată în Mediaș pe str. Sinaia nr. 9 blocul 5 sc. A ap. 11

205 privind stabilirea chiriilor la contractele de închiriere a locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Predeal bl. 11 conform Hotărârii Guvernului nr. 304/05.05.2017 privind modificarea și completarea Normelor

metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001

206 privind modificarea anexei la HCL Mediaș nr. 312/2016 privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru transmiterea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al municipiului Mediaș și administrarea Consiliului Local Mediaș

207 privind darea în administrare Direcției Municipale pentru Cultură Sport Turism și Tineret a unui spațiu situate în Mediaș str. N. Iorga nr. 2

208 privind atribuirea gratuită a unei suprafețe de teren în vederea amplasării vetrei de stupină

209 privind solicitarea de încetare cu acordul părților a asocierii asupra imobilului situat în Mediaș str. Greweln nr.1 – ”Hanul Căprioarei” aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș

210 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna iunie 2017

211 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna iunie 2017

212 privind acordarea unui mandat general Primarului municipiului Mediaș în vederea reprezentării Consiliului Local al municipiului Mediaș în fața instanțelor judecătorești

213 privind aprobarea cotizației începând cu anul 2017 datorată ADI ECO Sibiu cu consecința modificării HCL nr. 268/2009 pentru aprobarea cuantumului contribuțiilor administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local în baza unor convenții sau contracte de asociere

214 privind aprobarea modului de întocmire a registrului agricol formularelor tip ale invitației și declarației ce se vor transmite persoanelor care au obligația să efectueze declarații pentru înscrierea datelor în registrul agricol

215 privind aprobarea Studiului de oportunitate proiectul Contractului de delegare a gestiunii Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului de transport public local de persoane

216 privind aprobarea proiectului la faza DALI și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Amenajare sens giratoriu Șoseaua Sibiului –ieșire izvor”

217 privind aprobarea proiectului la faza DALI și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Cartier Moșnei – strada Oituz str. Carpenului str. Fântâniei str. Morii de Scoarță str. Arinului str. Frasinului”

218 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE STRĂZI MUNICIPIUL MEDIAȘ – CARTIER AUREL VLAICU – Rețele de alimentare cu apă și canalizare pluvială – Faza I”

219 privind aprobarea modificării și completării Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONORD” Sibiu

220 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici privind proiectul „Construire scară exterioară pentru evacuarea în caz de incendiu și reabilitări interioare pentru securitatea la incendiu – Grădinița nr. 12” Mediaș

221 privind revocarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Mediaș nr. 353/2016 privind propunerea schimbării destinației unor spații situate în municipiul Mediaș din spații cu destinația de bază materială a unei unități de învățământ în locuințe sociale pe o perioadă nedeterminată

222 privind modificarea Anexei nr. 2 la HCL nr.161/2017 privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza municipiului Mediaș propuse să funcționeze în anul școlar 2017 – 2018

223 privind propunerea de aprobare Plan Urbanistic Detaliu „Construire imobil comercial” str. Lucian Blaga nr. 2

224 privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local care să participe în calitate de observator în comisia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante de director/director adjunct de la unitățile de învățământ preuniversitar din Mediaș

225 privind rectificarea bugetului local a listei de investiții și a programului de investiții publice pe anul 2017

226 privind execuția bugetului local al Municipiului Mediaș pe trimestrul II 2017

227 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 153/2017 și stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș și al serviciilor publice din subordinea Consiliului Local al municipiului Mediaș

228 privind modificarea și completarea „Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul Municipiului Mediaș” aprobat prin HCL Mediaș nr.83/2011 republicat în baza HCL Mediaș nr.265/2015 actualizat prin HCL Mediaș nr.310/2016

229 privind atribuirea în folosință gratuită a unor suprafețe de teren în vederea construirii de locuințe proprietate personală tinerilor cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 ani în municipiul Mediaș cartier rezidențial Bucegi – str. Daniel Thellmann și str. Barajului fn

230 privind modificarea art. 1 și art. 2 din HCL nr. 208/2017 privind “atribuirea gratuită a unei suprafețe de teren în vederea amplasării vetrei de stupină”

231 privind prelungirea duratei de valabilitate a Contractului de închiriere nr.34/2007

232 privind prelungirea duratei contractului de administrare nr.75/2012 încheiat de Municipiului Mediaș și Direcția de Asistență Socială

233 privind darea în folosință gratuită a imobilului situat în Mediaș str. Cuza Vodă nr. 2 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș

234 privind revocarea dreptului de administrare Direcției Municipale pentru Cultură Sport Turism și Tineret Mediaș asupra imobilelor – pavilioane I K K1 situate în Mediaș Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr. 15c

235 privind completarea și modificarea HCL nr. 157/2001 privind aprobarea Listei de inventar a bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al municipiului Mediaș

236 privind includerea unor terenuri în inventarul bunurilor aparținând domeniului public al municipiului Mediaș și completarea anexei nr.3 la HCL nr.57/2015– „privind modificarea și completarea anexei nr.3 la HCL nr. 27/2012 privind inventarul bunurilor care

aparțin domeniului public al Municipiului Mediaș și însușirea acestuia de către Consiliul Local Mediaș”

237 privind ocuparea temporară a domeniului public al municipiului Mediaș în scopul amenajării unei terase de alimentație publică

238 privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unui imobil situat administrativ în Mediaș str. Turnului nr. 4 ap. 3

239 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere

240 privind prelungirea duratei contractelor de închiriere a locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Sinaia nr. 4 bl. 3 str. Sinaia nr. 7 bl. 4 și str. Sinaia nr. 9 bl. 5

241 privind completarea HCL nr. 205/2017 privind stabilirea chiriilor la contractele de închiriere a locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Predeal bl. 11 și a HCL nr. 203/2017 privind repartizarea unor locuințe ANL

242 privind aprobarea convenției de parteneriat între Consiliul Local Mediaș prin D.A.S. și Asociația Caritas Mitropolitan Greco-Catolic Blaj – Centrul de Recuperare Neuromotorie Pruncul Isus Mediaș în scopul desfășurării de programe și acțiuni comune adresate copiilor cu tulburări din spectrul autism din municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou

243 privind aprobarea convenției de parteneriat între Consiliul Local Mediaș prin D.A.S. și Asociația Sfântul Mihail Mărturisitorul în scopul desfășurării de programe și acțiuni comune adresate persoanelor aflate în risc de excludere și marginalizare socială din municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou

244 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna iulie 2017

245 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna iulie 2017

246 privind aprobarea contractării unor servicii de asistență și reprezentare juridică în dosarul civil nr. 1.549/85/2016

247 privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor SC Piața Prim Com SA de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței din data de 31.07.2017

248 privind constituirea Comisiei tehnice mixte de specialitate pentru analizarea solicitărilor de cumpărare a imobilelor – locuințe în baza Legii nr. 112/1995

249 privind însușirea analizei stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pe semestrul I al anului 2017 și aprobarea programului de măsuri pentru eficientizarea înscrierii datelor în registrul agricol

250 privind desemnarea unui membru al Consiliului Local Mediaș în delegația care se va deplasa în Dabrowa Gornicza – Polonia

251 privind actualizarea anexei nr. 1 din Hotărârea nr. 47/2015 privind stabilirea unor măsuri pentru aprovizionarea raționalizată a populației cu produse agroalimentare și industriale la mobilizare pe timp de război și în alte situații deosebite prevăzute de lege



252 privind aprobarea proiectului la faza DALI și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare șanț dalat și lărgire strada Hula Veche până la strada Vinului”

253 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „ Protecție imobile cu panouri fonice strada Ștefan Octavian Iosif”

254 privind aprobarea proiectului la faza P.T. și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Christian Schesaeus”

255 privind aprobarea proiectului la faza DALI și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare străzi municipiul Mediaș – str. Castanilor str. Toma Ionescu str. Octavian Goga str. George Topârceanu”

256 privind aprobarea modificării listei cu obiectivele de investiții ale SC Apa Târnavei Mari SA Mediaș pe anul 2017

257 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE REȚEA APĂ POTABILĂ ȘI REȚEA CANALIZARE MENAJERĂ PE STRADA VIȚEI în municipiul Mediaș”

258 privind aprobarea fundamentării noilor titluri și tarife practicate în transportul public din municipiul Mediaș

259 privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Eliberare amplasament rețea electrică Șoseaua Sibiului”

260 privind aprobarea implementarea unui sistem de plată prin SMS și stabilirea taxelor de parcare aferente în municipiul Mediaș

261 privind aprobarea proiectului la faza PT și DE și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Executare lucrări de amenajare la punctele de colectare a deșeurilor din municipiul Mediaș”

262 privind modificarea HCL Mediaș nr. 150/2017 privind aprobarea modificării și completării Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009 forma actualizată iulie 2015

263 privind suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli cu sumele provenite din sponsorizări și modificarea Listei de investiții la Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret

264 privind închirierea prin licitație publică a unui imobil aparținând domeniului public al municipiului Mediaș și administrat de Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret situat în Piața Corneliu Coposu nr.2A

265 privind închirierea prin licitație publică a spațiului având destinația de sală de forță din incinta Sălii Sporturilor str. Lotru nr.3

266 privind modificarea repartizării creditelor prin redistribuire în cadrul Cap.65.02. – Învățământ Titlul I - Cheltuieli de personal la unitățile de învățământ preuniversitar din municipiul Mediaș pe trimestrul III 2017

267 privind aprobarea proiectului la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare instalație de încălzire și sală de sport Școala Generală nr. 7 Mediaș”

268 privind aprobarea proiectului la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Construire rampă pentru persoanele cu dizabilități Școala Generală Constantin Motaș Mediaș”

269 privind modificarea art.1 alin. (1) lit. „A” și a Anexelor nr. 1 și nr. 2 la HCL nr. 192/2016 cu modificările și completările ulterioare

270 privind transmiterea în folosință gratuită către Casa Județeană de Pensii Sibiu a unui spațiu din incinta Policlinicii Municipiului Mediaș

271 privind aprobarea contractării de servicii de specialitate pentru declararea apelului și reprezentare în instanță în Dosarul cu nr. 227/85/2017

272 privind propunerea de avizare P.U.Z. „Construire locuințe individuale” str. Fukuschdorf fn

273 privind propunerea de avizare P.U.Z. „Parcelare și construire ansamblu de locuințe colective” str. Hula Nouă fn

274 privind propunerea de aprobare Plan Urbanistic de Zonă „Extindere cimitir” str. Păcii

275 privind aprobarea participării municipiului Mediaș ca lider de parteneriat la proiectul „Strategia de Dezvoltare Locală a Zonelor Urbane Marginalizate de pe raza municipiului Mediaș” și a angajării cheltuielilor legate de proiect

276 privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș

277 privind modificarea HCL nr. 95/2017 privind înființarea Clubului Sportiv Municipal Mediaș

278 privind atribuirea denumirii de Strada „Valea Păucii”

279 privind completarea și modificarea HCL nr. 157/2001 privind aprobarea Listei de inventar a bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al municipiului Mediaș

280 privind completarea Listei Bunurilor de retur cuprinse în anexa la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Salubritate prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009-364/27.04.2009 forma actualizată 2015 cu suprafețe de teren pentru amenajare containere subterane

281 privind valorificarea unui teren situat în Mediaș str. Mică nr. 1

282 privind valorificarea unui teren situat în Mediaș str. Turda nr. 13

283 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere

284 privind prelungirea duratei contractelor de închiriere și stabilirea cuantumului chiriilor pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Predeal blocul 10

285 privind prelungirea unor contracte de închiriere și stabilirea cuantumului chiriilor pentru locuințele ANL situate în Mediaș str. Sinaia nr.7 bl.4 sc. B ap.14 str. Sinaia nr.9 blocul 5 sc. A ap.3 și str. Sinaia nr. 9 bl.5 sc. B ap. 12

286 privind modificarea Anexei nr.1 și Anexei nr.4 la HCL nr. 240/2017 – privind prelungirea duratei contractelor de închiriere a locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Sinaia nr.4 bl.3 str. Sinaia nr.7 bl.4 și str. Sinaia nr.9 bl.5

287 privind aprobarea liniilor prioritare pentru subvenționarea fundațiilor și asociațiilor din bugetul local în anul 2018 conform Legii nr.34/1998

288 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna august 2017

289 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna august 2017

290 privind repartizarea unei locuințe sociale doamnei Dodo Olguța Claudia conform Legii locuinței nr. 114/1996 cu modificările și completările ulterioare

291 privind participarea Municipiului Mediaș în calitate de membru fondator la constituirea Asociației Grup de Acțiune Locală Z.U.M. Mediaș responsabil de implementarea Strategiei de dezvoltare locală elaborată în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020 - ”Sprijin pregătit pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” - orașe/ municipii cu populație de peste 20.000 locuitori AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.1

292 privind aprobarea noului Regulament de acces în zona restricționată din Piața Regele Ferdinand I a Municipiului Mediaș

293 privind aprobarea modelului de steag al UAT Mediaș

294 privind aprobarea modificării prin act adițional a contractului de concesiune a transportului public local de persoane prin gestiune delegată nr. 267/10.01.2008

295 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE REȚEA ALIMENTARE CU APĂ REABILITARE REȚEA CANALIZARE PLUVIALĂ PE STRADA CIBIN II TRONSON STR. SEBEȘ – ȘOS. SIBIULUI ÎN MUNICIPIUL MEDIAȘ JUDEȚUL SIBIU”

296 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare Post Transformare PT 21 Stația de Tratare Apă Mediaș și creșterea gradului de siguranță în exploatare”

297 privind aprobarea proiectului la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Lucrări de modernizare/reabilitare Liceu Tehnologic Școala Națională de Gaz – Amenajare teren de sport” Mediaș

298 privind aprobarea proiectului la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare fațadă Școala Gimnazială Mihai Eminescu” Mediaș

299 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE CLĂDIRE ATELIERE (ANVELOPARE)”

300 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE ACOPERIȘ POLICLINICĂ”

301 privind aprobarea îndreptării unei erori materiale în conținutul HCL nr. 273/2017 privind avizare P.U.Z. „Parcelare și construire ansamblu de locuințe colective” str. Hula Nouă fn

302 privind aprobarea îndreptării unei erori materiale în Anexa la HCL nr. 261/2017 pentru aprobarea proiectului la faza PT și DE și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Executare lucrări de amenajare la punctele de colectare a deșeurilor din municipiul Mediaș”

- 303 privind rectificarea bugetului local a listei de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017
- 304 privind suplimentarea bugetului din venituri proprii și subvenții pentru Unitatea de Asistență Medico-Socială pe trimestrul III 2017
- 305 privind suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli cu sumele provenite din sponsorizări și modificarea listei de investiții la Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret
- 306 privind modificarea organigramei și a statutului de funcții al Direcției Municipale pentru Cultură Sport Turism și Tineret pentru anul 2017
- 307 privind aprobarea organigramei a statutului de funcții și a numărului de personal pentru Clubul Sportiv Municipal Mediaș
- 308 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru Clubul Sportiv Municipal Mediaș
- 309 privind modificarea repartizării creditelor prin redistribuire în cadrul Cap.65.02. – Învățământ Titlul I - Cheltuieli de personal la unitățile de învățământ preuniversitar din municipiul Mediaș pe trimestrul IV 2017
- 310 privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Municipal Mediaș pe anul 2017
- 311 privind modificarea Listei de investiții pentru lucrări de investiții și studii a listei detaliate de dotări independente și Programul de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare al Spitalului Municipal Mediaș pe anul 2017
- 312 privind declararea vacantă a unui loc de consilier local ca urmare a demisiei doamnei Tulai-Depner Edith
- 313 privind declararea vacantă a unui loc de consilier local ca urmare a demisiei domnului Băcilă Ioan Dan
- 314 privind validarea mandatului de consilier al domnului Simescu Nicolae Bogdan și depunerea jurământului
- 315 privind modificarea statutului de funcții al Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș
- 316 privind aprobarea Regulamentului de acordare a sporului pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă și a concediului de odihnă suplimentar pentru personalul din Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și din direcțiile și serviciile publice înființate prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Mediaș
- 317 privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unui imobil situat administrativ în Mediaș str. Turnului nr. 4 ap. 4
- 318 privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unui imobil situat administrativ în Mediaș Piața Regele Ferdinand I nr. 31 ap. 2
- 319 privind valorificarea unui imobil situat în Mediaș str. Plevnei nr. 8 ap.2
- 320 privind valorificarea unui teren situat în Mediaș Șoseaua Sibiului nr. 48
- 321 privind includerea unei investiții în Inventarul bunurilor aparținând domeniului public al municipiului Mediaș – grupa a II-a și completarea Listei Bunurilor de retur - anexa la Contractul de Delegare a Gestiunii prin concesiune a Serviciului de utilitate publică de întreținere administrare și exploatare a piețelor agroalimentare din municipiul Mediaș

322 privind trecerea unui teren din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș și începerea demersurilor pentru valorificarea acestuia

323 privind atribuirea în folosință gratuită a unor suprafețe de teren în vederea construirii de locuințe proprietate personală tinerilor cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 ani în baza Legii nr. 15/2003

324 privind reglementarea situației juridice a unui imobil teren situat în municipiul Mediaș Strada Barajului nr. 5 jud. Sibiu în scopul continuării demersurilor privind dezmembrarea imobilului respectiv

325 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere

326 privind prelungirea contractului de închiriere și stabilirea cuantumului chiriei pentru locuința ANL situată în Mediaș pe str. Sinaia nr. 7 bl.4 sc. B ap.12

327 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna septembrie 2017

328 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna septembrie 2017

329 privind aprobarea proiectului la faza Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Amenajare zone de protecție la trotuare în municipiul Mediaș”

330 privind aprobarea modificării listei de investiții și a programului de investiții pentru anul 2017

331 privind asigurarea finanțării de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală a obiectivului de investiții ”Reabilitare străzi municipiul Mediaș-zona cartier Aurel Vlaicu- Rețele de alimentare cu apă și canalizare pluvial Faza I”

332 privind asigurarea finanțării de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală a obiectivului de investiții ”Amenajare drum zonă industrială nepoluată și deservire general str. Aurel Vlaicu etapa I municipiul Mediaș”

333 privind asigurarea finanțării de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală a obiectivului de investiții ”Echipare tehnico-edilitară cartierul Gloria în municipiul Mediaș”

334 privind asigurarea finanțării de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală a obiectivului de investiții ”Modernizare anvelopă clădire la Grădinița Bucuria Copiilor municipiul Mediaș”

335 privind soluționarea cererii formulată de dl. Ciufudean Emil domiciliat în Mediaș str. Vasile Pârvan nr. 9A

336 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE HALĂ BRÂNZETURI”

337 privind aprobarea suplimentării bugetului și a „Listei obiectivelor de investiții cu finanțare din bugetul local” pe anul 2017 ale S.C. Piața Prim – Com S.A

338 privind suplimentarea Bugetului de venituri și cheltuieli și modificarea Listei obiectivelor de investiții la SC ECO-SAL SA pe anul 2017 cu finanțare de la Bugetul local al municipiului Mediaș

339 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare rigolă deschisă de colectare ape pluviale pe strada GREWELN din municipiul Mediaș”

340 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare împrejurimi și asigurare zone de protecție sanitară la obiective Stații de pompare apă potabilă-municipiul Mediaș”

341 privind aprobarea proiectului la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare instalație alimentare cu apă și încălzire inclusiv curte interioară Colegiul Tehnic Mediensis” Mediaș

342 privind actualizarea documentației tehnice pentru obiectivul de investiții: „Modernizare anvelopă clădire” Grădinița Bucuria Copiilor Mediaș la faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici

343 privind modificarea art.1 alin. (1) lit. „A” și a Anexelor nr. 1 2 și 3 la HCL nr. 192/2016 republicată

344 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „REABILITARE GARD PERIMETRAL str. G. COȘBUC”

345 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „MODERNIZAREA ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚEI ENERGETICE PRIN UTILIZAREA ENERGIEI SOLARE PENTRU PRODUCEREA APEI CALDE MENAJERE LA PAVILIONUL INTERNE”

346 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „SISTEM ENERGETIC PRIN UTILIZAREA POMPELOR DE CĂLDURĂ ȘI A FORAJELOR GEOTEHNICE LA PAVILIONUL INTERNE”

347 hotărâre privind propunerea de avizare P.U.Z. „Construire hală de producție și locuințe” Șoseaua Sibiului fn

348 privind propunerea de avizare P.U.Z. „Construire locuințe” str. Moșnei fn

349 privind propunerea de avizare P.U.Z. „Construire locuințe” str. Moșnei fn.

350 privind propunerea de avizare P.U.Z. „Dezmembrare teren pentru construire locuințe” str. Ghiocilor fn

351 privind propunerea de aprobare P.U.Z. „Dezmembrare în vederea construirii de locuințe” str. Iuliu Maniu fn

352 privind propunerea de avizare P.U.D. „Construire chioșcuri în curtea SC Piața Prim Com SA ” str. Virgil Madgearu nr. 2-4

353 privind propunerea de avizare P.U.D. „Construire sală de evenimente festive împrejurimi racorduri utilități” str. Titus Andronic fn

354 privind propunerea de aprobare P.U.D. „Construire hotel” str. A. Vlaicu nr.33

355 privind completarea art. 61 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local Mediaș aprobat prin HCL nr.196/2015 modificat prin HCL nr.274/2016

356 privind aprobarea proiectului ”Reabilitare și modernizare DJ141 Mediaș-Moșna-Pelișor-Bârgăhiș” a cheltuielilor legate de acesta și a acordului de parteneriat proiect

depus spre finanțare de către UAT Județul Sibiu în calitate de Lider de proiect în cadrul programului Operațional Regional (POR) 2014-2020 Axa Prioritară 6 Prioritatea de Investiții 6.1.

357 privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor SC PIAȚA PRIM COM S.A de a vota ”pentru” punctele înscrise pe ordinea de zi a ședinței AGEA din data de 26.10.2017

358 privind aprobarea contractării unor servicii de asistență și reprezentare juridică în dosarele civile nr. 607/57/2017 și nr. 628/57/2017

359 privind suplimentarea bugetului local pe anul 2017

360 privind aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții al Direcției Municipale pentru Cultură Sport Turism și Tineret Mediaș

361 privind validarea mandatului de consilier al domnului Butureanu Paul-Adrian și depunerea jurământului

362 privind aprobarea încetării prin acordul părților a contractului de asociere în participațiune nr. 7.960/2004 încheiat între Municipiul Mediaș și SC Dafora SA

363 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere

364 privind prelungirea unor contracte de închiriere și stabilirea cuantumului chiriilor pentru locuințele ANL situate în Mediaș pe str. Sinaia nr. 5 bl.2 sc. A ap.5 Sinaia nr. 5 bl.2 sc. B ap.9 și Sinaia nr. 9 bl.5 sc. B ap.20

365 privind valorificarea unui imobil situat în Mediaș str. Turnului (fostă Dobrogeanu Gherea) nr. 2 ap.4

366 privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unui imobil situat administrativ în Mediaș str. I. Gh. Duca

367 privind dezmembrarea unui imobil situat în Mediaș str. V. Madgearu nr. 4 aflat în domeniul public al municipiului Mediaș

368 privind completarea și modificarea anexei nr.3 la HCL nr.57/2015– „privind modificarea și completarea anexei nr.3 la HCL nr. 27/2012 privind inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Mediaș și însușirea acestuia de către Consiliul Local Mediaș” ca urmare a finalizării lucrărilor executate în Ighișul Nou în cadrul obiectivului de investiție “Management și Întreținere bazat pe Performanța Infrastructurii Rutiere (PMMR) în Ighișul Nou Municipiul Mediaș județul Sibiu”

369 privind completarea și modificarea anexei nr.3 la HCL nr.57/2015– „privind modificarea și completarea anexei nr.3 la HCL nr. 27/2012 privind inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Mediaș și însușirea acestuia de către Consiliul Local Mediaș” ca urmare a finalizării lucrărilor executate de SC Apa Târnavei Mari SA Mediaș

370 privind completarea și modificarea anexei nr.3 la HCL nr.57/2015– „privind modificarea și completarea anexei nr.3 la HCL nr. 27/2012 privind inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Mediaș și însușirea acestuia de către Consiliul Local Mediaș” ca urmare a finalizării unor obiective de investiții realizate asupra unor bunuri aflate în administrarea Spitalului Municipal Mediaș

371 privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local pentru validarea datelor RENNS la nivelul Municipiului Mediaș

- 372 privind rectificarea bugetului agregat a listei de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017
- 373 privind execuția bugetului local al Municipiului Mediaș pe trimestrul III 2017
- 374 privind modificarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș
- 375 privind aprobarea Planurilor de ocupare a funcțiilor publice în anul 2018 pentru Aparatul de Specialitate al Primarului Municipiului Mediaș Direcția Fiscală Locală Mediaș Direcția de Asistență Socială Mediaș și Direcția Poliția Locală Mediaș
- 376 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna octombrie 2017
- 377 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna octombrie 2017
- 378 privind soluționarea unui schimb de locuință socială conform Legii locuinței nr. 114/1996 cu modificările și completările ulterioare
- 379 privind aprobarea listei cu familiile cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou care au împlinit sau vor împlini 50 de ani de căsătorie în perioada 01.05.2017 – 31.12.2017
- 380 privind aprobarea listei persoanelor vârstnice cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou care au împlinit sau vor împlini 80 de ani în perioada 01.05.2017 – 31.12.2017
- 381 privind aprobarea listei beneficiarilor unui ajutor material constând în tichete sociale în valoare de 100 lei/persoană cu ocazia Sărbătorilor de Crăciun 2017 categoriei de pensionari cu venitul de până la 600 lei/lună
- 382 privind aprobarea modificării statului de funcții al Direcției Poliția Locală Mediaș ca urmare a promovării în gradul profesional imediat superior celui deținut
- 383 privind rectificarea bugetului și modificarea Listei de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru Direcția de Administrare a Domeniului Public Mediaș pentru anul 2017
- 384 privind completarea Anexei la HCL nr. 99/17.03.2017
- 385 privind aprobarea suplimentării Bugetului de venituri și cheltuieli la SC ECO-SAL SA pe anul 2017 cu suma de 668.900 lei și aprobarea Listei obiectivelor de investiții la SC ECO-SAL SA pe anul 2017 cu finanțare de la Bugetul local al municipiului Mediaș modificată și actualizată
- 386 privind aprobarea începând cu data de 01.11.2017 a Listei privind dotarea tehnică – utilaje și echipamente precum și a numărului de personal pentru realizarea activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice din municipiul Mediaș și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț
- 387 privind aprobarea suplimentării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017 și aprobarea listei cu obiectivele de investiții ale SC Apa Târnavei Mari SA Mediaș pe anul 2017 cu finanțare de la bugetul local al municipiului Mediaș modificată și actualizată
- 388 privind completarea Anexei nr. 1 la HCL nr. 337/2007 în sensul introducerii a două trasee noi respectiv Linia 8 M și Linia 8 D



- 389 privind rectificarea bugetului de venituri proprii și subvenții și a listei de investiții și programul anual de investiții pentru Clubul Sportiv Municipal Mediaș
- 390 privind aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții pentru Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret Mediaș
- 391 privind modificarea repartizării creditelor prin redistribuire în cadrul Cap.65.02. – Învățământ Titlul I - Cheltuieli de personal la unitățile de învățământ preuniversitar din municipiul Mediaș pe trimestrul IV 2017
- 392 privind modificarea bugetului de venituri și cheltuieli a Listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții ale Spitalului Municipal Mediaș pe anul 2017
- 393 privind atribuirea denumirii de Strada „Constantin Alpini”
- 394 privind atribuirea denumirii de Strada „Nicolae Medieșanu”
- 395 privind propunerea de aprobare P.U.D. „Construire spălătorie auto spațiu alimentație publică bransamente tehnico-edilitare terasă acoperită” str. Moșnei nr.64
- 396 privind propunerea de aprobare P.U.D. „Construire chioșcuri în curtea pieței SC Prim Com SA” str. Virgil Madgearu nr.2-4
- 397 privind propunerea de avizare P.U.Z. „Dezmembrare teren pentru construire locuințe” str. Plopului fn
- 398 privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș
- 399 privind prelungirea duratei contractului de administrare nr. 76/2012 încheiat cu Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret Mediaș pentru imobilul situat în Mediaș str. 1 Decembrie nr. 26
- 400 privind aprobarea noului Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Mediaș
- 401 privind rectificarea bugetului local a listei de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017
- 402 privind repartizarea unor sume din bugetul local pentru unitățile de cult pe anul 2017
- 403 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere
- 404 privind prelungirea duratei contractelor de închiriere și stabilirea cuantumului chiriilor pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Predeal blocul 8 și str. Predeal blocul 9
- 405 privind prelungirea duratei contractului de închiriere și stabilirea cuantumului chiriei pentru locuința ANL situată în Mediaș pe str. Predeal bl. 7 ap. 10
- 406 privind soluționarea unei cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe
- 407 privind prelungirea duratei Contractelor de închiriere stâlpi și terenuri aparținând domeniului public al Municipiului Mediaș aferente construcțiilor provizorii (chioșcuri tonete panouri publicitare)
- 408 privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu cu altă destinație decât cea de locuință situate în Ighișu Nou str. Morii nr. 49 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
- 409 privind modificarea statutului de funcții al Direcției de Asistență Socială Mediaș

410 privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului social cu cazare: Cămin pentru Persoane Vârstnice

411 privind completarea anexei nr. 1 la HCL nr. 379/2017 privind aprobarea listei cu familiile cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou care au împlinit sau vor împlini 50 de ani de căsătorie în perioada 01.05.2017 – 31.12.2017

412 privind completarea anexei nr. 1 la HCL nr. 380/2017 privind aprobarea listei persoanelor vârstnice cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou care au împlinit sau vor împlini vârsta de 80 de ani în perioada 01.05.2017 – 31.12.2017

413 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna noiembrie 2017

414 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna noiembrie 2017

415 privind soluționarea unui schimb de locuință socială conform Legii locuinței nr. 114/1996 cu modificările și completările ulterioare

416 privind aprobarea convenției de parteneriat dintre Direcția de Asistență Socială și Asociația Sfatul Bătrânilor Mediaș în scopul organizării unor evenimente comune dedicate persoanelor vârstnice din municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou

417 privind aprobarea încheierii Actului adițional nr. 1 la Acordul de asociere nr. 420/02.03.2016 încheiat între Municipiul Mediaș prin Direcția de Asistență Socială cu Asociația Phoenix Speranța și Asociația „Habitat for Humanity România”

418 privind suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli al Unității de Asistență Medico-Socială Mediaș pe trimestrul IV 2017

419 privind modificarea statului de funcții al Direcției Fiscale Locale Mediaș

420 privind declararea stării de insolabilitate a unor contribuabili persoane fizice și juridice

421 privind îndreptarea erorii materiale cuprinsă în HCL nr. 372/2017 privind rectificarea bugetului agregat a listei de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017

422 privind modificarea și completarea Anexei nr. 1 la HCL nr. 337/2007 în sensul modificării traseului L12/P1 și introducerea unui traseu nou denumit L12B

423 privind aprobarea modificării statului de funcții pentru Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret Mediaș

424 privind aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportivă a Clubului Sportiv Municipal Mediaș

425 privind suplimentarea bugetului de venituri proprii la Cap. 65.10 Învățământ pe trimestrul IV 2017

426 privind aprobarea Structurii organizatorice Organigramei și a Statului de Funcții ale Spitalului Municipal Mediaș

427 privind validarea Dispoziției nr.1.269/27.11.2017

428 privind aprobarea utilizării excedentului bugetar al anului 2017

429 privind suplimentarea bugetului local pe anul 2017

430 privind execuția bugetului local al Municipiului Mediaș pe trimestrul IV 2017

431 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș și din serviciile publice subordonate Consiliului Local al municipiului Mediaș începând cu data de 01.01.2018

432 privind modificarea statutului de funcții al Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș

433 privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere

434 privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere și stabilirea cuantumului chiriilor pentru locuințele ANL situate în Mediaș pe str. Predeal bl. 7 ap. 2 str. Sinaia nr. 5 blocul 2 sc. A ap. 2 și str. Sinaia nr. 7 bl.4 sc. B ap. 19

435 privind stabilirea chiriei pentru locuințele ANL

436 privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unui imobil situat administrativ în Mediaș str. Turnului nr. 4 corp nr. 6

437 privind stabilirea destinației de ”Centru de monitorizare trafic” unui spațiu din cadrul imobilului situat administrativ în Mediaș Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr. 17 aflat în domeniul public al municipiului Mediaș și darea în concesiune SC Meditur SA a acestuia

438 privind modificarea HCL nr. 176/2017 privind înființarea funcționarea și organizarea Comisiei speciale pentru întocmirea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Mediaș

439 privind transmiterea dreptului de concesiune asupra unei suprafețe de teren în urma înstrăinării construcției garaj situat pe str. Piscului f.n.

440 privind prelungirea duratei contractuale pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință aflate în domeniul public și privat al Municipiului Mediaș

441 privind prelungirea termenului de închiriere pentru terenuri cu destinație agricolă

442 privind aprobarea ”Metodologiei și a criteriilor de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ al municipiului Mediaș pentru anul 2018

443 privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna decembrie 2017

444 privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun pentru luna decembrie 2017

445 privind aprobarea ”Metodologiei privind acordarea gratuității pe toate liniile la transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață beneficiarilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată cu modificările și completările ulterioare”

446 privind aprobarea categoriilor de persoane din municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou care beneficiază de gratuități și reduceri de tarif pentru transport pe mijloacele de transport în comun

447 privind modificarea și completarea HCL nr. 268/2009 pentru aprobarea cuantumului contribuțiilor administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local în baza unor convenții sau contracte de asociere

448 privind aprobarea proiectului la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Extindere rețele de iluminat public str. Michael Ambrosi și ramificația Greweln”

449 privind modificarea și completarea HCL nr. 146/2017 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2018

450 privind stabilirea unor măsuri cu privire la parcare a autovehiculelor pe străzile: J. Honterus I.Ghe. Duca N. Iorga M. Kogălniceanu

451 privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Mediaș în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor SC Piața Prim Com SA de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGEA din data de 19.12.2017

452

privind aprobarea taxelor/tarifelor pentru serviciile oferite de SC Piața Prim-Com SA Mediaș pe anul 2018

453 privind aprobarea modificării proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici aprobați prin Anexa 1 la HCL Mediaș nr. 296/2017 privind obiectivul de investiții: „Reabilitare Post Transformare PT 21 Stația de Tratare Apă Mediaș și creșterea gradului de siguranță în exploatare”

454 privind suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli cu sumele provenite din sponsorizări la Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret

455 privind aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții pentru Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret Mediaș”

456 privind completarea HCL nr. 355/2016 privind aprobarea „Regulamentului privind stabilirea condițiilor de impunere a supraimpozitării pe clădirile neîntreținute de pe raza Municipiului Mediaș”

457 privind propunerea de avizare P.U.Z. „Construire casă de locuit împrejmuire și bransamente” str. Socului în

458 privind validarea Dispoziției nr.1.341/20.12.2017

459 privind revocarea dreptului de administrare al Filialei de Vânătoare și Pescuit Sportiv asupra imobilului proprietatea Municipiului Mediaș situat administrativ în Mediaș str. Moșnei f.n.

460 privind prelungirea duratei contractului de închiriere nr. 10/18.01.2017 încheiat de Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret cu S.C. Art City Wizzard S.R.L.

461

privind aprobarea prelungirii duratei contractelor de închiriere pentru unele spații cu altă destinație decât cea de locuință aflate în proprietatea Municipiului Mediaș administrate de Spitalul Municipal Mediaș

462 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș Piața Regele Ferdinand I nr. 23

463 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016

completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. P. Șandor nr. 5

464 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. P. Șandor nr. 18

465 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Turnului nr. 2

466 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Turnului nr. 6

467 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. N. Iorga nr. 14

468 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. N. Iorga nr. 17

469 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. N. Iorga nr. 24

470 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Unirii nr. 13

471 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Unirii nr. 20

472 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Pompierilor nr. 6

473 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. C. Brâncoveanu nr. 2

474 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. J. Honterus nr. 6

475 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. J. Honterus nr. 21

476 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. J. Honterus nr. 22

477 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. J. Honterus nr. 41

478 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Mihai Viteazu nr. 4

479 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Mihai Viteazu nr. 16

480 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Ghe. Doja nr. 7

481 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Ghe. Doja nr. 15

482 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Petru Rareș nr. 6

483 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Dorobanților

484 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016

completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Metanului (C.T. Gloria)

485 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Aleea Tomis (C.T. G. Câmpului)

486 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Rubinului (C.T. Vitro I)

487 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. M. Kogălniceanu nr. 1

488 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. M. Kogălniceanu nr. 12

489 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. M. Kogălniceanu nr. 22

490 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. M. Eminescu nr. 14

491 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. 1 Decembrie nr. 42

492 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. A. Iancu nr. 60

493 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. A. Iancu nr. 110

494 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. A. Iancu nr. 132

495 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. A. Iancu nr. 170

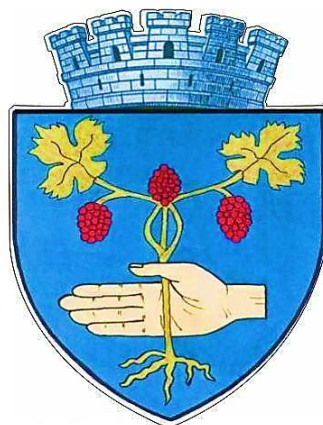
496 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. A. Vlaicu nr. 4

497 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. A. Vlaicu nr. 14

498 privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș str. Fundătura Policlinicii nr. 7

499 privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Mediaș în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor SC Piața Prim Com SA de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGEA din data de 25.01.2018





## **CAPITOLUL IV**

# **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA VICEPRIMARULUI**

## VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI MEDIAȘ

Conform Legii 215/2001, în calitate de viceprimar, dna Christine Thellmann este înlocuitor de drept al primarului, îndeplinind toate atribuțiile conferite de lege primarului, ori de câte ori este nevoie. Pe parcursul întregului an 2017, viceprimarul municipiului Mediaș a asigurat buna funcționare și a coordonat întreaga activitate a Serviciului Învățământ Sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și a Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret. De asemenea, începând cu luna noiembrie 2017, conform noii organigrame și a statului de funcții pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș, Compartimentul Relații Publice a trecut în directă subordine a viceprimarului.

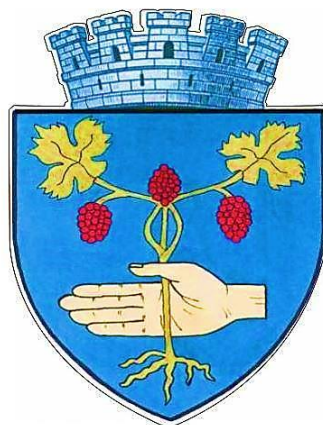
Pe tot parcursul anului 2017, a coordonat activitatea desfășurată de către municipiul Mediaș, ca partener în cadrul programului „Sibiu, Regiune Gastronomică Europeană 2019“ (SRGE), participând la ședințe și întâlniri de lucru periodice. În cadrul aceluiași program, a participat la o vizită internațională, în Grecia – Atena, în perioada 24-26 ianuarie, alături de partenerii SRGE.

În perioada 13 – 16 martie, viceprimarul a reprezentat municipiul Mediaș, în calitate de partener al Asociației Județene de Turism Sibiu, în cadrul proiectului „Culture and Heritage for Responsible, Innovative and Sustainable Tourism Actions“, la o vizită de lucru în Suedia, costurile fiind acoperite în totalitate de către organizatori.

Deoarece anul 2017 a reprezentat aniversarea a 750 de ani de atestare documentară a municipiului nostru, au fost organizate pe tot parcursul anului numeroase și diverse manifestări, dedicate „Mediaș 750“, în a căror organizare și implementare, viceprimarul a fost implicat în mod activ. Momentele de maximă importanță în sărbătorirea a 750 de ani de atestare documentară au avut loc în data de 3 iunie, precum și în perioada 11 – 13 august 2017, atunci când municipiul nostru a primit și vizita a numeroși oaspeți din străinătate.

În domeniul relațiilor internaționale, s-au menținut relațiile de înfrățire pe care municipiul nostru le are și s-a încercat, de asemenea, stabilirea de noi parteneriate. Viceprimarul a reprezentat municipiul Mediaș, în cadrul unei vizite desfășurate în orașul Dabrowa Gornicza – Polonia, în perioada 1-3 septembrie 2017, la invitația primarului din orașul înfrățit cu Mediașul.

În ceea ce privește relația cu societatea civilă din municipiul Mediaș, viceprimarul a participat la întâlnirile care s-au desfășurat cu ONG-uri locale, precum și cu asociațiile legal constituie la nivelul municipiului nostru. În același context, a luat parte la cele 18 întâlniri cu cetățenii, desfășurate în diferite zone ale municipiului, dar și în satul aparținător Ighișul Nou și a acordat audiențe cetățenilor din Mediaș.



## **CAPITOLUL V**

### **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA SECRETARULUI**

## SECRETARUL MUNICIPIULUI MEDIAȘ

Conform atribuțiilor prevăzute de legea organică (Legea nr. 215/2001, republicată și actualizată), Secretarul municipiului Mediaș, în cursul anului 2017 a avizat pentru legalitate dispozițiile Primarului, a contrasemnat hotărârile Consiliului Local, a participat la ședințele Consiliului Local, a asigurat gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre Consiliul Local și Primar, precum și între acesta și Instituția Prefectului.

A comunicat hotărârile Consiliului Local, Primarului și Prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării (comunicarea, însoțită de eventualele obiecții cu privire la legalitate se face în scris și va fi înregistrată într-un registru special destinat acestui scop). A asigurat arhivarea și evidența statistică a hotărârilor Consiliului Local asigurând afișarea acestora pe site-ul Primăriei municipiului Mediaș.

Secretarul municipiului Mediaș a organizat arhiva și evidența statistică a hotărârilor Consiliului Local și a dispozițiilor Primarului, cu sprijinul Aparatului permanent de lucru al Consiliului Local și al Direcției de Administrație Publică Locală, a asigurat transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute de lege, în condițiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea a asigurat procedurile de convocare a Consiliului Local și a efectuat lucrările de secretariat. A acordat sprijin și asistență de specialitate la întocmirea rapoartelor compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului precum și serviciilor și direcțiilor din cadrul administrației publice locale înființate prin hotărâri ale Consiliului Local. A întocmit proiectele de hotărâre, în conformitate cu normele de tehnică legislativă, reglementate prin Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată. A acordat asistență juridică pentru toate serviciile și compartimentele din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului precum și pentru instituțiile și serviciile publice înființate prin hotărâri ale Consiliului Local.

A comunicat ordinea de zi, a întocmit procesul-verbal al ședințelor Consiliului Local cu sprijinul Aparatului permanent de lucru al Consiliului și a întocmit și redactat hotărârile Consiliului Local.

Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării. Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către Prefect conform art. 49 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 republicată și actualizată.

Secretarul a mai exercitat și alte competențe care au vizat organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliului Local în bune condiții.

În virtutea obligației sale principale de a participa la derularea lucrărilor din plenum Consiliului, Secretarul a exercitat următoarele atribuții:

- A asigurat îndeplinirea procedurilor de convocare a Consiliului Local, la cererea Primarului sau cel puțin a unei treimi din numărul consilierilor în funcție,
- A asigurat efectuarea lucrărilor de secretariat, a efectuat apelul nominal și a ținut evidența participării la ședințe a consilierilor,

- A numărat voturile și a consemnat rezultatul votării, pe care-l prezintă președintelui de ședință,
- A informat președintele de ședință cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local,
- A asigurat întocmirea procesului-verbal, pe care l-a pus la dispoziția consilierilor, solicitând acestora acordul asupra conținutului acestor operațiuni administrative,
- A asigurat întocmirea dosarelor de ședință, legarea și numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora cu ajutorul Aparatului permanent al Consiliului Local,
- A urmărit ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale Consiliului Local să nu ia parte consilieri care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, au un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor (art. 46 alin. (1) din Legea nr. 215/2001), informându-l pe președintele de ședință cu privire la asemenea situații și a făcut cunoscute, totodată, sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri,
- A prezentat în fața Consiliului punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau ale altor măsuri supuse deliberării refuzând contrasemnarea hotărârilor pe care le-a considerat ilegale. În acest caz a expus Consiliului Local opinia sa motivată care a fost consemnată în procesul-verbal al ședinței,
- A contrasemnat în condițiile legii și ale regulamentului, hotărârile Consiliului Local, pe care le-a considerat legale,
- A propus Primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Local,
- A acordat membrilor Consiliului Local asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate și aprobate de Consiliu

## **Activitatea Secretarului municipiului Mediaș și a Aparatului permanent de lucru al Consiliului Local cu privire la:**

### **Situația Hotărârilor Consiliului Local Mediaș pe anul 2017**

În anul 2017 au avut loc un nr. De 12 ședințe ordinare, și 6 ședințe extraordinare fiind adoptate 499 hotărâri, clasificate după obiectul reglementat, după cum urmează:

#### **Hotărâri privind Direcția Economică**

- 4 hotărâri privind validarea Dispoziției nr.989/28.12.2016.
  - Privind aprobarea bugetului local a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017
- 5 hotărâri privind suplimentarea bugetului local pe anul 2017
- 4 hotărâri privind execuția bugetului local al Municipiului Mediaș pe trimestrul I
- 7 hotărâri privind modificarea statutului de funcții al Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș
  - Privind aprobarea situațiilor financiare anuale ale Municipiului Mediaș la data de 31.12.2016
  - Privind aprobarea criteriilor procedurilor și atribuțiilor specifice pentru ocuparea și eliberarea din funcție a administratorului public din cadrul Primăriei Municipiului Mediaș
- 4 hotărâri privind rectificarea bugetului local a listei de investiții și a programului de investiții publice pe anul 2017
  - Privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 153/2017 și stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș și al serviciilor publice din subordinea Consiliului Local al municipiului Mediaș
  - Privind modificarea și completarea „Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul Municipiului Mediaș” aprobat prin HCL Mediaș nr.83/2011 republicat în baza HCL Mediaș nr.265/2015 actualizat prin HCL Mediaș nr.310/2016
  - Privind aprobarea Regulamentului de acordare a sporului pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă și a concediului de odihnă suplimentar pentru personalul din Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și din direcțiile și serviciile publice înființate prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Mediaș
  - Privind aprobarea Planurilor de ocupare a funcțiilor publice în anul 2018 pentru Aparatul de Specialitate al Primarului Municipiului Mediaș Direcția Fiscală Locală Mediaș Direcția de Asistență Socială Mediaș și Direcția Poliția Locală Mediaș
  - Privind repartizarea unor sume din bugetul local pentru unitățile de cult pe anul 2017
  - Privind aprobarea utilizării excedentului bugetar al anului 2017

- Privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș și din serviciile publice subordonate Consiliului Local al municipiului Mediaș începând cu data de 01.01.2018

#### **Hotărâri privind patrimoniul**

- 3 hotărâri privind neexercitarea dreptului de preemțiune
- 12 hotărâri privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere
- 13 hotărâri privind prelungirea contractelor de închiriere pentru locuințele A.N.L. situate în Mediaș str. Predeal bl. 9 sc. A ap. 5 str. Predeal bl. 8 sc. B ap. 26 și str. Predeal bl. 8 sc. B ap. 17.
  - Privind stabilirea chiriilor la contractele de închiriere a locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Predeal bl. 11 conform Hotărârii Guvernului nr. 304/05.05.2017 privind modificarea și completarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001
  - Privind stabilirea chiriei pentru locuințele ANL
- 2 hotărâri privind soluționarea unei cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe
  - Privind soluționarea unor cereri de schimb de locuințe din domeniul privat al municipiului Mediaș
  - Privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017 întocmit de către Ocolul Silvic Mediaș în calitate de administrator al fondului forestier proprietate a Municipiului Mediaș
  - Privind aprobarea Prețurilor de valorificare a masei lemnoase provenită din fondul forestier proprietate a Municipiului Mediaș pentru anul 2017
  - Privind aprobarea volumului maxim de masă lemnoasă propus a se valorifica din fondul forestier proprietate a municipiului Mediaș în anul 2017 precum și modul de valorificare
  - Privind schimbul unor loturi de teren atribuite tinerilor cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 ani în conformitate cu prevederile Legii nr. 15/2003 pentru construirea unei locuințe proprietate personală
  - Privind prelungirea contractelor de închiriere pentru locuințele de serviciu situate în Mediaș str. Călugăreni nr. 2 bl.5 9 sc. B ap. 33 str. După Zid nr. 25 bl. 3 sc. B ap. 32 str. Bastionului nr. 4 bl. 6 sc. A ap. 12 și str. Turnului nr. 1 ap. 1
- 6 hotărâri privind prelungirea duratei contractului de închiriere.
  - Privind acordarea avizului de principiu în vederea vânzării unor imobile aflate în domeniul privat al Municipiului Mediaș
  - Privind scoaterea din funcțiune casarea și valorificarea unor bunuri reprezentând mijloace de transport cuprinse în Inventarul domeniului privat al municipiului Mediaș

- 2 hotărâri privind închirierea prin licitație publică a unor spații cu altă destinație decât cea de locuință aparținând domeniului public și privat al municipiului Mediaș.
  - Privind închirierea prin licitație publică a unor suprafețe de teren cu destinație agricolă
  - Privind închirierea prin licitație publică a unor suprafețe de teren cu destinație de pajiști naturale
  - Privind închirierea prin licitație publică a unor terenuri aparținând domeniului public
- 6 hotărâri privind revocarea dreptului de administrare
- 3 hotărâri privind darea în administrare
- 4 hotărâri privind prelungirea duratei contractului de administrare.
- 8 hotărâri privind inventarul domeniului public al Municipiului Mediaș
- 4 hotărâri privind trecerea din Inventarul domeniului public în domeniul privat
- 7 hotărâri privind modificarea anexei nr.3 la HCL nr.57/2015– „privind modificarea și completarea anexei nr.3 la HCL nr. 27/2012 privind inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Mediaș și însușirea acestuia de către Consiliul Local Mediaș”.
  - Privind aprobarea Amenajamentului pastoral pentru pajiștile permanente situate pe raza Unității Administrativ Teritoriale Mediaș
  - Privind valorificarea unui spațiu prin închiriere în favoarea Partidului Mișcarea Populară – Organizația Locală Mediaș
- 6 hotărâri privind valorificarea unui imobil – vânzare
  - Privind aprobarea prețului de vânzare pentru locuințele de tip ANL situate în municipiul Mediaș str. Sinaia bl. 1 2 3 4 și 5
- 4 hotărâri privind ocuparea temporară a domeniului public al Municipiului Mediaș în scopul amenajării unor terase de alimentație publică
  - Privind schimbarea destinației imobilului
- 2 hotărâri privind aprobarea cererii de încetare a contractului de concesiune privind aprobarea Studiului de oportunitate a Raportului de evaluare și a documentației privind concesionarea prin licitație publică a unui teren de construcții situat în municipiul Mediaș strada Aurel Vlaicu nr.33 județul Sibiu
  - Privind completarea Regulamentului local de publicitate privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate din municipiul Mediaș aprobat cu Hotărârea Consiliului Local Mediaș nr. 278/2013
  - Privind modificarea condițiilor de administrare a bazei materiale a unităților de învățământ cuprinse în domeniul public al municipiului Mediaș
- 5 hotărâri privind darea în folosință gratuită
- 2 hotărâri privind completarea Listei Bunurilor de retur cuprinse în anexa la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Salubritate prin atribuire direct nr. 1/01.04.2009-364/27.04.2009 forma actualizată 2015 cu suprafețe de teren pentru amenajare containere subterane.



- Privind înființarea funcționarea și organizarea Comisiei speciale pentru întocmirea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Mediaș
- Privind modificarea anexei la HCL Mediaș nr. 312/2016 privind solicitarea către Guvernul României de emitere a unei hotărâri pentru transmiterea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al municipiului Mediaș și administrarea Consiliului Local Mediaș
- Privind solicitarea de încetare cu acordul părților a asocierii asupra imobilului situat în Mediaș str. Greweln nr.1 – ”Hanul Căprioarei” aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
- Privind modificarea art. 1 și art. 2 din HCL nr. 208/2017 privind ”atribuirea gratuită a unei suprafețe de teren în vederea amplasării vetrei de stupină”
- 2 hotărâri privind completarea și modificarea HCL nr. 157/2001 privind aprobarea Listei de inventar a bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al municipiului Mediaș
- 4 hotărâri privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unui imobil
  - Privind completarea HCL nr. 205/2017 privind stabilirea chiriilor la contractele de închiriere a locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Predeal bl. 11 și a HCL nr. 203/2017 privind repartizarea unor locuințe ANL
  - Privind participarea Municipiului Mediaș în calitate de membru fondator la constituirea Asociației Grup de Acțiune Locală Z.U.M. Mediaș responsabil de implementarea Strategiei de dezvoltare locală elaborată în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020 - ”Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” - orașe/ municipii cu populație de peste 20.000 locuitori AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.1
  - Privind reglementarea situației juridice a unui imobil teren situat în municipiul Mediaș Strada Barajului nr. 5 jud. Sibiu în scopul continuării demersurilor privind dezmembrarea imobilului respectiv
  - Privind dezmembrarea unui imobil situat în Mediaș str. V. Madgearu nr. 4 aflat în domeniul public al municipiului Mediaș
  - Privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local pentru validarea datelor RENNS la nivelul Municipiului Mediaș
  - Privind stabilirea destinației de ”Centru de monitorizare trafic” unui spațiu din cadrul imobilului situat administrativ în Mediaș Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr. 17 aflat în domeniul public al municipiului Mediaș și darea în concesiune SC Meditur SA a acestuia
  - Privind modificarea HCL nr. 176/2017 privind înființarea funcționarea și organizarea Comisiei speciale pentru întocmirea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Mediaș
  - Privind transmiterea dreptului de concesiune asupra unei suprafețe de teren în urma înstrăinării construcției garaj situat pe str. Piscului f.n.

#### **Hotărâri privind Direcția de Asistență Socială**

- 3 hotărâri privind modificarea organigramei și a statutului de funcții al Direcției de Asistență Socială.
  - Privind aprobarea cuantumului costului mediu lunar de întreținere care stă la baza calculului contribuției lunare de întreținere a copiilor înscriși în creșe suportată de părinții/reprezentanții legali ai acestora pentru serviciile furnizate de Creșe Mediaș
  - Privind aprobarea Planului de acțiuni/lucrări de interes local pe anul 2017 pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social în conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare
  - Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Direcției de Asistență Socială Mediaș pentru anul 2017
- 6 hotărâri privind soluționarea unei cereri de schimb de locuință socială conform Legii locuinței nr. 114/1996 .
  - Privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun -12 HCL
  - Privind aprobarea listei persoanelor cu vârsta standard de pensionare care beneficiază de gratuități pe transportul local în comun – 12 HCL
  - Privind scoaterea din funcțiune casarea și valorificarea unor bunuri reprezentând mijloace de transport cuprinse în evidențele contabile ale Direcției de Asistență Socială Mediaș
- 6 hotărâri privind aprobarea convenției de parteneriat
- 2 hotărâri privind soluționarea cererii de acordare a unei subvenții de la bugetul local
- 3 hotărâri privind premiarea familiilor cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou care au împlinit sau vor împlini 50 de ani de căsătorie.
- 3 hotărâri privind premiarea persoanelor vârstnice cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou care au împlinit sau vor împlini 80 de ani.
- 2 hotărâri privind aprobarea listei beneficiarilor unui ajutor material constând în tichete sociale în valoare de 100 lei/persoană cu ocazia Sărbătorilor de Paște 2017 categoriei de pensionari cu venitul de până la 600 lei/lună.
  - Privind aprobarea unui ajutor de urgență
  - Privind aprobarea listei de priorități conform Legii nr. 114/1996 pentru închirierea locuințelor sociale din fondul locativ al municipiului Mediaș pe anul 2017
  - Privind stabilirea termenului pentru depunerea documentației de solicitare a subvențiilor în temeiul Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții Asociațiilor și Fundațiilor Române cu personalitate juridică care înființează unități de asistență socială
  - Privind aprobarea participării municipiului Mediaș ca lider de parteneriat la proiectul „Strategia de Dezvoltare Locală a Zonelor Urbane Marginalizate de pe raza municipiului Mediaș” și a angajării cheltuielilor legate de proiect

- Privind modificarea Anexei nr.1 și Anexei nr.4 la HCL nr. 240/2017 – privind prelungirea duratei contractelor de închiriere a locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Mediaș pe str. Sinaia nr.4 bl.3 str. Sinaia nr.7 bl.4 și str. Sinaia nr.9 bl.5
- Privind repartizarea unei locuințe sociale doamnei Dodo Olguța Claudia conform Legii locuinței nr. 114/1996 cu modificările și completările ulterioare
- Privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului social cu cazare: Cămin pentru Persoane Vârstnice
- Privind aprobarea încheierii Actului adițional nr. 1 la Acordul de asociere nr. 420/02.03.2016 încheiat între Municipiul Mediaș prin Direcția de Asistență Socială cu Asociația Phoenix Speranța și Asociația „Habitat for Humanity România”
- Privind aprobarea ”Metodologiei și a criteriilor de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ al municipiului Mediaș pentru anul 2018
- Privind aprobarea ”Metodologiei privind acordarea gratuității pe toate liniile la transportul urban cu mijloace de transport în comun de suprafață beneficiarilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată cu modificările și completările ulterioare”
- Privind aprobarea categoriilor de persoane din municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou care beneficiază de gratuități și reduceri de tarif pentru transport pe mijloacele de transport în comun

#### **Hotărâri privind Unitatea de Asistență Medico – Socială**

- Privind modificarea organigramei și a statului de funcții al Unității de Asistență Medico - Socială Mediaș
- Privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al Unității de Asistență Medico - Socială Mediaș
- Privind aprobarea costului mediu lunar de întreținere în anul 2017 la Unitatea de Asistență Medico – Socială Mediaș
- 2 hotărâri privind suplimentarea bugetului din venituri proprii și subvenții pentru Unitatea de Asistență Medico-Socială pe trimestrul III 2017

#### **Hotărâri privind Direcția Administrație Publică Locală**

- 4 hotărâri privind aprobarea contractării unor servicii de asistență și reprezentare în fața instanțelor
  - Privind adoptarea unor măsuri în vederea demarării procedurilor de evaluare și selecție a candidaților pentru funcția de administrator/membru în cadrul Consiliilor de Administrație a întreprinderilor publice la care Consiliul Local îndeplinește calitatea de autoritate tutelară
  - Privind desemnarea reprezentantului municipiului Mediaș în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Regiunea Târnavelor”
- 2 hotărâri privind aderarea municipiului Mediaș la Asociații și parteneriate
  - Privind aprobarea Scrisorii de Așteptări la S.C. Piața Prim – Com S.A.

- Privind soluționarea plângerii prealabile
- Privind propunerea de desemnare a administratorului special la SC Gospodăria Comunală SRL și a stabilirii remunerației acestuia
- Privind acordarea unui mandat general Primarului municipiului Mediaș în vederea reprezentării Consiliului Local al municipiului Mediaș în fața instanțelor judecătorești
- 2 hotărâri privind aprobarea cotizației începând cu anul 2017 datorată ADI ECO Sibiu cu consecința modificării HCL nr. 268/2009 pentru aprobarea cuantumului contribuțiilor administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local în baza unor convenții sau contracte de asociere.
  - Privind aprobarea modului de întocmire a registrului agricol formularelor tip ale invitației și declarației ce se vor transmite persoanelor care au obligația să efectueze declarații pentru înscrierea datelor în registrul agricol
  - Privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor SC Piața Prim Com SA de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței din data de 31.07.2017
  - Privind constituirea Comisiei tehnice mixte de specialitate pentru analiza solicitărilor de cumpărare a imobilelor – locuințe în baza Legii nr. 112/1995
  - Privind însușirea analizei stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pe semestrul I al anului 2017 și aprobarea programului de măsuri pentru eficientizarea înscrierii datelor în registrul agricol
  - Privind modificarea HCL nr. 95/2017 privind înființarea Clubului Sportiv Municipal Mediaș
  - Privind aprobarea organigramei a statului de funcții și a numărului de personal pentru Clubul Sportiv Municipal Mediaș.
  - Privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru Clubul Sportiv Municipal Mediaș
  - Privind soluționarea cererii formulată de dl. Ciufudean Emil domiciliat în Mediaș str. Vasile Pârvan nr. 9A
  - Privind aprobarea încetării prin acordul părților a contractului de asociere în participațiune nr. 7.960/2004 încheiat între Municipiul Mediaș și SC Dafora SA
  - Privind revocarea dreptului de administrare al Filialei de Vânătoare și Pescuit Sportiv asupra imobilului proprietatea Municipiului Mediaș situat administrativ în Mediaș str. Moșnei f.n.

#### **Hotărâri privind Direcția Fiscală Locală**

- Privind scoaterea din funcțiune și casarea unui bun reprezentând mijloc de transport cuprins în Inventarul domeniului privat al Direcției Fiscale Locale
- Privind acordarea de facilități fiscale pentru anul 2017 Parcului Industrial Automecanica
- 2 hotărâri privind modificarea statului de funcții al Direcției Fiscale Locale Mediaș

- Privind declararea stării de insolvabilitate a unor contribuabili persoane fizice și juridice
- Privind modificarea și completarea HCL nr. 146/2017 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2018
- 37 hotărâri privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2018 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 completată prin HCL nr. 456/2017 pentru clădirea situată în municipiul Mediaș Piața Regele Ferdinand I nr. 23.

#### **Hotărâri privind Direcția Poliția Locală**

- Privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici ai Studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Sistem de supraveghere video în municipiul Mediaș”
- Privind soluționarea plângerii
- 2 hotărâri privind aprobarea modificării statului de funcții al Direcției Poliția Locală Mediaș

#### **Hotărâri privind Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret**

- 5 hotărâri privind modificarea organigramei și a statului de funcții al Direcției Municipale pentru Cultură Sport Turism și Tineret pentru anul 2017 precum și a Regulamentului de Organizare și Funcționare.
- 2 hotărâri privind stabilirea unei taxe aferente anului 2017 practicate de Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret și completarea Anexei nr. 3 la HCL nr. 334/2016.
  - Privind înființarea Clubului Sportiv Municipal Mediaș
  - Privind aprobarea calendarului cultural-sportiv aferent anului 2017 al Direcției Municipale pentru Cultură Sport Turism și Tineret
- 2 hotărâri privind aprobarea încheierii unui contract de comodat
  - Privind aprobarea actualizării Ghidului privind regimul finanțării nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități sportive nonprofit de interes general
  - Privind desemnarea unor reprezentanți
  - Privind aprobarea proiectului la faza PT CS DE DTAC și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Amenajări interioare turnuri de fortificație” la Turnurile : Forkesch Pietrarilor și Rotarilor
  - Privind aprobarea și finanțarea proiectelor desemnate eligibile pentru Ghidul privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri de la bugetul local alocate pentru activităților culturale nonprofit de interes general Agenda Culturală 2017
  - Privind suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli cu sumele provenite din sponsorizări și modificarea Listei de investiții la Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret
- 2 hotărâri privind închirierea prin licitație publică a unui imobil aparținând domeniului public al municipiului Mediaș și administrat de Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret situat în Piața Corneliu Coposu nr.2A

- Privind aprobarea modelului de steag al UAT Mediaș
- 2 hotărâri privind suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli cu sumele provenite din sponsorizări și modificarea listei de investiții la Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret.
  - Privind prelungirea duratei contractului de închiriere nr. 10/18.01.2017 încheiat de Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret cu S.C. Art City Wizzard S.R.L.

#### **Hotărâri privind Clubul Sportiv Municipal Mediaș**

- Privind rectificarea bugetului de venituri proprii și subvenții și a listei de investiții și programul anual de investiții pentru Clubul Sportiv Municipal Mediaș
- Privind aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportivă a Clubului Sportiv Municipal Mediaș

#### **Hotărâri privind Serviciul Învățământ- Sănătate**

- Privind aprobarea utilizării excedentului bugetar al anului 2016-venituri proprii unități de învățământ preuniversitar de stat din Mediaș în anul 2017
- Privind aprobarea utilizării excedentului bugetar al anului 2016-venituri proprii al Spitalului Municipal Mediaș în anul 2017
- Aprobarea cuantumului și numărului de burse acordate elevilor din învățământul preuniversitar de stat din municipiul Mediaș pentru anul 2017.
- 2 hotărâri privind propunerea schimbării destinației unor
- 2 hotărâri privind modificarea anexei nr. 1 a hotărârii Consiliului Local nr. 192/2016 cu modificările și completările ulterioare.
  - Privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza municipiului Mediaș
- 4 hotărâri privind modificarea repartizării creditelor în cadrul Cap.65.02. - Învățământ în trimestrul II și trimestrul III 2017 la unitățile de învățământ preuniversitar din municipiul Mediaș.
- 5 hotărâri privind aprobarea PT și a indicatorilor tehnico-economici
  - Privind revocarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Mediaș nr. 353/2016 privind propunerea schimbării destinației unor spații situate în municipiul Mediaș din spații cu destinația de bază materială a unei unități de învățământ în locuințe sociale pe o perioadă nedeterminată
  - Privind modificarea Anexei nr. 2 la HCL nr.161/2017 privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza municipiului Mediaș propuse să funcționeze în anul școlar 2017 – 2018
  - Privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local care să participe în calitate de observator în comisia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante de director/director adjunct de la unitățile de învățământ preuniversitar din Mediaș
  - Privind actualizarea documentației tehnice pentru obiectivul de investiții: „Modernizare anvelopă clădire” Grădinița Bucuria Copiilor Mediaș la faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici

- Privind suplimentarea bugetului de venituri proprii la Cap. 65.10 Învățământ pe trimestrul IV 2017

### **Hotărâri privind Compartimentul Situații de Urgență – Securitatea Muncii și**

#### **Protecția Mediului**

- Privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor a municipiului Mediaș
- Privind actualizarea anexei nr. 1 din Hotărârea nr. 47/2015 privind stabilirea unor măsuri pentru aprovizionarea raționalizată a populației cu produse agroalimentare și industriale la mobilizare pe timp de război și în alte situații deosebite prevăzute de lege

#### **Hotărâri privind Direcția de Administrare a Domeniului Public**

- Privind schimbarea denumirii serviciului public „Serviciului Public de Ecologizare” din „Serviciului Public de Ecologizare” în „Direcția de Administrare a Domeniului Public al Municipiului Mediaș”
- Privind completarea activităților serviciului public „Direcția de Administrare a Domeniului Public Mediaș”
- Privind stabilirea normativului propriu de cheltuieli privind consumul de combustibil pentru autovehiculele și utilajele
- Privind normele pentru lucrările tehnico-edilitare și de construcții care se execută pe domeniul public sau privat al Municipiului Mediaș
- Privind aprobarea implementarea unui sistem de plată prin SMS și stabilirea taxelor de parcare aferente în municipiul Mediaș
- Privind aprobarea noului Regulament de acces în zona restricționată din Piața Regele Ferdinand I a Municipiului Mediaș
- Privind rectificarea bugetului și modificarea Listei de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru Direcția de Administrare a Domeniului Public Mediaș pentru anul 2017
- Privind completarea Anexei la HCL nr. 99/17.03.2017
- Privind stabilirea unor măsuri cu privire la parcare a autovehiculelor pe străzile: J. Honterus, I.G. Duca, N. Iorga, M. Kogălniceanu.

#### **Hotărâri privind Biroul Proiecte**

- Privind aprobarea depunerii la Ministerul Dezvoltării Regionale Administrației Publice și Fondurilor Europene a solicitărilor pentru finanțarea prin Programul Național de Dezvoltare Locală a obiectivelor de investiții și aprobarea dotării cu echipamente și mobilier specific didactic și de laborator alte categorii de echipamente și dotări independente pentru unități de învățământ preuniversitar din Municipiul Mediaș
- 4 hotărâri privind asigurarea finanțării de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală .
- Privind aprobarea proiectului „Reabilitare și modernizare DJ141 Mediaș-Moșna-Pelișor-Bârgăniș” a cheltuielilor legate de acesta și a acordului de parteneriat proiect deșus spre finanțare de către UAT Județul Sibiu în calitate de Lider de proiect în

cadrul programului Operațional Regional (POR) 2014-2020 Axa Prioritară 6  
Prioritatea de Investiții 6.1.

#### **Hotărâri privind Serviciul Relații**

- Privind desemnarea unui membru al Consiliului Local Mediaș în delegația care se va deplasa în Dabrowa Gornicza – Polonia

#### **Hotărâri privind Compartimentul Unitate de Implementare a Programului de**

#### **Finanțare**

- Privind aprobarea modificării listei de investiții și a programului de investiții pentru anul 2017

#### **Hotărâri privind Direcția Tehnică**

- Privind analiza contractului de delegare a serviciilor de administrare și întreținere a drumurilor publice din municipiul Mediaș
- 13 hotărâri privind aprobarea proiectului la faza ET și DALI și a indicatorilor tehnico – economici
- Privind aprobarea Studiului de oportunitate proiectul Contractului de delegare a gestiunii Caietului de sarcini și Regulamentul serviciului de transport public local de persoane
- Privind îndreptarea erorii materiale cuprinsă în HCL nr. 372/2017 privind rectificarea bugetului agregat a listei de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017

#### **Hotărâri privind Spitalul Municipal Mediaș**

- 2 hotărâri privind aprobarea Organigramei și a Statului de Funcții ale Spitalului Municipal Mediaș pentru anul 2017+1
  - Privind aprobarea transformării cabinetului de reumatologie în cabinet de nefrologie
  - Privind aprobarea transformării compartimentului de reumatologie în compartiment de nefrologie
  - 2 hotărâri privind înființarea liniei de gardă la domiciliu în specialitatea Ortopedie-Traumatologie în cadrul Spitalului Municipal Mediaș.
  - Privind transmiterea în folosință gratuită către Casa Județeană de Pensii Sibiu a unui spațiu din incinta Policlinicii Municipiului Mediaș
  - Privind aprobarea contractării de servicii de specialitate pentru declararea apelului și reprezentare în instanță în Dosarul cu nr. 227/85/2017
- 5 hotărâri privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici
- Privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Municipal Mediaș pe anul 2017
- Privind modificarea Listei de investiții pentru lucrări de investiții și studii a listei detaliate de dotări independente și Programul de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare al Spitalului Municipal Mediaș pe anul 2017
- Privind modificarea bugetului de venituri și cheltuieli a Listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții ale Spitalului Municipal Mediaș pe anul 2017



- Privind aprobarea prelungirii duratei contractelor de închiriere pentru unele spații cu altă destinație decât cea de locuință aflate în proprietatea Municipiului Mediaș administrate de Spitalul Municipal Mediaș

#### **Hotărâri privind S.C. Meditur S.A.**

- Privind modificarea Anexei la HCL nr. 340/2016 privind tarifele pentru călători și abonamente de călătorie pentru transportul local în comun de călători în municipiul Mediaș ca urmare a reducerii cotei de TVA
- Privind aprobarea contractării de servicii juridice de specialitate de către S.C. Meditur SA pentru reprezentare în instanță pentru procesul aflat pe rol la Tribunalul Sibiu în Dosarul cu nr. 77/85/2017
- Privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al S.C. Meditur S.A. Mediaș pentru anul 2017
- Privind modificarea Anexei nr. 3/6 la Actul Adițional nr. 1/10.04.2013 al Contractului de concesiune a transportului public de persoane prin gestiune delegată nr. 267/10.01.2008 în sensul modificării traseului Liniei 13 – traseu secundar
- Privind aprobarea fundamentării noilor titluri și tarife practicate în transportul public din municipiul Mediaș
- Privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Eliberare amplasament rețea electrică Șoseaua Sibiului”
- Privind aprobarea modificării prin act adițional a contractului de concesiune a transportului public local de persoane prin gestiune delegată nr. 267/10.01.2008
- 2 hotărâri privind completarea Anexei nr. 1 la HCL nr. 337/2007

#### **Hotărâri privind S.C. Piața Prim – Com S.A.**

- Privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli ale S.C. Piața Prim – Com S.A. pentru anul 2017
- 5 hotărâri privind mandatarea reprezentanților
  - Privind desemnarea candidatului pentru calitatea de „auditor financiar statutar” pentru auditarea situațiilor financiare aferente anului 2017 la S.C. Piața Prim-Com S.A. Mediaș
  - Privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare hală brânzeturi”
  - Privind aprobarea suplimentării bugetului și a „Listei obiectivelor de investiții cu finanțare din bugetul local” pe anul 2017 ale S.C. Piața Prim – Com S.A
  - Privind aprobarea taxelor/tarifelor pentru serviciile oferite de SC Piața Prim-Com SA Mediaș pe anul 2018

#### **Hotărâri privind S.C. Eco – Sal S.A.**

- Privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli la S.C. Eco-Sal S.A. Mediaș pentru anul 2017
- Privind stabilirea tarifelor pentru activitățile din componența serviciului de salubritate
- Privind mandatarea reprezentanților

- Privind stabilirea unor măsuri tehnico-administrative pentru gestionarea deșeurilor provenite din construcții și demolări generate de utilizatorii casnici și/sau non-casnici
- Privind aprobarea proiectului la faza PT și DE și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Executare lucrări de amenajare la punctele de colectare a deșeurilor din municipiul Mediaș”
- Privind aprobarea îndreptării unei erori materiale în Anexa la HCL nr. 261/2017 pentru aprobarea proiectului la faza PT și DE și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: „Executare lucrări de amenajare la punctele de colectare a deșeurilor din municipiul Mediaș”
- 2 hotărâri privind suplimentarea Bugetului de venituri și cheltuieli și modificarea Listei obiectivelor de investiții la S.C. ECO-SAL S.A. pe anul 2017 cu finanțare de la Bugetul local al municipiului Mediaș.
  - Privind aprobarea începând cu data de 01.11.2017 a Listei privind dotarea tehnică – utilaje și echipamente precum și a numărului de personal pentru realizarea activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice din municipiul Mediaș și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț

#### **Hotărâri privind S.C. Apa Târnavei Mari S.A.**

- 12 hotărâri privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico – economici- privind aprobarea modificării listei cu obiectivele de investiții ale SC Apa Târnavei Mari SA Mediaș pe anul 2017
  - Privind aprobarea suplimentării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017 și aprobarea listei cu obiectivele de investiții ale S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș pe anul 2017 cu finanțare de la bugetul local al municipiului Mediaș modificată și actualizată

#### **Hotărâri privind ADI ATM**

- 2 hotărâri privind validarea desemnării unui membru pentru Consiliul de Administrație al Operatorului Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A.
  - Privind acordarea unui mandat special Primarului municipiului Mediaș

#### **Hotărâri privind ADI ECONORD**

- Privind aprobarea modificării și completării Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009 forma actualizată iulie 2015
- Privind aprobarea modificării și completării Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONORD” Sibiu.
- Privind modificarea HCL Mediaș nr. 150/2017 privind aprobarea modificării și completării Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009 forma actualizată iulie 2015

#### **Hotărâri privind Direcția Arhitect Șef**

- 3 hotărâri privind propunerea de aprobare P.U.Z. „Construire de servicii spații comerciale și locuințe colective” str. Șoseaua Sibiului nr. 38
- 8 hotărâri privind propunerea de avizare P.U.Z.

- 5 hotărâri privind propunerea de avizare P.U.D. „Construire spălătorie auto și spațiu comercial” Șoseaua Sibiului nr. 146
- 5 hotărâri privind propunerea de aprobare P.U.D. Construire spălătorie auto și spațiu comercial Șoseaua Sibiului nr. 146
  - Privind actualizarea Comisiei tehnice de amenajarea teritoriului și urbanism
  - Privind aprobarea îndreptării unei erori materiale în conținutul HCL nr. 273/2017 privind avizare P.U.Z. „Parcelare și construire ansamblu de locuințe colective” str. Hula Nouă fn
  - Privind completarea HCL nr. 355/2016 privind aprobarea „Regulamentului privind stabilirea condițiilor de impunere a suprainpozitării pe clădirile neîntreținute de pe raza Municipiului Mediaș”
- Hotărâri privind aprobarea, modificarea sau completarea unor Regulamente ale Direcțiilor și serviciilor aflate în Aparatul de specialitate al Primarului municipiului Mediaș precum și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local din municipiul Mediaș
- 4 hotărâri privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș
- 4 hotărâri privind atribuirea denumirii de Strada 3 HCL
- 4 hotărâri privind declararea vacantă a unui loc de consilier local
  - Privind completarea art. 61 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local Mediaș aprobat prin HCL nr.196/2015 modificat prin HCL nr.274/2016
  - Privind aprobarea noului Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Mediaș

#### **Hotărâri privind validarea unui loc de consilier local al municipiului Mediaș**

- 4 hotărâri privind validarea mandatului de consilier

#### **Hotărâri revocate:**

Nici una

#### **Hotărâri pentru care s-au făcut plângeri prelabile și au fost atacate în instanță:**

- HCL nr. 382/2016 privind stabilirea taxelor și impozitelor locale ale municipiului Mediaș pe anul 2016
- HCL 144/2017

Situația întrebărilor adresate în cadrul ședințelor Consiliului Local Mediaș pe anul 2017\*

\* la aceste întrebări s-a dat răspuns în scris. Restul întrebărilor formulate de către consilierii locali au primit răspuns pe loc, în plenul ședinței, de la Primarul municipiului Mediaș.

1. În ședința ordinară a Consiliului Local Mediaș care a avut loc în data de 26.06.2017, au fost exprimate următoarele întrebări:

*Dl consilier local Macaveiu Mihai a avut mai multe solicitări, și anume:*

*În ce stadiu se află Biroul de examinări auto?*

*Care este situația cu atribuirea lucrărilor de mentenanță și de întreținere a drumurilor?  
Dacă se respectă programul de dezinsecție și deratizare și dacă se face?*

2. În ședința ordinară a Consiliului Local Mediaș care a avut loc în data de 27.07.2017, au fost exprimate următoarele întrebări:

*Dna consilier local Suciuc Anca solicită un răspuns în scris cu privire la stadiul acțiunii de demolare a Școlii 3 de pe strada Sticlei nr.9.*

*Dna consilier local Stan Eugenia a solicitat ca și consilierii să primească documentele pe care domnul Ciufudean Emil e dispus să le arate și să se găsească o rezolvare corectă la problema dânsului.*

3. În ședința ordinară a Consiliului Local Mediaș care a avut loc în data de 28.08.2017 au fost exprimate următoarele întrebări:

*Domnul consilier local Pasc Viorel a solicitat în numele Consiliului Local un punct de vedere, poliției rutiere a municipiului Mediaș, privind montarea unor limitatoare de viteză la trecerile de pietoni de pe strada Sibiului.*

4. În ședința ordinară a Consiliului Local Mediaș care a avut loc în data de 25.09.2017, au fost exprimate următoarele întrebări:

*Doamna consilier local Moraraș Dana a solicitat ca proiectul de hotărâre inițiat de grupul consilierilor PSD prin care s-a solicitat alocarea din bugetul local a sumei de 100 mii de lei către grupele de copii și juniori aparținând Clubului Gaz Metan Mediaș să fie introdus pe Ordinea de zi a ședinței ordinare de luna viitoare.*

5. În ședința ordinară a Consiliului Local Mediaș care a avut loc în data de 18.12.2017 au fost exprimate următoarele întrebări:

*Domnul consilier local Macaveiu Mihai a avut o solicitare cu privire la punctul cu Eleșteul. - „Nu suntem neapărat împotriva, și noi ne dorim să se facă ceva acolo, vrem să intrăm mai în detaliu și poate mai avem nevoie de ceva documentații și poate un pic de mai mult timp. Poate până vineri ne lămurim și noi cu ce e acolo”.*

Verificarea și semnarea pentru legalitate a documentelor

Au fost verificate și semnate pentru legalitate documentele elaborate de:

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Funcțional subordonată Secretarului municipiului, având la rândul ei în subordine Serviciul Relații, compartimentele: administrație publică; juridic contencios și arhivă.

Birou Juridic Contencios:

În cursul anului 2017 au fost gestionate 90 dosare conform anexei care face parte intergantă din prezentul raport

Biroul Administrație Publică:

Au fost emise un număr de 1365 dispoziții ale Primarului municipiului Mediaș, asigurându-se comunicarea acestora atât Prefecturii jud. Sibiu, cât și celor interesați.

11 dintre aceste dispoziții au fost emise în baza Legii nr.10/2001.

Direcția Administrație Publică Locală a avut responsabilitatea ducerii la îndeplinire a unui număr de 33 hotărâri ale Consiliului Local, acestea fiind îndeplinite prin ducere la cunoștință și îndeplinire.

În conformitate cu prevederile Legii nr.230/2006 – legea privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari modificată și completată, s-au constituit un număr de 9 asociații de proprietari.

În baza Legii nr.36/1995 – legea notarilor publici și a activității notariale - au fost înaintate notarilor publici un număr de 16 sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale.

#### **Compartiment Arhivă:**

În anul 2017, au fost primite din partea cetățenilor un număr de 87 de cereri, care au vizat eliberarea unor adeverințe de vechime în muncă, copii și extrase după diverse documente care se află în păstrarea arhivei instituției noastre și au fost eliberate următoarele documente:

Pepene Luminița – 60 din care 48 favorabile și 12 nefavorabile

Cora Monica – 27 din care 25 favorabile și 2 nefavorabile

#### **Compartiment Registrul Agricol:**

A eliberat:

- 890 adeverințe privind starea materială pentru situații de protecție socială, pentru obținerea unor drepturi materiale și/sau bănești
- 176 adeverințe pentru obținerea de subvenții APIA(Mediaș și Ighișul Nou) - persoane fizice și juridic
- 75 adeverințe pentru subvenții albine
- 3 adeverințe pentru subvenții motorină
- 10 adeverințe pentru Notar –vânzare teren extravilan
- 52 atestate de producător
- 5 vize trim. II atestat de producător
- 57 carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol
- 4 Rapoarte statistice – întocmite și înaintate Direcției Agricole și Institutului Național de Statistică Sibiu
- 208 contracte de arendă privind terenurile agricole înregistrate în Registrul special al contractelor de arendă și vizate de Primăria Mediaș
- 48 volume de tipul 1 x 50 poziții echivalent a 2400 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 6 volume de tipul 2 x 50 poziții echivalent a 250 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 2 volume de tipul 3 x 50 poziții echivalent a 100 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 1 volum de tipul 4 x 50 poziții echivalent a 50 gospodării (Ighișul Nou), completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 11 volume de tipul 1 x 50 poziții echivalent a 550 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 2 volum de tipul 2 x 100 poziții echivalent a 50 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;

- 10 afișări de oferte de vânzare pentru teren situat în extravilan și înaintat dosar cu actele doveditoare la Structura Teritorială din cadrul Direcției pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Sibiu, conform legii 17/2014
- 15 vol –T3 expediat model de invitație și declarație pentru persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul în localitate – anexa 1 și nr. 3 aprobat prin HCL nr.214/2017 privind completarea Registrului argicol pe anul 2017
- 152 – vol .T2 expediat model de invitație și declarație pentru persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul în localitate – anexa 1 și nr. 3 aprobat prin HCL nr.214/2017 privind completarea Registrului argicol pe anul 2017
- 14 – vol T4 expediat model de invitație și declarație pentru persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul în localitate – anexa 1 și nr. 3 aprobat prin HCL nr.214/2017 privind completarea Registrului argicol pe anul 2017
- 15 cereri solicitate de Poliție, Executor judecătoresc, ANAF, Consiliul Județean
- 11 înregistrat contract de comodat privind terenuri agricole

## **DIRECȚIA ECONOMICĂ**

### **Compartiment Corp control comercial:**

- 132 - Autorizații de funcționare și 47 autorizații de funcționare pentru terasele estivale, eliberate în baza art. 475 alin.(3) și (5) din Legea nr.227/2015, în baza art.6 alin (2) din O.G.99/2003 (republicată), a pct.1 din H.G. nr.333/2000 și a H.C.L. Mediaș nr. 83/2011 cu modificările și completările ulterioare. Aceste documente se eliberează operatorilor economici care desfășoară activități de alimentație publică cuprinse, potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN, în clasa 5610 – restaurante, clasa 5630-baruri, clasa-9329- Alte activități recreative și distractive n.c.a. Si clasa-9321-Bâlciuri și parcuri de distracții
- 993 - Acorduri de funcționare, eliberate în baza art.6 alin (2) din O.G.99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și pct.1, lit (d) din H.G.333/2003, privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G.99/2000. Acest document se eliberează operatorilor economici care desfășoară activități comerciale și de prestări servicii conform codurilor CAEN prevăzute în Anexa 3 din O.G.99/2000.
- 149 - Avize program de funcționare – orice activitate economică, prestată într-un spațiu în care accesul publicului (consumatorilor) este liber, trebuie să se desfășoare respectând un anumit program de funcționare în conformitate cu art.26 alin.3 din O.G.21/1992 (republicată), privind Protecția Consumatorilor. Acest aviz se eliberează agenților economici (operatori economici), înmatriculați în Registrul Comerțului și a căror activități nu fac obiectul eliberării unei autorizații/acord de funcționare.

## DIRECȚIA TEHNICĂ

### Compartiment transport – energetic:

Conform prevederilor din „Regulamentul privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi și de transport în regim de închiriere pe raza municipiului Mediaș” aprobat cu HCL nr. 101/2014, au fost vizate Autorizațiile de transport și taxi. Concomitent au fost verificați toți operatorii, și datorită nerespectării condițiilor de autorizare au fost retrase și anulate un număr de 21 Autorizații de transport.

Solicitările operatorilor de transport pentru care au fost întocmite referate și emise Dispoziții de Primar, conform prevederilor din „Regulamentul privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi și de transport în regim de închiriere pe raza municipiului Mediaș” aprobat cu HCL nr. 101/2014, după cum urmează:

▪ Emitere autorizații transport	21 buc;
▪ Anulare autorizații transport	21 buc;
▪ Prelungire autorizații taxi persoane	23 buc
▪ Prelungire copie conformă aut. Închiriere cu șofer	1 buc-;
▪ Vizare autorizații taxi persoane	217 buc
▪ Vizare autorizații transport	20 buc
▪ Înlocuire auto la autorizații taxi persoane	55 buc
▪ Cedare de pe SC pe PFA a unei autorizații taxi	12 buc
▪ Trecere de pe PFA pe SC a unei autorizații taxi	11 buc
▪ Trecere de pe SC pe SC a unei autorizații taxi	11 buc
▪ Schimbare sediu social	3 buc.
▪ Retragere și anulare Autorizație dispecerat	1 buc.
▪ Retragere și anulare aut. Taxi Marfă	1 buc.
▪ Retragere și anulare aut. Taxi persoane	2 buc.
▪ Emitere copii conforme pentru autorizația de închiriere	8 buc;
▪ Retragere și anulare conforme transport local	3 buc
▪ Emitere duplicat autorizație transport și autorizație taxi	1+1 buc.
▪ Emitere autorizații transport și copii conforme Închiriere marfă	1+1 buc.
▪ Introducere în baza de date taximetriști	45 pers
▪ Introducere în baza de date manager transport taxi	17 pers

Au fost primite un număr de 73de solicitări de la cetățeni, societăți comerciale privind înregistrarea vehiculelor care nu fac obiectul înmatriculării, din care:

▪ Înregistrare mopede și vehicule lente	21
▪ Radiere mopede și vehicule lente	52

Au fost primite un număr de 42 de petiții de la cetățeni, societăți comerciale și instituții privind diverse solicitări.

Au fost verificate lunar documentele primare puse la dispoziție de către operatorul de transport S.C. Meditur S.A și au fost întocmite Notele de Constatare privind diferența de preț la bilete și abonamente acordată operatorului de transport prin HCL 55, 80 și 148/2013.

## **DIRECȚIA ARHITECT ȘEF**

Având în vedere atribuțiile Direcției Arhitect Șef așa cum sunt ele stabilite potrivit prevederilor legale și cum reiese din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Aparatului de Specialitate al Primarului, în cursul anului 2017 au fost emise următoarele certificate și autorizații:

- 635 certificate de urbanism
- 229 autorizații de construire
- 13 autorizații de demolare
- 18 prelungiri AC
- 36 prelungiri CU
- 248 adeverințe de notare în Cartea Funciară

Alte activități:

Certificare pentru conformitate cu originalul:

- A documentelor înaintate Biroului de Carte Funciară
- A documentelor care au însoțit cererile – Proiecte cu finanțare internațională
- Documentația trimisă la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (Procedura de licitație privind concesionare iluminat public)
- A tuturor documentelor care au însoțit acte administrative.

Ca și activitate curentă, Secretarul municipiului a primit și repartizat corespondența primită pe adresa Primăriei, a unității administrative teritoriale – municipiul Mediaș, a Aparatului de specialitate precum și a serviciilor și instituțiilor din cadrul administrației publice locale.

### **Compartiment Managementul calității**

În îndeplinirea atribuției Secretarul municipiului de locțiitor reprezentant al managementului pentru calitate a asigurat elaborarea judicioasă a procedurilor specific SMC (Sistemul de Management al Calității), documentarea procesului coordonat, implementarea documentelor SMC elaborate, implementarea corecțiilor/acțiunilor colective/ acțiunilor preventive pentru neconformitățile apărute. Acest sistem de management al calității este în concordanță cu cerințele standardului de referință și cu obiectivele stabilite în cadrul tuturor compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

**Comitet Local Pentru Situații De Urgență** – constituit în conformitate cu prevederile art. 9 alin. 4 lit. “d” din HG nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, prin Dispoziția Primarului municipiului Mediaș nr. 249/2012, fiind membru în cadrul acestui Comitet precum și în cadrul Centrului Operativ cu Activitate Temporară pentru Situații de Urgență.

Comitetul Local pentru situații de urgență are următoarele atribuții:

- Informează prin central operațional județean, respective al municipiului București, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;
- Evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrative – teritoriale, stabilesc măsuri și acțiuni specific pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;



- Declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul unității administrativ – teritoriale;
- Analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;
- Informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;
- Îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organismele și organele stabilite.

Secretarul municipiului este membru al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și a fost prezent la cele două ședințe ordinare ale Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

De asemenea, în calitate de membru al Centrului Operativ pentru situații de Urgență a efectuat 10 servicii de 24 de ore pentru asigurarea continuității conducerii municipiului Mediaș pentru situații de urgență.

În domeniul securității și sănătății în muncă activitatea secretarului a fost următoarea:

Secretarul municipiului face parte din Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă și a participat la cele patru ședințe trimestriale ale acestui comitet.

De asemenea secretarul municipiului este membru al Comitetului Municipal pentru Situații de Urgență, calitate în care a participat la activitățile comitetului.

De asemenea, secretarul municipiului, efectuează servicii complete de 24 de ore la permanență pentru situații de urgență conform programării efectuate de compartimentul de specialitate .

#### **Dezbateri publice**

În anul 2017, au fost organizate 3 dezbateri publice, după cum urmează:

- Dezbateri publică privind „Proiectul de buget al municipiului Mediaș pentru anul 2017“, în data de 17 februarie 2017
- Dezbateri publică privind „Regulament de amenajare a teraselor sezoniere“, în data de 19 aprilie 2017
- Dezbateri publică privind „Alegerea variantei reprezentative a steagului propriu al municipiului Mediaș“, în data de 17 iulie 2017

#### **C.I.C.**

Prin registratura generală, s-au înregistrat în anul 2017, 19506 documente care au fost repartizate de Secretarul municipiului Aparatului de specialitate al Primarului și instituțiilor și serviciilor din cadrul administrației publice locale.

Au fost înregistrate 272 de petiții,

Mod rezolvare petiții:

- 216 au fost soluționate favorabil,
- 7 au fost soluționate nefavorabil,
- 3 anulate (au fost teste pentru aplicația mesaj web de pe portatul administrației)
- 4 clasate
- 1 declinat competența
- 5 dosar în așteptare
- 12 transfer servicii
- 3 nerezolvate (în curs de soluționare)
- 21 parțial rezolvat

După tipul petiției (domeniul)

- 79 deranjarea ordinii publice
- 131 probleme edilitare gospodărești, asfaltare și reparații străzi, iluminat public, canalizare
- 3 probleme legate de salubritate și colectare gunoaie
- 37 probleme privind disciplina în construcții
- 8 probleme privind patrimoniul
- 3 probleme privind terenuri
- 7 probleme privind transportul în comun sau cu taxiul
- 1 solicitări de informații diverse
- 3 anulate

Proveniență

- 11 petiții primite pe portalul E – administrație
- 10 asociații locatari sau proprietari
- 11 instituții, organizații, societăți comerciale
- 240 persoane fizice, cetățeni

Au fost înregistrate 17 cereri conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public toate rezolvate favorabil.

Cele mai multe petiții s-au referit la probleme de asfaltare, apă – canal, colectarea deșeurilor menajere, câinii comunitari, locuințe sociale.

#### **Comisie locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor (Legea nr.18/1991)**

Activitatea în cadrul Comisiei locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, în calitate de secretar al comisiei în anul 2017 a fost următoarea:

- 2 convocări Comisie locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Mediaș pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, în vederea soluționării cererilor de corectare a Titlului de proprietate și înaintării documentației întocmită în conformitate cu Hotărârea Comisiei Județene Sibiu la O.C.P.I. Sibiu, pentru corectarea Titlurilor de proprietate
- 2 procese verbale privind analiza modului de completare a dosarelor de validare a dreptului de proprietate returnate de către Comisia Județeană Sibiu în vederea punerii de acord cu prevederile HCJ nr. 611/2015, analiza stadiului de completare a dosarelor de despăgubiri, analiza modalității de soluționare a reconstituirii dreptului de proprietate a lui Jucan Ana și Bucur Gabriel precum,
- 2 Hotărâri de Comisia locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor privind soluționarea cererilor de corectare TP și întocmirea proceselor verbale de ședință și a Hotărârilor Comisie Locale

S-a înaintat Comisiei Județene spre analiză și validare următoarele anexe:

- Anexa 47 – 1 poziție întocmit și înaintat de către Comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Comisiei Județene de fond

funciar spre analiză și validare în vederea reconstituirii dreptului de proprietate persoanelor îndreptățite anexele cu nr. 47, nr.30, nr.23, nr.3, nr.37, nr.40,

- Anexa 30 – 8 poziții întocmit și înaintat de către Comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Comisiei Județene de fond funciar spre analiză și validare în vederea reconstituirii dreptului de proprietate persoanelor îndreptățite anexele cu nr. 47, nr.30, nr.23, nr.3, nr.37, nr.40
- Anexa 3 – 1 poziție întocmit și înaintat de către Comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Comisiei Județene de fond funciar spre analiză și validare în vederea reconstituirii dreptului de proprietate persoanelor îndreptățite anexele cu nr. 47, nr.30, nr.23, nr.3, nr.37, nr.40
- Anexa 37 - 1 poziție întocmit și înaintat de către Comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Comisiei Județene de fond funciar spre analiză și validare în vederea reconstituirii dreptului de proprietate persoanelor îndreptățite anexele cu nr. 47, nr.30, nr.23, nr.3, nr.37, nr.40
- Anexa 40 – 1 poziție întocmit și înaintat de către Comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Comisiei Județene de fond funciar spre analiză și validare în vederea reconstituirii dreptului de proprietate persoanelor îndreptățite anexele cu nr. 47, nr.30, nr.23, nr.3, nr.37, nr.40
- Anexa 23 – 1 poziție întocmit și înaintat de către Comisia pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Comisiei Județene de fond funciar spre analiză și validare în vederea reconstituirii dreptului de proprietate persoanelor îndreptățite anexele cu nr. 47, nr.30, nr.23, nr.3, nr.37, nr.40
- 4 dosare întocmit și înaintat la ANRP București persoanelor îndreptățite în vederea obținerii de despăgubiri
- 8 cereri soluționate de către Comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor dacă imobilele au făcut obiectul Legilor fondului funciar

#### **Comisia locală de ordine publică**

În calitate de membru în cadrul acestei comisii am participat pe tot parcursul anului 2017 la 2 ședințe după cum urmează:

- Ședința din data 13.02.2017
- Ședința din data 17.08.2017

#### **DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**

Este funcțional subordonată Secretarului municipiului, având la rândul ei în subordine, Serviciul Relații (până la data de 1.11.2017), compartimentele: administrație publică; juridic contencios și arhivă.

#### **Birou Juridic Contencios:**

În cursul anului 2017 au fost gestionate 90 dosare conform anexei care face parte intergantă din prezentul raport

#### **Biroul Administrație Publică:**

Au fost emise un număr de 1365 dispoziții ale Primarului mun. Mediaș, asigurându-se comunicarea acestora atât Prefecturii jud. Sibiu, cât și celor interesați.

- 11 dintre aceste dispoziții au fost emise în baza Legii nr.10/2001.

Direcția Administrație Publică Locală a avut responsabilitatea ducerii la îndeplinire a unui număr de 33 hotărâri ale Consiliului Local, acestea fiind îndeplinite prin ducere la cunoștință și îndeplinire.

În conformitate cu prevederile Legii nr.230/2006 – legea privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari modificată și completată, s-au constituit un număr de 9 asociații de proprietari.

În baza Legii nr.36/1995 – legea notarilor publici și a activității notariale - au fost înaintate notarilor publici un număr de 16 sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale.

#### **Compartiment Arhivă:**

În anul 2017, au fost primite din partea cetățenilor un număr de 87 de cereri, care au vizat eliberarea unor adeverințe de vechime în muncă, copii și extrase după diverse documente care se află în păstrarea arhivei instituției noastre și au fost eliberate următoarele documente:

Pepene Luminița – 60 din care 48 favorabile și 12 nefavorabile

Cora Monica – 27 din care 25 favorabile și 2 nefavorabile

#### **Compartiment Registrul Agricol:**

A eliberat:

- 890 adeverințe privind starea materială pentru situații de protecție socială, pentru obținerea unor drepturi materiale și/sau bănești
- 176 adeverințe pentru obținerea de subvenții APIA( Mediaș +Ighișul Nou ) - persoane fizice și juridice
- 75 adeverințe pentru subvenții albine
- 3 adeverințe pentru subvenții mororină
- 10 adeverințe pentru Notar –vânzare teren extravilan
- 52 atestate de producător
- 5 viză trim. II atestat de producător
- 57 carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol
- 4 Rapoarte statistice – întocmite și înaintate Direcției Agricole și Institutului Național de Statistică Sibiu
- 208 contracte de arendă privind terenurile agricole înregistrate în Registrul special al contractelor de arendă și vizate de Primăria Mediaș
- 48 volume de tipul 1 x 50 poziții echivalent a 2400 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 6 volume de tipul 2 x 50 poziții echivalent a 250 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 2 volume de tipul 3 x 50 poziții echivalent a 100 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 1 volum de tipul 4 x 50 poziții echivalent a 50 gospodării (Ighișul Nou), completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 11 volume de tipul 1 x 50 poziții echivalent a 550 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;

- 2 volum de tipul 2 x 100 poziții echivalent a 50 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 10 afișări de oferte de vânzare pentru teren situat în extravilan și înaintat dosar cu actele doveditoare la Structura Teritorială din cadrul Direcției pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Sibiu, conform legii 17/2014
- 15 vol –T3 expediat model de invitație și declarație pentru persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul în localitate – anexa 1 și nr. 3 aprobat prin HCL nr.214/2017 privind completarea Registrului agricol pe anul 2017
- 152 – vol .T2 expediat model de invitație și declarație pentru persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul în localitate – anexa 1 și nr. 3 aprobat prin HCL nr.214/2017 privind completarea Registrului agricol pe anul 2017
- 14 – vol T4 expediat model de invitație și declarație pentru persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul în localitate – anexa 1 și nr. 3 aprobat prin HCL nr.214/2017 privind completarea Registrului agricol pe anul 2017
- 15 cereri solicitate de Poliție, Executor judecătoresc, ANAF, Consiliul Județean
- 11 înregistrat contract de comodat privind terenuri agricole

#### **C.I.C.**

Prin registratura generală, s-au înregistrat în anul 2017, 19506 documente care au fost repartizate de Secretarul municipiului Aparatului de specialitate al Primarului și instituțiilor și serviciilor din cadrul administrației publice locale.

Au fost înregistrate 272 de petiții,

Mod rezolvare petiții:

- 216 au fost soluționate favorabil,
- 7 au fost soluționate nefavorabil,
- 3 anulate (au fost teste pentru aplicația mesaj web de pe portatul administrației)
- 4 clasate
- 1 declinat competența
- 5 dosar în așteptare
- 12 transfer servicii
- 3 nerezolvate (în curs de soluționare)
- 21 parțial rezolvat

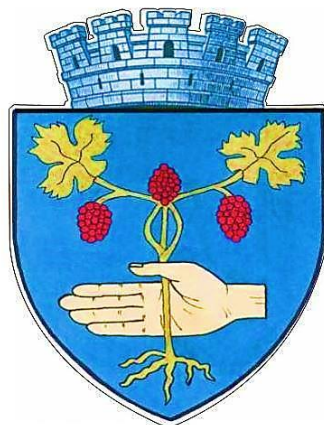
După tipul petiției (domeniul)

- 79 deranjarea ordinii publice
- 131 probleme edilitare gospodărești, asfaltare și reparații străzi, iluminat public, canalizare
- 3 probleme legate de salubritate și colectare gunoaie
- 37 probleme privind disciplina în construcții
- 8 probleme privind patrimoniu
- 3 probleme privind terenuri
- 7 probleme privind transportul în comun sau cu taxiul
- 1 solicitări de informații diverse
- 3 anulate
- Proveniență

- 11 petiții primite pe portalul E – administrație
- 10 asociații locatari sau proprietari
- 11 instituții, organizații, societăți comerciale
- 240 persoane fizice, cetățeni

Au fost înregistrate 17 cereri conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public toate rezolvate favorabil.

Cele mai multe petiții s-au referit la probleme de asfaltare, apă – canal, colectarea deșeurilor menajere, câinii comunitari, locuințe sociale.



## **CAPITOLUL VI**

# **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI**

## DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Este funcțional subordonată Secretarului municipiului, având la rândul ei în subordine, Serviciul Relații (până la data de 1.11.2017), compartimentele: administrație publică; juridic contencios și arhivă.

### **Birou Juridic Contencios:**

În cursul anului 2017 au fost gestionate 90 dosare conform anexei care face parte intergantă din prezentul raport

### **Biroul Administrație Publică:**

Au fost emise un număr de 1365 dispoziții ale Primarului mun. Mediaș, asigurându-se comunicarea acestora atât Prefecturii jud. Sibiu, cât și celor interesați.

- 11 dintre aceste dispoziții au fost emise în baza Legii nr.10/2001.

Direcția Administrație Publică Locală a avut responsabilitatea ducerii la îndeplinire a unui număr de 33 hotărâri ale Consiliului Local, acestea fiind îndeplinite prin ducere la cunoștință și îndeplinire.

În conformitate cu prevederile Legii nr.230/2006 – legea privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari modificată și completată, s-au constituit un număr de 9 asociații de proprietari.

În baza Legii nr.36/1995 – legea notarilor publici și a activității notariale - au fost înaintate notarilor publici un număr de 16 sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale.

### **Compartiment Arhivă:**

În anul 2017, au fost primite din partea cetățenilor un număr de 87 de cereri, care au vizat eliberarea unor adeverințe de vechime în muncă, copii și extrase după diverse documente care se află în păstrarea arhivei instituției noastre și au fost eliberate următoarele documente:

Pepene Luminița – 60 din care 48 favorabile și 12 nefavorabile

Cora Monica – 27 din care 25 favorabile și 2 nefavorabile

### **Compartiment Registrul Agricol:**

A eliberat:

- 890 adeverințe privind starea materială pentru situații de protecție socială, pentru obținerea unor drepturi materiale și/sau bănești
- 176 adeverințe pentru obținerea de subvenții APIA( Mediaș +Ighișul Nou ) - persoane fizice și juridice
- 75 adeverințe pentru subvenții albine
- 3 adeverințe pentru subvenții mororină
- 10 adeverințe pentru Notar –vânzare teren extravilan
- 52 atestate de producător
- 5 viză trim. II atestat de producător
- 57 carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol
- 4 Rapoarte statistice – întocmite și înaintate Direcției Agricole și Institutului Național de Statistică Sibiu



- 208 contracte de arendă privind terenurile agricole înregistrate în Registrul special al contractelor de arendă și vizate de Primăria Mediaș
- 48 volume de tipul 1 x 50 poziții echivalent a 2400 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 6 volume de tipul 2 x 50 poziții echivalent a 250 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 2 volume de tipul 3 x 50 poziții echivalent a 100 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 1 volum de tipul 4 x 50 poziții echivalent a 50 gospodării (Ighișul Nou), completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 11 volume de tipul 1 x 50 poziții echivalent a 550 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 2 volum de tipul 2 x 100 poziții echivalent a 50 gospodării, completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic;
- 10 afișări de oferte de vânzare pentru teren situat în extravilan și înaintat dosar cu actele doveditoare la Structura Teritorială din cadrul Direcției pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Sibiu, conform legii 17/2014
- 15 vol –T3 expedit model de invitație și declarație pentru persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul în localitate – anexa 1 și nr. 3 aprobat prin HCL nr.214/2017 privind completarea Registrului agricol pe anul 2017
- 152 – vol .T2 expedit model de invitație și declarație pentru persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul în localitate – anexa 1 și nr. 3 aprobat prin HCL nr.214/2017 privind completarea Registrului agricol pe anul 2017
- 14 – vol T4 expedit model de invitație și declarație pentru persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul în localitate – anexa 1 și nr. 3 aprobat prin HCL nr.214/2017 privind completarea Registrului agricol pe anul 2017
- 15 cereri solicitate de Poliție, Executor judecătoresc, ANAF, Consiliul Județean
- 11 înregistrat contract de comodat privind terenuri agricole

### **C.I.C.**

Prin registratura generală, s-au înregistrat în anul 2017, 19506 documente care au fost repartizate de Secretarul municipiului Aparatului de specialitate al Primarului și instituțiilor și serviciilor din cadrul administrației publice locale.

Au fost înregistrate 272 de petiții

Mod rezolvare petiții:

- 216 au fost soluționate favorabil,
- 7 au fost soluționate nefavorabil,
- 3 anulate (au fost teste pentru aplicația mesaj web de pe portatul administrației)
- 4 clasate
- 1 declinat competența
- 5 dosar în așteptare
- 12 transfer servicii
- 3 nerezolvate (în curs de soluționare)

- 21 parțial rezolvat

După tipul petiției (domeniul)

- 79 deranjarea ordinii publice
- 131 probleme edilitare gospodărești, asfaltare și reparații străzi, iluminat public, canalizare
- 3 probleme legate de salubritate și colectare gunoaie
- 37 probleme privind disciplina în construcții
- 8 probleme privind patrimoniu
- 3 probleme privind terenuri
- 7 probleme privind transportul în comun sau cu taxiul
- 1 solicitări de informații diverse
- 3 anulate
- Proveniență
- 11 petiții primite pe portalul E – administrație
- 10 asociații locatari sau proprietari
- 11 instituții, organizații, societăți comerciale
- 240 persoane fizice, cetățeni

Au fost înregistrate 17 cereri conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public toate rezolvate favorabil.

Cele mai multe petiții s-au referit la probleme de asfaltare, apă – canal, colectarea deșeurilor menajere, câinii comunitari, locuințe sociale.

Pe parcursul anului 2017, în cadrul Compartimentului Relații Publice au fost desfășurate și următoarele activități:

- actualizarea site-ului cu informații legate de activitățile municipalității;
- colaborare cu presa locală, și națională prin furnizarea informațiilor solicitate de instituțiile de profil;
- organizarea conferințelor de presă;
- acordarea de asistență media și de comunicare, precum și de sprijin logistic tuturor departamentelor specializate ale Primăriei Municipiului Mediaș sau ale serviciilor subordonate Consiliului Local;
- promovarea Instituției Primarului în mass-media, precum și promovarea în mass-media a tuturor evenimentelor culturale și sociale organizate de Municipiul Mediaș;
- realizare revista presei;
- organizarea delegațiilor internaționale și a vizitelor internaționale;
- traduceri;
- participarea la întâlnirile edililor cu cetățenii, în diferite cartiere din municipiu, dar și din satul aparținător Ighișul Nou, transmiterea problemelor semnalate spre compartimentele de specialitate;
- coordonarea activității Consiliului Local al Tinerilor Mediaș;
-

# DIRECȚIA TEHNICĂ

Direcția Tehnică a funcționat în subordinea directă a primarului Municipiului Mediaș, iar activitatea direcției este coordonată de ing. Daniela Pușcaș, care îndeplinește funcția de director executiv.

Direcția Tehnică este structurată astfel:

- Serviciul Investiții
- Biroul Achiziții Publice
- Compartiment Transport - Energetic
- Compartiment Infrastructură

## 1. Serviciul investiții

Componența serviciului

- Șef Serviciu, ing. Lucia Rău - șef serviciu

Serviciul investiții se compune din 3 compartimente:

- Compartiment proiectare execuție investiții
  - 12 posturi funcționari publici și anume:
  - 6 inspecori de specialitate cu studii superioare:
  - Ing. Ionel Bucșă - inspector grad superior
  - Ing. Grozav Raul Eugeniu - consilier grad superior
  - Ing. Cosmin Ignat - inspector clasa I, grad asistent
  - Ing. Trif Horațiu - inspector grad principal
  - Ing. Morariu Adriana Mihaela – inspector grad asistent
  - Ing. Roșca Adina - inspector grad superior
  - 1 referent cu studii medii
  - Mircea Rus – referent, grad superior
- 6 posturi vacante

Începând cu luna august 2017 ing. D-na Rău Lucia , șef serviciu Investiții și-a încetat activitatea prin pensionare și a fost încadrat d-nul ing. Trif Horațiu, în luna iunie, ca inspector grad principal la Compartimentul Proiectare, execuție, investiții. De asemenea, din noiembrie 2017 Biroul Proiecte se desființează și d-na ing. Roșca Adina, care a ocupat postul de șef birou gradul II este încadrată la Serviciul de investiții .

Compartiment unitate de implementare a programelor de finanțare:

4 posturi funcționari publici și anume:

- Ec. Dragotă Monica – inspector clasa I, grad principal
- 3 posturi vacante

Compartiment unitate municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice și guvernanta corporativă din data de 01.11.2017 face parte din direcția tehnică:

6 posturi funcționari publici și anume:

- Ec. Goanță Hortensia – consilier grad superior
- Ec. Dan Ramona – consilier grad superior
- Ing. Mărginean Mihaela - inspector grad asistent
- 4 posturi vacante

Începând cu luna august 2017 d-na Goanță Hortensia – consilier grad superior și-a încetat activitatea prin pensionare.

Obiectivele de investiții urmărite și verificate în ceea ce privește execuția lucrărilor, întocmirea documentațiilor tehnice, încadrarea în contracte și fondurile alocate de la bugetul local pentru anul 2016 sunt:

INVESTIȚII - TOTAL	11.547.753,04 lei
Din care: Buget local	11.547.753,04 lei
<b>Cap. 51.02</b> – Autorități publice și acțiuni externe	1.055.551,15 lei
1. Studii și proiecte (anexa 1) – total:	400,00 lei
S-au întocmit audit energetic și certificat energetic al imobilelor proprietate a municipiului Mediaș în valoare de 400,00 lei.	
2. Achiziții imobile (anexa 2) -total:	938.410,96 lei
Din care:	
S-a făcut achiziția pentru Reamenajare și mansardare clădire Hanul Căprioarei în valoare de 906.368,75 lei.	
S-a făcut achiziția Terasă Hanul Căprioarei în valoare de 32.042,21 lei.	
3. Dotări independente (anexa 3) – total:	116.740,19 lei
Din care:	
▪ S-a achiziționat Antivirus rețea în valoare de	12.197,50 lei
▪ S-a achiziționat Server e-mail și website în valoare de	7.140,00 lei
▪ S-a achiziționat Switchuri de rețea Cisco în valoare de	10.706,43 lei
▪ S-a achiziționat sisteme de calcul (10 buc) și multifuncționale (5 buc) în valoare de	28.993,16 lei
▪ S-a achiziționat licențe Office în valoare de	23.829,75 lei
▪ S-a achiziționat Server Sico în valoare de	29.470,35 lei
▪ S-a achiziționat imprimantă carduri pentru certificate de înregistrare vehicule lente și mopede în valoare de	4.403,00 lei
<b>Cap. 65.02</b> - Învățământ – total:	1.199.754,55 lei
1.Lucrări – total	1.164.620,71 lei
Din care:	
▪ Lucrări de modernizare / reabilitare Liceul Tehnologic Școala Națională de Gaz - amenajare teren de sport – s-au realizat lucrări de infrastructură la terenul de sport precum și lucrări de scurgerea apelor, s-a realizat împrejmuirea parțială a terenului. Valoarea lucrărilor executate în 2017 este de	304.889,38 lei.
▪ Reabilitare instalație de încălzire și sală de sport Școala Gen. Nr. 7 (PT + execuție) – s-a întocmit PT și s-au executat lucrări de instalația termică la clădirea școlii și la sala de sport, lucrări de instalații sanitare la sala de sport precum și lucrări de finisare la sala de sport. Valoarea lucrărilor executate în 2017 este de	443.067,10 lei.
▪ Construire scară exterioară pentru evacuarea în caz de incendiu și reabilitări interioare pentru securitatea la incendiu - Grădinița nr. 12 – s-au executat lucrări la instalația de detecție incendiu, hidranți interiori și exteriori, instalații de iluminat de siguranță, de deviere a instalațiilor sanitare, termice și electrice și s-a executat scară	

exterioră pentru evacuare în caz de incendiu. Valoarea lucrărilor executate în 2017 este de 324.820,79 lei.

- Construire rampă pentru persoanele cu dizabilități Școala Gen. Constantin Motaș (PT + execuție) – s-a întocmit PT și s-au executat lucrări de fundație, susținere rampă și s-a turnat placa la rampa pentru persoane cu dizabilități. Valoarea lucrărilor executate în 2017 este de 49.111,70 lei.
- Reabilitare fațadă Școală Gimnazială Mihai Eminescu – s-au executat parțial lucrările la fațada Școlii (reparații ornament, pereți). Valoarea lucrărilor executate în 2017 este de 42.731,74 lei.

2. Studii și proiecte (anexa 1) – total: 25.134,82 lei

Din care:

- S-a întocmit PT Reabilitare fațadă Școala Gimnazială Mihai Eminescu în valoare de 7.350,00 lei.
- S-a întocmit PT + DALI Reabilitare instalație alimentare cu apă și încălzire Colegiul Tehnic Mediensis în valoare de 17.784,82 lei.
- 3. Dotări ( anexa 3 ) – total: 9.999,02 lei
- S-au achiziționat Echipamente centrală termică Liceul Șt. L. Roth (pompa vas expansiune și automatizare) în valoare de 9.999,02 lei.

**Cap. 67.02 - Cultură, recreere și religie – total: 207.851,20 lei**

1. Lucrări – total: 199.041,37 lei

Reabilitare fântână arteziană P-ța Regele Ferdinand I (PT + execuție) – s-au realizat lucrări de reabilitare la bazin, refacere cămin tehnic, înlocuire sistem hidraulic, instalații de apă - canal și electrice precum și lucrări la alei pietonale. Lucrările sunt finalizate, s-a întocmit Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea sumelor achitate în 2017 este de 199.041,37 lei

2. Studii și proiecte (anexa 1) – total: 8.809,83 lei

Din care:

- S-a întocmit ET+DALI Reabilitare fântână arteziană P-ța Regele Ferdinand I (PT + execuție) în valoare de 6.543,85 lei ( anexa 1).
- S-a întocmit PUD Cămin cultural Ighișul Nou în valoare de 2.265,98 lei ( anexa 1)

**Cap. 70.02.50 - Locuințe, servicii și dezvoltare publică – total: 2.041.805,05 lei**

1. Lucrări – total: 1.623.837,37 lei

Din care:

- Reabilitare, modernizare și eficientizare sistem de iluminat public în municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișul Nou – Lucrarea este finalizată în 2014. În 2017 s-au achitat rate în valoare de 1.270.297,85 lei.
- Reabilitare zid de sprijin str. Brâncoveanu nr. 2 – s-au realizat lucrări de consolidare prin reabilitarea zidului de sprijin și s-au realizat lucrări de amenajare (trotuar). Valoarea sumelor achitate în 2017 este de 104.526,26 lei.
- Centru pentru regim permise de conducere și înmatriculare vehicule (proiectare și execuție) – s-au realizat amenajări interioare, montare centrală termică și sistem de

supraveghere video și de alarmare. Valoarea sumelor achitate în 2017 este de 142.757,52 lei.

- Extindere rețele de iluminat public în Municipiul Mediaș (străzile Liviu Rebreanu legătura între Cristalului și Caraiman, Viilor, Greweln, Hula Veche, pasaj de legătură Râșnov cu Bârsei, Geologiei) - s-au achitat avize la Mediu, Delgaz și Electrica precum și cote la ISC. Valoarea sumelor achitate în 2017 este de 905,34 lei.
- Instalație electrică pentru evenimente culturale P-ța C. Coposu – s-a realizat instalația electrică pentru organizarea de evenimente. Lucrările sunt finalizate, s-a întocmit Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea lucrărilor executate în 2016 este de 104.149,65 lei.
- Extindere rețele de iluminat public str. Michael Ambrosie și ramificația Greweln – s-au achitat acordul de mediu, servicii de proiectare și aviz electrica . Valoarea sumelor achitate în 2017 este de 1.200,75 lei.

2. Studii și proiecte (anexa 1) – total: 417.967,68 lei

Din care:

S-a realizat sistemul informațional specific domeniului imobiliar și băncii de date urbane în valoare de 245.600,00 lei.

S-a întocmit proiectul tehnic ”Extindere rețele de iluminat (str. Liviu Rebreanu, legătura între Cristalului și Caraiman, Viilor, Greweln, Hula Veche, pasaj de legătură Râșnov cu Bârsei, Geologiei) în valoare de 5.696,18 lei.

- S-au întocmit Expertize extrajudiciare în valoare de 14.350,00 lei.
- S-a întocmit Documentația tehnică de dezmembrare imobile proprietate a municipiului Mediaș/Administrator CLM în valoare de 34.640,00 lei.
- S-a întocmit Documentația și expertiza tehnică privind autorizația de desființare a imobilului situat în str. Sticlei nr. 92 în valoare de 6.166,81 lei.
- S-au întocmit Documentații tehnice - intabulare imobile proprietate a municipiului Mediaș în valoare de 101.644,19 lei.
- S-au achitat PUZ pentru zona protejată centru vechi Ighișul Nou în valoare de 1.600,00 lei.
- S-a achitat întocmirea Expertizei tehnice a imobilului situat în Municipiul Mediaș, P-ța Regele Ferdinand I în valoare de 8.270,50 lei.

**Cap. 74.02.50 - Protecția mediului – total:** 1.832.254,79 lei

1. Lucrări – total: 1.803.696,08 lei

Din care:

- Echipare tehnico - edilitară cartier rezidențial str. Daniel Thellmann (etapa I) – s-au executat lucrări de suprastructura rutieră (așternerea straturilor de asfalt), s-a realizat iluminatul stradal. Lucrările sunt finalizate, s-a întocmit Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea lucrărilor executate în 2017 este de 1.050.667,21 lei.
- Amenajare parc recreere activă Izvorul Dorului – s-au realizat lucrări de amenajare peisagistică și loc de joacă pentru copii, lucrări la instalația electrică și de construire gard din plasă de sârma. Lucrări finalizate din care plăți în 2017 de 247.612,68 lei.

- Echipare edilitară cartier Gloria – s-a achitat avize Electrica în valoare de 148,75 lei.
- Reabilitare șanț dalat și lărgire strada Hula Veche până la strada Vinului. S-a achitat întocmirea documentației de avizare lucrări în valoare de 3.500,00 lei.
- Protecție imobile cu panouri fonice str. Șt. O. Iosif – s-a realizat protecția zonei prin montarea panourilor fonice. Valoarea lucrărilor executate în 2017 este de 501.767,44 lei.

2. Studii și proiecte (anexa 1) – total: 28.558,71 lei

Din care:

- S-a întocmit ET+DALI Reabilitare șanț dalat și lărgire strada Hula Veche până la strada Vinului în valoare de 4.051,07 lei.
- S-a întocmit Documentația tehnică pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor pentru poduri /podețe/proprietate a municipiului Mediaș în valoare de 6.842,93 lei.
- S-a întocmit ET + PT - Protecție imobile cu panouri fonice str. Șt. O. Iosif în valoare de 17.664,71 lei.

**Cap. 83.02** - Agricultură, silvicultură, piscicultură și vânătoare – total: 15.894,00 lei  
S-a achitat întocmirea documentație „Amenajamentul fondului forestier - proprietate a municipiului Mediaș U.B. II - Ighișul Nou” incluzând studii și avize în valoare de 15.894,00 lei.

Cap. 84.02.03.03 - Transporturi – total: 5.194.642,30 lei

1. Lucrări 4.732.862,23lei

Din care:

- Proiect de reabilitare a străzilor și a infrastructurii de apă-canal în municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou din fonduri rambursabile BERD – s-au realizat accese la proprietăți și trotuare precum și lucrări de scurgerea apelor. Lucrările sunt finalizate, s-a întocmit Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea lucrărilor achitate în 2017 sunt în sumă de 2.117.054,17 lei de la bugetul local.
- Reabilitare str. G. Coșbuc – s-au realizat lucrări de suprastructură rutieră și anume lucrări de așternerea straturilor de asfalt, s-au achitat cote către I.S.C. și asistența tehnică. Lucrările sunt finalizate, s-a întocmit Procesul verbal de suspendare a recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea lucrărilor executate în 2017 este de 322.490,35 lei.
- Reabilitare străzi municipiul Mediaș, str. Mathias Miles, Pictor Th. Aman, Șerban Vodă, Malului, Șipoțele, Dimineții, Viorelelor (proiectare și execuție) – pe str. Pictor Th. Aman și Malului s-au realizat lucrări de canalizare pluvială și la rețeaua de apă, pe str. Mathias Miles s-au realizat lucrări de canalizarea menajeră și pluvială, de asemenea s-au executat lucrări de infrastructură rutieră (la patul drumului și așternerea stratului de balast), pe str. Șerban Vodă s-au realizat lucrări de canalizare pluvială și de infrastructură rutieră (la patul drumului și așternerea stratului de balast), pe str. Dimineții s-au realizat lucrări de canalizare pluvială, menajeră și la rețeaua de apă, de asemenea s-au executat lucrări de infrastructură rutieră, prin așternerea straturilor de balast și piatră, pe str. Viorelelor s-au executat

lucrări de infrastructură rutieră, prin așternerea straturilor de balast și piatră. Valoarea lucrărilor executate în 2017 este de 2.248.822,18 lei.

- Consolidare și reabilitare strada Bisericii – Zona Centrală – municipiul Mediaș – s-au achitat avize la Delgaz, Electrica și Telekom. Valoarea sumelor achitate în 2017 este de 303,91 lei.
- Amenajare sens giratoriu Șoseaua Sibiului ieșire izvor (proiectare și execuție) – s-au achitat valoarea avizelor la Delgaz, Electrica, Telekom, OCPI, precum și Acordul de Mediu , de asemenea s-a achitat valoarea proiectului DALI +ET. Valoarea sumelor achitate în 2017 este de 14.837,92 lei.
- Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Strada Christian Schesaeus - s-a achitat valoarea proiectului și cote către ISC. Valoarea sumelor achitate în 2017 este de 13.105,84 lei.
- Amenajare zone de protecție la trotuare în municipiul Mediaș (PT + execuție) - s-au achitat valoarea avizelor la Delgaz, Electrica, Telekom, Mediu, CTE + CFR Mediaș, valoarea proiectului și cote către ISC. Valoarea sumelor achitate în 2017 este de 16.099,11 lei.
- Amenajare drum zonă industrială nepoluantă și de deservire generală str. Aurel Vlaicu - s-a achitat aviz de amplasament la S.C. Electrica S.A. Valoarea sumelor achitate în 2017 este de 148,75 lei.

2. Studii și proiecte (Anexa 1) – total: 418.028,53 lei

Din care:

- S-a întocmit ET+DALI+SF "Modernizarea reabilitarea infrastructurii de transport public, precum și a infrastructurii rutiere pe coridoarele deservite de transportul public, pentru creșterea nivelului de siguranță și eficiență în circulație" în valoare de 29.888,22 lei.
- S-a întocmit ET+DALI Reabilitare străzi Municipiul Mediaș - str. Michael Weiss, I. C. Brătianu și Virgil Madgearu în valoare de 32.461,31 lei.
- S-a întocmit ET+DALI „Reabilitare străzi municipiul Mediaș”- Cartier Moșnei (Străzile Oituz, Carpenului, Fântâniei, Morii de Scoarță, Arinului, Frasinului) în valoare de 31.598,30 lei.
- S-a întocmit Studiu de oportunitate privind concesionarea transportului public local de călători în municipiul Mediaș, a caietului de sarcini și regulamentului serviciului de transport public local de călători și a modelului de contract de delegare în valoare de 72.456,72 lei.
- S-a întocmit ET+DALI Reabilitare străzi municipiul Mediaș - Strada Christian Schesaeus în valoare de 2.960,24 lei.
- S-a întocmit ET+DALI „Reabilitare străzi municipiul Mediaș” - străzile Castanilor, Toma Ionescu, Octavian Goga, George Topârceanu în valoare de 26.492,42 lei.
- S-a întocmit Studiu de trafic pe zona circulației de tranzit în Municipiul Mediaș în valoare de 99.067,5 lei.
- S-a întocmit ET+DALI Consolidare și reabilitare strada Bisericii – Zona Centrală – municipiul Mediaș în valoare de 12.524,26 lei.



- S-au achitat Actualizare studiu de oportunitate, caiet de sarcini privind delegarea gestiunii activității de drumuri în valoare de 72.499,56 lei.
- S-a achitat Actualizare plan de mobilitate urbană durabilă în valoare de 38.080,00 lei.

3. Dotări independente (anexa 3) – total: 43.751,54 lei

S-a achiziționat componente semafoare în valoare de 43.751,54 lei

Compartiment unitate de implementare a programelor de finanțare

Sinteza activității desfășurate în anul 2017:

- A gestionat corespondența cu Contractorul și Supervizorul pentru contractele în derulare precum și a sesizărilor depuse de cetățeni pe Proiectul de reabilitare a străzilor și a infrastructurii de apă-canal în municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou din fonduri rambursabile BERD.
- A realizat și transmis raportările trimestriale la BERD, raportările lunare la Ministerul Finanțelor Publice în conformitate cu Contractul de împrumut.
- A întocmit și urmărit bugetul pe titluri de cheltuieli, bugetul centralizat al creditelor externe, fișa programului pentru împrumut BERD, costul programului, sinteza finanțării programului.
- A urmărit calcularea ratelor, dobânzi și comisioanelor aferente împrumutului de la BERD și a înaintat documentele justificative Serviciului Buget - Contabilitate pentru plată, a evidențelor trimestriale a datoriei publice locale, a realizat și monitorizarea raportărilor depuse de către Supervisor și Contractant.
- A întocmit și a reactualizat Lista obiectivelor de investiție pe anul 2017 și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017.

Compartiment unitate municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice și guvernanta corporativă

Activitatea Unității de monitorizare s-a desfășurat conform atribuțiilor și responsabilităților prevăzute în HCL 51/2007 de înființare a acestui compartiment și a constat din:

- Monitorizarea realizării programelor de investiții pentru anul 2017 de către operatorii de servicii publice de apă și canalizare, transport public local și salubritate;
- Verificarea trimestrială a modului de utilizare a sumelor de la bugetul local, alocate pentru investiții;
- Întocmirea, centralizarea listei de investiții din fonduri de la bugetul local pentru societățile S.C. Apa Târnavei Mari S.A., S.C. Meditur S.A, S.C. Eco – Sal S.A. și S.C. Piața Prim Com S.A.;
- Întocmirea trimestrială a raportului privind implementarea Strategiei de dezvoltare a municipiului Mediaș și a programelor de investiții ale operatorilor de servicii publice S.C. Apa Târnavei Mari S.A., S.C. Meditur S.A., S.C. Eco-Sal S.A.;
- Monitorizarea și evaluarea aplicării OUG109/2011 actualizat, privind guvernanta corporativă, de către întreprinderile publice aflate sub autoritatea Municipiului

Mediaș, S.C. Meditur S.A. și S.C. Piața Prim Com S.A. pe baza rapoartelor întocmite de întreprinderile publice și de către consiliile de administrare ale acestora;

- Centralizarea și raportarea semestrială a indicatorilor de performanță monitorizați la întreprinderile publice;
- Întocmirea raportului anual privitor la întreprinderile publice aflate sub autoritatea Municipiului Mediaș;

De asemenea s-au centralizat și transmis datele solicitate de Instituția Prefectului Sibiu legate de proiectele de dezvoltare a serviciilor publice din municipiul Mediaș, aflate în derulare.

## **2. Birou achiziții publice:**

Șef Birou Achiziții Publice, ing. Aflat Ovidiu – șef birou

- 8 posturi funcționari publici, și anume:
- 5 inspecori de specialitate cu studii superioare
- Ing. Simona Bozoșan – consilier grad superior
- Ing. Nicolae Ovidiu Tempian – inspector grad superior
- Ing. Mocanu Adriana – inspector grad superior
- Ing. Orzicovschi Eduard Victor - inspector clasa I, grad debutant
- Jr. Barbu Aurelia Nicoleta – consilier juridic asistent
- 4 posturi vacante

Începând cu luna martie 2017 ing. Mocanu Adriana inspector și-a întrerupt raportul de muncă pe o perioadă de 7 luni reîncepând activitatea din luna noiembrie în cadrul Biroului Achiziții și în luna august d-nul ing. Orzicovschi Eduard Victor inspector clasa I, grad debutant și-a încetat activitatea în cadrul Biroului de Achiziții Publice.

În cadrul biroului au fost desfășurate un număr de 12 proceduri simplificate și 467 achiziții directe, după cum urmează:

- 10 contracte de lucrări din care:
- 6 contracte de proiectare și execuție lucrări:
- Reabilitare străzi municipiul Mediaș zona centrală – str. M. Weiss, str. I.C. Brăteanu și str. Virgil Madgearu;
- Reabilitare străzi municipiul Mediaș – str. Castanilor, str. Tona Ionescu, str. Octavian Goga și str. George Topârceanu;
- Reabilitare străzi municipiul Mediaș Cartier Moșnei – străzile Stejarului, Oituz, Carpenului, Fântâni, Morii de Scoarță, Arinului, Frasinului;
- Amenajare sens giratoriu Șoseaua Sibiului – ieșire Izvor municipiul Mediaș;
- Consolidare și reabilitare str. Bisericii – Zona centrală municipiul Mediaș;
- Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Cartier Moșnei (str. Șipoțele și str. Dimineții); Cartier Automecanica ( str. Viorelelor) și Zona Centrală (str. M. Milles, str. Pictor Th. Aman, str. Șerban Vodă și str. Malului).
- 4 contracte de lucrări:
- Reabilitare instalație alimentare cu apă și încălzire, inclusiv curte interioară Colegiul Tehnic Mediensis, Mediaș;
- Reabilitare străzi municipiul Mediaș – str. Christian Schesaeus;

- Lucrări de reparații și întreținere a străzilor, aleilor, trotuarelor, sistemului rutier prin plombe asfaltice, reparații trotuare cu asfalt, înlocuire borduri, macadamizare și amenajare parcări de pe raza municipiului Mediaș;
- Lucrări de reparații și întreținere a sistemului rutier prin covoare asfaltice subțiri pe raza municipiului Mediaș.
- Contract de prestări servicii: Întocmire studiu de trafic pe zona circulației de tranzit în municipiul Mediaș.
- Contract de furnizare produse: Furnizare energie electrică – municipiul Mediaș.
- 467 achiziții directe:
  - 265 produse
  - 135 servicii
  - 65 lucrări.

### 3. Compartiment transport - energetic

Componenta compartimentului:

- 4 posturi funcționari publici și anume:
  - Ing. Gheorghe Rău – consilier clasa I, grad superior
  - Ing. Carmen Elena Morariu – inspector, grad asistent
  - 2 posturi vacante

Sinteza activității desfășurate în anul 2017:

Conform prevederilor din „Regulamentul privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi și de transport în regim de închiriere pe raza municipiului Mediaș” aprobat cu HCL nr. 101/2014, au fost vizate Autorizațiile de transport și taxi. Concomitent au fost verificați toți operatorii și datorită nerespectării condițiilor de autorizare a fost retrasă o Autorizație de transport.

Solicitățile operatorilor de transport pentru care au fost întocmite referate și emise Dispoziții de Primar, conform prevederilor din „Regulamentul privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi și de transport în regim de închiriere pe raza municipiului Mediaș” aprobat cu HCL nr. 101/2014, după cum urmează:

▪ Emitere autorizații transport	21 buc
▪ Retragere și anulare autorizații transport la solicitare	21 buc
▪ Vizare autorizații transport	20 buc
▪ Prelungire autorizații taxi persoane	23 buc
▪ Prelungire copie conformă Autorizație închiriere cu șofer	1 buc
▪ Vizare autorizații taxi persoane	217 buc
▪ Înlocuire auto la autorizații taxi persoane	55 buc
▪ Cedare de pe SC pe PFA a unei autorizații taxi	12 buc
▪ Trecere de pe PFA pe SC a unei autorizații taxi	11 buc
▪ Trecere de pe SC pe SC a unei autorizații taxi	11 buc
▪ Schimbare sediu social	3 buc
▪ Retragere și anulare Autorizație dispecerat	1 buc
▪ Retragere și anulare aut. Taxi Marfă	1 buc
▪ Retragere și anulare aut. Taxi Persoane	2 buc

- Emitere copii conforme pentru Autorizația de închiriere 8 buc
- Retragere și anulare conforme transport local 3 buc
- Emitere duplicat autorizație transport și autorizație taxi 1+1 buc
- Emitere autorizații transport și copii conforme Închiriere marfă 1+1 buc
- Introducere în baza de date taximetriști 45 pers.
- Introducere în baza de date manager transport taxi 17 pers.
- Au fost primite un număr de 73 de solicitări de la cetățeni și societăți comerciale privind înregistrarea vehiculelor care nu fac obiectul înmatriculării, din care:
  - Înregistrare mopede și vehicule lente 21 buc
  - Radiere mopede și vehicule lente 52 buc
- Au fost primite un număr de 42 de solicitări de la cetățeni, societăți comerciale privind accesul autovehiculelor în zonele restricționate.
- Au fost verificate lunar documentele primare puse la dispoziție de către operatorul de transport S.C. Meditur S.A și au fost întocmite Notele de Constatate privind diferența de preț la bilete și abonamente acordată operatorului de transport prin HCL 55, 80, 148/2013, HCL 48/2016, pentru trimestrul I 2017.
- Au fost verificate lunar documentele puse la dispoziție de către operatorul serviciului de iluminat public S.C. Luxten Lighting Company S.A privind plata ratelor pentru lucrările de reabilitare și modernizare a sistemului de iluminat public în municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou, situația lucrărilor de întreținere a sistemului de iluminat, precum și plata consumului de energie electrică pentru iluminatul public, conform contractului 7209/06.09.2012.
- Au fost verificate documentele referitoare la realizarea iluminatului festiv 2017 - 2018 în municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou, conform contractului 7209/06.09.2012.
- Au fost verificate lunar documentele referitoare la consumul de energie electrică pentru semafoare, ceasuri și fântâni arteziene din municipiul Mediaș, conform contractelor de furnizare a energiei electrice nr. 3010293/28.10.2015, încheiat între Municipiul Mediaș și S.C. RDS & RCS S.A., nr. 39/ 24.05.2017 încheiat între Municipiul Mediaș și S.C. E.ON ENERGIE ROMANIA S.A. și nr. 112/18.10.2017 încheiat între Municipiul Mediaș și S.C. ENGIE ROMANIA S.A..

#### **4. Compartiment infrastructură**

Componența compartimentului

- 8 posturi funcționari publici și anume:
- 4 consilieri/inspectori cu studii superioare:
- Emil Bîrloncea - consilier clasa I, grad superior
- Ioan Aldea - consilier clasa I, grad superior
- Dan Morărescu – inspector clasa I, grad principal
- Ing. Laszlo Francisc – inspector clasa I, grad superior
- 4 posturi vacante

S-au urmărit și verificat lucrările de reparații curente în ceea ce privește încadrarea în fondurile alocate și contractele încheiate, astfel:

2. CHELTUIELI CURENTE - TOTAL	14.000.926,86 lei
Din care:	
PARTEA V	
<b>Cap. 84.02.03.03 – STRĂZI</b>	5.683.951,23 lei
<b>1. Covor asfaltic - total :</b>	3.551.365,53 lei
▪ C. Brâncoveanu, Pompierilor, M. Eminescu, Unirii, Șos. Sibiului (între str. T. Vladimirescu și H. Oberth), Șt. L. Roth, Nucului, Govora, 1 Decembrie, Calafat (între str. Blajului și str. Călugăreni), Arieș, Ștefan Cel Mare, Bucium, Prof. Șt. Manciușea, Lotru, Alba Iulia 2, T. Andronic (parțial), Sinaia nr. 3, Păltiniș, Sadu, Cibin, Carpați, Ghe. Lazăr, I. Rațiu. Suprafață executată: 80.600 mp.	
▪ Plombe asfaltice, trotuare, borduri, parcări (asfalt și pavaj tip grilă):	1.115.514,53 lei
▪ Plombe și trotuare: N. Iorga, M. Kogălniceanu, Bisericii, J. Honterus, P-ța G. Enescu, Azilului, I.G. Duca, P. Rareș, Ghe. Doja, Turnului, P-ța R. Ferdinand I, L. Blaga, Buziaș, Șt. L. Roth nr. 18, Ighișului, Drum Ighiș, Călugăreni, G. Bacovia, T. Vladimirescu, Lupeni, Rovinari, Govora (blocuri), Stadionului, V. Pârvan, Greweln, Toamnei, H. Veche, Codrului, Eforie, Tineretului, C.I. Parhon, Baznei, T. Andronic, C-dor. D. Moraru, Buzdului, Plopului, Rubinului, Șt. L. Roth, Lotru, Sinaia, Sibiului, Unirii, Govora, H. Veche, Ighiș, Baznei, T. Andronic. Suprafață executată: 14.500	
<b>2. Parcări pe străzile: Alba Iulia, Sadu, Cibin, Păltiniș, Govora, Bastionului</b>	
Suprafață parcări grilă și asfalt:	2.680 mp
<b>3. Reparații scări strada Merilor și zid sprijin str. M. Eminescu:</b>	57.503,22 lei
<b>4. Reparații trotuare cu pavele:</b>	542.526,07 lei
▪ Iancu (Șc. Gen. Nr 2), Acad. I. Moraru (parțial; de la str. A. Zenovie spre str. Cronicar Neculce), accese str. Alba Iulia, str. Arieș, Păltiniș, Sadu, Sibiului nr. 29, Cibin, trotuar str. Ulmului – Căpșunilor Suprafața:	4.000 mp
<b>5. Servicii de întreținere și reparații a semafoarelor și indicatoarelor luminoase cu led-uri, în municipiul Mediaș:</b>	153.548,02 lei
▪ Reparată semafor piață, modificat semafor intersecție str. M. Eminescu – Petőfi Șandor, montat indicatoare cu LED-uri solare – 9 buc și LED-uri pe curent de la Iluminat public – 20 buc. Și întreținere lunară semafoare	
<b>6. Marcaje rutiere :</b>	199.233,86 lei
▪ Vlaicu, C. Brâncoveanu, 1 Decembrie, Stadionului, Sibiului, Cloșca, Horea, M. Viteazul, N. Titulescu, A. Iancu, H. Oberth, Unirii, Bucegi, Fântânele, Acad. I. Moraru, M. Eminescu, Șt. L. Roth, Pompierilor, L. Blaga, Brateiului, A. Vlaicu, Șt. O. Iosif, Greweln, Gării, Gravorilor, Calafat, I. Pisso, I. Maniu, Blajului, Cluj, Ax. Sever, Pod Baznei, Baznei, Ighișului, Wewern, Piscului, Grădinarilor, Păcii, Călugăreni, Milcov, P. Rareș, J. Honterus, Angărul de Jos, Angărul de Sus, Ceahlău. Suprafață executată: 9.960,24 mp.	
<b>7. Montare covoare tactile pentru persoane cu nevoi speciale:</b>	64.260,00 lei

- La trecerile de pietoni pe străzile: Carpați, M. Eminescu , V. Madgearu, Șt. L. Roth, L. Blaga, Unirii, P-ța A. Șaguna, 1 Decembrie, A. Vlaicu, Sibiului.

Cantitate executată: 200 ml

#### PARTEA IV

69.02. Servicii și dezvoltare publică

<b>Cap. 70.02.06 - Iluminat public</b> – total:	1.153.725,32 lei
Consum energie electrică iluminat public 1.882.784KW	885.543,05 lei
Întreținere, mentenanță iluminat stradal (Becuri - 403 buc; Bobine - 319 buc; Ignitere - 322 buc)	268.182,27 lei
Cap. 74.02.05.01 – SALUBRITATE – total:	7.163.250,31 lei
Deșeuri menajere populație:	9.910,93 t
Deșeuri vegetale:	2.798,20 t
Deșeuri voluminoase:	163,58 t
Deșeuri stradale:	394,70 t
Deșeuri reciclabile:	1.023,94 t
Salubritate străzi și trotuare	
Măturat străzi și trotuare manual:	49.232.173 mp
Măturat străzi mecanizat:	35.145.256 mp
Întreținere străzi și trotuare:	10.099.987 mp
Curățat rigole:	1.209.037 mp
Stropit carosabil:	1.750.890 mp
Deszăpeziri	
Clorură de magneziu:	27,50 t
Sare:	287,20 t
Nisip:	68,50 mc

#### Stadiul de îndeplinire a hotărârilor adoptate în anul 2017

1. S-a propus analiza contractului de delegare a serviciilor de administrare și întreținere a drumurilor publice din municipiul Mediaș și s-a împuternicit Primarul Municipiului Mediaș să negocieze încheierea unui acord de încetare a acestuia, ca urmare a poziției exprimate de S.C. GOSPODĂRIA COMUNALĂ S.R.L. Mediaș, cu HCL nr. 22/27.01.2017. S-a pus în aplicare.

2. S-a aprobat modificarea tarifelor pentru biletele de călătorie și abonamente aprobate prin HCL nr. 340/2016, ca urmare a reducerii cotei de TVA, la transportul local în comun de călători în municipiul Mediaș, cu HCL nr. 25/27.01.2017. S-a pus în aplicare.

3. S-a aprobat proiectul la faza ET și DALI și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi municipiul Mediaș - Zona centrală” - str. M. Weiss, str. I.C.Brătianu și str. V. Madgearu, cu HCL nr. 148/24.04.2017. S-a pus în aplicare.

4. S-a aprobat proiectul la faza de PT cu deviz general și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Extindere rețele de iluminat public în municipiul Mediaș (străzile Liviu Rebreanu legătura între Cristalului și Caraiman, Viilor, Greweln, Hula

Veche, pasaj de legătură Râșnov cu Bârsei, Geologiei)”, cu HCL nr. 149/24.04.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică a lucrărilor și s-a încheiat contractul.

5. S-a aprobat suplimentarea bugetului local, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017, cu HCL nr. 169/22.05.2017. S-a pus în aplicare.

6. S-a aprobat proiectul la faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Consolidare și reabilitare strada Bisericii – zona centrală municipiul Mediaș”, cu HCL nr. 182/22.05.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție și s-a încheiat contractul.

7. S-a aprobat proiectul la faza de PT și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare fântână arteziană – Piața Regele Ferdinand I”, cu HCL nr. 183/22.05.2017. S-a executat lucrarea.

8. S-a aprobat proiectul la faza de PT și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Instalație electrică pentru evenimente culturale Piața Corneliu Coposu”, municipiul Mediaș, cu HCL nr. 184/22.05.2017. S-a executat lucrarea.

9. S-a aprobat Studiul de oportunitate, proiectul Contractului de delegare a gestiunii, Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului de transport public local de persoane, cu HCL nr. 215/26.06.2017. S-a publicat în JOUE contractul.

10. S-a aprobat proiectul la faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare sens giratoriu Șoseaua Sibiului – ieșire izvor”, cu HCL nr. 216/26.06.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție și s-a încheiat contractul.

11. S-a aprobat proiectul la faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Cartier Moșnei – strada Oituz, strada Carpenului, strada Fântâniei, strada Morii de Scoarță, strada Arinului, strada Frasinului”, cu HCL nr. 217/26.06.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție și s-a încheiat contractul.

12. S-a aprobat proiectul tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Cartier Aurel Vlaicu – Rețele de alimentare cu apă și canalizare pluvială – Faza I”, cu HCL nr. 218/26.06.2017. S-a depus proiectul pentru finanțare din PNDL.

13. S-a aprobat proiectul și a indicatorilor tehnico-economici privind obiectivul de investiții „Construire scară exterioară pentru evacuarea în caz de incendiu și reabilitări interioare pentru securitatea la incendiu – Grădinița nr. 12” Mediaș, cu HCL nr. 220/26.06.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție și s-a încheiat contractul.

14. S-a aprobat rectificarea bugetului local, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe anul 2017 ale municipiului Mediaș, cu HCL nr. 225/27.07.2017. S-a pus în aplicare.

15. S-a aprobat proiectul la faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare șanț dalat și lărgire strada Hula Veche până la strada Vinului”, cu HCL nr. 252/27.07.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție și s-a încheiat contractul.

16. S-a aprobat proiectul tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Protecție imobile cu panouri fonice strada Ștefan Octavian Iosif”, cu HCL nr. 253/27.07.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție și s-a încheiat contractul.

17. S-a aprobat proiectul la faza de PT și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Christian Schesaeus”, cu HCL nr. 254/27.07.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție și s-a încheiat contractul.

18. S-a aprobat proiectul la faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi municipiul Mediaș – str. Castanilor, str. Toma Ionescu, str. Octavian Goga, str. George Topârceanu”, cu HCL nr. 255/27.07.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție.

19. S-a aprobat emiterea noilor titluri de călătorie și tarife practicate în transportul public din municipiul Mediaș, cu HCL nr. 258/27.07.2017. S-a pus în aplicare.

20. S-a aprobat proiectul la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare instalație de încălzire și sală de sport Școala Generală nr. 7 Mediaș”, cu HCL nr. 267/27.07.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție și s-a încheiat contractul de lucrări.

21. S-a aprobat proiectul la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Construire rampă pentru persoanele cu dizabilități Școala Generală Constantin Motaș” Mediaș, cu HCL nr. 268/27.07.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție și s-a început lucrarea.

22. S-a aprobat proiectul la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Lucrări de modernizare/reabilitare Liceu Tehnologic Școala Națională de Gaz – Amenajare teren de sport” Mediaș, cu HCL nr. 297/28.08.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție, s-a încheiat contractul și a început lucrarea.

23. S-a aprobat proiectul tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare fațadă Școala Gimnazială Mihai Eminescu” Mediaș, cu HCL nr. 298/28.08.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru proiectare și execuție, s-a încheiat contractul și a început lucrarea.

24. S-a aprobat rectificarea bugetului local, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017 ale municipiului Mediaș, cu HCL 303/11.09.2017. S-a pus în aplicare.

25 S-a aprobat proiectul la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare zone de protecție la trotuare în municipiul Mediaș”, cu HCL nr. 329/25.09.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică și s-a încheiat contractul.

26. S-a aprobat modificarea listei de investiții și a programului de investiții pentru anul 2017, cu HCL nr. 330/25.09.2017. S-a pus în aplicare.

27. S-a aprobat finanțarea de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală, a obiectivului de investiții „Reabilitare străzi municipiul Mediaș – zona cartier Aurel Vlaicu – Rețele de alimentare cu apă



și canalizare pluvial, Faza I”, cu HCL nr. 331/25.09.2017. S-a depus documente pentru finanțare program PNDL.

28. S-a aprobat finanțarea de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală, a obiectivului de investiții „Amenajare drum zonă industrială nepoluată și deservire general str. Aurel Vlaicu, etapa I, municipiul Mediaș”, cu HCL nr. 332/25.09.2017. S-a depus documente pentru finanțare program PNDL.

29. S-a aprobat finanțarea de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală, a obiectivului de investiții „Echipare tehnico-edilitară cartierul Gloria în municipiul Mediaș”, cu HCL nr. 333/25.09.2017. S-a depus documente pentru finanțare program PNDL.

30. S-a aprobat finanțarea de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală, a obiectivului de investiții „Modernizare anvelopă clădire la Grădinița Bucuria Copiilor municipiul Mediaș”, cu HCL nr. 334/25.09.2017. S-a depus documente pentru finanțare program PNDL.

31. S-a aprobat proiectul la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare instalație alimentare cu apă și încălzire, inclusiv curte interioară Colegiul Tehnic Mediensis” Mediaș, cu HCL nr. 341/25.09.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru execuție și s-a încheiat contractul.

32. S-a aprobat rectificarea bugetului agregat, a listei de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017, cu HCL nr. 372/20.10.2017. S-a pus în aplicare.

33. S-a aprobat rectificarea bugetului agregat, a listei de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2017, cu HCL nr. 401/23.11.2017. S-a pus în aplicare.

34. S-a aprobat proiectul la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Extindere rețele de iluminat public str. Michael Ambrosi, și ramificația Greweln”, cu HCL nr. 448/18.12.2017. S-a demarat procedura de achiziție publică pentru execuție.

Soluționarea adreselor și petițiilor

În anul 2017 s-au primit 1948 documente înregistrate, din care 1891 adrese și 57 petiții.

Din cele 1891 adrese:

- 1887 au fost rezolvate în mod favorabil
- 1 a primit răspuns nefavorabil – referitor la programe de eficiență energetică
- 3 au fost anulate – referitoare la facturi greșite și documente returnate pentru a le promova conform legii.

Din cele 57 petiții:

- 56 au fost rezolvate în mod favorabil
- 1 cu declinare competență – referitor la o lucrare realizată de S.C. BMT Construct S.R.L. care a fost redirecționată către operatorul de apă – canal S.C. Apa Târnavei Mari S.A..

Petițiile primite de la cetățeni conțin solicitări cu privire la:

- Deteriorări imobile în urma lucrărilor de infrastructura

- Înlocuire/reparații grătare la guri de scurgere
- Montare balustrade
- Reparații garduri
- Refaceri și modernizări sisteme rutiere
- Reglementări trafic auto
- Iluminat public (defecțiuni ale sistemului de iluminat public sau extinderi pentru rețelele de iluminat public).

Petițiile care au primit răspuns nefavorabil se referă la:

- Prolungirea programului de iluminat public
- Reclamații taxi
- Montat stâlpișori în fața garajelor.

## DIRECȚIA ARHITECT ȘEF

În anul 2017, Direcția Arhitect Șef și-a desfășurat activitatea specifică, respectiv răspunzând solicitărilor din domeniul urbanismului și a autorizării în construcții, urmărirea disciplinei în construcții, prin asigurarea cadrului legal desfășurării activității, însușirea cunoștințelor din legislația actualizată și a regulamentelor locale specifice.

Pe parcursul anului, au fost eliberate următoarele autorizații și certificate:

- Autorizații de construire: 229
- Autorizații de desființare: 13
- Certificate de urbanism: 635
- Certificate de notare C.F. și alte adeverințe: 248
- S-au prelungit 18 autorizații de construire și 36 de certificate de urbanism.

În vederea prevenirii unor situații neplăcute din cauza neglijenței proprietarilor de imobile privind efectuarea la timp a lucrărilor de întreținere și reparații, s-au întocmit și expediat 44 de somații, în urma verificărilor fiind selectate clădirile cele mai neîntreținute, propuse pentru majorarea impozitului pe anul 2018.

Scopul emiterii autorizațiilor de construcție, a fost:

- 25 edificări de noi locuințe,
- 78 de bransamente la utilități și extinderi de rețele,
- 126 de autorizații pentru diverse lucrări, cum ar fi modificarea clădirilor existente inclusiv extinderi ale acestora, reabilitare drumuri, montări de firme și reclame, împrejmuiri, construcții cu caracter provizoriu, continuare de lucrări autorizate.

În anul care a trecut, au fost terminate 121 de lucrări de construcții pentru care s-a făcut recepția la terminarea lucrărilor și au fost calculate 121 de taxe de regularizare ale autorizației, scop în care au fost trimise 50 de somații.

Compartimentul Disciplina în Construcții a efectuat peste 700 de verificări în vederea monitorizării autorizațiilor de construcție eliberate, precum și pentru a răspunde la reclamațiile cetățenilor, s-au întocmit 15 procese verbale de contravenție pentru încălcarea disciplinei în construcții și 2 referate în vederea propunerii declanșării urmăririi penale pentru infracțiuni în domeniul construcțiilor (lucrări fără autorizație în zona centrală).

Compartimentul Urbanism a eliberat 635 de certificate de urbanism, a promovat spre aprobare 8 rapoarte pentru P.U.D. și P.U.Z. solicitate de cetățeni, la care s-a făcut și publicitatea prevăzută de lege, în vederea asigurării transparenței decizionale în administrația publică.

Scopul emiterii certificatelor de urbanism a fost: 211 pentru edificare de construcții (noi, extinderi, modificări), 110 lucrări de bransamente și extindere de rețele, 314 diverse, respectiv schimbări de destinație pentru reglementarea juridică a funcțiunii spațiilor comerciale și de prestări servicii, dezmembrări sau alte operațiuni imobiliare, dezafectări, montări de firmă și reclame publicitare, diverse construcții cu caracter provizoriu, alte informații.

Analizând activitatea anului trecut putem concluziona ca fiind un an fără sancțiuni înregistrate de colectivul din cadrul direcției, fără întârzieri în emiterea actelor, un an în care nu s-au constatat abateri de la prevederile legale.

La fel se poate consemna menținerea numărului mare de solicitări de adevăruri de notare a construcțiilor, deci cetățenii doresc reglementarea juridică a proprietăților imobiliare și aducerea la zi a situațiilor. Din punctul de vedere al disciplinei în construcții, se constată o îmbunătățire a situației totale, problemele deosebite fiind mai ales întreținerea fondului construit existent, generate în mod special de situația financiară a proprietarilor de imobile și situația juridică a imobilelor.

Direcția arhitect șef, prin compartimentele din componență, va promova un mediu construit sănătos și echitabil pentru toți cetățenii, se va înclina către transparența decizională cu informarea corectă a cetățenilor asupra domeniului construcțiilor și a urbanismului și va consilia și participa la luarea deciziilor privind investițiile pe termen mediu și lung ale municipiului, în scopul asigurării dezvoltării durabile.

## DIRECȚIA PATRIMONIU

Direcția Patrimoniu, prin cele două servicii, Serviciul Patrimoniu și Serviciul de Cadastru și Agricultură, a asigurat evidența și administrarea eficientă a bunurilor proprietatea Municipiului Mediaș, valorificând prin vânzare, concesiune, închiriere, transmitere în folosință sau administrare, aceste bunuri.

S-a asigurat, totodată, conservarea fondului locativ și a clădirilor aparținând domeniului public sau privat, prin executarea unor lucrări de reparații și renovare.

Prin plantarea de puiți de către Serviciul Cadastru și Agricultură s-a urmărit întreținerea și conservarea fondului forestier existent.

Serviciul Patrimoniu, având ca principale atribuții evidența și administrarea patrimoniului Municipiului Mediaș, a desfășurat următoarele activități:

**1. Închiriere, concesiune și vânzare terenuri aparținând domeniului privat și închiriere și concesiune domeniul public**

În vederea desfășurării unor activități comerciale stradale, au fost încheiate 25 de contracte de închiriere cu societăți comerciale, întreprinderi individuale sau persoane fizice autorizate pentru terenurile aferente chioșcurilor și 29 de contracte pentru ocuparea temporară a domeniului public.

S-au încheiat contracte de închiriere cu societăți comerciale pentru terenurile cuprinse pe domeniul public în scopul amenajării de terase estivale pentru 12 locații, preponderent în zona centrală, astfel încât turiștii să poată admira construcțiile cu valoare arhitecturală din zona istorică a cetății.

În urma desfășurării licitației publice au fost închiriate terenurile aferente Stadionului Municipal Mediaș, în vederea desfășurării de activități sportive, recreative și distractive, în suprafață totală de 19.101 mp.

S-a concesiunat suprafața de 1.250 mp situată pe str. Aurel Vlaicu nr. 33, în vederea construirii unei parări auto.

A fost valorificat prin vânzare prin licitație publică un teren în suprafață de 59 mp, situat în Mediaș, str. Mică nr. 1 și un teren în suprafață de 136 mp situat în Mediaș, Șos. Sibiului nr. 48

**2. Închiriere teren în vederea construirii de garaje provizorii**

În urma licitațiilor organizate pentru închirierea terenurilor aparținând domeniului public al Municipiului Mediaș, în vederea construirii de garaje provizorii, au fost adjudecate 3 loturi, fiind astfel încheiate contractele de închiriere cu beneficiarii, pentru str. Tomis 3 loturi

În perioada anului 2017, s-au prelungit 1.410 contracte de închiriere administrate de către Direcția Patrimoniu, aferente copertine și garaje auto.

**3. Reconstituirea dreptului de proprietate conform Art. 36 Legea nr. 18/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare**

S-au analizat și promovat către Instituția Prefectului Județul Sibiu, 43 de cereri ale cetățenilor îndreptățiți a li se reconstitui dreptul de proprietate, conf. Art. 36 din Legea 18/1991, republicată

#### 4. Repartizare locuințe ANL:

Au fost repartizate tinerilor înscriși pe lista de prioritate 44 locuințe (16 apartamente cu 2 camere, 3 apartamente cu 3 camere și 25 de garsoniere) din locuințele rămase vacante, ca urmare a renunțării unor chiriași la spațiile situate în blocurile de pe str.Sinaia și str.Predeal. Totodată, în urma vacantării locuințelor, au fost soluționate 3 cereri de schimbare a locuinței.

#### 5. Repartizări locuințe de serviciu și sociale:

A fost dată în administrare, în vederea repartizării, Direcției de Asistență Socială o locuință socială inclusă în domeniul public al Municipiului Mediaș.

#### 6. Administrare fond locuințe

Din fondul de locuințe preluate de la SC Gospodăria Comunală S.A., prin H.C.L. nr. 6/2010, în momentul de față, Direcția Patrimoniu administrează un număr de 192 de locuințe, pentru care sunt încheiate contracte de închiriere.

#### 7. Administrare spații cu altă destinație decât cea de locuință

În vederea conservării și administrării spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință aflate în patrimoniul municipiului Mediaș, au fost desfășurate următoarele activități:

Închiriere directă – imobilul din Mediaș, Str. I. G. Duca nr. 5, ap. 1 – pentru sediu de partid, Partidul Mișcarea Populară, Filiala Mediaș

Darea în administrare :

- Imobilul din Mediaș, str. Acad. I. Moraru nr. 7 – Centrul de îngrijire persoane vârstnice, Direcția de Asistență Socială Mediaș
- Imobilul din Mediaș, str. N. Iorga nr.2 ap.1 – Centrul de Informare Turistică, Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret Mediaș
- Imobilul din Mediaș, Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr.9 – pavilion U – Direcției de Administrare a Domeniului Public Mediaș
- Imobilul din Mediaș, str. Lotru nr.3 – Sala Sporturilor – Club Municipal Mediaș
- Imobilul din Mediaș str. 1 Decembrie nr.26 – Sala Sport Școala gimnazială nr.5 – Club Municipal Mediaș
- Imobilul situat în Mediaș str. N. Iorga nr.2 ap.1 – sediu Asociația GAL Mediaș
- Imobilul situat în Mediaș str. Cuza Vodă nr.2 – servicii de asistență socială Asociația „Sfântul Mihail Mărturisitorul”, Mediaș

S-a urmărit derularea unui număr de 106 de contracte încheiate pentru spațiile cu altă destinație decât locuință, care fac obiectul contractelor de închiriere, comodat sau administrare.

#### 8. Vânzare imobile

Au fost valorificate prin vânzare prin licitație publică:

- Imobilul situat în P-ța Regele Ferdinand I nr.12 ap. IX/II (construcție și teren)
- Imobilul situat pe str. Turnului nr. 4 (construcție și teren) cu destinația de spațiu cu altă destinație decât cea de locuință.

#### 9. Evidență patrimoniu

În baza documentațiilor cadastrale, au fost întabulate 261 de străzi cuprinse în domeniul public al municipiului Mediaș.

În vederea vânzării locuințelor ANL, au fost întabulate și dezmembrate pe apartamente, locuințele situate pe str. Predeal.

S-a procedat la modificarea și completarea inventarului domeniului public și privat al municipiului Mediaș, ca urmare a investițiilor realizate de către Primăria Mediaș, SC ECO-SAL SA, SC MEDITUR SA, SC PIAȚA PRIM-COM SA și SC APA TÂRNAVEI MARI SA, modificându-se în mod corespunzător contractele de concesiune încheiate cu aceste societăți.

**10.** Proiecte propuse pentru obținerea de fonduri de la bugetul de stat sau de la Uniunea Europeană

S-au făcut demersuri către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și Compania Națională de Investiții S.A. și s-au înaintat documentațiile necesare includerii în programe operaționale și obținerii de fonduri pentru realizarea următoarelor obiective de investiții:

Propunere Construcție Cămin Cultural Ighișul Nou, proiect derulat prin Compania Națională de Investiții, conform Ordonanței nr. 25/2001 – privind Înființarea Companiei Naționale de Investiții „CNI”S.A.;

Propunere de alocare de fonduri și de menținere în „Programul de locuințe pentru tineret în regim de închiriere,, a amplasamentului situat în Mediaș str.Gh. Lazăr, pentru 8 blocuri P+3, cu 176 unități locative.

Solicitare fonduri pentru execuția investiției „Construcție Bazin de înot – str. Blajului nr. 4A”;

Demersuri făcute pentru preluarea unor imobile în proprietatea municipalității  
-preluare imobil str. M. Viteazu nr.12 - Cercul Militar Mediaș

**11.** Conservarea fondului locativ prin executarea unor lucrări de reparații și investiții la imobilele proprietatea municipiului Mediaș

- Reparații și întreținere la centralele termice ale blocurilor ANL str. Sinaia și str. Predeal
- Reparații fațadă la imobilul situat pe str. N. Iorga nr. 15
- Reparații fatadă la imobilul situat pe str. N. Iorga nr. 7
- Reparații hidroizolații la terasa garsonierei ANL str. Predeal nr. 6 bl. 6 Sc. A, ap. 10
- Reparații hidriozolatii la terasa garsonierei ANL str. Predeal nr.7 bl.7 Sc. A, ap. 10
- Lucrări demolare imobil situat administrativ în Mediaș, str.Sticlei , nr. 9
- Întocmire DT și ET privind autorizatia de desfășurare și demolare a imobilului situat pe str. Sticlei nr.9
- Lucrări de reabilitare și amenajare centru administrativ –sediul poliție imobil situat în satul aparținător Ighișul Nou - str. Școlii nr. 57
- Remediere instalație gaze naturale la bloc ANL str. Sinaia nr.4, bl. 3, Sc A
- Amenajare Centru de permise și înmatriculări vehicule str. C-dor D. Moraru
- Reabilitare zid de sprijin str. Brâncoveanu nr. 2

**12.** Documentații tehnice întocmite pentru înscrierea dreptului de proprietate a municipiului în CF/evidenta/valorificarea bunurilor

- Sistem informațional specific domeniului imobiliar și băncii de date urbane

- Documentație tehnică întabulare străzi
- Actualizare raport de evaluare teren intravilan str. Turda nr. 13
- Raport de evaluare teren str. Mică nr. 1
- Raport de evaluare teren Șos. Sibiului nr. 48
- Raport de evaluare imobil str. St. L .Roth nr. 11, ap. 10
- Studiu de oportunitate în vederea concesionării imobil str. St. L .Roth nr. 12, ap. 2
- Raport de evaluare imobil P-ța Regele Ferdinand I nr. 6, ap. 1
- Raport de evaluare imobil str. Traian Vuia nr. 1
- Documentație tehnică întabulare imobil (heleșteu)
- Documentație tehnică de dezmembrare teren str. Virgil Madgearu nr. 4
- Raport de evaluare imobil str. Plevnei nr. 8, ap. 2
- Expertiză tehnică imobil P-ța Regele Ferdinand I nr. 1, ap. 2 și ap. 3
- Raport de evaluare teren str. Wewern FN
- Documentație tehnică de primă înscriere teren fără construcție Ighișul Nou
- Documentație tehnică specifică obținerii autorizației de gospodărire a apelor pentru poduri și punți pietonale din Municipiul Mediaș
- Raport de evaluare imobil str. Turnului nr. 2, ap. 4
- Certificat de performanță energetică imobil str. Plevnei nr. 8, ap. 2
- Raport de evaluare imobil (Ștrand Municipal)
- Raport de evaluare imobil P-ța Regele Ferdinand I nr. 12, ap. 6
- Documentație tehnică de înscriere a construcțiilor și dezmembrare pe apartamente a blocurilor ANL str.Predeal nr. 6-11
- Studiu geotehnic pentru Cămin Cultural Ighișul Nou
- Amenajamentul fondului forestier proprietate a Municipiului Mediaș – UB Ighisul Nou

Activitatea Serviciului de Cadastru și Agricultură a constat din

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Obiective</b>	<b>Număr</b>
1.	Închirierea terenurilor agricole <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ S-au întocmit 7contracte               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ S-a întocmit 1 act additional</li> </ul> </li> <li>▪ Închirierea pășunatului               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ S-a încheiat 1 contract</li> </ul> </li> </ul>	7contracte 1 act additional  1 contract
2.	Întocmire documentații topo-cadastrale în vederea reglementării situației juridice a unor imobile	1 documentație
3.	Recepționat cadastru imobiliar –edilitar pentru un număr de 4 sectoare și o suprafață de 159,94 ha.	159,94 ha
4.	Identificat și eliberat adeverințe privind amplasamentul în intravilan sau extravilan a terenurilor, necesare cetățenilor la Notar public sau la O.C.P.I.	189 adeverințe
5.	Întocmit și eliberat copii planuri parcelare de punere în posesie conform Legilor fondului funciar	20 planuri
6.	Soluționat cereri, petiții, sesizări	150 cereri, petiții
7.	Controale de fond în cantoane silvice	8 controale



Controlul exploatării masei lemnoase- parchete	6 controale
Verificarea deconturilor lunare întocmite de către O.S. Mediaș și urmărirea cheltuieli - venituri	2 deconturi +1 decont anual
Urmărire și supraveghere executare lucrări de întreținere în plantații tinere	15,3 ha
8. Atribuirea unor suprafețe de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală, tinerilor cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 ani în baza Legii nr. 15/2003	4 loturi de teren

Valorificarea de către Direcția Patrimoniu a bunurilor aflate în domeniul privat sau public al Municipiului Mediaș, prin închiriere, concesiune sau vânzare, după caz, a atras venituri la bugetul local în anul 2017 în sumă de 4.128.020 lei.

Ca urmare a proiectelor de hotărâri promovate de către Direcția Patrimoniu, Consiliul Local Mediaș a adoptat 126 de hotărâri.

## DIRECȚIA ECONOMICĂ

Activitatea desfășurată în cadrul Serviciului Buget - Contabilitate

- Verificarea, înregistrarea și centralizarea datelor din situațiile financiare la 31.12.2016 și la trimestrele I, II și III din 2017, a anexelor preluate de la serviciile subordonate Consiliului Local Mediaș;
- Verificarea închiderii corecte a conturilor de venituri și cheltuieli din bilanțurile instituțiilor subordonate Consiliului Local Mediaș;
- Verificarea soldurilor tuturor disponibilităților din trezorerie cu soldul conturilor existente în bilanțul la 31.12.2016 și trimestrial;
- Verificarea, înregistrarea și centralizarea datelor preluate de la unitățile subordonate C.L.M. și întocmirea situației privind execuția cheltuielilor bugetare angajate la 31.12.2017;
- Corelarea formularului de bilanț cu anexele corespunzătoare fiecărui cod;
- Întocmirea bilanțului centralizat pe buget local, atât Primăria cât și unitățile subordonate C.L.M.;
- Întocmirea contului de execuție al bugetului local, al bugetului instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii și subvenții și al bugetului instituțiilor finanțate integral din venituri proprii;
- Întocmirea și transmiterea către A.J.F.P. Sibiu a situației privind necesarul de sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate pe anul 2017;
- Calcularea, repartizarea și deschiderea lunară a creditelor pe feluri de cheltuieli (de personal, materiale și investiții) în limita de 1/12 din prevederile bugetului 2016 până la aprobarea bugetului pe 2017 conform art.40, L.273/2006.
- Definitivarea bugetului local pentru anul 2017 și întocmirea anexelor privind detalierea cheltuielilor pe articole și alineate.
- Centralizarea bugetelor de la subunități Primăriei și întocmirea bugetului de venituri proprii și subvenții pentru anul 2017.
- Întocmirea bugetului din venituri proprii pentru anul 2017, centralizat.
- Deschideri de credite pentru Primărie, pentru serviciile și direcțiile subordonate acesteia, pe fiecare capitol și titlu conform bugetului aprobat.
- Întocmirea lunară a situațiilor recapitulative a salariilor și întocmirea viramentelor pe feluri de conturi.
- Preluarea, verificarea, înregistrarea, centralizarea lunară și transpunerea în format electronic a datelor aparatului propriu al primarului și a serviciilor subordonate C.L.M. pentru întocmirea și transmiterea la A.J.F.P. Sibiu a situației privind monitorizarea cheltuielilor de personal.
- Întocmirea, verificarea, înregistrarea pe suport magnetic și transmiterea lunară a situației „Dare de seama lunara” la A.J.F.P. Sibiu.
- Înregistrarea zilnică în conturile extrabilanțiere a angajamentelor bugetare, legale și a ordonanțarilor conform Ord. 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.

- Întocmirea zilnică a ordinelor de plată aferente facturilor, anexelor de investiții, și a situațiilor recapitulative privind salariile.
- Efectuarea de restituiri din impozite și taxe.
- Înregistrarea cronologică a cheltuielilor de personal, cheltuielilor materiale, investițiilor și a tuturor celorlalte conturi în programul de contabilitate.
- Înregistrarea cronologică a debitelor constatate precum și a veniturilor încasate conform contului de execuție – raportat lunar la acesta.
- Înregistrarea zilnică a extraselor de cont privind mișcarea valutară din conturile aflate la Banca Comercială Română.
- Întocmirea și depunerea situațiilor solicitate în cursul anului de către A.J.F.P. Sibiu și Serviciul Fiscal Municipal Mediaș.
- Înregistrarea proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor.
- Înregistrarea notelor interne de la Serviciul patrimoniu cu modificările aduse Domeniului public și privat.
- Utilizarea platformei punct unic de acces:
  - Completarea, semnarea și transmiterea formularului buget individual;
  - Verificarea recipiselor prin Platforma electronică de Notificări și Mesagerie (SNM);
  - Înregistrarea angajamentului inițial nou (pentru contractele aflate în derulare la 31.12.2016);
  - Înregistrare angajamente noi cu recepțiile la nivelul execuției;
  - Completarea și transmiterea formularului declarare angajamente la data de 31.12.2016;
  - Completarea, semnarea și transmiterea formularului buget individual la fiecare modificare a acestuia;
  - Înregistrarea zilnică a recepțiilor pentru validarea plăților de către Ministerul Finanțelor și verificarea acestora;
  - Introducerea raportărilor situațiilor financiare în sistemul informatic Forexbug, începând cu luna septembrie 2017;
  - Transmiterea situațiilor financiar-contabile în sistemul informatic Forexbug anual, trimestrial și lunar.

Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului Autorizare Activități Comerciale și Susținerea Înființării Întreprinderilor Mici și Mijlocii

Au fost rezolvate favorabil:

- 993 de cereri prin care s-a solicitat eliberarea acordurilor de funcționare, în baza O.G. 99/2000
- 132 de cereri prin care s-a solicitat eliberarea autorizațiilor de funcționare în baza Legii nr. 227/2015
- 47 de cereri prin care s-a solicitat eliberarea autorizațiilor de funcționare pentru terasele estivale, în baza Legii nr. 227/2015 și a H.C.L. Mediaș nr. 83/2011
- 149 de cereri prin care s-a solicitat avizarea programului de funcționare conform O.G.21/1992 și H.C.L. Mediaș nr. 83/2011

- S-au eliberat 24 de adeverințe pentru desfășurarea de activități comerciale pe domeniul public cu ocazia organizării anumitor manifestări cultural-sportive și diferite evenimente din cursul anului
- S-au primit 142 de solicitări diverse - prelungire program de funcționare, notificări vânzări cu preț redus, negații autorizații, corespondență cu diverse instituții
- Au fost rezolvate un nr. De 54 de sesizări și reclamații cu privire la activitatea comercială desfășurată de diferiți agenți economici
- Pe tot parcursul anului, personalul compartimentului a oferit informații, atât telefonic cât și în mod direct, operatorilor economici cu privire la diversele obligații prevăzute de actele normative în vigoare, aplicabile activității pentru care s-a solicitat eliberarea acordului/avizului sau autorizației de funcționare
- S-a oferit consiliere întreprinzătorilor care au dorit să inițieze o afacere, pentru întreprinderile nou-înființate și pentru întreprinderile mici și mijlocii existente, în legătură cu desfășurarea activităților economice și procedurile pentru obținerea diferitelor autorizații și acorduri
- S-au realizat ghiduri și alte materiale informative cu privire la procedurile, avizele și autorizațiile necesare în vederea inițierii unor afaceri în diverse domenii de activitate
- Conform modificărilor legislative, s-a lucrat la optimizarea programelor informatice, a bazelor de date.

#### Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului Informatică

- În cursul anului 2017, pentru menținerea funcționării sistemului informatic al Primăriei Mediaș în parametri optimi, s-au achiziționat un server de e-mail, un server pentru aplicațiile de contabilitate și salarii, trei switch-uri de rețea, o imprimantă de carduri, 15 licențe Microsoft Office și s-a actualizat antivirusul de rețea. De asemenea, au fost achiziționate 6 sisteme de calcul desktop și 2 multifuncționale laser. Calculatoarele au fost necesare pentru înlocuirea unor calculatoare depășite moral (cu sistem de operare Windows XP care nu mai oferă siguranță în utilizare în fața atacurilor informatice).
- Au fost reparate un copiator, 3 imprimante și 8 surse neîntreruptibile defecte. De asemenea, a fost schimbată camera web care redă imagini din P-ța Regele Ferdinand I.
- S-au efectuat zilnic operațiuni de mentenanță, care asigură buna desfășurare a activității direcțiilor și serviciilor, cum ar fi: depanarea calculatoarelor defecte, reumplerea cartușelor de imprimantă, întreținerea în stare de funcționare a serverelor din cadrul instituției – server contabilitate, server site, server mail, server registratură, router, proxy server – monitorizarea traficului din rețea pentru prevenirea și combaterea acțiunilor malițioase, repararea camerelor web care transmit imagini pe site-ul primăriei devirusarea calculatoarelor infectate, repararea imprimantelor și a copiatoarelor.

## Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului Resurse Umane Salarizare

În domeniul resurselor umane și al salarizării, s-a asigurat planificarea, recrutarea, promovarea personalului, formarea și dezvoltarea profesională, evaluarea performanțelor profesionale și salarizarea acestuia.

În cadrul compartimentului s-au derulat următoarele activități:

- Aplicat prevederile O.U.G. nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare;
- Aplicat prevederile O.U.G. nr. 20/2016, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Aplicat prevederile Legii - cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Aplicat prevederile H.G. nr. 1397/2010: Modalitatea de depunere și gestionare a Declarației unice în anul 2012; (Declarația 112 și Declarația 100 se depune online, termenul de depunere a declarațiilor este data de 25 a lunii următoare celei pentru care se datorează impozite și contribuții sociale).
- Aplicat prevederile Ordinului MMFPSPV nr. 2263/2016 Formularul M500 privind procedura de transmitere a datelor în registrul public;
- Aplicat prevederile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative (S-au înregistrat, certificat și comunicat în copie Agenției Naționale de Integritate registrul privind declarațiile de avere și interese, declarațiile de avere și de interese ale funcțiilor de demnitate publică, funcționarilor publici și aleșilor locali afișarea și menținerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese pe pagina de internet a instituției);
- Actualizarea Registrului de evidență a personalului contractual REVISAL;
- Întocmirea documentației privind aprobarea/modificarea structurii organizatorice și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;
- Colaborare cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici București în următoarele domenii: solicitare aviz pentru funcțiile publice din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș, înștiințare ANFP București privind ocuparea funcțiilor publice prin recrutare (adresă de intenție, publicare, constituire comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor), notificări privind modificările intervenite în cariera funcționarilor publici, administrarea bazei de date a funcționarilor publici, conform formularelor solicitate de ANFP București;
- Întocmirea referatelor și a dispozițiilor privind numirea/încadrarea, promovarea în grad profesional, promovarea în funcția publică de conducere, acordarea gradației corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, suspendarea, modificarea și încetarea

raporturilor de serviciu/raporturilor muncă a angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;

- Monitorizarea funcționarului public debutant admis la concursul pentru intrarea în corpul funcționarilor publici și a perioadei de stagiu a acestuia;
- Monitorizarea raportului de stagiu a activității acestuia, a aptitudinilor dovedite în modul de îndeplinire a atribuțiilor, conduita în timpul serviciului, întocmit de funcționarul public debutant, a referatului întocmit de îndrumător precum și a raportului de evaluare întocmit de evaluator, iar în baza acestora face propuneri de numire a funcționarului public debutant în funcționar public definitiv sau de repetare a perioadei de stagiu;
- Întocmirea referatului de specialitate privind aprobarea Planurilor de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și a serviciilor publice de interes local;
- Întocmirea Statului de Personal/Statului de Funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;
- Întocmirea, completarea și păstrarea dosarului profesional/personal al funcționarilor publici/personal contractual, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș,
- Întocmirea lunară a statelor de plată pentru demnitari, consilieri locali și pentru personalul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;
- Efectuează lunar operațiunea de plată a drepturilor salariale în contul de card prin intermediul Click 24 Banking BCR pentru demnitari, aparatul de specialitate, consilieri locali și alte categorii de persoane pentru care se impune aceasta, furnizând B.C.R. documentele solicitate.
- Coordonarea activității în vederea întocmirii rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale pentru funcționarii publici și personalul contractual de către persoanele cu funcții de conducere din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;
- Evidența și gestionarea fișelor de post ale funcționarilor publici și personalul contractual;
- Întocmirea documentației în vederea organizării concursurilor de recrutare, a examenelor de promovare desfășurate în cadrul instituției și asigurarea secretariatului comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor;
- Întocmirea referatelor și a dispozițiilor privind numirea, promovarea, modificarea raporturilor de serviciu/raporturilor de muncă și salarizarea funcționarilor publici/a personalului contractual conform legii, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;
- Întocmire referate, dispoziții și alte documente specifice activității de resurse umane și salarizare;
- Întocmire și vizare legitimații salariați;
- Eliberarea de adeverințe la solicitarea salariaților instituției;
- Eliberarea ordinelor de deplasare, în vederea efectuării deplasărilor de către salariații instituției;

- Întocmirea și depunerea situațiilor statistice lunare, trimestriale, semestriale la Direcția Județeană de Statistică Sibiu;
- Alte documente solicitate de autorități sau instituții publice.

## COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN

Activitatea de audit public intern la nivelul Primăriei municipiului Mediaș se desfășoară în subordinea directă a primarului Municipiului Mediaș și este exercitată ca o activitate distinctă și independentă de activitățile Primăriei Municipiului Mediaș.

Auditul public intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate în cadrul Primăriei municipiului Mediaș, inclusiv al serviciilor sau direcțiilor subordonate, cu privire la formarea și utilizarea fondurilor publice, precum și la administrarea patrimoniului public.

Auditorul din cadrul Compartimentului Audit Public Intern efectuează activități de audit public intern pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale entității publice sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate.

Activitatea desfășurată de Compartimentul Audit Public Intern pe parcursul anului 2017, s-a desfășurat ca o activitate funcțional independentă și obiectivă în cadrul acțiunilor, activităților și operațiilor, s-a axat pe efectuarea unui audit de regularitate.

În baza Planului anual de audit public intern pentru anul 2017, au fost desfășurate:

Misiuni de asigurare la:

- Misiune de audit la Primăria Mediaș – Direcția Economică, activitate care s-a desfășurat în perioada: 01.02 – 28.02 și 01.03 – 31.03.2017, pe parcursul a 43 de zile;
- Misiune de audit la Direcția Fiscală Locală, activitate care s-a desfășurat în perioada: 03.04 – 28.04 și 02.05 – 31.05.2017, pe parcursul a 41 de zile;
- Misiune de audit la Direcția de Administrare a Domeniului Public (Serviciul Public de Ecologizare), activitate care s-a desfășurat în perioada: 02.06 - 30.06 și 03.07 – 31.07.2017, pe parcursul a 41 de zile;

Alte activități:

- Elaborarea Programului de asigurare și îmbunătățire a calității pentru anul 2017, activitate care s-a desfășurat în perioada 03.01 – 13.01.2017, pe parcursul a 9 zile;
- Pregătire profesională, activitate care s-a desfășurat în perioada 16.01 – 31.01, 01.08 – 11.08.2017, pe parcursul a 20 de zile;
- Urmărirea și verificarea implementării recomandărilor propuse în urma efectuării misiunilor de audit la obiectivele auditate, activitate care s-a desfășurat în perioada 01.11 – 10.11.2017, pe parcursul a 8 zile;
- Elaborarea Planului de Audit Public Intern - pentru anul 2018, activitate care s-a desfășurat în perioada 13.11 – 29.11.2017 pe parcursul a 13 zile;
- Elaborarea Raportului de activitate pentru anul 2017, activitate care s-a desfășurat în perioada 04.12 – 13.12.2017 pe parcursul a 8 zile.

Activitățile, acțiunile și operațiunile desfășurate în baza Planului de Audit Public Intern pentru anul 2017, în cadrul Compartimentului de Audit Public Intern, au fost realizate în totalitate. Acestea s-au materializat în rapoarte ale misiunilor de audit efectuate, iar acestea au fost înaintate spre aprobare primarului Municipiului Mediaș.



Constatările misiunilor de audit au fost raportate Primarului municipiului Mediaș, odată cu semnarea raportului de audit la sfârșitul fiecărei misiuni de audit.

Recomandările formulate în cadrul misiunilor de audit au fost cuprinse în formularele fișelor de urmărire a recomandărilor și conform adreselor de răspuns ale persoanelor implicate și cu responsabilități, în cadrul direcțiilor, serviciilor, instituțiilor de învățământ și societăților comerciale auditate, acestea au fost însușite și implementate la termenele stabilite de comun acord.

Măsurile dispuse ca urmare a recomandărilor formulate ca urmare a misiunilor de audit desfășurate pe parcursul anului 2017 s-au concretizat în luarea deciziilor ce au vizat corectarea deficiențelor apărute în urma constatărilor prin implicarea directă a persoanelor răspunzătoare.

La nici una din instituțiile auditate nu au fost identificate prejudicii sau cazuri de fraudă.

Având în vedere perfecționarea activității viitoare, desfășurate în cadrul Compartimentului Audit Public Intern se vor urmări:

- Pregătirea profesională continuă, atât în plan legislativ (legislație audit, legislație adiacentă), cât și în plan practic, prin îmbunătățirea activității și eficientizarea acesteia;
- Participarea la cursuri de pregătire și perfecționare profesională, vizând gestionarea eficientă a fondurilor publice.

## **COMPARTIMENTUL SITUAȚII DE URGENȚĂ, SECURITATEA MUNCII ȘI PROTECȚIA MEDIULUI**

Compartimentul Situații de Urgență, Securitatea Muncii și Protecția Mediului are ca obiect de activitate prevenirea și reducerea riscurilor, protejarea populației, bunurilor și mediului împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență, conflictelor armate și înlăturării operative a urmărilor acestora, precum și asigurării condițiilor necesare supraviețuirii persoanelor afectate, protejarea mediului.

Capacitatea de răspuns a autorității publice locale -reprezintă un ansamblu de măsuri organizatorice și acțiuni graduale luate din timp, menite să ducă la rezolvarea situațiilor de urgențe , operativ și cu pierderi umane și materiale minime.

Capacitatea de răspuns se realizează prin:

- Întocmirea unor documente operative viabile;
- Conducerea unitară a intervenției;
- Dotare tehnico-materială în conformitate cu categoriile de riscuri care pot produce situații de urgență;
- Intervenția operativă în zonele calamitate;
- Informarea permanentă a populației cu privire la riscurile la care se pot expune precum și modul în care să acționeze pentru a supraviețui unei situații de urgență ;
- Cooperarea cu instituțiile publice și operatorii economici;
- Funcționarea ireproșabilă a sistemului informațional – decizional

La nivelul municipiului Mediaș se poate aprecia că, în mare parte, instituțiile publice, operatorii economici au înțeles și respectă prevederile legii în domeniul situațiilor de urgență. Între primărie și operatorii economici ar trebui să existe convenții încheiate care reglementează modul în care aceștia din urmă intervin în situații de urgențe civile. Este un pas important în creșterea operativității, a eficienței intervenției, în cazul în care la mijloc este vorba de salvarea de vieți omenești sau de protejare a unor bunuri afectate de calamități sau catastrofe.

Gradul de asigurare cu tehnică și înștiințare – alarmare

Mijloace de transmisiuni:

Protecția civilă dispune de stații de radio – recepție funcționale, după cum urmează:

- 2 stații de radio – recepție mobile (una pe frecvența protecției civile și una pe frecvența Apelor Române);
- 10 stații de radio-recepție portabile

Mijloace de înștiințare:

- Înștiințare administrației locale se execută de către Inspectoratul General (Județean) pentru Situații de Urgență, cu ajutorul:
- Mijloacelor de transmisiuni;
- Telefonice 0269 803808 Protecția Civilă Mediaș;
- Prin mijloacele mass-media locale;
- 1 radio-receptor Zefir

Deși norma prevede dotarea cu un radio și un televizor pentru a primi mesajele de înștiințare și a urmări evoluția fenomenelor și situațiilor periculoase, protecția civilă Mediaș nu are în dotare aceste mijloace de înștiințare.

Mijloace de alarmare:

În anul 2010, s-a întocmit un studiu de audibilitate privind determinarea numărului de sirene de alarmare. Tot din acel an a început achiziția a 1-2 sirene pe an. În acest fel, cu pași mici transformăm sistemul de alarmare din municipiul Mediaș dintr-unul nesatisfăcător în unul modern, de nivelului secolului XXI, având în prezent 8 sirene electronice, distribuite astfel: una la școala din Ighișul Nou, una la Școala Gimnazială nr. 4 Mediaș (sediul de pe strada Dealul Furcilor), una pe clădirea Primăriei, una la societatea Kromberg & Schuberth, una la UM 01810, una la stadion, una la Școala Gimnazială C. I. Motaș, una la Școala Gimnazială George Popa.

În anul 2017, la 4 sirene s-au montat cartele GSM, astfel aceste sirene pot fi acționate local, prin radio și prin GSM. Totodată, s-a efectuat verificarea sistemului actual de alarmare, de către o firmă specializată. Începând din luna august, conform ordinului IGSU nr. 2185/24.07.2017, în prima zi de miercuri a fiecărei luni, în intervalul orar 10.00 - 11.00 au avut loc antrenamente/exerciții pentru verificarea funcționării sirenelor de alarmare publică, prin acționarea acestora.

În domeniul protecției prin adăpostire:

Au fost menținute în stare de operativitate adăposturile de protecție civilă din patrimoniul public (Primărie, Bloc ANL 1 și Bloc ANL 2). Punctul de comandă al municipiului pentru situații de urgență este funcțional, dar necesită reparații (schimbat uși, zugrăvit, etc.). Din el se comandă sistemul de alarmare al municipiului în caz de urgențe civile.

Exerciții pentru situații de urgență



Lucrări pentru prevenirea inundațiilor

În anul 2017, Compartimentul Situații de Urgență a efectuat curățirea unor șanțuri și rigole din Mediaș, după cum urmează:



Str. Wewern

Str. Stejarului



Str. Ciocârliei/Șipoțele



Zona Târgului





Angărul de Sus

De asemenea, au fost executate lucrări pe râurile cu cod cadastral Ighiș și Moșna, de către Apele Române.



Regularizare pârâul Moșna, aval de podul de pe str. Moșnei – lucrare executată de Apele Române



Lucrări de curățire și reparații pereu pârâul Moșna zona Valea Adâncă; Str. Nicolae Grigorescu executate de Apele Romane - septembrie 2017 și pârâul Ighiș in zona SC Kromberg

Alte activități de prevenire și protecție a cetățenilor

Pentru protecția populației, Direcția de Administrare a Domeniului Public (DADP) efectuează tot timpul anului toaletarea arborilor ce prezintă pericol de prăbușire de pe domeniu public. Ca urmare a acestei activități, nu au fost arbori de pe domeniul public prăbușiți, doar 2-3 arbori prăbușiți în 2017 pe domeniul privat, în Cimitirul Evanghelic.

În data de 19.06.2017, 18 pompieri din cadrul Secției Mediaș intervin la Stația de tratare a apei din municipiul Mediaș. Operațiunea are ca și scop scoaterea unor copaci căzuți în apă, copaci care pun în pericol alimentarea cu apă a orașului. S-a intervenit cu 2 bărci și 5 autospeciale.



Decolmatarea pârâului Moșna în zona izvorului, acțiune realizată de către Apele Române-decembrie 2017



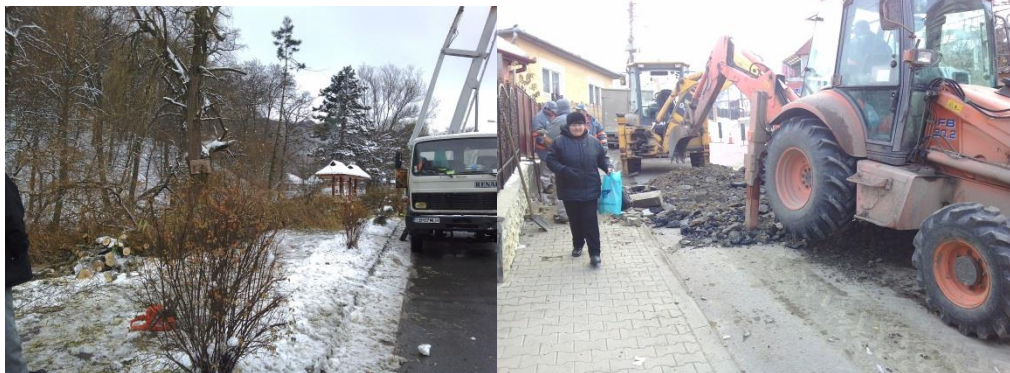
Serviciul de permanență pentru situații de urgență

Din anul 2008 funcționează serviciul de permanență pentru Situații de Urgență. În prezent, efectuează acest serviciu 26 de angajați ai municipității.

Câteva din acțiunile de protecție și intervenție efectuate de către ofițerii de serviciu pentru situații de urgență:

Zăpada căzută în noaptea de 10/11.01.2017 a îngreunat ramurile copacilor, iar în zona Greweln unul dintre ei s-a rupt sub greutatea zăpezii. S-a asigurat intervenția pentru toaletarea acestora de către DADP.





Sâmbătă, 28 ianuarie 2017 ora 13.30 se semnalează o fisură la o conductă de alimentare cu gaz pe strada Dealului în dreptul numărului 7, existând pericol de explozie. Au intervenit cei de la Del Gaz Grid pentru remedierea defectului . Poliția locală a intervenit pentru limitarea zonei de acces și pentru dirijarea circulației. Intervenția a durat circa 4 ore fiind finalizată la ora 17.10. Ofițer de serviciu Șerban Mihai.

În data de 07.02.2017 o căprioară rănită a fost semnalată pe str. Ioan Raica, incident rezolvat în colaborare cu Poliția Locală, Asociația județeană a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi – filiala Mediaș + un medic veterinar. Ofițer de serviciu Cautiș Robert.

Ca urmare a apariției acestei situații am realizat o procedură de acțiune în cazul situațiilor de urgență generate de animale sălbatice ce are nr 17 in cadrul procedurilor pentru situații de urgență.



Incendiu la o locuință pe str. Mărășești nr 55 in data de 21.02.2017 ora 7. A ars acoperișul și parțial pereții și mobila. Nu au fost victime sau răniți. A intervenit detașamentul de pompieri Mediaș și poliția Locală care a dirijat traficul . Ofițer de serviciu Rotaru Claudiu.

23.02.2017 Stâlp lovit de o mașină. Exista pericolul de prăbușire peste trecători. Problemă rezolvată cu sprijinul Electrica - ofițer de serviciu Sideriaș Ilarie.



Incendiu de vegetație în Gura Câmpului, în data de 5 martie 2017, la care exista pericol de incendiu la SRM Emailul, stins de către Detașamentul de Pompieri Mediaș (ofițer de serviciu Bârloncea Emil)

Incendiu de vegetație uscată în zona parcare cimitir, în data de 14 martie 2017, ora 17.00, stins de către Detașamentul de Pompieri Mediaș (ofițer de serviciu Laszlo Francisc). Nu au fost alte pagube.



Incendiu pe str. Iuliu Maniu nr. 91, în data de 25 martie 2017, ora 20:57. Au intervenit 3 autospeciale de pompieri, cu 17 servanți, incendiu stins la ora 22.35. Pagube: acoperișul locuinței de la nr. 91 și acoperișul magaziei de la nr. 89. Familii afectate: Blaga Adriana, Harșani Florin, Daniel Ioan. Familiile afectate s-au cazat la rude. Ofițer de serviciu Rus Mircea.

Incendiu de vegetație uscată fără pagube, în zona digului râului Târnava Mare, în zona Bachmann în data de 30 martie 2017, ora 20:20, stins de pompierii Mediaș. Ofițer de serviciu Petruțiu Simona.



Muniție rămasă din război descoperită la Muzeul Municipal și ridicată pentru distrugere de echipa pirotehnică de la ISU Sibiu. 21.06.2017. Au fost ridicate: 12 focoase de proiectil, 2 proiectile explozive de război calibru 35 mm, 1 proiectil exploziv de război calibru 45 mm, 1 proiectil exploziv de război calibru 100 mm și 3 grenade defensive de război. – Ofițer de serviciu Bucșă Ionel.

În data de 05.06.2017 o ploaie scurtă torențială cu durata de circa 10 minute a produs inundarea străzilor P. Sandor, Cartierul Aviației, Petru Maior, Protopop Moldovan, Gh. Lazăr datorită depășirii capacității de colectoare a canalizării menajere. Apa s-a retras după circa 30 minute.





În 13.07.2017 ora 00.10, un aspersor pentru udarea gazonului din fața primăriei s-a defectat stropind instalațiile electrice ale comercianților ce participau la festivalul berii existând pericol de scurtcircuit și electrocutare. Ofițerul de serviciu Șerban Mihai a oprit instalația de stropit până la remedierea defecțiunii de către DADP.

În lunile de vară au fost zile cu temperaturi ridicate, fiind instituite în mai multe zile coduri galbene sau portocalii de caniculă, ofițeri de serviciu la situații de urgență fiind: Rău Gheorghe, Bucur Cristian, Rotaru Claudiu, David Ioan, Beu Nicolae, Morărescu Dan, etc. Au funcționat trei puncte de hidratare: la sediul Primăriei Mediaș, în Piața Ferdinand I și în piața agroalimentară. Transportul apei a fost asigurat de către DADP. Pentru punctul de hidratare din piață, apa și personalul de distribuție a fost asigurat de către S.C. Piața Prim Com S.A.. De asemenea, societatea Kromberg & Schubert a distribuit 2 zile apă în târgul de animale și în Piața Regele Ferdinand I, iar pe parcursul activității de distribuție am primit sprijin și de la Crucea Roșie subfiliala Mediaș.

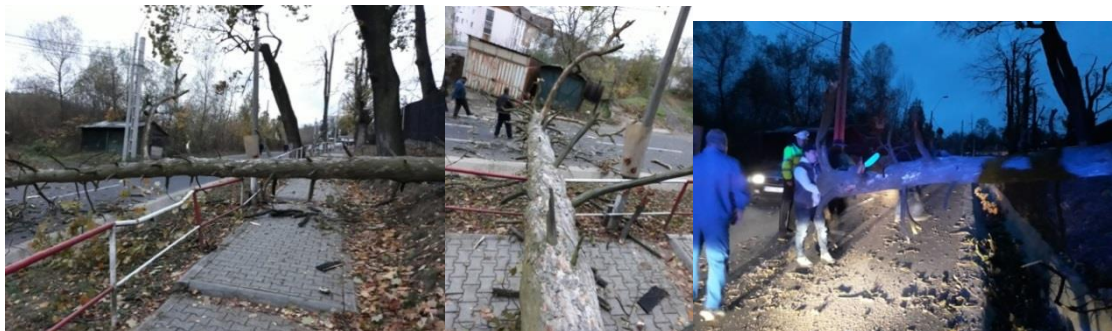
Nr crt.	Data	Nr sticle apă(0,5l) distribuite prin punctul de hidratare de la Primăria Mediaș	Nr sticle apă(0,5l) distribuite prin punctul de hidratare din Piața Ferdinand	Total/zi
	30.06.2017	92	0	92
	01.07.2017	114	0	114
	01.08.2017	131	0	131
	02.08.2017	136	0	136
	03.08.2017	87	203	290
	04.08.2017	52	158	210
	05.08.2017	64	241	305
	06.08.2017	59	136	195
	09.08.2017	329	671	1000
	10.08.2017	312	688	1000
	11.08.2017	802	1198	2000
	Total	2205	3295	5500



Pe data de 18.09.2017 ofițerul de serviciu pentru situații de urgență Szfarli Zoltan a avut de rezolvat 2 evenimente. La ora 16.30 incendiu de vegetație uscată pe râul Târnava Mare în spatele ștrandului. Incendiul a fost stins de detașamentul de pompieri Mediaș, au ars circa 300 mp fără alte pagube. La ora 18.30 un arțar din Cimitirul Evanghelice s-a prăbușit pe str. Păcii. Nu au fost pagube și împreună cu administratorul cimitirului a fost tăiat copacul și s-a eliberat strada.

La ora 20.00, în data de 12.10. 2017, ofițerul de serviciu pentru situații de urgență David Ioan a fost anunțat de existența unei genți/valize suspecte în Piața Șaguna. La fața locului s-au deplasat: Pompierii Mediaș, Jandarmeria Mediaș, Poliția Locală. SRI. S-a oprit circulația total și, respectând procedurile, serviciul mobil pirotehnic de la SRI a scanat valiza cu un scanner mobil, apoi a tăiat cu o cange specială fața valizei după care valiza nefiind periculoasă, au transportat-o în laboratorul mobil.

Datorită vântului puternic, în data de 28.10. 2017 un arbore de dimensiuni foarte mari din Cimitirul Evanghelic s-a prăbușit pe str. Păcii, distrugând o parte din gardul cimitirului și o parte din balustrada de lângă trotuar. Ofițerul de serviciu la situații de urgență Bucur Cristian a colaborat cu Poliția Locală și cu Florin Mărginean de la DADP pentru tăierea și degajarea căii de acces.



În data de 16.11.2017, în jurul orei 23.00, a fost semnalată apariția unui urs matur în municipiul Mediaș. Din informațiile primite de la Poliția Locală, traseul de deplasare a animalului a fost: pădurea situată deasupra magazinului Kaufland - Șoseaua Sibiului, în zona Meditur a coborât spre calea ferată – strada Gării – zona centrală – strada Stephan Ludwig Roth – Piața Regele Ferdinand I – strada I.G. Duca - Spitalul Municipal Mediaș - strada Ștefan Octavian Iosif, iar de pe strada Stadionului nr. 42 a ajuns în pădure. Nu a fost rănită sau atacată de urs nici o persoană.

În conformitate cu art. Art. 29<sup>1</sup> din Legea 212/ 10 noiembrie 2017, pentru completarea Legii nr. 550/2004 privind organizarea și funcționarea jandarmeriei române, conducerea și intervenția în cazul semnalării animalelor sălbatice revine Jandarmeriei.



Nu trebuie tratată cu ușurință această problemă a apariției animalelor sălbatice în Mediaș, deoarece încă din 25.03.2017 s-au semnalat urme de urs pe dealurile din Mediaș (imaginea 2).

În data de 25.12.2017, un stâlp dezafectat de la intersecția șoselei Sibiului cu str. Calafat este căzut, lovit probabil de o mașină. Situația a fost rezolvată de ofițerul de serviciu la situații de urgență Aldea Ioan și administratorul public Pietraru Ovidiu.

Documente de conducere și organizare pentru situații de urgență

În anul 2017 au fost întocmite și aprobate următoarele planuri:

- Planul de analiză și acoperire a riscurilor pentru municipiul Mediaș, aprobat prin H.C.L. Mediaș nr 185/2017;
- Planul de protecție antiteroristă a Primăriei Mediaș;
- Planul de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale pe cursuri de apă al Comitetului Municipal pentru Situații de Urgență Mediaș. Este întocmit și trimis spre avizare la ISU Sibiu;
- Planul de evacuare a populației, a unor categorii de bunuri materiale și animale în cazul producerii unor dezastre pe teritoriul municipiului Mediaș
- Conform planului de activități în anul 2017 au avut loc 2 ședințe ale C.L.S.U. Mediaș.

Prevenirea și stingerea incendiilor (PSI)

Cadrul legal care reglementează activitatea în domeniul situațiilor de urgență are la bază Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, OMAI nr.163/2007 pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor, Ordinul 712/2005 privind aprobarea dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, Ordinul 106/2007 pentru aprobarea criteriilor de stabilire a consiliilor locale și a agenților economici care au obligația de a angaja cel puțin un cadru tehnic sau personal de specialitate cu atribuțiuni în domeniul stingerii incendiilor, Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte acte normative.

Apărarea împotriva incendiilor constituie o activitate de interes public, cu caracter permanent, la care sunt obligați să participe, conform legii, atât autoritățile administrației publice locale, cât și toate persoanele fizice și juridice din localitatea Mediaș.

## Principalele activități desfășurate

În anul 2017 la nivelul Compartimentului Situații de Urgență, Securitatea Muncii și Protecția Mediului s-au desfășurat următoarele activități privind apărarea împotriva incendiilor:

- Pregătirea populației împotriva incendiilor prin afișarea pliantelor, prin diverse anunțuri în mass-media, site-ul Primăriei, rețele de socializare;
- Participarea la exercițiul de alarmare a municipalității;
- Instruirea periodică a angajaților primăriei pe linia Situațiilor de Urgență conform graficului și tematicii anuale de instruire și reglementărilor specifice;
- Activități de informare și pregătire a elevilor din municipiul Mediaș, prin desfășurarea exercițiilor de Situații de Urgență, materiale informative (în cadrul unităților de învățământ);
- Controlul și verificarea mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor;
- Verificarea stingătoarelor, hidranților interiori și a sistemului de detecție, alarmare și avertizare la incendii din cadrul Primăriei municipiului Mediaș;
- Participarea la diverse activități specifice apărării împotriva incendiilor și a protecției civile;
- Exerciții evacuare/alarmare societăți comerciale;
- Exerciții alarmare publică;
- Participare la convocări, instructajele periodice;
- Au fost solicitate și eliberate 130 de „Permise de lucru cu focul”.
- Participarea la alte activități ale compartimentului Situații de Urgență, Securitatea Muncii și Protecția Mediului.
- Inventarierea materialelor și bunurilor din gestiunea compartimentului Situații de Urgență;
- Graficul și tematica anuală pentru instructajul angajaților în domeniul SU pentru anul 2018;
- Măsuri specifice de apărare împotriva incendiilor pentru perioada de caniculă și a sezonului rece (informarea cetățenilor prin mijloacele mass-media);
- Rapoartele întocmite în urma controalelor preventive proprii sau ale autorității de stat competente;
- Întocmirea și reactualizarea documentelor ce se impun conform legislația în vigoare;
- Actualizarea planurilor de evacuare instituție;
- Actualizarea procedurii operaționale prevenirea și stingerea incendiilor;
- Actualizarea fișei obiectivului
- Implementarea noilor prevederi legale aparute în anul 2017;
- Modificarea regulamentului fumatului, conform prevederilor Legii 15/2016.

## Proceduri de lucru în caz de situații de urgență

Protecția Civilă are întocmite 17 proceduri de lucru în situații de urgență, ținând cont de specificul municipiului, iar aceste proceduri se găsesc la Centrul Operativ pentru Situații de Urgență și vor fi verificate și actualizate, acolo unde este cazul, în anul 2018.

## Protecția mediului



Evaluarea calității aerului este reglementată în România prin Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător. Legea transpune Directiva nr. 2008/50/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind calitatea aerului înconjurător și un aer mai curat pentru Europa și Directiva nr. 2004/107/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind arsenul, cadmiul, mercurul, nichelul, hidrocarburile aromatice policiclice în aerul înconjurător.

Informarea publicului se realizează pe site-ul APM Sibiu, <http://apmsb.anpm.ro>, unde sunt publicate zilnic buletine de informare și lunar informări cu privire la indicii generali zilnici de calitate a aerului, stabiliți conform Ordinului MMGA nr. 1095/2007 pentru aprobarea Normativului privind stabilirea indicilor de calitate a aerului în vederea facilitării informării publicului.

### Prezentarea Rețelei de Monitorizare a Calității Aerului - Județul Sibiu

La nivelul anului 2017, monitorizarea calității aerului s-a realizat în cadrul sistemului de monitorizare continuă a calității aerului, în cele patru stații automate amplasate în zone reprezentative ale Județului Sibiu. Poluanții monitorizați, metodele de măsurare, valorile limită, pragurile de alertă și de informare, obiectivele pe termen lung și criteriile de amplasare a punctelor de monitorizare sunt stabilite de legislația națională privind protecția atmosferei și sunt conforme cerințelor prevăzute de reglementările europene. Valorile limită sunt stabilite prin Legea 104 din 15 iunie 2011 privind calitatea aerului înconjurător.

### Rețeaua automată de monitorizare a calității aerului la nivelul județului Sibiu

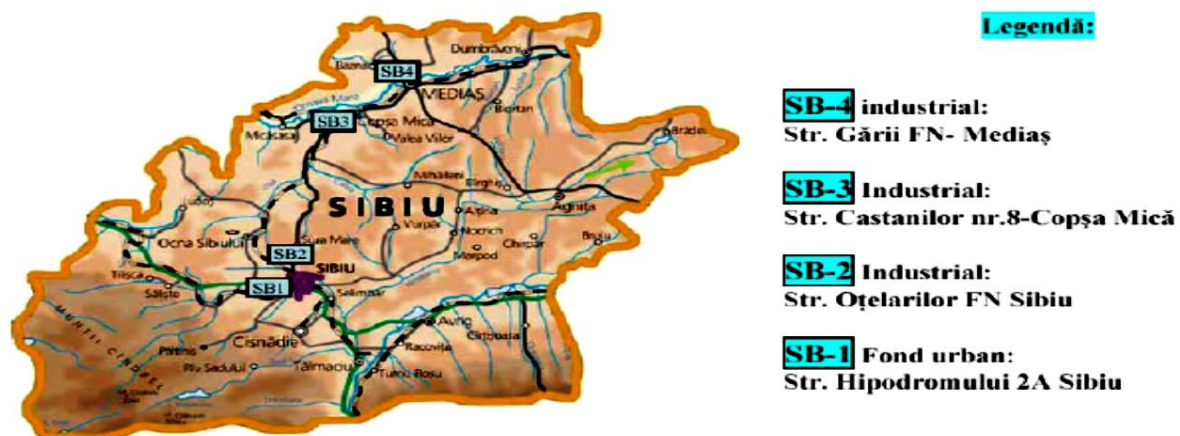


Fig 1. Amplasarea stațiilor de monitorizare din județul Sibiu

Sinteza monitorizării calității aerului 2017

Anexa 1 – Tabelul 1

Cod / Tip stație /Locație SB1 Fond urban	Poluanți	Număr Determinări		Percen- tula 98	Medie nuală 2017	Unitate Măsur ă	Tip Depășire ( conf L 104 / 2011)	Nr. Depășiri	Captur ă De date Validat e 2017
		Orare	Zilnice						
	NO2	5894		56,37	8,51	Mg/m3			7 1,73
	SO2	7951		12,71	,70	Mg/m3			9 0,51
	PM 10 gravimetrice		364	51,86	2,56	Mg/m3	VL zilnica		9 3,4
Str. HIPODROMULUI	OZON	7961		90,67	8,27	Mg/m3	Val. Tinta		9 0,6
	CO	7985		2,51	,77	Mg/m3			9 0,91
	M10 automat		352	36,86	2,54	Ng/m3	VL zilnica		9 3,4
	NO2	6396		62,27	22,58	Mg/m3		0	7 8,7
SB2 Industrial Sibiu Str.Otelariilor	SO2	5745		10,26	8,11	Mg/m3		0	6 8,90
	PM 10 gravimetrice		374	54,20	14,3	Mg/m3	VL zilnica	0	9 4,6
	OZON	7120		4,56	6,52	Mg/m3	Val.tinta	0	8 4
	CO	948		2,12	,79	Mg/m3		0	8 6,25
	M10 automat		341	32,84	0,20	Ng/m3	VL zilnica	0	9 0,50
	NO2	6095		58,98	23,07	Mg/m3		0	73,5
SB3 Industrial Coșamiciă Str.Castanii lor nr.8	O2	7313		68,76	12,56	Mg/m3		0	86,4
	PM 10 Gravimetrice		345	34,64	26,5	Mg/m3	VL zilnica	0	87,54
	OZON	7502		86,40	65,54	Mg/m3	Val.tinta	0	86,45

	CO	7102		1,98	0,82	Ng/m3		0	82,12
	PM10 automat		12	9,95	1,50	g/m3	VL zilnica		87,54
SB4 Industrial Medias Str.Garii FN	NO2	095		53,98	11,54	Mg/m3		0	79,5
	SO2	313		8,76	6,43	Mg/m3		0	86,4
	PM 10 Gravimetrice		249	65,04	22,32	Mg/m3	VL zilnica	0	83
	OZON	7545		6,95	6,32	gm3	Val.tinta	0	87,51
	CO	6851		,78	,28	g/m3		0	7,562
	PM10 automat		313	7,8	1,64	g/m3	VL zilnica	0	87,97

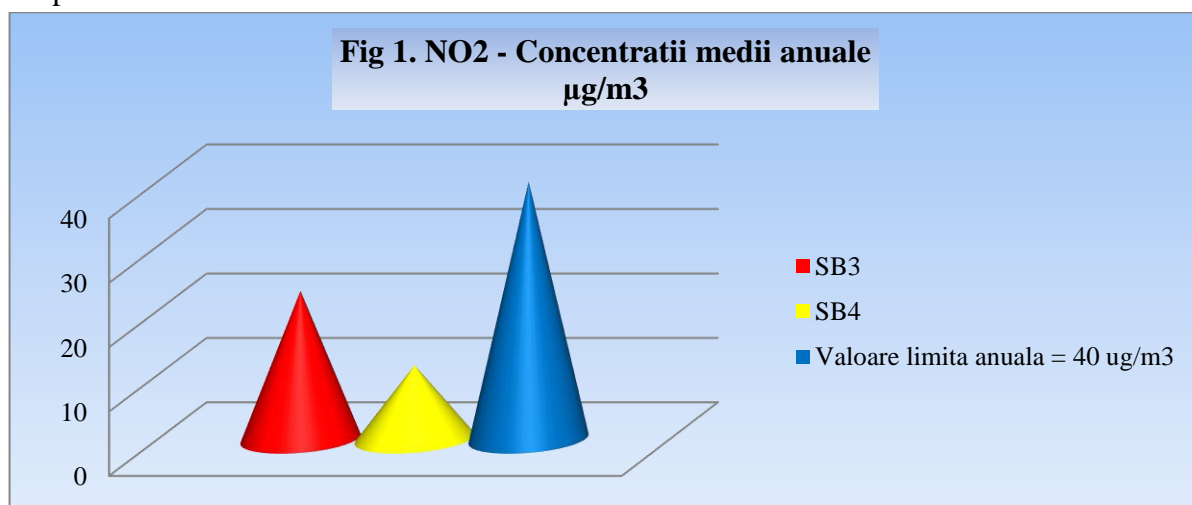
#### Dioxidul de azot NO<sub>2</sub>

Oxizii de azot sunt gaze foarte reactive, care conțin azot și oxigen în cantități variabile. Aceștia se formează la temperaturi înalte în procesul de ardere al combustibililor, cel mai adesea rezultând din traficul rutier și activitățile de producere a energiei electrice și termice din combustibili fosili. Oxizii de azot sunt responsabili pentru formarea smogului, a ploilor acide, deteriorarea calității apei, acumularea nitraților la nivelul solului, intensificarea efectului de seră și reducerea vizibilității în zonele urbane.

Legea 104/2011 prevede pentru NO<sub>2</sub>: valoare limită orară de 200 μg/m<sup>3</sup> și valoare limită anuală de 40 μg/m<sup>3</sup>.

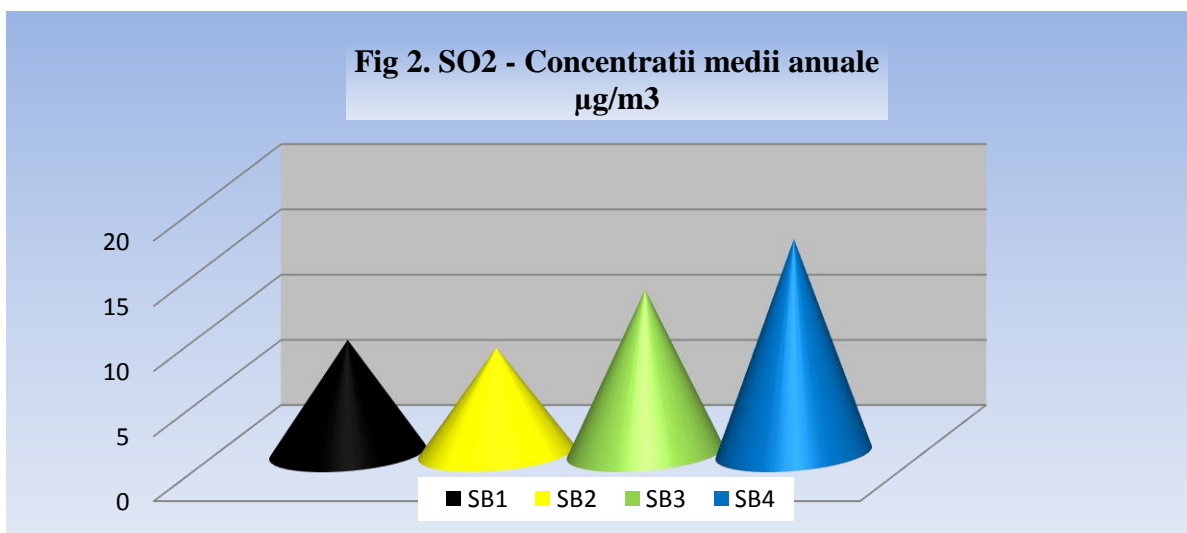
Rezultatele măsurătorilor automate înregistrate în cursul anului 2017 sunt prezentate în graficele din Fig 1 – 5 de mai jos, în tabelul nr. 1 din anexa 1 și sunt raportate la valorile limită prevăzute în Legea 104/2011.

În cursul anului 2017 analizorul NO/NO<sub>x</sub>/NO<sub>2</sub> de la stația SB4 ( Medias, str.Garii) a funcționat parțial din motive tehnice.



## Dioxidul de sulf SO<sub>2</sub>

Sursele principale de poluare cu SO<sub>2</sub> sunt: termocentralele, instalațiile industriale, printre care un aport important îl au turnătoriile, rafinăriile de petrol, instalațiile de producere a acidului sulfuric. Valorile limită prevăzute în Legea 104/2011 pentru dioxid de sulf sunt: 350 µg/m<sup>3</sup> pentru concentrații medii orare, 125 µg/m<sup>3</sup> pentru concentrații medii zilnice. Pragul de alertă pentru SO<sub>2</sub> conf. Legii 104 / 2011 este de 500 µg/m<sup>3</sup>. Nu s-au înregistrat depășiri ale valorilor limită sau ale pragului de alertă la nici una dintre cele patru stații de monitorizare a calității aerului.



În cursul anului 2017, analizorul SO<sub>2</sub> din stația SB4 (Mediaș, str. Gării) a funcționat parțial, din motive tehnice.

## Pulberi în suspensie PM 10

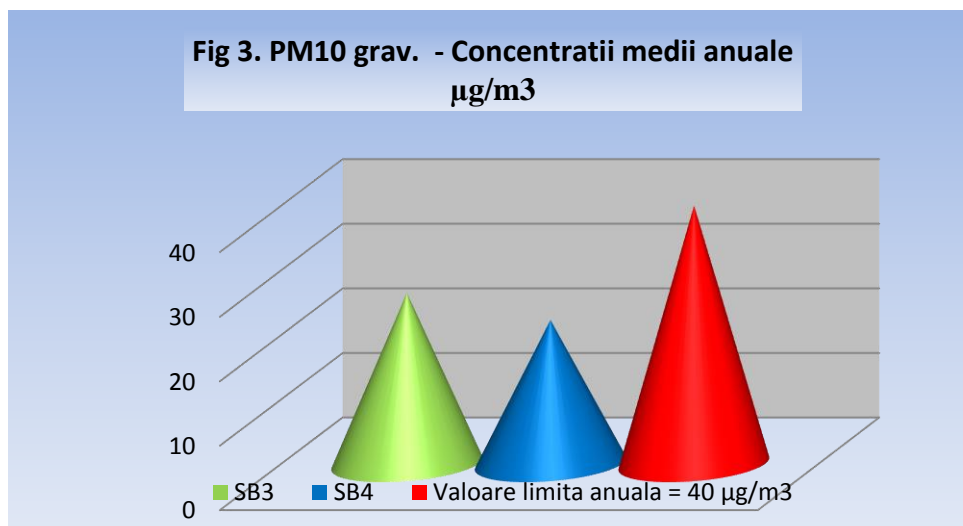
Efectul pulberilor în suspensie asupra sănătății umane, îndeosebi a fracțiilor PM<sub>10</sub> și PM<sub>2,5</sub>, care sunt extrem de fin dispersate în aer, este iritant pentru ochi și sistemul respirator, scade rezistența la îmbolnăviri. Este importantă compoziția chimică a unor pulberi, cum este cazul celor care absorb la suprafața lor substanțe toxice, de exemplu hidrocarburile din componența smogului fotochimic oxidant, bifenilii policlorurați (PCB) sau al particulelor care conțin metale toxice (plumbul, cadmiul, arsenul, nichel, etc). Valorile concentrațiilor de pulberi în suspensie fracțiunea PM<sub>10</sub> - monitorizate prin măsurători automate (metoda nefelometrică) în stațiile de monitorizare sunt valori orientative, pentru informare rapidă.

Metoda standardizată de măsurare gravimetrică pentru determinarea fracției PM<sub>10</sub> este metoda de referință conform Legii 104/2011, Anexa nr 7 - Metode de referință. În conformitate cu Legea 104/2011, valoarea limită zilnică pentru PM<sub>10</sub> este de 50 µg/m<sup>3</sup> (a nu se depăși această valoare mai mult de 35 de zile într-un an calendaristic în fiecare stație), iar valoarea limită anuală este de 40 µg/m<sup>3</sup>. Determinări de PM<sub>10</sub>, prin metoda gravimetrică, s-au efectuat la stațiile SB1, SB2, SB3 și SB4. Prin măsurători gravimetrice au fost înregistrate următoarele valori medii anuale de referință și importante deosebite pentru municipiul Mediaș: 26,50 µg/m<sup>3</sup> în stația SB3, 22,32 µg/m<sup>3</sup> în stația SB4. Aceste valori se situează sub valoarea limită anuală de 40 µg/m<sup>3</sup> (conf. Legii 104/2011).

S-au înregistrat depășiri ale valorii limită zilnice: 8 în stația SB1, 4 în stația SB2 și SB3, respectiv 5 în stația SB4.



Depășirile valorilor limită zilnice pot fi explicate prin resuspensia particulelor de pe sol datorită acțiunii vântului și traficului rutier. De asemenea, o posibilă explicație o constituie folosirea sistemelor de încălzire cu combustibil solid (ex. Lemn) ale populației în lunile reci și împrăștierea materialului antiderapant (nisip) pe șosele.



### Metale grele

Metalele grele provin din surse antropice: procese metalurgice neferoase, arderi ale combustibililor pentru obținerea energiei, arderea combustibililor în motoarele autovehiculelor, incinerarea deșeurilor. Proprietatea metalelor grele de a se acumula în organismele vegetale și animale, inclusiv în cel uman, ca și patologia care o determină justifică interesul care se acordă acestor poluanți. Acestea trebuie atent monitorizate pentru a nu pune într-un real pericol mediul ambiant și mai ales sănătatea umană (funcția sistemului nervos, funcția renală, hepatică, sistemul respirator, etc.) Plumb, cadmiu, arsen și nichel. Monitorizarea acestor metale grele din pulberi în suspensie este reglementată de Legea 104/2011.

Conform acestei legi, valoarea limită anuală pentru plumb =  $0,5 \mu\text{g}/\text{m}^3$ , iar valorile țintă anuale pentru: arsen =  $6 \text{ ng}/\text{m}^3$ , cadmiu =  $5 \text{ ng}/\text{m}^3$  și nichel =  $20 \text{ ng}/\text{m}^3$ . În cursul anului 2017 nu s-au putut determina metalele grele amintite: Pb, Cd, Ni, As din motive tehnice dar și datorită unor lucrări care se execută la sediul agenției de mediu - Sibiu.

### Ozon

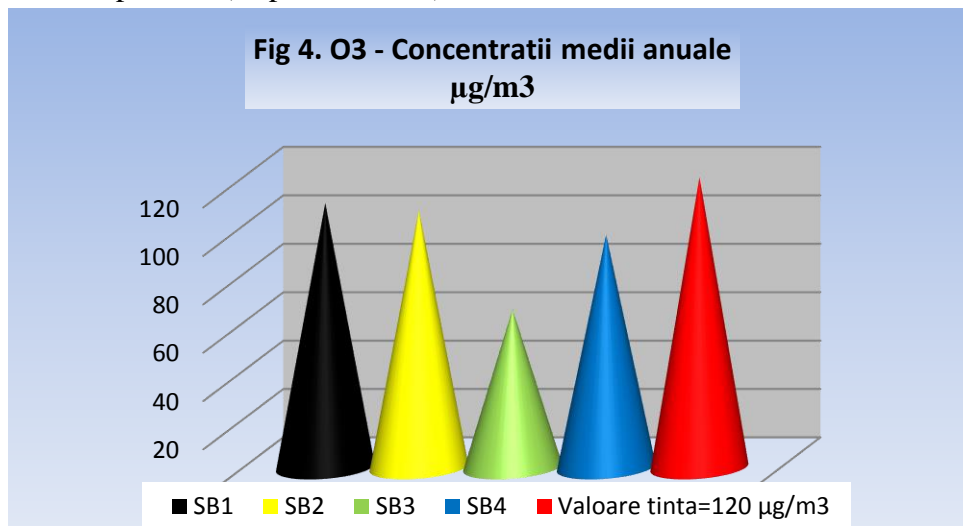
Ozonul este un gaz foarte toxic, foarte reactiv, cu miros înecăcios. Se concentrează în stratosferă și asigură protecția împotriva radiației UV dăunătoare vieții. Ozonul prezent la nivelul solului se comportă ca o componentă a "smogului fotochimic". Conform Legii 104/2011, pentru O<sub>3</sub> pragul de informare =  $180 \mu\text{g}/\text{m}^3$ , pragul de alertă =  $240 \mu\text{g}/\text{m}^3$  (valori medii orare), iar valoarea țintă pentru concentrația maximă zilnică a mediilor pe 8 ore =  $120 \mu\text{g}/\text{m}^3$ .

În anul 2017 nu s-a înregistrat nici o depășire a valorii țintă pentru concentrația maximă zilnică a mediilor pe 8 ore (protecția sănătății umane).

Statie	Poluant	Valoarea maxima a mediilor orare ( $\mu\text{g}/\text{m}^3$ )			Valoarea maxima a mediilor /8 ore ( $\mu\text{g}/\text{m}^3$ )	
		Masurare	Prag de informare	Prag de alerta	Masurat	Valoare tinta

SB1	OZON	102,40	180	240	109,38	120
SB2		105,50			106,30	
SB3		121,44			65,54	
SB4		89,56			96,32	

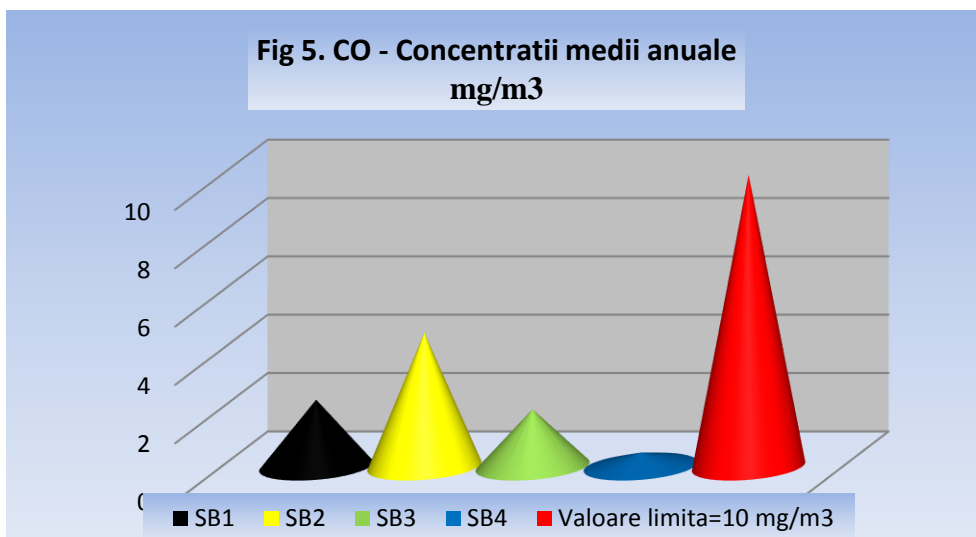
Din motive tehnice, pe parcursul anului 2017 analizorul de ozon de la stația SB4 a functionat doar partial (captura 37,9 %).



#### Monoxid de carbon

La temperatura mediului ambiental, monoxidul de carbon este un gaz incolor, inodor, insipid, de origine atât naturală cât și antropică. Se formează în principal prin arderea incompletă a combustibililor fosili, producerea oțelului și a fontei, rafinarea petrolului, traficul rutier, aerian și feroviar. Conform Legii 104 / 2011, valoarea limită pentru protecția sănătății umane a monoxidului de carbon este de 10 mg/mc (maxima zilnică a mediilor pe 8 ore). Pe parcursul anului 2017 nu s-au înregistrat depășiri ale acestei valori limită. Valoarea maximă a mediilor/8 ore (media glisantă) s-a situat între 2,29 mg/mc și 4,58 mg/mc, fără a se depăși valoarea limită. În cele 3 stații de monitorizare funcționale, valorile maxime ale mediilor/8 ore s-au înregistrat în lunile de iarnă, fapt ce ar putea fi corelat cu perioada de încălzire a locuințelor. Stația SB4 a functionat doar partial.

Stația	Poluantul	Media anuală [mg/m <sup>3</sup> ]	Valorile maxime ale mediilor orare [mg/m <sup>3</sup> ]	Valoarea maximă zilnică a mediilor de 8 ore [mg/m <sup>3</sup> ]	
				Măsurată	Valoarea limită
SB1	CO	0,77	4,19	2,29	10
SB2		0,79	2,98	4,58	10
SB3		0,82	3,52	1,96	10
SB4		0,28	1,20	0,48	10



### Benzen

Benzenul provine, în proporție de 90%, din motoarele cu ardere internă, în urma arderilor incomplete (trafic auto), dar și din evaporarea combustibililor la stocare și transfer, din arderea lemnului și din unele procese industriale. Monitorizarea benzenului se efectuează în cele două stații din municipiul Sibiu și anume SB 1- Fond urban și SB 2- Industrial. Din motive tehnice, captura datelor validate pentru benzen la stațiile SB1 și SB2 este de sub 75% (SB1 - 42,2%, iar SB2 – 44,6%). Conform Legii 104 /2011, valoarea limită anuală pentru protecția sănătății umane = 5 μg/m<sup>3</sup>.

### Calitatea apelor

Apa reprezintă elementul indispensabil al vieții, resursele de apă reprezentând bogățiile vitale pentru dezvoltarea economică și socială a omenirii. Județul Sibiu dispune de o bogată rețea de ape, ce asigură necesitățile de alimentare cu apă potabilă și industrială.

Rețeaua hidrografică este alcătuită din două bazine principale: BH Olt și BH Mureș. Acestea prezintă următoarele caracteristici generale:

Bazinul hidrografic	Suprafața (km <sup>2</sup> )	Lungimea cursurilor de apă (km)
Olt	3 366	1 489
Mureș	2 095	816,08
<b>Total județ Sibiu</b>	<b>5 461</b>	<b>2 305,08</b>

În anul 2017, în cadrul activității de supraveghere a calității apei potabile, la nivelul Laboratorului DSP Sibiu, 1316 probe de apă potabilă au fost analizate la parametrii chimici (amoniu, aluminiu, conductivitate, culoare, duritate, fier, gust, miros, mangan, nitrați, nitriți, oxidabilitate, ph, plumb, turbiditate, clor rezidual liber și total) și 1314 probe de apă potabilă au fost analizate la parametrii microbiologici (număr de colonii la 22 și 37 grade Celsius, E. Coli, enterococi, coliformi, Clostridium perfringens). Din acest număr total de probe, 38,45% au prezentat neconformități la parametrii chimici (în special la parametrul indicator, clor rezidual liber), iar 24,61% au prezentat neconformități la parametrii microbiologici.

În municipiul Mediaș, în cursul anului 2017, procentul de neconformitate a analizelor chimice și microbiologice a avut un procent foarte ridicat.

#### Surse locale

Nr. Cr. t.	Fantani si izvoare publice	Trimestru I I-IV	Buletin de analiza Microbiologica a apei Starea probei prelevate		Buletin de analiza Chimica a apei Starea probei prelevate		Data efectuării analizelor Microbiologice si chimice	
			Nr. Analize	Corespunde	Nu corespunde	Corespunde	Nu corespunde	Microbiologice
1	I. Sc. Ighisul Nou	1	X		X		11.10.2017	11.10.2017
2	FP str. Ludus nr.4	1	X			X	--	-
3	FP str. Bastionului 5	1		X	X		-	-
4	FP str. Mures nr.35/37	1		X		X	-	-
5	FP str. Cluj nr.7	-	-	-	-	-	-	-
6	FP str. Turda 14	1	X		X		--	-
7	FP Eforie nr.10	-	-	-	-	-	-	-
8	FP Bastionului nr.3	1		X		X	-	-
9	FP str. Dealului 15	1		X		X	-	-
10	FP str. Gloria 26	1	X			X	-	-
11	FP str. Morii de Scoarță	1		X	X		-	-
12	FP str. Pasaj Dupa-zid 2	1		X		X	-	-
13	I. H. Caprioarei(Greweln)	1	X		X		-	-
14	I.str. Stejarului	1		X		X	-	-
15	I.Dorului	1	X		X		-	-
16	I. Str. Sibiului (parcare)	1		X	X		-	-
17	I.str.Lacului( Ighisul Nou)	1		X	X		-	-
18	I. Str. Izvorului nr.33	1		X	X		-	-
19	I. Str. Mimozei (Vitei)	1		X	X		-	-
20	Total analize	17						

#### Fântâni/Izvoare din Municipiul Mediaș

Condițiile de calitate a fântânilor/izvoarelor (CMA) sunt prevăzute în legea 311/2004, legea calității apei. În municipiul Mediaș, situația fântânilor și a izvoarelor pe anul 2017 nu s-a schimbat cu mult față de anul 2016, însă există un mare semnal de alarmă, datorită poluării pânzei de apă freatică. Conform buletinelor de analiză primite de la Direcția de Sănătate Publică Sibiu, precum și în baza contractului nr. 2511/10.04.2017, numai câteva izvoare/fântâni se încadrează în normele prevăzute de legea nr. 311/2004. Referitor la celelalte fântâni și izvoare care nu se încadrează în normele prevăzute de lege, acestea nu depășesc cu mult CMA-ul stabilit prin legislația actuală.

Analizele au fost efectuate conform legii 458/08.2002, republicata în MO nr.875 din 12.12.2011

Roșu – nu corespunde

Verde - corespunde

Galben – o probă corespunde și una nu corespunde

Negru- fântâna este defectă

Având în vedere buletinele de analiză ale DSP-Sibiu, privind calitatea apei din izvoarele/fântânile din municipiul Mediaș, am fost nevoiți să punem plăcuțe de avertizare în

locurile unde parametrii de calitate a apei nu se încadrează în stasul prevăzut de lege. Dezinfecția la fântâni/izvoare s-a făcut cu produsul Biclosol, produs dezinfectant profesional.

#### Servicii la fântânile/izvoarele din municipiul Mediaș

Pentru anul 2017, s-a încheiat un contract de servicii, prin care prestatorul trebuie să presteze servicii de curățare, igienizare și diverse reparații la fântânile/izvoarele de pe domeniul public din municipiul Mediaș.



#### Eliminare depozite neconforme dispersate pe domeniul public

În urma deplasării pe teren, s-a constatat existența mai multor depuneri necontrolate de deșeuri, pentru care compartimentul nostru a întocmit Note justificative aprobate de către primarul municipiului Mediaș și am efectuat comenzi către SC ECOSAL SA pentru igienizarea zonelor cu probleme.

Comenzile au fost efectuate în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr.1/01.04.2009-364/27.04.2009, forma actualizată 2015 și HCL nr.77/2016, HCL 104/17.03.2017, privind tarifele aprobate.

Câteva zone pentru care s-au efectuat comenzi:



Str. Tineretului 3-5

Strada Zorilor





Strada Sticlei înainte

Strada Sticlei după igienizare



Pârâu ( șanț) Angărul de Sus



Râul Târnavă Mare – Pasarela Gura Câmpului





RO-Holland malul Târnavei Mari înainte de igienizare și după igienizare



Hula Baznei



Str. Stromberg spre Baraj si malul N-E Baraj



Str. Titus Andronic

### **Controale de la instituții**

În domeniul STPS ( Structura Teritorială pentru Probleme Speciale)

În urma acestui control documentele cu privire la: Dispoziția de numire a responsabilului cu evidenta militara si mobilizarea la locul de munca este întocmita, Decizia de numire a Comisiei pentru probleme de apărare, Situația bunurilor rechiziționabile, Carnetul de mobilizare, Analiza activității de mobilizare, Cererea de mobilizarea la locul de munca, Programul comisiei de asigurare a populației cu produse agroalimentare raționalizate si arondarea pe magazine sunt actualizate la timp. Documentele solicitate de STPS au fost soluționate in timp util, fiind corect întocmite.

În domeniul Protecției Mediului

Control privind respectarea legii 132/2010 privind colectarea selectiva a deșeurilor in instituții si monitorizarea depozitelor de deșeuri punctiforme de pe domeniul public. Nu au fost consemnate măsuri.

Control privind plata taxei la fondul de mediu precum si modul de calcul efectuat pentru stabilirea cotei, conform legii. Nu au fost consemnate măsuri. S-a plătit la Fondul pentru Mediu suma de 248.500 lei in luna ianuarie, conform legislației

Control privind starea șanțurilor si rigolelor de scurgere, salubritatea cursurilor de apa( necadastrat), a localității în general.

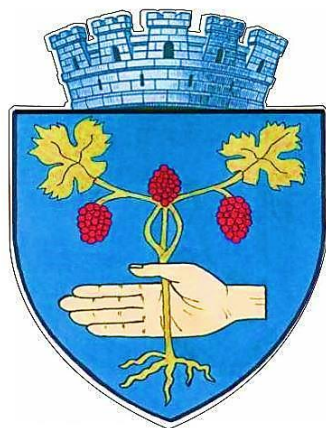
Măsuri:

Igienizarea perimetrelor afectate de depozitarea necontrolată a deșeurilor (termen 28.04.2017)

Menținerea, asigurarea permanentă a secțiunilor de scurgere la capetele de poduri și podețe din intravilanul localității (termen permanent)

Nu s-au aplicat sancțiuni contravenționale





**CAPITOLUL VII**  
**RAPORTUL SERVICIILOR ÎNFIINȚATE ȘI**  
**ORGANIZATE DE CONSILIUL LOCAL ȘI AFLATE ÎN**  
**SUBORDINEA PRIMARULUI**

## DIRECȚIA FISCALĂ LOCALĂ

Direcția Fiscală Locală Mediaș funcționează din anul 2001, în baza HCL 144/2001, iar în anul 2017 activitatea de gestiune și încasare a impozitelor și taxelor locale s-a desfășurat în baza Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală și a HCL 334/2016 privind stabilirea taxelor și impozitelor locale.

Direcția Fiscală Locală, prin serviciile sale de specialitate, asigură colectarea impozitelor și taxelor locale, constatarea și verificarea materiei impozabile, impunerea tuturor contribuabililor persoane fizice și juridice, urmărirea și executarea silită a creanțelor bugetare, soluționarea obiecțiilor, a cererilor și petițiilor legate de activitatea desfășurată.

Structura organizatorică a Direcției Fiscale Locale Mediaș se prezintă astfel:

Serviciul evidență contabilă, venituri, cheltuieli, decontări, resurse umane - urmărește înregistrarea în contabilitate a veniturilor și cheltuielilor Direcției Fiscale Locale, încasarea debitelor provenind din impozite, taxe locale și amenzi. În colaborare cu societatea furnizoare a programului informatic, asigură corecțiile necesare pentru exploatarea în condiții de securitate a datelor, precum și gestionarea optimă a impozitelor și a taxelor locale;

Serviciul constatare și stabilire impozite și taxe locale persoane fizice și juridice - are ca obiective informarea contribuabililor, prelucrarea declarațiilor și a documentelor depuse de aceștia. Totodată, acest serviciu analizează, soluționează și operează în baza de date cererile în vederea scutirii de la plata impozitelor și a taxelor locale a persoanelor fizice și juridice care se încadrează în prevederile legislației în vigoare și eliberează certificatele de atestare fiscală.

În anul 2017, impozitele și taxele locale au fost stabilite prin Hotărârea Consiliului Local nr. 334/2016, coroborată cu prevederile Legii nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea de constatare și stabilire a impozitelor și taxelor locale datorate de persoane fizice și persoane juridice

Pe raza municipiului Mediaș și a satului aparținător Ighiș există aproximativ 10.240 imobile tip casă și 14.820 apartamente. În vederea atingerii obiectivelor specifice acestui serviciu în ceea ce privește inventarierea masei impozabile, inspectorii din cadrul acestuia au efectuat verificări în teren în vederea depistării imobilelor nedeclarate și atragerii de venituri suplimentare la bugetul local. În anul 2017, au fost emise 26.998 decizii de impunere, pentru stabilirea impozitului pe clădiri și teren privind contribuabilii persoane fizice și juridice. La solicitarea acestora, au fost eliberate de 6.417 certificate de atestare fiscală. S-au primit și verificat 6054 de adrese depuse de persoane fizice care au solicitat scutirea plății taxei de salubritate, a taxei de câine. Pentru contribuabilii persoane fizice care nu au declarat în termenul legal bunurile dobândite, funcționarii publici desemnați au întocmit procese-verbale de contravenție. În această perioadă, au fost soluționate în termenul legal 3.042 de declarații de impunere a proprietății și solicitări de la contribuabili persoane fizice și juridice. Pe lângă

acestea, s-au înregistrat la registratura instituției solicitări de la Ministerul Administrației și Internelor, Judecătoria, Tribunal, Parchet, Ministerul Finanțelor Publice, executori judecătorești, executori bancari, cabinete de avocați, etc. Au fost emise și comunicate contribuabililor persoane fizice și juridice 9095 extrase de cont. În ceea ce privește contribuabilii persoane juridice, s-a asigurat impunerea și stabilirea impozitelor și taxelor datorate de către aceștia pentru clădiri, terenuri, mijloace de transport aflate în proprietatea acestora, precum și taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, taxa de firmă, etc. Impozitele și taxele locale pentru persoanele juridice în anul 2017 au fost stabilite conform prevederilor Legii 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. S-a asigurat în permanență completarea dosarelor fiscale cu toate elementele de identificare ale contribuabilului, precum și cu elemente pe baza cărora se fundamentează calculul impozitelor și taxelor, în momentul declarării bunurilor mobile și imobile proprietatea acestora. Totodată, a fost verificată, pentru toate persoanele juridice deținătoare de clădiri, data ultimei reevaluări a acestora în vederea stabilirii corecte a cotei de impozitare. În situația în care bunurile înstrăinate nu au fost declarate în 30 de zile conform legii, aceștia au fost înștiințați să-și declare bunurile.

Activitatea de impunere/radiere a mijloacelor de transport persoane fizice și juridice

În anul 2017 au fost declarate și înregistrate în vederea stabilirii impozitului 4.292 mijloace de transport, iar 1.150 mijloace de transport au fost radiate din evidența fiscală. S-au întocmit adrese de transfer dosare auto în alte localități și s-a asigurat înscrierea tuturor modificărilor în registrul auto. Funcționarii publici care se ocupă de această activitate asigură arhivarea electronică a tuturor documentelor înregistrate în instituție, privitoare la mijloacele de transport.

Serviciul executare silită a creanțelor bugetare și evidența amenzilor persoane fizice și juridice – are ca obiective urmărirea și executarea silită a debitelor provenind din impozite, taxe locale și amenzi care se fac venit la bugetul local.

Activitatea principală a funcționarilor publici din cadrul acestui serviciu a constat în aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația în vigoare, în vederea recuperării arieratelor debitorilor persoane fizice și juridice. În același scop, s-au transmis diferitelor instituții cereri de informații în ceea ce privește datele de identificare actualizate ale contribuabililor, identificarea veniturilor, a conturilor bancare și a locurilor de muncă ale acestora. Dacă în urma comunicării somației obligațiile restante nu au fost încasate, s-a continuat procedura de executare silită cu înființarea popririlor asupra disponibilităților din conturile bancare deținute la bănci, precum și cu înființarea popririlor la terți. S-a procedat totodată la identificarea bunurilor mobile sau imobile ce pot fi executate în vederea recuperării obligațiilor fiscale restante, întocmirea proceselor verbale de sechestru, urmând ca acestea să fie valorificate prin vânzare la licitație publică.

S-au operat în evidența fiscală 4.264 procese verbale de contravenție, pentru recuperarea cărora a fost nevoie de aplicarea măsurilor de executare silită. Pentru debitorii restanțieri s-au emis și comunicat 14.383 de somații și titluri executorii. Procedura de executare silită a fost continuată, acolo unde a fost necesar, cu înființarea unui număr de 767 popriri asupra veniturilor salariale, a pensiilor și a disponibilităților bănești existente în conturile deschise la bănci; cu întocmirea unui număr de 49 de procese verbale de sechestru, precum și cu un număr de 215

acțiuni în instanță de înlocuire a amenzilor contravenționale cu sancțiunea obligării contravenientului la prestarea unei activități în folosul comunității. Identificarea datelor reale ale contribuabililor sancționați de organele de poliție reprezintă o problemă, întrucât multora dintre ei nu le corespunde adresa de domiciliu din actul de identitate cu cea faptică din diferite motive : au înstrăinat imobilele din proprietate și nu și-au schimbat datele în actul de identitate cu noul domiciliu, locuiesc fără forme legale sau au părăsit țara.

S-au întocmit 37 de procese verbale de insolvență, iar 25 dintre acestea sunt contabilizate în evidența separată.

În cadrul acestui serviciu, activitatea privind identificarea și recuperarea debitorilor datorate de către persoanele juridice aflate în insolvență este un proces complex ce presupune colaborarea instituției noastre cu diverse entități cum ar fi: Oficiul Național al Registrului Comerțului, administratori judiciari, lichidatori judiciari, etc. În vederea recuperării creanțelor de la persoanele juridice, cărora li s-a deschis procedura insolvenței de către alte instituții, s-au întocmit 15 cereri de înscriere cu creanță. Pentru persoanele fizice cărora li se execută silit bunurile de către executorii judecătorești s-au întocmit 17 cereri de înscriere cu creanță .

Pe parcursul anului 2017, personalul Biroului Informatică a asigurat exploatarea în condiții de securitate a aplicațiilor, a rețelei locale, întreținerea bazelor de date persoane fizice – persoane juridice, a acordat asistență pe linie de informatică personalului din celelalte compartimente ale Direcției. În sprijinul contribuabililor persoane fizice și juridice s-a venit cu aplicațiile ghiseul.ro și POS, care permit decongestionarea programului de lucru la casieriele Direcției.

De asemenea, s-au efectuat plăți atât la persoane fizice cât și juridice, prin intermediul Trezoreriei Mediaș, înregistrându-se aproximativ 6300 ordine de plată.

Total venituri buget local - 129.803.865 lei, din care venituri proprii realizate în cursul anului 2017 - 31.737.337 lei.

## **DIRECȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CULTURĂ, SPORT, TURISM ȘI TINERET**

**Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor și obiectivelor managementului:**

Sub egida „Mediaș 750”, Direcția Municipală pentru Cultură, Sport și Tineret și-a adus aportul în anul 2017, pentru a crea un oraș în sărbătoare, implementând prin intermediul instituțiilor subordonate o serie de proiecte cu caracter istoric, cultural, religios, educativ, gastronomic, folcloric, sportiv și de informare adresate tuturor cetățenilor, indiferent de vârstă pentru a le permite socializarea, petrecerea timpului liber și pentru a contribui la creșterea nivelului de trai al întregii comunități.

A crescut numărul de parteneriate la nivel local, național, internațional. Peste 70 de colaborări cu instituțiile de învățământ din județ, centrele sportive, culturale și bisericești, teatrele, muzeele, bibliotecile, organizațiile nonguvernamentale atât din Mediaș, cât și din România, respectiv din străinătate: Lituania, Ungaria, Republica Moldova, Polonia, Olanda, Germania, Spania, Serbia și Franța.

Fiind anul în care Mediașul a sărbătorit 750 de ani de la prima atestare documentară s-au regăsit în calendar un număr de 250 de activități care au fost realizate în concordanță cu strategiile culturale și educativ-formative aprobate de Consiliul Local al Municipiului Mediaș.

Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret contribuie la punerea în valoare a monumentelor istorice locale, la păstrarea și conservarea tradițiilor populare, respectiv a tradițiilor gastronomice din zona Târnavelor, la sprijinirea creativității tinerilor promovând servicii culturale, muzeale, turistice, sportive, recreative adresate beneficiarilor de diferite etnii și de orientare religioasă.

Proiectele culturale care au plasat Mediașul pe harta României și nu numai, au primit sprijinul financiar din partea a douăsprezece societăți, acestea având încredere în succesul activităților derulate pe întreg anul 2017.

### **Managementul de proiect /Profilul beneficiarului actual**

Sub emblema „Mediaș 750” cele 250 de activități s-au derulat în instituțiile de învățământ din Mediaș, la Clubul Școlar Sportiv, la Clubul Copiilor, la Biserica Evanghelică „Sf. Margareta”, dar și în Piața Regele Ferdinand I, în Piața Corneliu Coposu, pe Strada Stejarului, la Hanul Greweln, respectiv la Barajul Ighiș, cu scopul de a strânge la un loc un public eterogen, format din români, maghiari, sași, rromi. Astfel, fiecare participant, indiferent de vârstă, sex, naționalitate, religie, ori zonă folclorică s-a bucurat de competiții sportive, activități de voluntariat, lansări de carte, concerte de muzică populară, clasică, pop rock, spectacole de teatru, ateliere medievale și gastronomice, cursuri de inițiere în tainele computerului, ale educației financiare și pentru dezvoltarea creativității, marșuri pentru sănătate, festivaluri, proiecții de film, expoziții tematice, concursuri.

Peste 25.000 de persoane din orașul nostru, din țară și din străinătate, în calitate de participanți, spectatori sau organizatori, au fost implicate activ nu doar în cadrul evenimentelor derulate de către Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret, ci și în cele

susținute de către partenerii locali, naționali și internaționali, dezvoltând prin acestea spiritul civic și punând bazele unei educații sănătoase.

Analiza profilului de beneficiari în funcție de tipul de activitate al Direcției pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret a fost realizată în urma rapoartelor de activitate depuse de către instituțiile subordonate.

Muzeul Municipal Mediaș a fost vizitat de 4.224 de persoane

Galeria Municipală de Artă a găzduit expoziții pentru 630 de persoane

Centrul de Informare Turistică a oferit informații unui număr de 2.339 de persoane

Biblioteca Municipală Mediaș a înscris un număr de 467 de utilizatori noi și s-a adresat prin servicii comunitare unui număr de 2087 de persoane

Sala Traube a fost deschisă pentru 6.100 de spectatori

Sala Sporturilor prin serviciile sportive oferite a ajuns la 7.700 de persoane

Sala de Sport Nr. 5 a deservit unui număr de 1950 de persoane

Caracteristica definitorie a celor care au beneficiat de acțiunile Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret a fost dorința de informare în timp util de serviciile recreative, sportive, de educație permanentă și de actele culturale constante, care să satisfacă nevoile tuturor celor din comunitate. Mediașul în sărbătoare a fost primit cu brațele deschise, iar evenimentele culturale, științifice, artistice și sportive au bucurat peste 25.000 de persoane, de la cele mai fragede vârste până la cele mai înaintate.



Biserica Evanghelică  
Sf. Margareta Mediaș



vă invită la

## Orgelsommer 2017

la orga Johannes Hahn (1755-56)



în fiecare luni, de la ora 19:00

cu sprijinul Martin-Luther-Bund și DMCSTT Mediaș

[f /OrgelsommerMedias/](#)

- 27.04. Douce Memoire - Haarlem/NL, ora 1
- 28.04. Dresdner Motetten motete, Dresda/D, ora 1
- 06.06. Ars Musica - cor de Thüringen/D
- 12.06. Szilvia Szabó, Cluj
- 19.06. Brita Falch-Leutert & Sibiu/RO
- 26.06. Justin Brueggemar Johnson City, Tenn
- 03.07. Irene Roth-Halter, Tägerwilen/CH
- 07.07. Nid de Poule - Gypsy Rhein-Main/D, ora 1
- 10.07. Grundmann-Quartett baroc, Dresda/D
- 17.07. Claudia Codreanu - H. Toth - orgă, Buc
- 21.07. Costin Soare - chit
- 24.07. László Kristófi, Or
- 31.07. Péter Kövári, Vesz
- 07.08. Elke Voelker, Lam
- 10.08. Cine-concert: Resco Richter - CelloFun, I ora 21:30, Bazna
- 11.08. Cine-concert: Feme CelloFun, Buc.-Clu ora 21:30, Piața Fer
- 14.08. Siebenbürgische K - cor de muzică sacri
- 21.08. Remus Henning, C
- 28.08. Ilse-Maria Reich, R
- 04.09. Vlad Năstase, Bucu
- 09.09. Cantores Ecclesiae alămuri, Budapesta
- 11.09. Klaus Dieter Untch
- 18.09. Paul Cristian, Braș
- 08.11. Goldfinch Ensemble Haga/NL, ora 18, C
- 13.12. Concert ecumenic de C



## Centralizatorul de programe/proiecte

Calendarul Cultural – Sportiv a însumat 96 de proiecte aprobate de către Consiliul Local Municipal, însă datorită parteneriatelor noi care au fost derulate în anul 2017, numărul activităților organizate a ajuns la 250, acestea marcând atât sărbătoarea Mediașului și 750 de ani de la prima atestare documentară, cât și evenimente de o mai mică amploare, în cadrul instituțiilor culturale sau de învățământ, unele dintre ele având impact național și internațional.

Astfel, în cadrul **Muzeului Municipal Mediaș** au fost organizate 10 expoziții temporare și 8 evenimente cu scopul de a atrage publicul spre istorie, linogravură, pictură și spre alte activități educative.

În luna februarie a fost expusă colecția particulară a medieșeanului Romeo Stoia. Expoziția s-a numit: ***SIGNVM MEMORIAE. Medalii, decorații, plachete, insigne. Mediașul în filatelie (colecția Romeo Stoia)*** și a fost deschisă în perioada 27 februarie – 31 martie. Piese au reprezentat o colecție unitară, extrem de vastă și de bogată, reprezentativă pentru domeniile medalistică, heraldică și filatelie.

Parteneriatele cu Școala Gimnazială „C. I. Motaș”, Școala Gimnazială Nr. 7, Clubul Copiilor au avut ca scop promovarea tinerilor în domeniul artei, dezvoltându-le astfel creativitatea artistică. Au fost deschise trei expoziții în care lucrările lor au putut fi admirate: ***„Armonii de primăvară” - ediția a V-a, RUNAWAY, „Lumea din jurul meu”***. Tinerii au fost coordonați de artistul Sorin Pănăzan și de prof. Raisa Pânzar.

Anul aniversar sub egida „Mediaș 750” a fost un prilej pentru ca Muzeul Municipal Mediaș să diversifice expozițiile adresate publicului larg. În fiecare lună a anului 2017, Mediașul și istoria acestui oraș medieval au fost prezentate în cartografie, linogravură, fotografie și prin obiecte demult uitate.

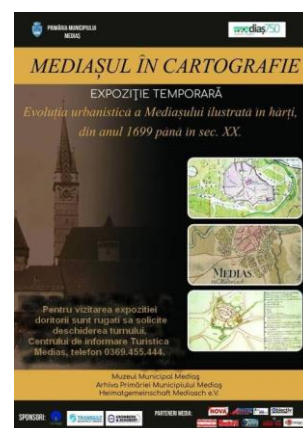
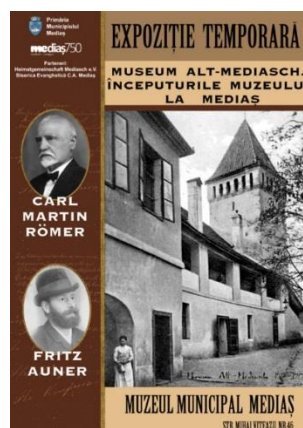
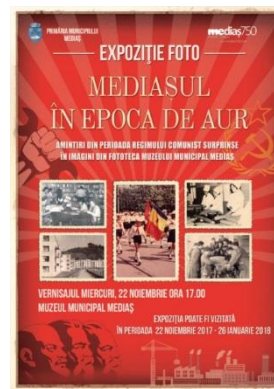
Titlurile acestor expoziții au fost: ***Amprente Urbane – Mediaș 750 (luna mai)*** - Expoziția a prezentat lucrări de linogravură și a fost realizată în parteneriat cu elevii Școlii Constantin Ioan Motaș și ai Școlii Nr. 7 din Mediaș sub îndrumarea profesorului Sorin Pănăzan; ***Mediașul în cartografie (luna iunie)*** - expoziție de cartografie, unde vizitatorii au fost invitați să cunoască elemente ale evoluției urbanistice a orașului Mediaș - expoziția a fost realizată în colaborare cu Arhiva Primăriei Mediaș și Asociația Locului Natal Mediaș; ***Museum Alt-Mediasch. Începuturile muzeului la Mediaș (luna august)*** - tematica și modul de expunere al pieselor au încercat să reconstituie aspecte ale expoziției permanente a muzeului medieșean, deschisă în perioada 1923-1949. Obiectele au reprezentat o parte din colecția care a fost constituită de către Carl Martin Römer, Ludwig Binder, Fritz Auner și alții la începutul secolului XX și au stat la baza fondării Muzeului Alt-Mediasch în anul 1901 - expoziția a fost realizată în parteneriat cu Asociația Locului Natal Mediaș, din Germania; ***Mediașul și împrejurimile (luna octombrie)*** - expoziția a prezentat o serie de fotografii artistice care au surprins diferite aspecte ale vieții contemporane, realizate la Mediaș și în zona învecinată, în cadrul Taberei internaționale de fotografie, la care au participat artiști atât din România, cât și din Ungaria; ***Mediașul în Epoca de Aur. Amintiri din perioada regimului comunist surprinse în imagini din fototeca Muzeului (luna noiembrie)*** - expoziția a prezentat numeroase fotografii, majoritatea cu rol propagandistic, realizate la Mediaș între anii 1950-1989.



La Muzeul Municipal Mediaș au fost organizate o serie de evenimente cu scopul de a fructifica parteneriatele semnate cu instituțiile școlare și de a le da posibilitatea copiilor și tinerilor să cunoască activitatea muzeală. Astfel, s-au remarcat *Noaptea Muzeelor Medieșene* sărbătorită cu ocazia Zilei internaționale a Muzeelor și *Școala altfel la Muzeu, Marea Unire* care au cuprins expoziții, tururi ghidate și diferite concursuri adresate vizitatorilor.

Tot la Muzeu a avut loc și un spectacolul festiv *Dincolo de suflet* – organizat în luna septembrie, de către Centrul Cultural al Ministerului de Interne în colaborare cu Primăria Municipiului Mediaș, prilej de a oferi diplome de merit veteranilor de război medieșeni Niculae Marinescu și Nicolae Hurezeanu, pentru contribuția avută în cel de al doilea război mondial, urmată de lansarea albumului de cântece „Dincolo de suflet”, pe versurile cantautorului Mihai Coșerariu.

Conform datelor statistice, în anul 2017, 4224 de persoane au frecventat Muzeul Municipal Mediaș, în creștere cu 287 de persoane comparativ cu anul 2016, când a fost un număr de 3937 de vizitatori, dintre care 60% elevi, iar 40% alte categorii de vizitatori, persoane de vârste și categorii socio-profesionale diferite.

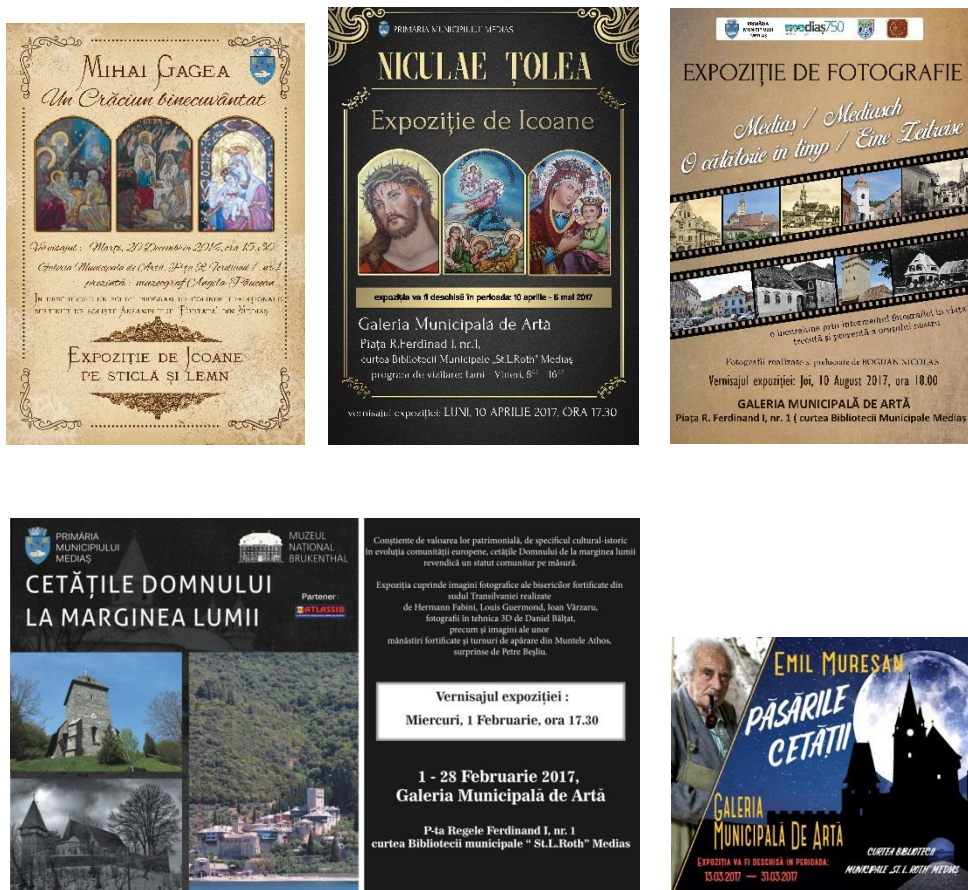


La Galeria Municipală de Artă situată în Piața Regele Ferdinand I au fost organizate expoziții de fotografie, icoane pe sticlă și tablouri pe pânză de paianjen, pentru a-i pune în valoare pe artiștii plastici: Emil Mureașn, Nicolae Țolea, Mihai Gagea și pentru a le prezenta turiștilor lucrări inedite.

Datorită parteneriatului cu Muzeul Național Brukenthal au fost expuse fotografii în 3 D realizate de Daniel Bălțat, imagini fotografice ale bisericilor fortificate din sudul Transilvaniei realizate de Hermann Fabini, Louis Guermond, Ioan Vârzaru, precum și imagini ale mănăstirilor fortificate și ale turnurilor de apărare din Muntele Athos.

Fotograful medieșean Bogdan Nicolae a invitat turiștii la o călătorie în timp, iar prin intermediul fotografiilor sale a prezentat viața trecută și prezentă a burgului medieval. Această expoziție a fost deschisă cu ocazia întâlnirii sașilor medieșeni veniți în Mediaș din toate colțurile lumii.

Peste 600 de persoane au trecut pragul acestei galerii și au avut deosebită plăcere să îi cunoască personal pe artiștii plastici, care le-au dezvăluit câteva taine din tehnica icoanelor pe lemn și pe sticlă, dar și cum sunt realizate tablourile cu pânză de paianjen.



Peste 30 de manifestări culturale s-au derulat la **Sala Traube**, acestea fiind dedicate atât celor mici (spectacole de magie, teatru sau dedicate poetului național Mihai Eminescu), cât celor tineri, respectiv seniorilor (spectacole de muzică populară, de muzică folk, de rock, de pricesne și de colinde, spectacole de teatru, de dans și de varietăți). Unele dintre proiecte au fost realizate în parteneriat cu instituțiile școlare, altele cu ONG-uri din țară și din străinătate.

Spectacolul interșcolar intitulat **Regăsește-l pe Eminescu** a deschis seria celor mai importante proiecte derulate pe scena Sălii Traube împreună cu instituțiile de învățământ din Mediaș și din zonă.

În luna februarie, iubitorii dansului și ai cântecului popular românesc au participat la Spectacolul folcloric intitulat **Dor de primăvară** susținut de către membrii Ansamblului folcloric Purtata Mediaș, dansatori și instrumentiști.

Actorii Teatrului Național din București au pus în scenă două spectacole de teatru : **D'ale Carnavalului** în regia lui Toma Enache. Din distribuție au făcut parte nume mari ale scenei românești: Constantin Bebe Cotimanis, Victoria Cociaș, Tomi Cristin, Liviu Cheloiu, George Constantinescu, Andreea Doinea, Sebastian Bălășoiu, Valeru Ciurea și Nicolaie Tony Dinică și **Nimeni nu-i perfect**, din distribuția spectacolului făcând parte: Silviu Biriș, Andreea Șofron, Eugen Cristea, Florentina Țilea, Rodica Ionescu. Cele două spectacole au fost organizate de către S.C. Art Stigma cu sprijinul Primăriei Municipiului Mediaș. Peste 600 de persoane i-au aplaudat pe actorii îndrăgiți prezenți la Mediaș.

Cele două trupe de teatru medieșene: **Teatrul Popular, Trupa Noi și atât** au pregătit pentru publicul din orașul nostru și nu numai pentru acesta, spectacolele: „Schimbarea”, „Fata babei și fata moșneagului”, „Certificatul”, „Baba cea Rea” în regia doamnei Marinela Bârză (Teatrul Popular Mediaș), „Varietăți de seară” – umor, teatru și muzică, „Încurcă lume” în regia domnului Rareș Ciobănașu ( Trupa Noi și atât). Pentru a pune în valoare talentele artistice ale celor mai mici actori a fost organizat Festivalul de teatru interșcolar „Bibicu din nou pe scenă – ediția a XI-a”. Tot pe scena Sălii Traube au urcat o serie de interpreți de muzică populară, atât din zona Târnavelor, cât și din zonele Maramureș, Cluj, Alba Iulia, Brașov și Mureș.

Interpreții și dansatorii care păstrează și duc mai departe tradițiile românești au încântat publicul în cadrul următoarelor evenimente: **Dor de primăvară, Hristos a Înviat !, Cântec, joc și voie bună !, In Memoriam Ariton Tarnu, lansarea albumului de colinde „Sosit-a Praznicul iară”, în interpretarea lui Costel Popa.**



Cu sprijinul Primăriei Municipiului Mediaș au fost organizate și manifestări sportive. Astfel, Federația Română de Culturism în parteneriat cu Club Sportiv Power Gym Mediaș a organizat **Competiția de culturism – etapa zonală din cadrul Campionatelor Naționale de culturism și fitness**, iar Clubul Magic of The Dance un **Spectacol de dans sportiv**.

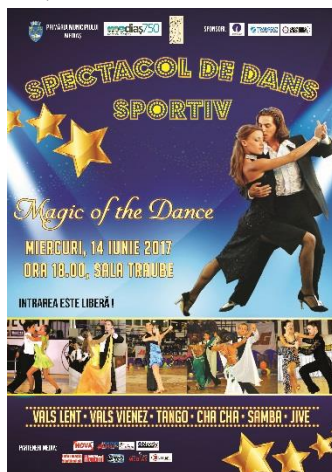
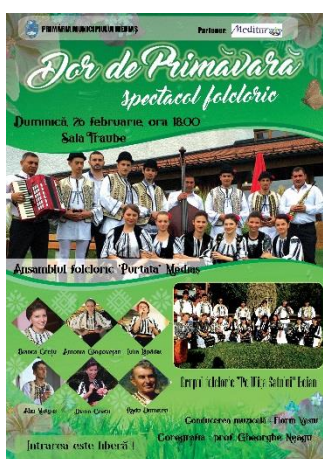
Partener al Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret este Protopopiatul Ortodox Român. Împreună au organizat la Sala Traube, evenimente în sfera



religiei și a luptei împotriva avortului sub genericul „*Ajută Mama și Copilul ! Ei depind de tine !*” Pr. Prof. Univ. Stelia Tofană a susținut o conferință despre „*Ce înseamnă viața pentru omul de astăzi*”. Al doilea eveniment s-a bucurat de binecuvântarea Mitropolitului Ardealului, IPS Dr. Laurențiu Streza și a purtat denumirea de **Zilele Culturii Ortodoxe**, în cadrul cărora pe lângă momentele de teatru susținute de către grupuri de copii din Parohiile Șeica Mare, Micăsasa și Biserica din Cimitirul ortodox Mediaș au fost invitați să expună obiecte religioase, membrii Parohiei Ortodoxe din Slimnic.

**Festivalul concurs de muzică folk Mediaș - Cetatea Seculară**, ajuns la cea de-a XXXIV-a ediție s-a adresat creatorilor și interpreților de muzică folk care au dorit să deuteze și să se afirme la cea mai longevivă manifestare de acest gen din România. Invitații speciali Grupul Motto, Virgil Suciu, Constelația Bizară, Magda Pușkaș & Rareș Suciu, Walter Ghicolescu, Ducu Bertzi au reușit să atragă un număr mare de spectatori la Sala Traube.

Pe parcursul anului, la Sala Traube au fost organizate serbări, baluri ale școlilor și ale liceelor din Mediaș, dar și spectacole caritabile cu sprijinul Primăriei Municipiului Mediaș, al Parohiei Ortodoxe Buna Vestire, al Asociației „Operation Child Christmas Mediaș”, al Asociației „UTDM” Mediaș, al Lions Club Mediaș, al Teatrului Popular Mediaș, al Cenaclului Lumină Lină. Fondurile strânse au mers către Centrul de Recuperarea Neuromotorie Pruncul Isus și către sportivii tineri care au posibilități materiale reduse. Un eveniment de recunoaștere și de premiere a meritelor voluntarilor din Mediaș și din zonă a avut loc cu ocazia Zilei Internaționale a Voluntarilor, în data de 5 decembrie. Peste 300 de tineri, adulți și seniori, cadre didactice, reprezentanți ai ONG-lor au participat la Gala Voluntarilor și s-au aflat în lumina reflectoarelor, primind aplauze la scenă deschisă și mulțumiri din partea primarului Gheorghe Roman. Doamna Raluca Turcan, deputat de Sibiu în Parlamentul României a adresat cuvinte de laudă la adresa voluntarilor și un mesaj de încurajare pentru ca tinerii să fie deschiși să dăruiască și să se implice în comunitate, în calitate de voluntari.



**Biblioteca Municipală „St.L.Roth”** a sărbătorit zece ani de activitate în noul sediu din Piața Regele Ferdinand I. Pe parcursul anului 2017 s-au derulat cinci proiecte în cadrul cărora s-au organizat peste 50 de activități. Și în acest an, au fost diversificate serviciile pentru public datorită numărului mare de parteneriate încheiate atât cu ONG-uri, biblioteci și asociații de profil, cât și cu instituțiile de învățământ din județul Sibiu.

Proiectele derulate au răspuns nevoilor comunității, atât în domeniul IT și Internet, în cel al educației financiare, al voluntariatului, al sănătății și educației sanitare, cât și în cel al dezvoltării creativității prin pictură, artă populară, handmade, caligrafie și limbi străine.

Activitățile au promovat lectura și cartea în rândul beneficiarilor bibliotecii, punând în valoare colecțiile de cusături, broderii, artă decorativă, dar și colecția de carte din domeniul sănătății, al educației financiare, al teatrului, al filmului și al sportului minții - șahul.

În luna februarie, Mediașul a fost pe harta celor au sărbătorit **Ziua Internațională a Cititului Împreună (ZICI)** în țară și în străinătate. Scriitorii Laura Baban, Sînziana Popescu și Victor Miron au fost în direct prin Skype, citind din cărțile lor, celor prezenți la Bibliotecă. Peste 100 de participanți elevi, tineri și persoane cu dizabilități au lecturat cu voce tare și s-au bucurat de donația de carte din partea scriitorilor implicați în ZICI 2017.



Curcurele de lectură au adus în bibliotecă în jur de 70 de participanți, în cadrul lor fiind prezentate atât cărți de aventuri, de istorie, de basme, de poezii ale scriitorilor contemporani, dar și cărți despre vrăjitoare.

**Școala altfel** a fost un prilej pentru copii și tineri să primească informații despre Bibliotecă, despre regulamentul, despre beneficiile cititului și despre modalitățile de a se înscrie și de a căuta cărțile preferate. Membrii Trupeii de teatru de copii „Din joacă” după câteva luni în care s-au jucat de-a actoria la Bibliotecă au avut și o reprezentație, cu ocazia sărbătorilor de iarnă. Tot în cadrul Școlii altfel au fost organizate ateliere de handmade cu titlul *Șezătoare printre cărți*, în care cei mici au realizat mărțișoare, simboluri de primăvară, dezvoltându-și imaginația într-un cadru plăcut. Proiectul din care au făcut parte aceste ateliere de handmade s-a numit „*Șezătoare la Eminescu – proiect de cusături populare românești*” și a cuprins mai multe întâlniri cu elevii Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu”. Au participat peste 100 de copii, atelierelor fiind organizate atât la sediul școlii, cât și la sediul Bibliotecii, scopul lor fiind de cunoaștere a tradițiilor populare și a portului românesc, de promovare a colecțiilor de cusături, broderii și decorațiuni din fondul de carte al Bibliotecii.

Concursul de creativitate artistic *Europa in flowers*, organizat la inițiativa artistului belgian FRANK LIEFOOGHE, în care a fost cuprins și Mediașul, a avut un mare succes. Peste 300 de copii au colorat cele 27 de desene (șabloane) cu flori din întreaga lume utilizând creativitatea și inspirația pe care floarea respectivă sau povestea din jurul ei a creat-o. Lucrările medieșenilor au fost expuse la Galeria Arthis la Bruxelles, dar și centrul orașului nostru, în data de 1 iunie. **Concursul național „Bătălia Cărților”**, organizat la inițiativa Bibliotecii Județene „Octavian Goga” din Cluj Napoca și ANBPR, la care a aderat pentru prima dată în 2017 și

Mediașul, a atras 100 de cititori noi la Bibliotecă. Dintre aceștia, 50 de cititori au rămas în competiție, au participat la *Marșul cititorilor* împreună cu susținătorii lor, în luna octombrie și la dezbaterea „*Convinge-mă să citesc!*”, care a avut loc în Sala de sedințe Daniel Thellmann din cadrul Primăriei Municipiului Mediaș.



Clubul de șah organizat de către voluntara Teodora Popa i-a atras și anul 2017, ca un magnet pe copiii din oraș, aceștia bucurându-se în special în vacanța de vară, când au avut timp mai mult să aprofundeze acest sport al minții.

Persoanele adulte au venit cu mare interes spre Bibliotecă, datorită noilor cursurilor de IT din *Proiectul BUNINET – Bunicii învață pe internet*, care a împlinit 10 ani de când este organizat în instituția de cultură, dar și pentru a sărbători împreună o săptămână întreagă dedicată *Francofoniei. Săptămâna Națională a Voluntariatului* organizată în luna mai a fost un prilej de a citi și de a promova lectura în rândul copiilor, împreună cu voluntarii tineri și seniori.

Au fost organizate programe de vacanță împreună cu voluntarii Andreea Roth, Nicoleta Băruș, Emil Coldea și Vlad Chiș, dar și expoziții de mărtișoare, de cărți poștale, de timbre, de efemeride la Secția de împrumut carte pentru copii.

Au avut loc și prezentări de carte ale scriitorilor cu renume din România: „*Sindromul de exaltare în sud-estul noii Europe*”, autor Nicolae Suci, „*Cu Andersen în Regatul Poveștilor*”, autor Petre Crăciun, „*Vara de sidef*” și „*Timp în derivă*”, autor Rodica Braga, „*Geniul inimii*” și „*Orbita zeului*”, autor Aura Christi.

Sala de conferințe a Bibliotecii a găzduit evenimente ale partenerilor Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret printre care Biblioteca Județeană ASTRA Sibiu, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Sibiu, CRRPH și CITO Mediaș.

Au fost înregistrate în Registrul de Inventar și Registrul de Mișcare a Fondurilor al Bibliotecii un număr de 508 volume de carte, în valoare de 5.955,48 lei (din care: achiziții – 210 buc. în valoare de 5.089,98 lei și donații – 298 buc. în valoare de 865,50 lei). În anul 2017, s-au înscris la Bibliotecă un număr de 467 utilizatori: din care din care 243 adulți, 224 copii, valoarea totală a acestora este de 3.269,00 lei.

**Centrul de Informare Turistică** a fost și în anul 2017 în serviciul celor care contribuie direct sau indirect la dezvoltarea și promovarea durabilă a destinației Mediaș, oameni pe care îi informează, îi îndrumă, le pune la dispoziție informații despre atracțiile și infrastructura



județului, îi pune în legătură și îi implică în proiecte de interes general. Pe perioada sezonului turistic s-a asigurat vizitarea și prezentarea turnurile fortificate după un program stabilit, iar în extrasezon s-a asigurat vizitarea și prezentarea la cerere a turnurilor. Centrul de informare turistică a deservit un număr de 2.339 de persoane.

Au fost elaborate materiale de promovare:

- **Harta turistică de o zi** – harta care include zona de interes turistic și o serie de informații generale despre oraș material bilingv română-engleză;
- **Mediaș Trasee turistice** – material dezvoltat sub forma a două propuneri de traseu, în limbile romană, engleză, germană și maghiară, care cuprind zona istorică a Mediașului și care oferă informații detaliate despre monumentele și ansamblurile arhitecturale ce pot fi văzute în oraș.

Mediașul a fost prezent cu materiale de promovare la **Târgul de Turism al României** prin Asociația Județeană de Turism și Consiliul Județean Sibiu. La solicitarea Consiliului Județean Sibiu au fost puse la dispoziție broșuri și alte materiale pentru a reprezenta Mediașul în vederea promovării ofertei turistice a Județului Sibiu.

În colaborare cu Asociația Ordinul Cavalerilor de Mediaș a fost pus în valoare Turnul Forkesch, deoarece s-a organizat o dată la două luni, *Straja Cetății Mediaș*. Totodată, au fost promovate cu sprijinul acestei asociații și alte obiective turistice: Biserica Evanghelică Sf. Margareta, Turnul Pietrarilor, respectiv centrul istoric.

Reprezentanții Centrului de Informare Turistică au efectuat ghidaje turistice specializate cu ocazia evenimentelor dedicate sărbătoririi celor 750 de ani de la prima atestare documentară a orașului și au fost prezenți în *Școala altfel*, punând la dispoziție materiale informative și organizând vizite la obiectivele turistice împreună cu elevii instituțiilor școlare din Mediaș

*Mediaș 750* a fost prezentat delegațiilor străine din Olanda, Ungaria, Polonia, dar și turiștilor din Franța, Italia, Spania, Coreea, Vietnam, Germania, Serbia.



Pe parcursul anului 2017 în cadrul **Sălii Sporturilor** s-au desfășurat mai multe tipuri de activități sportive după cum urmează: *Baschet masculin U18 CSS Mediaș - UBT Cluj – Napoca* (luna ianuarie), *Baschet masculin U18 CSS Mediaș - CN Aurel Vlaicu București*; *Turneu de baschet masculin U14 CSS Mediaș* (luna februarie); *Baschet masculin U18 CSS Mediaș - CSU Brașov*; *Baschet masculin U18 CSS Mediaș - CS Cuza Vodă Brăila*; *Cupa CLT 2017, ediția a II-a* (luna martie); *Baschet masculin U18 CSS Mediaș - CSS Tg. Jiu*, *Baschet masculin U18 CSS Mediaș - Steaua București* (luna aprilie); *Turneu semifinal Handbal masculin, junior II* (luna mai); *Cupa Mediensis 750 – Tenis de masă* (luna iunie); *Baschet masculin liga I CSM*

*Mediaș - ACS Tg. Jiu, Cupa Prieteniei Mediaș - Tenis de masă (luna octombrie); Baschet masculin Liga I CSS Mediaș - BC Timba Timișoara, Cupa României Karate FKNB (luna noiembrie); Baschet masculin Liga I CSM Mediaș - BCSCM Timișoara, Baschet masculin Liga I CSM Mediaș - CSM Oradea, Baschet masculin Liga I CSM Mediaș - CSM Sighetul Marmației (luna decembrie).*

Alte activități sportive organizate și desfășurate în cadrul Sălii Sporturilor: antrenamente la baschet, la handbal, aerobic și kangoo jump.



Manifestările organizate la **Sala de Sport – Școala Gimnazială Nr. 5**, pe parcursul anului 2017 au fost în număr de 13 activități sportive, unele acțiuni realizate în parteneriat cu diferite cluburi sportive din municipiul Mediaș: Turneul de handbal masculin, Cupa CLT, Cupa de primăvară la atletism, Festivalul Sportului Medieșean, Turnee de handbal, volei, minifotbal, Cupa de Vară, Cupa Mediașului la fotbal și tenis de masă, Cupa Civitas la atletism, Cupa de toamnă, Turneul de handbal CSS Mediaș și DMCSSTT, Campionatul de șah și table, ediția a III-a.

Au avut loc diverse antrenamente și meciuri oficiale ale cluburilor sportive din Mediaș: CSS Mediaș, CSM Mediaș, Gaz Metan Mediaș cu mai multe grupuri de copii.

Serviciile sportive oferite atât de Sala Sporturilor, cât și de Sala de Sport Nr. 5 au ajuns la 7.700 de persoane, respectiv la 1950 de persoane.

Manifestări cu caracter educațional, cultural, sportiv organizate în alte locații

În anul 2017 au fost organizate activități nu doar în locațiile Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret: Biblioteca Municipală „St. L Roth” , Muzeul Municipal, Sala Traube, Galeria Municipală de Artă, Sala de sport polivalentă și Sala de sport de la Școala Gimnazială Nr. 5, Centrul de Informare Turistică, ci și în instituțiile de învățământ din Mediaș,



la Clubul Școlar Sportiv, în Piața Regele Ferdinand I, în Piața Corneliu Coposu, pe Strada Stejarului, la Hanul Greweln, respectiv la Barajul Ighiș.

Au avut loc expoziții de artă plastică, cursuri pentru persoane de vârstă a treia și pentru copii, ateliere de creație artistică și linogravură, proiecte noi pentru a atrage cât mai multe persoane, indiferent de vârstă, spre lectură, spectacole de muzică populară, de teatru și de dansuri tematice, competiții sportive, dar și o serie de proiecte care au promovat 750 de ani de atestare documentară a municipiului de pe Târnava Mare, tradițiile populare și tradițiile gastronomice, un subiect important pe agenda județului Sibiu, începând cu anul 2017 și culminând în 2019, prin titlul dobândit de Regiune Gastronomică Europeană.

Astfel, peste 25.000 de persoane au participat la competițiile sportive, la concertele de muzică populară, clasică, pop rock, la teatru, la simpozioane, la concursuri și ateliere medievale.

Cele mai importante evenimente și de impact pentru comunitatea din care facem parte, desfășurate în alte locații au fost axate pe patru coordonate: păstrarea și conservarea tradițiilor populare, respectiv a tradițiilor gastronomice, sprijinirea și punerea în valoare a creativității tinerilor și a persoanelor adulte, promovarea serviciilor culturale, muzeale și turistice, precum și a celor sportive, recreative, de ecologie și de sănătate.



1. Proiecte al căror scop a fost păstrarea și conservarea tradițiilor populare, respectiv a tradițiilor gastronomice:

**Târgul de Paște - 10 aprilie** - Copiii din instituțiile de învățământ au pregătit produse specifice Sărbătorii Pascale și au demonstrat încă o dată cât sunt de inventivi. Au participat peste 300 de copii și 3 ONG-uri din Mediaș și Blăjeș.

**Jocul tradițional Țuru - 16 aprilie** - În ziua de Paști, la Mediaș se păstrează o tradiție cu o vechime necunoscută. Țuru este numele unui joc al comunității românești, ce adună, an de an, sute de spectatori pe Str. Stejarului din oraș. Jocul datează din anul 1926 și este nelipsit

din obiceiurile practicate în municipiul de pe Târnava Mare, la eveniment luând parte atât jucători dedicați, cât și admiratori ai jocului, alături de aproape 300 de spectatori.

**Maialul – 1 mai** - Petrecerea câmpenească a adunat mii de persoane cu vârste cuprinse între 4 și 80 de ani, la Barajul Ighiș. Au fost puse în valoare talentele folclorice locale, dar a fost invitat și interpretul de muzică populară, Ionuț Fulea din Sebeș.

**Probus de Cluj - 12 – 14 mai** – Evenimentul organizat de către asociație a fost destinat tuturor producătorilor și meșterilor populari clujeni și medieșeni, creatori de costume populare, obiecte de artizanat, bijuterii, suveniruri, articole confecționate manual, în ateliere proprii. Au evoluat în fiecare seară pe scena din fața Primăriei, interpreții de muzică populară locali, dar și invitați speciali precum: Aurel Tămaș, Sava Negrean Brudașcu, Felix Gălan și Ioan Dordoi.

**Festivalul de Dansuri Populare Maghiare „Vándorcsizma”- 28 mai** - Mediesenii au fost invitați să participe, la cea de-a XIV-a ediție a Festivalului. Au fost prezentate iurta și porturile din secolul al X-lea și a fost organizată o competiție de gătit Gulyás. Nu au lipsit dansurile populare și parada costumelor tradiționale.

**Gala Mediaș 750 –3 iunie** – În Piața Regele Ferdinand I, grupuri de dansatori români, maghiari, germani și rromi i-au încântat pe spectatori prin momentele artistice pregătite, cu scopul de a-și prezenta tradițiile și portul popular tradițional. În Piața Corneliu Coposu au fost invitați producători locali, dar și din alte localități, cu standuri cu preparate culinare. Programul pregătit pentru medieșeni și pentru oaspeții lor a fost completat cu spectacole artistice susținute de invitați locali precum Tudor Turcu, Ela Sol & Dixi, Virgil Suciuc, Motto, dar și de către artiștii consacrați Loredana, Carla's Dreams, Horia Brenciu, Alina Eremia, Mirabela Dauer, Marcel Pavel și Luminița Anghel.



**Concurs Internațional de gastronomie - 24-25 iunie** - Asociația Internațională a Polițiștilor a organizat în curtea Muzeului Municipal un concurs de gastronomie cu participarea a 8 echipe din România, Ungaria și Serbia. Echipele de polițiști venite din țară și din străinătate au demonstrat că sunt experte în gătit, atât după rețete tradiționale, cât și după rețete vânătoarești. Clătitelile au fost cele mai îndrăgite preparate rapide, atât pentru copii, cât și pentru adulți.

**Festivalul medieval – 11 – 13 august** - Mii de medieșeni și turiști s-au bucurat de produsele tradiționale, au gustat preparatele pregătite de meșteșugari, de cavaleri și de domnițe în cadrul atelierelor de gastronomie.

**Transilvania Brunch - 9 septembrie** - Primăria Municipiului Mediaș și Asociația My Transylvania au susținut evenimentul organizat în curtea Bisericii Evanghelice Sf. Margareta. Producătorii locali și din tot județul Sibiu și-au prezentat produsele tradiționale. Participanții au servit preparate după rețete vechi de 150 de ani reinterpretate, de la prăjituri săsești pregătite în sate, până la brânză, slănină, țuică și vin.

Festivalul Recoltei - 7 – 8 octombrie. În Piața Corneliu Coposu au fost amplasate standuri cu preparate tradiționale și produse preparate de către gospodine în bucătăria personală (gemuri, zacuscă, siropuri). Totodată, pentru toți participanții a fost pregătit un ceaun mare cu zacuscă, cei prezenți degustând preparatul. Nu a lipsit mustul și vițelul la proțap, atracția surpriză din acest an. În juriu au fost prezenți bucătari de marcă ai orașului: Marius Greab și Tiberiu Csiszer, vedete ale show-urilor culinare televizate.

**Târgul de Crăciun - 1 – 17 decembrie.** În Piața Regele Ferdinand I au fost prezenți producători locali din Mediaș și din zonă, atât cu produse culinare dulci, cât și cu vin fiert sau produse tradiționale (brânză, pâine de casă). Timp de două săptămâni, în centrul orașului s-au auzit colinde, au fost organizate ateliere, concursuri pentru cei mici, au fost spuse povești, iar invitații care au participat la Târgul de Crăciun organizat de Primăria Municipiului Mediaș au avut parte de multe surprize. Moș Crăciun s-a plimbat printre copiii, Elfii, Crăciunițele, personajele din povești au patinat pe gheață și au împărțit daruri celor peste 3500 de copii care au fost cuminți întreg anul 2017. Aceștia au cântat colinde pe scena amplasată în centrul orașului și au participat la atelierelor organizate într-un cadru special decorat, pentru a se familiariza cu atmosfera sărbătorilor de iarnă, care înseamnă bucurie, magie, aromă de scoțișoară. Invitații speciali ai Târgului de Crăciun au fost Formația Compact, artistul portughez Ricardo Caria, Angela Rusu, Nicola, Cătălin Crișan, Proconsul.



2. Proiecte al căror scop a fost sprijinirea și punerea în valoare a creativității, precum și promovarea artiștilor locali :

**Săptămâna Națională a Voluntariatului (SNV) – 15 – 21 mai** - Primăria Municipiului Mediaș a organizat o serie de evenimente, prin care a oferit oportunitatea tinerilor și seniorilor să practice voluntariatul. Peste 200 de tineri și adulți s-au implicat în evenimentele derulate la Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională Mediaș - „*Suntem egali ! Citim împreună*”, la The Place - cafeneaua publică cu tema „*Dialog cu tinerii*”, în instituțiile de învățământ din municipiul Mediaș - *Campania împotriva violenței STOP Bullying!*, la Biblioteca Municipală „Stephan Ludwig Roth” - „*Șah cu Teo*”, la Grădinițele Nr.12, „Dumbrava Minunată” și „Bucuria Copiilor” - *Campania „Dăruim pentru lectură”*, în holul Primăriei Mediaș - *manifestarea „Biblioteca Vie”*.

Caravana picturii pe apă – 17 mai – Asociația Artia în colaborare cu Primăria Municipiului Mediaș, a organizat o acțiune de educare prin arte vizuale, în cadrul căreia au funcționat ateliere gratuite de pictură, menite să dezvolte creativitatea și simțul artistic al copiilor.

**Ziua Internațională a Copiilor – 1 iunie** – Peste 1000 s-au bucurat de ateliere de creație literară și artistică, dansuri medievale și expoziție de arme medievale, demonstrații sportive, dansuri de societate, expoziții de pictură și multe alte surprize. Timp de 3 ore, centrul istoric al orașului a fost animat de cavaleri și domnițe, personaje Disney și s-au organizat ateliere de creație, concursuri și jocuri.

**Turneul „De la Bach la Beatles” – 21 iunie** - Medieșenii s-au bucurat de o călătorie muzicală propusă de Costin Soare. Chitaristul a avut parte de un public numeros la Biserica evanghelică „Sf. Margareta”. În cadrul concertului de aproape o oră, Costin Soare a cântat și la o chitară special realizată pentru acest turneu, de către cei de la HORA.

**Concerte de fanfară - 10 și 24 iunie, 8 iulie și 5 august** – Fanfara „*Formusika*” sub conducerea dirijorului Viorel Mailat, a animat în mai multe rânduri Piața Regele Ferdinand I, cu muzică de promenadă, jazz, precum și cu piese din repertoriul internațional.

**Concertul grupului german Nid de Poule - 7 iulie** - Grădina de Vară a găzduit un concert de excepție al grupului german, eveniment sub egida „Mediaș 750”. Formația compusă din: solista vocală Bille Klingspor, chitariștii Frank Zinkant și Gerd Rentschler, contrabasistul Jürgen Dorn, precum și artistul colaborator Almut Schwab, care i-a acompaniat la acordeon și flaut, a interpretat melodii cunoscute din repertoriul internațional, adaptate și interpretate în stilul lor propriu.

**Cântec, joc și voie bună – 21 iulie** - Iubitorii de folclor au avut prilejul de a se bucura la Grădina de Vară din Mediaș, de o nouă întâlnire cu jocul și cântecul popular românesc într-un spectacol de excepție organizat cu sprijinul Ansamblului folcloric „Purtata” Mediaș, coordonat de dl.Gheorghe Neagu.

**Superconcert de muzică pop, rock, country – 28 iulie și 6 august** – Peste 300 de spectatori au participat la Grădina de Vară la un superconcert pop, rock și country susținut de *Vasile Pădure* și invitații săi: Daniel Cristea, Bogdan Suciu, Cosmina Fulea, Marius Catalan și Zoly Pop.

**Festivalul concurs de muzică folk – 8 – 9 decembrie** - Ajuns la cea de a XXXIV-a ediție, s-a adresat tuturor creatorilor și interpreților de muzică folk care au dorit să debuteze și să se afirme la cea mai longevivă manifestare de acest gen din România, invitând toți iubitorii muzicii de calitate. A fost admis un număr de 13 concurenți. Invitați speciali au fost: Grupul Motto, Virgil Suciu, Constelația Bizară, Magda Pușkaș & Rareș Suciu, Walter Ghicolescu și Ducu Bertzi.



### 3. Proiecte al căror scop a fost promovarea serviciilor culturale, muzeale și turist



- **Lansări de carte - 25 ianuarie - La Casa Schuller au fost lansate patru cărți ale autorilor medieșeni:** „*Bazinul Târnavelor în perioada romană*”, autor Mihai Chiriac – au prezentat dr. Alexandru Sonoc și dr. Alexandru Bucur; „*Mediaș 750. Studii, vol. II*” – a prezentat dr. Mihai Chiriac și dr. Vasile Mărculeț; *Liceul „Stephan Ludwig Roth”. Fragmente istorice*” – a prezentat prof. Helmuth Julius Knall; „*Stephan Ludwig Roth și românii. Antologie*” – a prezentat dr. Lucian Giura. **Evenimentul a fost organizat de Forumul Democrat al Germanilor Mediaș, Primăria Municipiului Mediaș, Asociația Culturală „Mediașul Nostru” și Liceul Teoretic „Stephan Ludwig Roth”.**
- **DEBATE – 13 mai** – La Colegiul Tehnic Mediensis a avut loc a patra ediție a concursului de dezbateri academice. Este un proiect unic la nivelul județului Sibiu și s-a bucurat de mare interes din partea elevilor și al profesorilor coordonatori. Au participat echipe din cele patru instituții de învățământ liceal: SNG, Liceul Teoretic „Axente Sever”, Liceul Teoretic „St. L. Roth”, iar din acest an au fost rezervate 10 locuri pentru echipele externe. **Sesiunea de comunicări științifice - 13 mai** – Colegiul Tehnic Mediensis a găzduit cea de-a șaptesprezecea ediție a acestui eveniment care ridică prestigiul Mediașului la nivel național și internațional.
- **Conferința *Bunicii mei. Memorii peste veacuri* – 18 mai** - Un eveniment dedicat veteranilor care au supraviețuit celui de al doilea Război Mondial. Prezent la eveniment a fost istoricul Dan Ramf, care a adunat, de peste zece ani, mărturii care nu au ajuns în cărțile de istorie, drame de pe front și adevărate lecții de supraviețuire ale veteranilor de război. A fost prezentată cartea *Bunicii mei. Memorii peste veacuri*.
- **Gala Mediaș 750 – Simpozion – 3 iunie** - Seria manifestărilor dedicate primei atestări documentare a fost deschisă printr-un Simpozion național la care au fost prezenți: dr. Mihai Chiriac, dr. Răzvan Mihai Neagu, dr. Constatin Ittu, prof. Helmuth Julius Knall, dr. Alexandru Hudîțeanu, dr. Gudrun-Liane Ittu, dr. Dionisie Marian Turcu și drd. Dionisie Vladimir Turcu, dr. Nicolae Teșculă, dr. Alexandru Bucur și dr. Vasile Mărculeț, ing. Liviu Pintican Juga, dr. Viorel Ștefu, prof. Angela Păucean, istoric Dan Ramf și prof. Ion Mihai Ionescu. Aceștia au susținut comunicări științifice despre istoria Mediașului. Pe parcursul întregii zile, medieșenii au fost invitați să afle misterele unei legende locale, expuse publicului larg în cadrul expoziției *"Renașterea unei legende - Caspari Mediaș"*, la Casa Schuller.
- Expoziție filatelică „Mediaș 750 ” – 28 iulie - Cercul Filatelic Mediaș în colaborare cu Primăria Mediaș și Forumul Democrat al Germanilor din România, a organizat o expoziție filatelică la

Casa Schuller. Vernisajul expoziției a fost dedicat celor 750 de ani de atestare documentară a Mediașului.

- Sesiune Națională de Comunicări Științifice – 28 noiembrie - La Colegiul Tehnic Mediensis, cu sprijinul Primăriei Municipiului Mediaș și al Asociației «Promediensis» Mediaș s-a desfășurat Sesiunea Națională de Comunicări Științifice. Cele trei secțiuni ale sesiunii de comunicări au inclus 26 de lucrări. Invitații prezenți la eveniment au venit din toate colțurile țării: Sibiu, Avrig, Făgăraș, Fetești, Alba Iulia, Baia Mare, Cluj Napoca, Deva, Brașov, Rm. Vâlcea, București, Turda.
  - **Lansare de carte de Ziua Unirii – 1 Decembrie** - Cu ocazia celor 99 de ani de la Marea Unire a fost lansată cartea „*Mediașul și personalități medieșene oglindite în filatelia locală și națională*“, autori Romeo Stoia și Liviu Pintican Juga, coordonator Helmuth Knall. A avut loc și un spectacol folcloric susținut de către artiști locali, invitați din Blăjel și din Dârlos, dar și binecunoscuta interpretă Veta Biriș. Alte elemente din programul dedicat Marii Uniri au fost fanfara militară de la Sibiu și parada organizată de către Asociația Tradiții Ostășești din București. Pentru a completa seria proiectelor dedicate aniversării orașului medieval, s-a dezvelit în holul Primăriei, un ansamblu de plăci comemorative cu primarii Mediașului începând din anul 1559 și până în prezent.
4. Proiectele al căror scop a fost promovarea activităților sportive, recreative, de sănătate, de ecologie și de divertisment:
- Marșul pentru viață – 24 martie - Protopopiatul Ortodox Român Mediaș a organizat tradiționalul „Marș pentru viață”, acesta fiind urmat de conferința „Ce mai înseamnă Viața pentru omul de azi?”. Peste 300 de persoane au plecat de la Catedrala Ortodoxă Mediaș, au urmat traseul Piața Andrei Șaguna – Str. Cloșca – Str. I.G.Duca și au ajuns în Piața Regele Ferdinand I.
  - **Acțiunea de plantare de puieți – 1 aprilie** - În zona Graia de Sus, un număr de 380 de medieșeni au plantat 3.000 de puieți. Acțiunea a fost organizată de către Primăria Mediaș, în parteneriat cu Asociația „Creștem România Împreună” și Ocolul Silvic din municipiul de pe Târnava Mare.
  - **Cupa Costel Totan - 1 - 2 aprilie** - Clubul Sportiv Romgaz Mediaș în parteneriat cu Primăria Municipiului Mediaș și SNGN Romgaz SA a organizat Cupa „Costel Totan” la tenis de masă. Competiția a avut loc în sala de tenis de masă a Clubului Sportiv Romgaz, Str. Gravorilor nr. 6. La competiție au participat cei mai buni jucători de Divizie A și Superligă din România, atât masculin, cât și feminin.
  - **Crosul Cititorilor: Alergăm spre Regatul Poveștilor - 2 aprilie** - Pentru a sărbători Ziua Internațională a Cărții pentru Copii, patru biblioteci din România și-au unit forțele pentru a transmite copiilor plăcerea lecturii. În data de 3 aprilie 2017, peste 500 de copii din localitățile Mediaș (jud. Sibiu), Medgidia (jud. Constanța), Bîrlad (jud. Vaslui) și Pietrari (jud. Vâlcea) au participat la Crosul Cititorilor: Alergăm spre Regatul Poveștilor, susținut Primăria Municipiului Mediaș, Generali și de către scriitorul Petre Crăciun. Copiii au alergat cu o carte în mână, au donat cărți, au citit fragmente din cartea scriitorului Petre Crăciun și au promovat lectura.



- **Crosul Binder - 13 mai** - Asociația de Turism și Ecologie DIANTHUS în parteneriat cu Primăria Mediaș a organizat la Șura lui Binder din Mediaș a șaptea ediție a Crosului Binder. Au fost prezenți 366 de participanți, cu 100 mai mulți decât la ediția precedentă și cu 310 de participanți mai mulți decât la prima ediție. Aceștia au venit atât din Mediaș, cât și din orașele Constanța, Timișoara, Cluj Napoca, Jidvei, Sibiu, Luduș
  - **Bucuria Mișcării – 29 – 30 mai** - un proiect amplu dezvoltat împreună cu Clubul Școlar Sportiv și unitățile de învățământ din Mediaș, adresat copiilor din clasele I- IV. Cei mici s-au întrecut la competiții sportive precum: mintenis de câmp, minibaschet, minifotbal, dar și miniatletism, minhandbal. Finalele acestor competiții sportive au avut loc în data de 1 iunie, pe terenul Clubului Școlar Sportiv în prezența sportivilor consacrați din orașul nostru. Peste 400 de copii i-au cunoscut pe tinerii sportivi Andreea Dragoman, Ionuț Buzeanu.
  - **Jocurile Internaționale ale Copiilor din Lituania – 4 - 9 iulie.** Delegația din Mediaș, constituită din 22 de persoane, dintre care 15 sportivi a participat în Lituania la disciplinele: atletism, tenis de masă și baschet masculin 3 la 3. Cea mai bună performanță a fost obținută de atleta Iulia Mărginean care a obținut medalia de argint la proba de 800 m. La Tenis de Masă, fetele noastre au jucat Finala B. Cristina Dumitrescu a reușit să obțină primul loc, după ce a învins-o în finală pe colega ei Alexandra Moga. Tot în Finala B, dar la masculin, Andrei Pînzar a ieșit pe locul trei. Echipa de baschet formată din Antal Sergiu Rareș, Albu Andrei, Balasoiu Sebastian și Deac Alexandru Viorel, antrenor Cosmin Ploscar, s-a clasat în final pe locul șapte.
  - **Festivalul Berii – 14 iulie** – Evenimentul din Piața Corneliu Coposu a fost deschis cu un alai format dintr-o trăsură trasă de cai din rasa frizian, însoțită de călăreți ai Clubului de Echitație Transylvania și de membrii Ansamblului Purtata care a pornit din zona Sălii Traube și a putut fi admirat pe traseul Piața Regele Ferdinand I – Strada Petöfi Sandor – Piața Corneliu Coposu. Participanții au avut ocazia să vadă frumoase costume tradiționale românești, precum și pe frumoasa olandeză Julietta, care s-a îndrăgostit de meleagurile noastre. Programul artistic folcloric a fost transmis în direct de către Etno TV, iar pe scena amplasată în Piața Corneliu Coposu au urcat: Narcisa Luncan, Valeria și Traian Ilea, Ovidiu Purcea Someș, Maria Butilă, Ionela Morușan, Anca Mărginean, Robert Târnoveanu și trupa Noaptea Târziu.
- Crosul Bucuriei – 22 iulie** - Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională (CITO) Mediaș împreună cu Primăria Mediaș și Asociația de Turism și Ecologie Dianthus la Barajul Ighis a organizat a doua ediție a „Crosului Bucuriei”, cros la care au participat aproape 200 de persoane. Cu deviza „Contribuie la bucuria celor din jurul tău prin simpla ta participare la Crosul Bucuriei ” organizatorii i-au invitat pe iubitorii de natură și sport la mișcare în aer liber.



**Gala filmului românesc – 25 – 27 iulie** - Capodopere ale cinematografiei naționale au fost proiectate în Piața Regele Ferdinand I, timp de trei zile. Actorul Mircea Diacon a fost invitatul special al „Caravanei filmului românesc”, la Mediaș. În jur de 300 de persoane au urmărit filmele: „În fiecare zi mi-e dor de tine“, regia Gheorghe Vitanidis, „Zâmbet de soare“, regia Elisabeta Bostan, „Doar cu buletinul la Paris“, regia Șerban Marinescu, „Concertul”, regia Radu Mihăileanu.

Caravana Filmelor TIFF – 21 – 22 august - A revenit pentru a VIII-a ediție, cu un program de filme noi, premiate, proiectate pentru publicul din peste 15 orașe. Din cauza vremii nefavorabile, la Mediaș, cele două filme: Povestea iubirii / The History of Love (r. **Radu Mihăileanu**), și Vara s-a sfârșit (r. Radu Potcoavă) au fost proiectate în sala Cinetografului Mediensis pentru 300 de cinefili.



**Campionatului Național de Viteză în Coastă 2 – Cupa Mediașului – 27 august** - Susținută de Primăria Municipiului Mediaș, Cupa Mediașului a fost organizată de Clubul Auto Crono sub tutela Federației Române de Automobilism Sportiv, cu sprijinul Inspectoratului de Poliție-Serviciul Rutier Sibiu, Poliția Municipală Mediaș, Poliția locală Mediaș, al Inspectoratului de Jandarmi Județean Sibiu, respectiv Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență Sibiu Podium Cupa Mediasului 2017. Trei cavaleri ai sportului cu motor din Mediaș au pus umărul la pregătirea și organizarea acestei etape: Dulăcioiu Ovidiu, Roșca Florin și Hermann Melczer. Au fost prezenți peste 1000 de pasionați ai sportului cu motor pentru a-i aplauda pe toți concurenții care s-au întrecut pe Hula Baznei. S-a clasat pe locul I la Campionatul Național de Viteză în Coastă 2 - Clasament Open 2RM - *Ionescu Claudiu Ionut #166 / VW Golf2*, iar la Campionatul Regional, tot pe locul I s-a clasat *Armando Battocchi #6 / Ferrari 458 Challeng*.

**Medias Bike Marathon – 9 septembrie** - este o competiție de ciclism cross country care are ca scop promovarea vieții active, mai aproape de natură și se adresează atât bicicliștilor amatori, cât și celor profesioniști. Organizatorii Medias Bike Marathon au fost Primăria Mediaș, Asociația de Turism și Ecologie Dianthus cu sprijinul Consiliului Județean Sibiu, Colinele Transilvaniei și comunității locale de cicliști. Au fost implicate în jur de 500 de persoane: bicicliști, voluntari, organizatori și peste 300 de susținători pe tot parcurs traseelor.

**Zilele Tineretului Medieșean la ciclism, drumeție și orientare turistică – 21 septembrie** - Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Sibiu, Centrul de Intergrare prin Terapie Ocupațională Mediaș împreună cu Primăria Municipiului Mediaș au organizat un eveniment sportiv în cadrul căruia în jur de 30 de beneficiari ai CITO și pasionați de ciclism au pedalat pornind de pe Strada G. Topârceanu până la Heleşteu, sub deviza „Să promovăm mișcarea, sănătatea și natura”. Scopul evenimentului a fost de cunoaștere a obiectivelor turistice din Mediaș și de orientare turistică.

**Marșul Fundițelor Roz – 2 octombrie - Primăria Mediaș a organizat cea de-a șasea ediție a Marșului Fundițelor Roz.** Evenimentul a făcut parte din Proiectul de prevenire a cancerului de sân – Pink Enter, care s-a derulat la Biblioteca Municipală „Stephan Ludwig Roth” începând din anul 2011. Marșul s-a desfășurat pe traseul Piața Regele Ferdinand I numărul 1 – Strada Petofi Sandor – Piața Corneliu Coposu. La Marș au participat în jur de 200 de persoane, care au realizat la final, o fundiță mare roz în fața Primăriei și au participat la conferința despre prevenția cancerului de sân susținută de dr. Ladislau Rosenberg, în Sala de ședințe Daniel Thellmann.

**Marșul Cărții / Bătălia Cărților - 12 octombrie** – În jur de 200 de tineri, profesori și părinți au fost prezenți la *Marșul Cărții* pe traseul Piața Regele Ferdinand I - Str. Petofi Sandor – Piața Corneliu Coposu. Participanții au pornit din fața Bibliotecii Municipale „St. L. Roth”, cu afișe, cu pancarde, cu stegulețe și cu bannere colorate, pentru a promova lectura și pentru a demonstra tuturor cât este de important să citești, chiar dacă trăim într-o lume dominată de calculatoare și telefoane performante cu jocuri și alte atracții pentru copii și tineri.

**Let's Do It Mediaș - 14 octombrie** - Peste 1.000 de persoane au participat sâmbătă la acțiunea de voluntariat Let's Do It Mediaș 2017. Acestea au strâns într-o singură zi 5,2 tone de deșeuri. Cele mai importante zone în care voluntarii Let's Do It Mediaș au acționat în acest an au fost Greweln, Wewern, Eleșteu, Barajul Ighiș, Automecanica, Binder Bubi, Hula Veche, Hula Nouă și Izvorul din Gura Câmpului. Primăria Mediaș a fost partener al acestei acțiuni de voluntariat.

**Nunta de Aur – 50 de ani de căsătorie – 12 noiembrie** – În jur de 100 de persoane au sărbătorit Nunta de Aur la Restaurantul Noi's și au fost premiate într-o atmosferă inedită de către primarul Gheorghe Roman. Premiul a constat într-o Diplomă de Excelență și o sumă de bani, respectiv 600 de lei pentru fiecare cuplu, în urma unei hotărâri adoptate de Consiliul Local în luna octombrie. Au fost pregătite pentru participanți și un program artistic, o sesiune foto, concursuri cu premii, dar și alte surprize.

**Deschiderea patinoarului în Piața Regele Ferdinand I – 5 decembrie** – Patinoarul a fost o atracție atât pentru copii, cât și pentru tineri și adulți datorită mascotelor și personajelor de poveste care au patinat alături de iubitorii acestui sport. În luna decembrie, un număr de 3.367 persoane s-au bucurat de magia gheții, dintre care 72% copii, respectiv adolescenți și 28% adulți.



### **Acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activității de PR/de strategii media.**

Anul 2017 și sărbătorirea celor 750 de ani de atestare documentară a fost un prilej pentru schimbarea strategiei publicitare și realizarea unei game cât mai largi de produse promoționale atât pentru evenimentele specifice Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret, cât și pentru cele dedicate anului aniversar cu mesajul **Mediaș 750**.

S-a colaborat cu firme specializate în promovare și publicitate, dar și cu departamentul de proiecte și evenimente culturale din cadrul Direcției.

Ca materiale de promovare personalizate cu **Mediaș 750** au fost realizate:

- mape, pixuri, autocolante și odorizante pentru mașini, baloane, tricouri, panouri publicitare, steaguri, bannere stradale, termosuri, pungi de cadouri

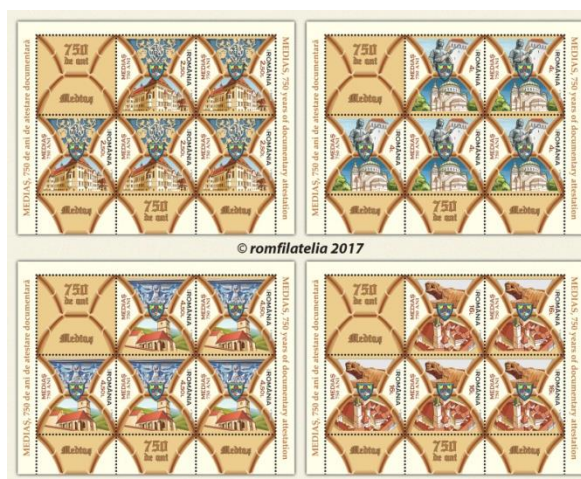
Ca materiale de promovare evenimente ale Direcției și ale partenerilor:

- afișe, pliante, bannere, flyere

Activitatea de relații publice și strategii media a fost realizată prin Biroul de Relații Publice al Primăriei Municipiului Mediaș. Prin intermediul acestui Birou au fost oferite informații despre oferta culturală, atât în mediul online, cât în mediul offline. Au fost realizate interviuri despre evenimentele organizate de către Direcția pentru Cultură, au fost transmise comunicate de presă care au fost preluate de către presa locală, județeană și bloggeri.

Evenimentele organizate sub egida **Mediaș 750** au fost promovate în presa națională și internațională. Acest lucru a fost realizat și datorită site-ului <http://medias750.com> tradus în limbile engleză și maghiară, site care a oferit informații despre burgul medieval, istoria și viața locuitorilor acestuia.

Articole despre Mediaș au apărut în Evenimentul zilei, România liberă, Adevărul, dar și pe site-uri turistice, ex: [www.turistintransilvania.com/](http://www.turistintransilvania.com/) sau pe cele care promovează filatelia, ex: <http://romfilatelia.ro/>. La ceas aniversar, **Romfilatelia** a sărbătorit alături de Cetatea Luminii, prin emisiunea de mărci poștale **Mediaș, 750 de ani de atestare documentară**.



*Pe rețeaua de socializare Facebook și pe site-ul Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret au fost promovate toate evenimentele instituțiilor de cultură, dar ale partenerilor acestora, indiferent de complexitatea lor, atât prin știri, cât și prin afișe, respectiv fotografii. Multe dintre evenimente au fost transmise în direct de către televiziunile naționale: Etno, Hora.*

**✚ Perfecționarea personalului - cursuri de perfecționare pentru conducere și restul personalului**

Un număr de 2 angajați au beneficiat pe parcursul anului 2017 de cursuri de formare profesională, în valoare totală de 1960 lei, după cum urmează:

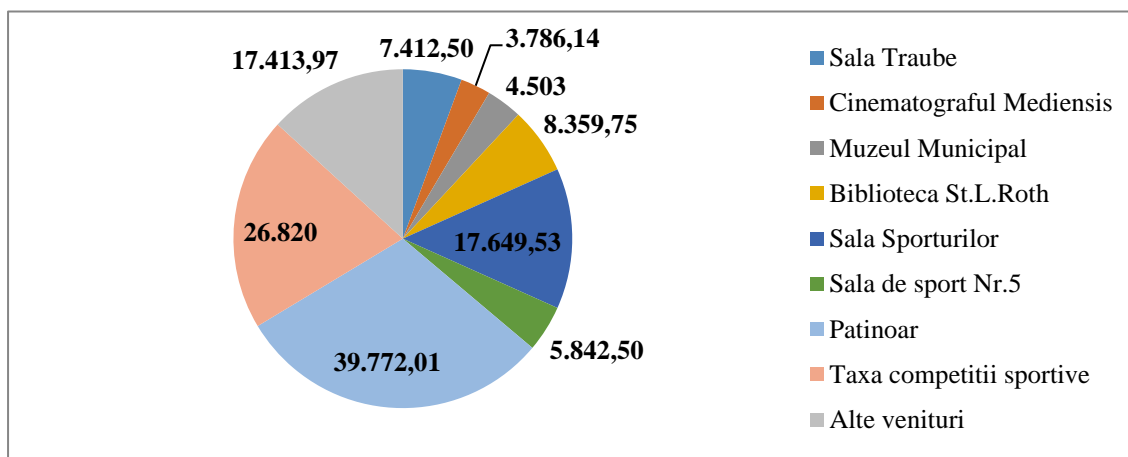
<b>N r.crt</b>	<b>Tipul cursului</b>	<b>Nr.angajati participanti</b>
1	Managementul financiar bugetar și contabilitatea instituțiilor publice	1
2	Managementul achizițiilor publice	1

**Situația economico-financiară a instituției**  
**Execuția bugetară a perioadei raportate:**

Indicatori economici	Anul 2017						
	Buget initial aprobat	Buget final aprobat	Subvenție inițială la bugetul local	Sponsorizari	Venituri propuse	Venituri realizate	Realizat / BVC
0	1	2		4	5	6	7
Buget total Lei	5.898.00 Lei	6.350.70 lei	5.743.700 lei 607.000 lei		150.000 Lei	131.55940 Lei	87,71 %

**Situație venituri**

Nr. crt	Instituția/Sursa de venit	Total venit/Lei
1.	Sala Traube	7.412,50
2.	Cinematograful Mediensis	3.786,14
3.	Muzeul Municipal	4.503
4.	Biblioteca St.L.Roth	8.359,75
5.	Sala Sporturilor	17.649,53
6.	Sala de sport Nr.5	5.842,50
7.	Patinoar	39.772,01
8.	Taxa competiții sportive	26.820
9.	Alte venituri	17.413,97
	<b>Total</b>	<b>131.559,40</b>





Anul trecut, Mediașul a sărbătorit 750 de ani de la prima sa atestare documentară.

Împreună cu oaspeții veniți în orașul nostru a fost celebrat trecutul fie prin organizarea expozițiilor de fotografie, de filatelie sau cu obiecte din patrimoniul Muzeului, fie prin festivalul medieval, dezbateri academice și comunicări științifice care au dus mai departe numele orașului nostru și au ridicat prestigiul acestuia la nivel național și internațional.

Totodată, s-a dorit implicarea comunității locale, pregătind o ofertă culturală, astfel încât să fie atrași cât mai mulți turiști în inima țării, care să participe și să se bucure de spectacolele de teatru, de dansurile populare interetnice și moderne, de concertele artiștilor consacrați.

Anul 2018 va marca una dintre cele mai importante file ale istoriei românești – 100 de ani de la Marea Unire. De aceea, reprezentanții Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret propun o serie de activități cu caracter istoric prin care să fie cunoscute faptele de vitejie ale eroilor neamului și sacrificiul acestora pentru împlinirea unui ideal viu – făurirea Statului Național Unitar Român, dar vor relua și proiectele culturale, educaționale, sportive care au atras un număr mare de participanți și vizitatori.



## DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Direcția de Asistență Socială Mediaș (D.A.S.), înființată prin H.C.L. Mediaș nr. 98/2006, funcționează ca instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, prestatoare de servicii publice și de utilitate publică, acordând servicii sociale primare și specializate, în condițiile prevăzute de lege.

Direcția de Asistență Socială Mediaș asigură aplicarea politicilor sociale la nivel local în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și oricăror persoane aflate în nevoie, având atribuții în conformitate cu prevederile legale.

Din punct de vedere cantitativ, activitatea D.A.S. Mediaș pentru anul 2017 se reflectă în numărul de acte înregistrate (acte interne, cereri, dosare din partea cetățenilor) și anume un număr de 6137 de astfel de acte.

### **Serviciul beneficii de asistență socială și servicii sociale**

Serviciul Beneficii de Asistență Socială și Servicii Sociale oferă beneficii și servicii sociale persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților, în vederea depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru creșterea calității vieții și promovarea coeziunii sociale, în conformitate cu actele normative în vigoare.

Serviciul are în structura sa 3 compartimente diferite, fiecare cu atribuții specifice, care se intersectează însă în anumite puncte.

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea un număr de 14 persoane.

### Compartiment beneficii de asistență socială

Venitul minim garantat - În luna ianuarie 2017, exista un număr de 41 de familii sau persoane singure beneficiare de acest beneficiu social; în decursul anului 2017 s-au primit 30 cereri noi, iar în luna decembrie 2017 au fost în plată 49 de persoane singure sau familii. Pentru plata acestor persoane se prelucrează lunar o serie de acte prin care se dovedește că sunt îndreptățiți să beneficieze de ajutorul social; o parte din aceste acte sunt înaintate lunar la A.J.P.I.S. Sibiu, instituție care efectuează plata ajutorului social.

Ajutoare de urgență și ajutoare de înmormântare - acordarea unor ajutoare de urgență pentru cazuri extreme și ajutoare de înmormântare pentru deces în familia beneficiară de ajutor social. În cursul anului 2017, au fost acordate 8 ajutoare de urgență; nu a fost acordat nici un ajutor de înmormântare.

Ajutoarele pentru încălzirea locuinței - se acordă în perioada sezonului rece, pentru patru categorii de beneficiari; sunt îndeplinite următoarele atribuții:

Consilierea cetățenilor și primirea cererilor, întocmirea referatelor, a statelor de plată, a rapoartelor statistice

Introducerea în baza de date a acestor cereri

Întocmirea lunară a referatelor, tabelelor și a rapoartelor statistice, înaintarea situațiilor la E-ON GAZ, S.C. ELECTRICA și A.J.P.I.S.Sibiu

Situația statistică se prezintă astfel:

	Nr. Beneficiari	Nr.beneficiari	Nr. Beneficiari	Nr.beneficiari
Luna	Gaze naturale	Energie electrică	Lemne – pentru familiile fără ajutor social	Lemne – pentru familiile cu ajutor social
Noiembrie 2017	396	8	32	28
Decembrie 2017	419	13	32	28

Alocații de stat pentru copii, indemnizații pentru creșterea copilului, stimulent de inserție

Sunt preluate dosarele beneficiarilor, toate aceste dosare sunt verificate și înaintate lunar la A.J.P.I.S. Sibiu, instituție care efectuează plata acestor beneficii sociale

Situația statistică se prezintă astfel:

Dosare - Alocații de stat pentru copii	338 dosare
Dosare - Indemnizații creștere copil	265 dosare
Dosare – Indemnizații acordate în cazul copilul cu handicap și /sau a părintelui cu handicap	10 dosare
Dosare - Stimulente de inserție	142 dosare
Cereri - Modificări la alocația de stat pentru copii (cont bancar, Schimbare de reprezentant legal, restanță, schimbare de adresă)	178 dosare
Anchete sociale/dosare pentru familii cu copii aflați în diferite Situații (născuți în străinătate, părinți și copii plecați în Străinătate, familii cu copii revenite din străinătate).	58 anchete sociale /dosare

#### **Alocația pentru susținerea familiei**

În cazul acestui tip de beneficiu social sunt îndeplinite următoarele atribuții:

Verificarea dosarelor, întocmirea de referate și dispoziții, întocmire borderouri privind acordarea, modificarea cuantumului, încetarea acestui beneficiu social și predarea lor la A.J.P.I.S. Sibiu, instituție care efectuează plata acestui beneficiu social.

Actualizarea permanentă a bazei de date privind familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei

Dinamica dosarelor pentru acest beneficiu social, pentru anul 2017 se prezintă astfel:

Dosare noi depuse	74
Dosare încetate din plată	61
Dosare în care s-au efectuat modificări	59

La sfârșitul anului 2017, în evidența noastră au existat 165 de familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei.



## Stimulent educațional – tichete de grădiniță 2017

Din anul 2016, au fost implementate prevederile Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare, fiind acordate tichete de grădiniță.

La nivelul serviciului au fost făcute următoarele demersuri: informarea comunității locale cu privire la acest beneficiu social, identificarea beneficiarilor, preluarea și prelucrarea dosarelor – întocmirea referatelor, dispozițiilor, tabele, etc., comunicarea permanentă cu instituțiile de învățământ preșcolar.

Tabelul următor reliefează numărul copiilor care au beneficiat de tichete de grădiniță (conform prevederilor legale, în lunile iulie și august nu se acordă aceste tichete):

Nr.crt.	Luna	Număr copii beneficiari de stimulent educațional
1.	Ianuarie	24
2.	Februarie	30
3.	Martie	27
4.	Aprilie	26
5.	Mai	28
6.	Iunie	26
7.	Septembrie	20
8.	Octombrie	28
9.	Noiembrie	30
10.	Decembrie	30

Abonamente gratuite pentru transportul urban în comun, evidența și distribuirea lor, pentru următoarele categorii de beneficiari: persoane cu handicap accentuat și grav, precum și asistenții personali ai acestora, veterani de război și văduvele acestora, deportați, refugiați, deținuți politici, eroi ai revoluției din decembrie 1989.

Întocmirea de rapoarte lunare către Consiliul Local și a tabelor cu beneficiarii acestor facilități.

La sfârșitul anului 2017, au fost 1043 de persoane care au beneficiat de astfel de abonamente gratuite.

Abonamente gratuite pentru transportul urban în comun pentru pensionari. Întocmirea de rapoarte lunare către Consiliul Local și a tabelor cu beneficiarii acestor facilități.

La sfârșitul anului 2017, în evidența noastră se aflau 8971 de pensionari care au beneficiat de astfel de abonamente gratuite.

### **Măsuri de suport și sprijin pentru persoane vârstnice**

Pentru anul 2017, la nivelul Consiliului Local Mediaș au fost stabilite măsuri de suport și sprijin pentru persoanele vârstnice, care au fost puse în aplicare de către D.A.S. Mediaș, și anume :

- Premiarea (sub forma acordării unor drepturi bănești într-un cadru festiv) persoanelor vârstnice care au împlinit 80 de ani (372 de persoane premiate) și premiarea familiilor care au aniversat 50 de ani de căsătorie (100 familii premiate).
- Acordarea unui ajutor material constând în tichete sociale în valoare de 100 lei/persoană cu ocazia a 2 evenimente din an categoriei de pensionari cu venitul de până la 600 lei/lună .

Eveniment	Număr Beneficiari tichete Sociale
Sărbătorile de Paști	594 vârstnici
Sărbătorile de Crăciun	457 vârstnici

### **Compartiment servicii sociale**

#### **Cantina de Ajutor Social**

Beneficiază de serviciile Cantinei de Ajutor Social persoane aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite, fiind îndeplinite următoarele atribuții:

- Întocmirea tabelor lunare cu beneficiarii, a referatelor și a dispozițiilor pentru acordare sau sistare de hrană, a referatelor și a dispozițiilor de alocație de hrană (suma necesară lunar), efectuarea periodică a anchetelor sociale la domiciliul beneficiarilor în vederea reevaluării situației socio-financiare a familiilor
- Colaborare cu S.C.ARIS S.R.L., societatea care se ocupă cu prepararea și distribuirea hranei zilnice beneficiarilor.

Situația lunară a porțiilor de hrană acordate în anul 2017 se prezintă astfel:

Luna	Număr porții
Ianuarie	77
Februarie	77
Martie	79
Aprilie	79
Mai	79
Iunie	80
Iulie	75
August	75
Septembrie	75
Octombrie	75
Noiembrie	75
Decembrie	75

### **Protecția copilului**

Întocmirea de anchete sociale pentru copiii aflați în dificultate, la solicitarea instituțiilor sau din oficiu - un număr de 117 anchete sociale întocmite;

Întocmirea de rapoarte psiho - sociale pentru minorii care sunt redați în familie sau pentru menținerea lor în instituții de ocrotire, fișe de monitorizare pentru minorii aflați în dificultate, în vederea redării lor în familia de proveniență sau luarea unei măsuri de protecție - un număr de 86 de rapoarte și fișe de monitorizare.

Întocmirea de planuri de servicii în vederea prevenirii separării copiilor de familia de proveniență - un număr de 53 planuri de servicii

Verificări periodice în teren împreună cu reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sibiu

În preajma sărbătorilor religioase de iarnă, au fost distribuite aproximativ 3500 de pachete cadou copiilor cu vârsta de până la 14 ani din municipiul nostru. Aceste pachete au fost donate de Asociația Kleiner Prinz din Germania, asociație care a dezvoltat în timp o relație de colaborare cu municipalitatea medieșeană.

### **Persoane cu handicap**

Întocmirea de anchete sociale pentru persoanele cu handicap grav, accentuat sau mediu, adulți și copii, necesare pentru comisia de expertiză pentru adulți, respectiv pentru comisia pentru protecția copilului Sibiu, pentru evaluarea sau reevaluarea cazului, sau pentru internarea într-un centru specializat - în medie 45 de anchete sociale/lună .

Întocmirea periodică de anchete sociale pentru persoanele cu handicap grav care solicită acordarea indemnizației sau asistent personal

Întocmirea Contractelor cu familiile copiilor cu dizabilități și/sau cu cerințe educaționale speciale, în vederea implementării și monitorizării Planului de abilitare/reabilitare a acestor copii

Specialiștii din cadrul serviciului acordă permanent servicii sociale de informare, consiliere socială persoanelor cu privire la procedura încadrării în grad de handicap, existând o bună colaborare cu Comisia de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte pentru încadrarea în grad de handicap din cadrul D.G.A.S.P.C. Sibiu care își desfășoară activitatea de două ori pe lună la sediul direcției noastre.

În evidența D.A.S. Mediaș se află asistenții personali pentru persoanele cu handicap grav, angajați cu contract individual de muncă, în conformitate cu prevederile legale.

Situația statistică se prezintă astfel:

Nr.	Luna	Numar total asistenți personali	Numar asistenți personali pentru adulti cu handicap grav	Numar asistenți personali pentru copii cu handicap grav
1	Ianuarie 2017	84	70	14
2	Februarie 2017	84	71	13
3	Martie 2017	87	74	13
4	Aprilie 2017	87	74	13
5	Mai 2017	88	75	13
6	Iunie 2017	89	76	13

7	Iulie 2017	91	77	14
8	August 2017	89	75	14
9	Septembrie 2017	89	75	14
10	Octombrie 2017	88	72	16
11	Noiembrie 2017	88	70	18
12	Decembrie 2017	90	70	20

De asemenea, este acordată indemnizația pentru persoanele cu handicap grav persoanelor care optează pentru acest beneficiu social în locul asistentului personal.

Numărul total la sfârșitul anului 2017 a fost de 284 indemnizații pentru persoanele cu handicap grav.

Pentru a veni în sprijinul persoanelor cu handicap din municipiul nostru, au fost acordate subvenții, în anul 2017, conform Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, pentru Asociația Phoenix Speranța, ARPEHAM Mediaș și Caritas Mitropolitan Greco Catolic Blaj - Pruncul Isus Mediaș .

#### **Persoane vârstnice**

- Întocmirea de anchete sociale pentru persoanele vârstnice în vederea internării lor în centre rezidențiale pe perioadă determinată sau nedeterminată de timp –43 anchete sociale
- Întocmirea anchetelor sociale la solicitarea diferitelor instituții: la solicitarea instituțiilor de învățământ pentru elevi în vederea acordării drepturilor bănești în cadrul programului „Bani de liceu“, la solicitarea Casei Județene de Pensii Sibiu, la solicitarea Judecătoriei municipiului Mediaș în vederea instituirii curatelei pentru persoane în dificultate, la solicitarea centrelor rezidențiale, etc.

#### **Compartiment locuințe sociale și compartiment locuințe de necesitate**

Direcția de Asistență Socială Mediaș administrează fondul locuințelor sociale din municipiul nostru , în conformitate cu prevederile legale.

Astfel, sunt îndeplinite următoarele atribuții:

- Evaluarea și verificarea periodică a situației socio-economice pentru familiile care dețin locuințe sociale și de necesitate
- Întocmirea a 46 de contracte de închiriere pentru titularii de locuințe sociale și acte adiționale pentru prelungirea de contracte de închiriere
- Întocmirea Listei de priorități pe anul 2017; au fost depuse 71 dosare care au fost analizate și cuprinse în Lista de priorități pentru anul 2017, aprobată prin hotărâre de consiliu local.
- A fost repartizată o singură locuință socială.
- Anchete sociale și răspunsuri pentru cetățenii care s-au adresat instituțiilor superioare (Prefectura Sibiu, Guvern, Parlament, Președinție) pentru obținerea unei locuințe sociale și de răspunsuri date persoanelor care au solicitat o locuință socială

- 32

- Adrese periodice pentru beneficiarii de locuință socială cu privire la obligațiile prevăzute în contractele de închiriere - 45 adrese
- Verificarea periodică a locuințelor sociale și de necesitate, în vederea soluționării problemelor existente și a conservării și întreținerii fondului existent de locuințe sociale, precum și consilierea și orientarea cetățenilor cu privire la prevederile Legii nr. 114/1996, Legea locuințelor, cu modificările și completările ulterioare.

#### Serviciul contabilitate resurse umane administrativ IT

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea un număr de 11 persoane.

#### Compartiment resurse umane

- A asigurat organizarea și desfășurarea concursurilor de recrutare sau, după caz, de promovare pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Direcției de Asistență Socială, a verificat îndeplinirea de către participanți a condițiilor prevăzute de lege, precum și angajarea personalului pe bază de competență ca urmare a promovării concursurilor;
- A urmărit respectarea legalității privind angajarea și acordarea tuturor drepturilor prevăzute de legislația muncii pentru personalul direcției;
- A pregătit documentele necesare în vederea supunerii dezbaterii și aprobării de către Consiliul Local al Municipiului Mediaș a organigramei și a statului de funcții al Direcției de Asistență Socială;
- A ținut evidența fișelor de post și a fișelor de evaluare, a urmărit corelarea acestora cu atribuțiile din Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- A solicitat avize la Agenția Națională a Funcționarilor Publici, pentru aplicarea corectă a prevederilor legale în domeniul de activitate;
- A organizat și a ținut la zi evidența personalului din cadrul Direcției de Asistență Socială;
- A efectuat lucrări legate de încadrarea, promovarea, definitivarea, mutarea, transferul în interesul serviciului sau după caz, la cerere, detașarea sau încetarea raportului de muncă/de serviciu al personalului din cadrul Direcției de Asistență Socială;
- A întocmit decizii de angajare, promovare și definitivare în funcții, de sancționare și încetare a raportului de muncă/de serviciu etc.;
- A întocmit și eliberat legitimații de serviciu;
- S-a ocupat de rezolvarea reclamațiilor, sesizărilor și conflictelor de muncă care revin în competența serviciului;
- A întocmit și eliberat adeverințe cu privire la modificările de drepturi salariale determinate de majorări, promovări în funcții și în grade profesionale, etc.;
- A gestionat dosarele profesionale pentru personalul din cadrul Direcției de Asistență Socială;
- A eliberat adeverințe privind calitatea de salariat, la cerere;
- A rezolvat sesizări și reclamații referitoare la activitatea de personal, salarizare; organizare din cadrul serviciilor Direcției de Asistență Socială;

#### Compartiment financiar contabilitate

Compartimentul financiar contabilitate este compartimentul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială prin intermediul căruia se asigură managementul financiar contabil pentru întreaga activitate economică a instituției.

Compartimentul financiar contabilitate a gestionat în anul 2017 bugetul pentru activități finanțate din buget local în sumă de 7.620.005 lei și din bugetul de stat în sumă de 4.583.974 lei

Toate operațiunile contabile au fost efectuate în conformitate cu prevederile Legii Contabilității.

#### Compartiment administrativ IT

În cadrul acestui compartiment s-a avut în vedere reînnoirea tuturor contractelor de achiziție pentru materiale, precum și a celor de prestări servicii pentru Direcția de Asistență Socială.

Direcția de Asistență Socială Mediaș este cea care urmărește punerea în aplicare a mandatelor de executare cu muncă în folosul comunității, în conformitate cu sentințele judecătorești .

În acest sens au fost îndeplinite următoarele atribuții:

- Evidența mandatelor de executare;
- Stabilirea conținutului activității ce urmează să fie prestată de contravenienți în baza H.C.L. Mediaș privind stabilirea domeniilor serviciilor publice și locurile în care contravenienții vor presta activități în folosul comunității;
- S-a ținut evidența orelor prestate de contravenienți și au fost comunicate instanțelor de judecată efectuarea lor dar și cazurile în care contravenienții cu rea-voință s-au sustras de la executarea orelor, solicitând transformarea muncii în folosul comunității cu sancțiunea amenzii.
- Pe tot parcursul anului u fost făcute toate demersurile pentru ducerea la îndeplinire a mandatelor de executare, în sensul că reprezentantul D.A.S. Mediaș, însoțit de echipaje ale Poliției Locale, s-a deplasat la domiciliile celor în cauză, pentru a-i informa de existența mandatelor și a-i determina să le ducă la îndeplinire.

De asemenea, a existat o colaborare permanentă cu organele abilitate, Judecătoria Mediaș, Poliția Locală, Poliția municipiului Mediaș, dar și cu S.P.C.L.E.P. Mediaș, în special în vederea identificării domiciliilor celor care trebuie să execute munca în folosul comunității. S-a colaborat de asemenea cu Direcția de Administrare a Domeniului Public Mediaș, U.A.M.S. Media , Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret Mediaș, Spitalul Municipal Mediaș, locații unde cei care au avut mandate și-au executat efectiv munca.

D.A.S. Mediaș urmărește, de asemenea, punerea în aplicare a ordonanțelor provenite de la Parchetele de pe lângă judecătorii, pentru cei care, conform dispozițiilor din Codul de procedură penală trebuie să presteze muncă neremunerată în folosul comunității dar și a deciziilor Serviciilor de probațiune care dispun în conformitate cu Legea 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal. Astfel în decursul anului 2017, au fost

executate 35 de sentințe civile, 27 decizii ale Serviciului de Probațiune Sibiu și 9 ordonanțe emise de procuror.

### **Creșe**

În cadrul Direcției de Asistență Socială funcționează două creșe care oferă servicii sociale cu program de zi specializate în creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor în vârstă de până la 3 ani.

- Creșa nr. 1 situată în Mediaș, str. Sondorilor nr. 18, are o capacitate de 30 de locuri, din care în anul 2017 au fost ocupate 28 de locuri, în prezent efectivul creșei este ocupat în proporție de 80 % și există deja 2 solicitări pentru anul școlar 2018/2019. În cadrul acestei creșe își desfășoară activitatea un număr de 5 persoane.
- Creșa nr. 2, situată în Mediaș, str. 1 Decembrie nr. 34, are o capacitate de 60 de locuri, iar în anul 2017 au fost ocupate 46 de locuri, în prezent efectivul creșei este ocupat în proporție de 80 % există deja 9 solicitări pentru anul școlar 2018/2019. În cadrul acestei creșe își desfășoară activitatea un număr de 8 persoane. Pentru această creșă funcționează un sistem video, prin intermediul căruia părinții pot să își vadă copiii în timpul programului creșei (pe baza unei parole de acces, a unui acord cu privire la imaginile furnizate și a declarației de confidențialitate).

Ambele creșe funcționează cu program zilnic în intervalul orar 6.00 -16.00.

În cele 219 zile lucrătoare din anul 2017, au frecventat creșele din cadrul direcției noastre un număr 8.107 copii, cu o medie , cu o medie de 37 copii/zi.

Micul dejun și prânzul sunt pregătite zilnic de bucătar în blocul alimentară, meniul fiind stabilit de bucătar împreună cu asistentul medical și este diversificat în fiecare zi, respectându-se normele de nutriție și igienă ale copiilor .

Serviciile celor două creșe sunt asigurate de personal calificat, care s-a implicat permanent în organizarea diferitelor activități tematice cu copiii: serbare de 8 Martie, carnaval, „Săptămâna Altfel“, Sărbătoarea Unirii, Ziua Iei, Ziua Recoltei, acordarea unor diplome cu diverse ocazii , etc. De asemenea există stabilită o bună relație de comunicare și colaborare cu părinții copiilor. Personalul angajat s-a preocupat zilnic de îngrijirea și educarea copiilor care au frecventat creșa, precum și de întreținerea și buna gospodărire a mijloacelor fixe și mobile din cadrul unității.

### **Asistență medicală – unități de învățământ**

În cadrul Direcției de Asistență Socială Mediaș își desfășoară activitatea doi medici – medicină generală, un medic stomatolog și 9 asistenți medicali, în vederea acordării de servicii medicale competente în cadrul cabinetelor medicale școlare din municipiul nostru.

În cadrul cabinetelor de medicină generală își desfășoară activitatea doi medici de medicină generală și 9 asistenți medicali care acordă servicii de asistență medicală unui număr de 7203 elevi care au frecventat învățământul de masă în cursul anului 2017, în toate unitățile de învățământ din municipiul Mediaș.

În cadrul acestui an s-au desfășurat următoarele activități:

- Triage epidemiologice efectuate după vacanțele școlare – 13.377, în urma lor fiind depistate un număr de 337 cazuri de boli infecto-contagioase

- Consultații: - 3208 elevi
- Eliberarea adeverințelor medicale în diferite cazuri
- Vizarea meniurilor săptămânale în unitățile de învățământ cu bloc alimentar.
- Susținerea de ore cu tematica educație pentru sănătate.
- Asigurarea asistenței medicale la competiții sportive organizate de unitățile de învățământ arondate, examenele de capacitatea și bacalaureat, precum și în taberele școlare.

### **Cabinete stomatologice**

În cadrul Direcției de Asistență Socială există un cabinet școlar stomatologic, având arondate toate unitățile de învățământ din municipiul nostru. În cadrul Cabinetului medical stomatologic își desfășoară activitatea un medic specialist stomatolog

Activitatea medicală în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2017 s-a concretizat în:

- Consultații – 1492
- Ore educație sanitară – 12
- Tratamente – 2152 (tratamente pulpare, extracții, detartraj mecanic, periaj profesional, obturații, sigilări în șanțuri și fosete, anestezii, tratamente afte, stomatite etc)

### **Asistență medicală comunitară**

Din anul 2016, în cadrul direcției își desfășoară activitatea un mediator sanitar, persoană responsabilă să faciliteze comunicarea între membrii comunității de romi din municipiul nostru și autoritatea publică locală, să colaboreze cu medicii de familie ori de câte ori este nevoie, în diferite campanii de prevenție, informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății, în colaborare cu specialiști din cadrul direcției: asistent social, psiholog, sociolog.

### **SMURD**

SMURD din cadrul D.A.S. Mediaș reprezintă componenta instituțională a administrației publice locale Mediaș, constituită în parteneriat cu Autoritatea de Sănătate Publică, prin Spitalul Județean Sibiu (UPU), cu Serviciul Județean de Ambulanță, I.S.U. Sibiu, prin Detașamentul de pompieri Mediaș. Acest serviciu funcționează în vederea apărării și salvării de vieți omenești atunci când acestea sunt expuse unui pericol iminent determinat de diferiți factori care apar în timpul unor evenimente care se produc la nivelul sectorului de competență.

În cadrul SMURD, din partea autorității publice locale își desfășoară activitatea 5 pompieri salvatori.

În cursul anului 2017, serviciul SMURD din cadrul Secției de pompieri Mediaș a intervenit în 1638 de cazuri, cu 347 de cazuri mai mult decât în anul 2016.

În ceea ce privește cazuistica acțiunilor, 94% din totalul intervențiilor o reprezintă asistența medicală de urgență, restul de 6% fiind reprezentată de asistența medicală la cazuri de natură traumatică: accidente rutiere, traumatisme produse prin agresiune, traumatisme produse prin cădere de la același nivel, cădere de la înălțime, etc.

Asistența medicală de urgență s-a asigurat în următoarele cazuri:

- 80 afecțiuni cardiace,
- 194 intoxicații
- 302 traumatisme
- 6 arsuri



- 1 stop cardio-respirator resuscitat
- 23 stop cardio-respirator neresuscitat
- 772 medicale
- 148 neurologice
- 4 decedați
- 4 alte afecțiuni
- 43 prim ajutor la accidente rutiere
- 5 asistență persoane
- 31 deplasări fără intervenție
- 20 patrulări pentru prevenirea hipotermiei

#### **Adăpost de noapte și asistență de reinsertie pentru persoanele fără adăpost (A.N.A.R)**

Adăpostul de Noapte și Asistență de Reinsertie pentru Persoanele fără Adăpost, serviciu social în cadrul Direcției de Asistență Socială Mediaș, acordă servicii sociale pentru persoane fără adăpost, fără sprijin familial, în general fără surse de venit.

În cadrul A.N.A.R. își desfășoară activitatea 6 persoane

Capacitatea adăpostului de noapte este de 15 locuri, distribuite în două dormitoare – 8 locuri bărbați și 7 locuri femei.

Pe parcursul anului 2017, activitatea adăpostului de noapte s-a desfășurat în raport cu programul de lucru stabilit, ture de 12 ore, între orele 19.00 – 07.00.

Adăpostul de noapte a oferit servicii sociale și asistență unui număr de 36 de persoane, majoritatea bărbați, cu vârsta cuprinsă între 24 ani și 83 de ani, în medie un număr de 8 beneficiari pe noapte .

Pentru asigurarea unei bune funcționări a adăpostului de noapte, au fost efectuate pe parcursul anului reparații de întreținere, a fost asigurat în permanență necesarul de materiale de curățenie în vederea igienizării corespunzătoare a adăpostului, precum și materialele necesare în vederea realizării igienei personale pentru beneficiarii adăpostului. Tot în vederea asigurării unui cadru de lucru igienic, au fost efectuate deratizări periodice.

Pe timpul staționării în adăpost, persoanelor fără adăpost li s-a asigurat igiena corporală în regim de urgență, deparazitare, după caz, un loc în spațiul amenajat pentru dormit, haine și lenjerie pentru uzul personal și de asemenea li s-a oferit ceai cald servit într-un spațiu amenajat și dotat cu mese și scaune, spațiu adecvat și pentru socializare.

Pe parcursul anului 2017, s-au primit sponsorizări pentru beneficiarii adăpostului constând în alimente (hrană caldă și conserve) și îmbrăcăminte, de la persoane fizice din municipiul Mediaș.

#### **Proiectul „Strategia de Dezvoltare Locală a Zonelor Urbane Marginalizate de pe raza Municipiului Mediaș“**

În perioada 16.08.2017- 04.12.2017, specialiștii din cadrul D.A.S. Mediaș au fost implicați în implementarea proiectului „Strategia de Dezvoltare Locală a Zonelor Urbane Marginalizate de pe raza Municipiului Mediaș“

Proiectul a fost cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020 Axa prioritară 5 Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, Prioritatea de investiție

9.vi Strategii de dezvoltare locală apel de proiecte elaborate la nivelul comunității, în cadrul apelului de proiecte POCU/86/5/1/.

Valoarea totală eligibilă a proiectului (fără TVA) a fost de 221.951,84 lei, din care 215.688, 89 lei reprezintă finanțare nerambursabilă

Proiectul a fost implementat de către Municipiul Mediaș, în parteneriat cu Romactiv Business Consulting SRL București și Asociația „Phoenix-Speranța” Mediaș și a avut ca obiectiv general creșterea capacității de planificare strategică la nivelul municipiului Mediaș prin elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală având ca scop creșterea gradului de dezvoltare socio-economică a zonelor urbane marginalizate, bazată pe responsabilitatea comunității.

Activitățile în cadrul proiectului au fost următoarele:

- Înființarea Grupului de Acțiune Locală (GAL) și asigurarea funcționalității acestuia, inclusiv prin îmbunătățirea competențelor membrilor și a personalului GAL;
- Delimitarea comunității marginalizate și a teritoriului Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL), inclusiv a zonei urbane marginalizate (ZUM);
- Animarea partenerilor locali și mobilizarea comunității marginalizate vizate de SDL;
- Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală și a listei indicative de intervenții prin care GAL consideră că vor fi atinse obiectivele Strategiei de Dezvoltare Locală.

Prin implementarea proiectului s-au obținut următoarele rezultate:

- Constituirea unui parteneriat local viabil (Grup de Acțiune Locală) având ca scop dezvoltarea socio-economică a comunității marginalizate de pe raza municipiului Mediaș
- Diagnosticarea stării relațiilor funcționale, a disparităților și a oportunităților de dezvoltare în scopul formulării direcțiilor de dezvoltare locală
- Stimularea participării și implicării membrilor comunității în procesul de planificare strategică, în vederea construirii unei relații de parteneriat necesare rezolvării în comun a unor probleme de importanță majoră pentru dezvoltarea zonei marginalizate din Municipiul Mediaș.
- Elaborarea Strategiei de dezvoltare locală și a listei de intervenții ca instrument pentru dezvoltarea sustenabilă și echilibrată a comunității marginalizate, în sensul combaterii sărăciei și excluziunii sociale din municipiul nostru.

## UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO – SOCIALĂ

Unitatea de Asistență Medico - Socială Mediaș a fost înființată în conformitate cu prevederile O.G. nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local și H.G. nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială.

Unitatea de Asistență Medico - Socială Mediaș este o instituție publică specializată, cu personalitate juridică, care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale de pe teritoriul municipiului Mediaș și sat aparținător Ighișul Nou.

În anul 2016, Unitatea de Asistență Medico - Socială Mediaș a obținut licența de funcționare seria I.F. Nr. 0000309, pe o perioadă de 5 ani, în baza deciziei de acordare nr. 795/24.06.2016, de către Ministerul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice.

În anul 2017, cheltuielile U.A.M.S. Mediaș au fost de 1.947.742 lei. Veniturile proprii ale unității, realizate din încasările obținute de la beneficiari au fost în valoare de 494.000 lei.

Costul mediu lunar este de 162.311,84 lei, adică  $1.947.742 \text{ lei} / 12 \text{ luni} = 162.311,84 \text{ lei}$ .

Costul mediu lunar /pat pe anul 2017 se determină ca raport între costul mediu lunar și numărul de paturi, astfel  $162.311,84 \text{ lei} / 44 = 3.688,91 \text{ lei}$ .

Având în vedere creșterile salariale din anul 2017, costul mediu lunar prevăzut în H.G. 459/2010 a fost depășit cu suma de 282,91 lei /pat, valoarea acesteia fiind subvenționată din veniturile proprii ale consiliului local conform art. 2 alin.(4) din HG 459/2010.

Cheltuielile de investiții au fost de 58.505 lei

În cursul anului 2017 s-a avut în vedere îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite, s-au realizat lucrări de reparații interioare ale clădirilor în care se desfășoară activitatea U.A.M.S. De asemenea, s-au efectuat cheltuieli de reparații în valoare de 129.329, cel mai important proiect constând în repararea și renovarea grupurilor sanitare destinate pacienților din cadrul unității.

În cadrul U.A.M.S Mediaș și-au desfășurat activitatea 32 de persoane care au avut de efectuat muncă în folosul comunității (MFC), conform mandatelor de executare emise de:

- Parchetul de pe lângă Judecătoria Mediaș (7 ordonanțe de renunțare la urmărirea penală)
- Ministerul Justiției prin Direcția Națională de probațiune -Serviciul de Probațiune Sibiu (25 decizii privind executarea obligației de a presta MFC)

Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș, în parteneriat cu Școala Postliceală Auxila Mediaș, organizează și desfășoară stagiul de pregătire practică, în vederea învățării la locul de muncă a persoanelor care urmează cursurile de calificare pentru funcția de asistent medical generalist.

Beneficiarii serviciilor acordate de Unitatea de Asistență Medico-Socială sunt persoane cu afecțiuni cronice care necesită temporar sau permanent supraveghere, asistare, îngrijire, tratament și care datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrare socială.

Internarea se face la recomandarea unităților sanitare cu paturi sau la solicitarea persoanelor fizice sau juridice, în baza grilei de evaluare medico-socială a persoanelor care se internează în unități de asistență medico-socială (O nr.491/180/2003).

Durata internării durează de la caz la caz în funcție de nevoile medico-sociale ale beneficiarilor, dar nu mai mult de 6 luni, excepție făcând cazurile sociale și persoanele grav bolnave.

Serviciile oferite în Unitatea de Asistență Medico Socială sunt următoarele:

- Identificare și evaluare
- Informare în domeniu
- Consiliere socială
- Sprijin de urgență în vederea reducerii efectelor situațiilor de criză
- Reintegrare familială și comunitară
- Servicii de bază pentru activitățile zilnice
- Servicii de suport pentru activitățile instrumentale de zi cu zi
- Servicii de îngrijire socio-medicale de natură medicală
- Servicii de îngrijire paleativă
- Servicii de recuperare și reabilitare
- Suport și acompaniament
- Găzduire pe perioadă determinată
- Promovare relații sociale (socializare)
- Servicii de asigurare a hranei și suplimentelor nutritive (prepararea și distribuirea hranei)
- Alte servicii de suport pentru diferite situații de dificultate

Pe parcursul anului 2017 în U.A.M.S. Mediaș au beneficiat de servicii socio-medicale un număr de 101 de persoane, din care 44 au beneficiat de serviciile noastre din anul 2016, iar 57 de persoane au fost internate în anul 2017. Din cele 101 de persoane internate, au decedat 35 beneficiari (17 femei și 18 bărbați), iar 36 beneficiari au fost externați (22 femei și 14 bărbați).

Situația socială a persoanelor internate în cursul anului 2017:

- Analfabetism: 0;
- Șomaj: 0;

Absență locuință: 39 din care

- 10 oameni ai străzii,
- 28 persoane locuiesc la copii / rude din familia extinsă,
- 1 persoană cu titlu de chirie la persoană fizică;

Dețin locuință 42 persoane din care

- 31 persoane cu proprietate personal;
- 1 persoana locuință neadecvată;
- 5 persoane dețin locuință;
- 3 persoane uzufruct viager;
- 2 persoane contract întreținere;

Pensionari cu familie: 10.

Pensionari fără familie proprie: 36 din care

- 25 persoane locuiesc cu aparținători legali/familie lărgită,
- 11 persoane nu primesc suport de la aparținători legali / familia lărgită;

Singurătate: 27 din care

- 24 persoane din familia lărgită cu care nu se menține legătura iar
- 3 persoane fără aparținători legali;

Sărăcie extremă: 3 cazuri strict sociale;

Familii dezorganizate/persoane singure: 34 din care

- 34 familii monoparentale prin decesul partenerului,
- 9 căsătoriți, 6 necăsătoriți 8 divorțați, 0 concubinaj, 0 despărțiți în fapt;

Alte cauze: 4 persoane cu gr. Handicap, sistat, după caz, 8 persoane.

Din punct de vedere medical, în U.A.M.S. predomină cazuistica specifică vârstei a III-a și patologia persoanelor care provin din medii sociale defavorizate.

În unitatea noastră se întâlnește toată patologia medicală, predominând:

- Afecțiuni cardiace: hipertensiuni, insuficiență cardiacă, cardio-stimulator, fibrilație atrială cronică;
- Afecțiuni neurologice: sechele post AVC, cu hemipareze, parapareze, tulburări de vorbire, epilepsie;
- Diabet zaharat;
- Afecțiuni ale sistemului osos: stări post operatorii (fracturi col femural, fracturi maleolă peronieră, amputații traumatice, etc).

În unitate există un număr de pacienți cu sindrom deteriorativ psiho-organic de tip demență senilă, demență Alzheimer, cazuri preluate din unitățile sanitare cu paturi din județ pentru care nu s-a găsit altă soluție de rezolvare, în județ neexistând unități specializate pe acest tip de afecțiuni iar colaborarea cu Spitalul Județean de Psihiatrie s-a realizat și se realizează cu mare dificultate, motivându-se permanent lipsa locurilor.

Suntem unitatea care a preluat cazuri deosebite atât din punct de vedere medical cât și social, degrevând astfel ocuparea locurilor din unitățile sanitare cu paturi din județ și din municipiul Mediaș, acestea reducându-și cheltuielile pentru acești bolnavi. Acești bolnavi cu afecțiuni psihice nu fac obiectul serviciilor acordate în unitatea noastră, necesitând îngrijire specială, cu personal specializat și condiții de securitate specifice.

O altă categorie de pacienți care a beneficiat de servicii medicale și îngrijire o constituie pacienții cu neoplasm cu diferite localizări (laringian, gastric, tumori cerebrale, prostată, tumori pulmonare, etc.).

Toți pacienții beneficiază de ședințe de consiliere oferite ca parte a serviciilor psihosociale pentru persoanele vârstnice pe întreaga perioadă a internării. Frecvența ședințelor de consiliere are loc o dată pe săptămână în funcție de caracteristicile stării de sănătate a fiecărui pacient și este asigurată prin contract de prestări servicii de doamna psiholog clinician Streza Teodora.

Lunar, în perioada 01.01.2017-31.12.2017, s-a distribuit 346 cutii lapte praf pentru un număr de 67 sugari din municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou.

În colaborare cu cetățeni din municipiu și sponsori vechi, în unitate s-au primit ajutoare materiale, alimente, cu ocazia sărbătorilor religioase și pe parcursul anului, dintre care amintim: SC Konsta Splendid SRL Mediaș, preotul Flaviu Fleșer de la Biserica Sf. Apostoli Petru și

Pavel și Sf. Transilvăneni din Cimitirul Mediaș, grupul de preoți „Lumină lină” Mediaș, cetățeni, persoane fizice, din municipiul nostru și nu în ultimul rând elevi și cadre didactice din cadrul Liceului Teoretic „Axente Sever” Mediaș, Colegiul Tehnic Mediensis, Școala Națională de Gaz Mediaș, Școala Gimnazială „Mihai Eminescu”, Școala Gimnazială „Cireșarii” Mediaș, Grădinița „Dumbrava Minunată”, Grădinița „Bucuria copiilor”, Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională Mediaș (CITO).

Din punct de vedere social, în cadrul U.A.M.S au fost organizate activități de petrecere a timpului liber în incinta unității:

- Ateliere de confecționat decorațiuni pentru sărbătorile pascale și cele de iarnă
- Spectacol în aer liber organizat de Grădinița „Bucuria copiilor”
- Seri de colinde alături de voluntari din zona municipiului nostru

De asemenea, Unitatea de Asistență Medico - Socială Mediaș a organizat o excursie la Mănăstirea Sâmbăta de Sus, la care au participat 16 beneficiari și personalul unității, iar costurile acestei deplasări au fost sponsorizate de persoane fizice care au dorit să-și păstreze anonimatul.

U.A.M.S Mediaș a avut 4 proiecte de parteneriat:

Proiect de parteneriat educațional „Suflet pentru suflet”, Grădinița cu program prelungit „Bucuria Copiilor” Mediaș, dir. Prof Peter Isabella Hajnalka.

Proiectul educațional „Dăruim împreună”, alături de Grădinița cu program prelungit „Dumbrava Minunată”, profesor d-na Maria Ionescu, Parohia Sfânta Treime Mediaș, preot Cornel Pițigoii.

Proiectul educațional „Bunicii noștri”, alături de Colegiul Tehnic Mediensis Mediaș, director prof. Tanase Corina și coordonator proiect prof. Maior Mirela.

Proiect de parteneriat educațional „Voluntariatul văzut prin ochi de copil,... Și nu numai”, alături de Grădinița cu program prelungit nr.12 Mediaș, director prof. Nicula Iustina, Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională Mediaș, director ec. Hălmaci Daniela, ISJ Sibiu Inspector Școlar Prof. Dr. Maria Turean

## DIRECȚIA POLIȚIA LOCALĂ

În anul 2017, Direcția Poliția Locală Mediaș a desfășurat activități care au avut ca obiectiv principal, menținerea și asigurarea ordinii și liniștii publice, combaterea fenomenului de cerșetorie și vagabondaj, a comerțului stradal neautorizat, verificarea modului de respectare a regulilor stabilite în parcările cu plată, asigurarea unui climat de siguranță civică pentru locuitorii municipiului și menținerea unui aspect civilizată al arterelor pietonale și al piețelor din municipiu.

Numărul de angajați ai Direcției Poliția Locală Mediaș la sfârșitul anului 2017 a fost de 37, iar vârsta medie a personalului este de 44 ani.

Polițiștii locali au făcut eforturi pentru executarea în condiții optime a numărului crescând al misiunilor primite, atât în zilele lucrătoare, cât și nelucrătoare, aceasta presupunând un efort fizic și psihic mai mare, în concordanță cu prevederile normativelor de securitate în muncă.

Lunar, angajații Poliției Locale au desfășurat activități de instruire profesională pe teme care privesc legislația specifică, organizarea activității, ținuta, comportamentul, integritatea și etica muncii etc., organizate de conducerea direcției, iar zilnic la intrarea în serviciu se desfășoară timp de 30 minute o ședință operativă cu tematica privind misiunile care urmează a se desfășura pe timpul serviciului.

Toate activitățile din cadrul instituției se desfășoară în conformitate cu procedurile operative întocmite la nivelul instituției (60 de proceduri operative).

Întreaga activitate a poliției locale se desfășoară pentru respectarea legii în raport cu cetățenii, în scopul prevenirii săvârșirii unor contravenții, a soluționării solicitărilor și sesizărilor cetățenilor adresate prin diverse mijloace: dispeceratul poliției locale, mass media, sesizări scrise, e-mail, telefonul 0269/841394, în termenul legal.

Pe parcursul anului 2017, au fost operate 4190 acte prin Serviciul Administrativ și Juridic, respectiv: sesizări, identificări, notificări utilizatori auto, citații, comunicări sentințe judecătorești, mandate de aducere, afișări, procese verbale de constatare a contravenției.

Au fost înregistrate și soluționate de către polițiștii locali 1098 de sesizări și solicitări ale cetățenilor, care au vizat ordinea publică, aspecte privind circulația rutieră, activitatea comercială a agenților economici persoane fizice și juridice, disciplina în construcții, protecția mediului.

Au fost transmise prin intermediul site-ului 41 de comunicate privind activitatea desfășurată de Poliția Locală Mediaș.

Prezența permanentă a polițiștilor locali în mediul stradal, în toate zonele municipiului, în cadrul misiunilor de patrulare, de verificare, control, sau cu prilejul acțiunilor tematice, asigură un contact direct cu cetățenii.

Urmare a acțiunilor tematice, a misiunilor de patrulare și a sesizărilor primite de la cetățeni, polițiștii locali au efectuat în cartierele municipiului verificări specifice, vizând probleme de: ordine publică, protecția mediului, circulație rutieră, disciplina în construcții și control comercial, conform competențelor.

În urma activităților de verificare și control, au fost aplicate 1.791 sancțiuni contravenționale, în valoare de 400.575 lei (1149 / 642 ).

Din totalul sancțiunilor contravenționale aplicate, 37 au fost atacate în instanță. Până la sfârșitul anului 2017, au fost soluționate definitiv doar 20 dosare, din care în 12 dosare au fost menținute măsurile aplicate, fiind respinse plângerile, 2 au fost transformate în avertisment, 6 au fost anulate, iar alte 17 dosare sunt în curs de soluționare.

Totodată, pe timpul îndeplinirii misiunilor s-au executat următoarele :

- Au fost legitimate 6936 persoane;
- Au fost avertizate verbal 2617 persoane;
- S-au aplanat 84 de stări conflictuale ;
- S-au desfășurat 650 activități în comun cu Poliția Municipală și Jandarmeria Mediaș;
- Au fost depistate 67 persoane care au comis infracțiuni;
- S-au desfășurat 194 acțiuni în comun cu angajații instituțiilor publice locale;
- Au fost executate 56 de mandate de aducere , emise de către Judecătoria Mediaș;
- S-a efectuat serviciul de patrulare pe fiecare din cele 3 zone din oraș, conform Planului de ordine și siguranță publică, iar în intervalul orar 22:00 – 06:00 în patrule mixte, împreună cu agenții de la Poliția Municipiului Mediaș;
- Au fost organizate acțiuni de ordine publică pentru asigurarea desfășurării în condiții de normalitate a tuturor manifestărilor organizate cu ocazia aniversării a 750 de ani de atestare documentară a orașului;
- Au fost supravegheate terenurile de joacă și parcurile amenajate pe raza municipiului Mediaș;
- Au fost organizate acțiuni pe linia depistării actelor ilicite de comerț în piețele din municipiu și în alte zone de pe domeniul public în care se practică astfel de fapte;
- S-au desfășurat acțiuni de depistare a persoanelor care apelează la mila publică, pe raza municipiului Mediaș și de combatere a acestui fenomen, fiind luate măsuri de informare a DAS Mediaș și a altor autorități locale;
- S-au desfășurat zilnic acțiuni pentru depistarea persoanelor care staționează cu autovehiculele în parcările cu plată, fără să dețină tichet de parcare, luându-se măsuri contravenționale;
- S-a asigurat ordinea publică la fiecare sfârșit de săptămână (în zilele de sâmbătă și duminică), la Serviciul Public Comunitar Local de Evidență al Persoanelor, atunci când s-au oficiat căsătorii;
- S-au desfășurat acțiuni în comun cu reprezentanții ECO SAL pentru prevenirea depozitării de gunoaie în alte locuri decât cele special amenajate;
- Am organizat împreună cu lucrătorii DSP Sibiu, acțiuni pe linia salubrității la proprietăți private, acolo unde ne-au fost sesizate astfel de fapte de către cetățeni;
- În baza Legii nr. 185/2013 și a HCL Mediaș nr. 278/2013 privind publicitatea stradală, am desfășurat acțiuni pentru prevenirea săvârșirii de fapte de natură contravențională pe această linie;
- În zilele de joi au fost întreprinse activități pentru combaterea comerțului stradal neautorizat, respectiv ocuparea trotuarelor și a părții carosabile din zona Târgului de



Vechituri, iar persoanele care au fost depistate în astfel de ipostaze au fost determinate să expună și să comercializeze marfa în incinta pieței;

- S-a asigurat desfășurarea în condiții de siguranță a manifestărilor organizate cu ocazia Sărbătorilor Religioase;
- S-a asigurat desfășurarea în condiții de normalitate a Evaluărilor Naționale la instituțiile de învățământ din responsabilitate;
- S-a urmărit respectarea obligației de a deține și expune la vedere autorizația/acordul de funcționare eliberat de Primăria Mediaș și totodată respectarea programului stabilit prin autorizația/acordul de funcționare, de către agenții economici;
- S-au desfășurat activități privind menținerea ordinii și liniștii publice în zona Cimitirului administrat de Primăria municipiului Mediaș;
- S-a acordat sprijin Spitalului Municipal Mediaș – Secția urgențe pentru fapte de natura tulburării ordinii și liniștii publice de către persoane recalcitrante prezente la urgențe;
- S-a acordat sprijin Direcției de Administrare a Domeniului Public în acțiunile de ridicare a câinilor fără stăpân;
- S-au desfășurat acțiuni de prevenire și sancționare a conducătorilor auto care au încălcat prevederile OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, în limita competențelor atribuite prin Legea nr. 155/2010 – legea poliției locale;
- S-au desfășurat acțiuni pentru prevenirea și sancționarea pietonilor care au traversat strada prin loc nepermis ori pe culoarea roșie a semaforului, a bicicliștilor care circulau pe sectoare de drum interzise circulației bicicletelor sau nu erau echipați corespunzător, a mopediștilor și căruțașilor care nu au respectat prevederile legale referitoare la circulația acestor tipuri de vehicule;
- Am asigurat circulația unor transporturi speciale pentru unitatea militară, în condiții de siguranță;
- În conformitate cu prevederile Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, au fost identificate 66 de vehicule abandonate, fiind aplicate somații de ridicare a acestora;
- Au fost desfășurate acțiuni pentru prevenirea săvârșirii de fapte de natura expunerii autovehiculelor pe domeniul public în scopuri comerciale;
- Am participat la asigurarea măsurilor de ordine publică pe timpul afluirii și defluirii spectatorilor la meciurile de fotbal și baschet;

În anul 2017 pentru funcționarea instituției au fost efectuate cheltuieli totale de 2.218.168 lei, din care 2.084.457 lei pentru Cheltuieli de personal și 134.711 pentru Cheltuieli cu bunuri și servicii.

În cadrul desfășurării activităților specifice, Direcția Poliția Locală Mediaș a cooperat cu alte structuri, astfel:

- Cu DADP în acțiunile de verificare a parcarilor cu plată și de ridicare a câinilor fără stăpân
- Cu Direcția Tehnică în acțiunile de asfaltare

- Cu SC Piața Prim Com SA pentru asigurarea desfășurării în condiții legale și civilizate, a faptelor de comerț în piață și Târgul de Vechituri
- Cu SC ECO SAL SA în acțiunile de depistare a celor care deversează gunoaie în alte locuri decât cele special amenajate și a persoanelor juridice care nu au încheiate contracte de salubritate
- Cu DAS în acțiunile privind ocuparea abuzivă a locuințelor sociale și a celor cu privire la persoanele cu dizabilități, cele fără adăpost și copiii străzii
- Cu SC Meditur SA în acțiunile de prevenire a săvârșirii de fapte de natură contravențională privind transportul public de călători
- Cu SC ATM SA Mediaș în acțiunile privind branșările neautorizate la rețeaua de apă
- Cu structurile Poliției Municipiului Mediaș în cadrul misiunilor comune de asigurare și menținere a ordinii publice, prin executarea de patrulare mixte pe timpul nopții (22:00 – 06:00)
- Cu Detașamentul de Jandarmi cu prilejul desfășurării unor manifestări culturale – artistice și sportive;- preluarea prin dispeceratul Direcției Poliția Locală a tuturor sesizărilor cetățenilor și transmiterea acestora către serviciile sau direcțiile din cadrul autorității locale.

De asemenea, am cooperat cu Serviciul de Telecomunicații Speciale Sibiu, în vederea asigurării unor comunicații radio fiabile, de pe terminalele Motorola Tetra de care dispunem.

Pentru prevenirea faptelor antisociale în zona instituțiilor de învățământ, am acționat în baza Planului local de măsuri pentru creșterea siguranței publice în unitățile de învățământ medieșene, în zona Școlii Gimnaziale nr. 4 și a Școlii Gimnaziale cu clasele I – VIII – I. Bathory, școli care ne-au fost date în responsabilitate.

Desfășurarea tuturor activităților operative la nivelul Compartimentului dispecerat și baza de date au avut ca scop :

- Susținerea intervențiilor rapide în principalele zone în care există sistem de supraveghere;
- Coordonarea activității personalului propriu și susținerea logistică a acestuia la misiunile desfășurate în teren (s-au urmărit imaginile transmise în timp real, surprinse de camerele de supraveghere video, de pe raza municipiului și s-au transmis polițiștilor locali din teren, informații cu neregulile observate în 302 situații).
- Informarea în timp real a factorilor de decizie despre situația din teren și transmiterea operativă a dispozițiilor acestora către efective;
- Menținerea permanentă a legăturii cu reprezentanții DADP, cu responsabilități pe linia parcarilor cu plată, precum și cu celelalte structuri cu sarcini pe linia asigurării ordinii și liniștii publice.

În prezent, imaginile sunt urmărite pe 6 (șase) monitoare. Din locațiile în care sunt montate camerele video se captează imaginile de la 64 camere video, (40 analogice și 24 digitale) în timp real, timpul de stocare al tuturor sistemelor de înregistrare video, fiind limitat software la max. 30 zile calendaristice.

Activitatea de supraveghere video de la nivelul Poliției Locale este autorizată de către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal. În conformitate cu prevederile legale în vigoare și potrivit competențelor, în această perioadă, persoanele autorizate din cadrul Poliției Locale :

- Au verificat în baza de date a MAI 1560 persoane și autovehicule (835/725), în condițiile legii
- Au transmis 116 înregistrări la solicitarea Poliției Municipiului Mediaș, pentru soluționarea unor fapte infracționale și contravenționale care s-au săvârșit pe domeniul public

## **DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC**

Direcția de Administrare a Domeniului Public Mediaș, înființată prin H.C.L. nr. 24/2017, este un serviciu cu personalitate juridică și își desfășoară activitatea sub autoritatea administrației publice locale, care controlează gestionarea direcției.

Activitățile desfășurate în cadrul Direcției de Administrare a Domeniului Public sunt următoarele:

- Întreținerea zonelor verzi și a parcurilor
- Administrarea parcărilor cu plată;
- Administrarea cimitirului municipal;
- Servicii de administrare și întreținere a locurilor de joacă, dotări stradale și mobilier urban;
- Reclamă și publicitate;
- Administrarea parcului auto;
- Monitorizarea sistemului de acces în zona centrală;
- Urmărirea contractului de ecarisaj, dezinsecție, deratizare;

În prezent, toate activitățile enumerate mai sus se realizează cu un număr de 58 de angajați.

### **Biroul economic**

Activitatea biroului economic urmărește realizarea eficientă a atribuțiilor referitoare la calitatea de ordonator terțiar de credite a Direcției de Administrare a Domeniului Public Mediaș, pentru atingerea obiectivelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare, în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea instituțiilor publice, precum și alte reglementări contabile.

#### **Biroul Economic este format din :**

- Șef birou economic
- 1 inspector de specialitate-responsabil resurse umane
- 1 inspector de specialitate - responsabil plăți, arhivă, registratură
- 1 inspector de specialitate cu atribuții de casier și gestionar

#### **Activitatea financiar - contabilă**

Pentru asigurarea resurselor financiare și materiale necesare bunei funcționări a instituției și gospodărirea judicioasă a bunurilor materiale din dotare și creșterea eficienței utilizării acestora, Biroul Economic a întreprins următoarele activități:

- S-a asigurat elaborarea, fundamentarea și execuția bugetului propriu al instituției pentru anul 2017;
- S-au asigurat deschiderile de credite pe capitole de cheltuieli, necesare pentru asigurarea disponibilului în Trezorerie, în vederea efectuării plăților;

- A fost asigurată înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea tuturor documentelor contabile (931 facturi furnizori, 919 chitanțe de încasare a taxelor reprezentând venituri proprii și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie, atât pentru cerințele interne ale instituției, cât și pentru utilizatorii externi;
- S-au urmărit plățile efectuate, astfel încât să se încadreze în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat;
- S-au făcut și s-au operat rectificările bugetare în bugetul de venituri și cheltuieli, în conformitate cu prevederile legale, astfel încât să se asigure desfășurarea activității serviciului în bune condiții;
- S-a organizat inventarierea generală a bunurilor materiale și a tuturor operațiunilor de decontare cu debitorii și creditorii care figurează în evidența contabilă, a numerarului aflat în casa de bani, a bunurilor materiale aflate în evidență și au fost făcute propuneri pentru casarea bunurilor uzate și care sunt inutilizabile, astfel au fost casate obiecte de inventar (inclusiv echipament de protecție) în valoare de 38.863,69 lei.
- Au fost identificate bunurile aflate în administrarea Direcției de Administrare a Domeniului Public pe beneficiari și au fost efectuate înregistrările în programul de contabilitate în conturi extrabilanțiere, pentru o evidență clară a acestora;
- S-au întocmit lunar bilanțele de verificare analitice și anexele de plăți și încasări, iar trimestrial și anual bilanțul, fluxurile de trezorerie, anexele de plăți și încasări, contul de rezultat patrimonial, situația privind activele fixe amortizabile și neamortizabile, împreună cu bilanța de verificare analitică, pe baza datelor înregistrate în evidența contabilă, precum și toate situațiile statistice cu date financiar-contabile, anexe la bilanțul contabil, prevăzute de legea contabilității și conform normelor metodologice elaborate de către ministerul finanțelor publice;
- S-a informat ordonatorul principal de credite cu privire la execuția bugetelor de venituri și cheltuieli, rezultatul execuției bugetare, patrimoniul aflat în administrare, rezultatul patrimonial

În vederea asigurării respectării prevederilor legale privind exercitarea controlului financiar preventiv propriu, raportarea situațiilor financiare și operațiunile de casă ale instituțiilor publice, au fost realizate următoarele activități:

- A fost ținută evidența angajamentelor bugetare și legale din care derivă direct sau indirect obligații de plată;
- A fost verificată integritatea, evidența și folosirea legală a tuturor documentelor de strictă justificare;
- Au fost acordate un număr de 698 vize de control financiar preventiv;
- Nu s-a înregistrat vreo operațiune cu refuz de viză

Direcția de Administrare a Domeniului Public a întocmit și a depus ordonatorului principal de credite situațiile financiare trimestriale și anuale aferente anului 2017, respectând prevederile legale în vigoare.

Procentul de realizare a execuției bugetare pe Secțiunea de Funcționare și Dezvoltare este de 66,98%, cheltuielile fiind efectuate în cursul perioadei de raportare cu respectarea

prevederilor legale și încadrarea în creditele repartizate, conform bugetului de venituri și cheltuieli aferent anului 2016 și a contului de execuție bugetară încheiat la data de 31.12.2017.

Creditele bugetare deschise la titlul 10 „Cheltuieli de personal” au fost utilizate pentru achitarea integrală a drepturilor salariale, precum și pentru achitarea obligațiilor aferente acestor drepturi la bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de stat.

La titlul 20 „Cheltuieli materiale și servicii” au fost asigurate stocurile de materiale strict necesare desfășurării activității (rechizite, materiale de curățenie, carburanți etc.) Și a fost achitată integral contravaloarea tuturor facturilor de utilități, precum și a lucrărilor executate.

Pentru buna funcționare a activității Direcției de Administrare a Domeniului Public Mediaș, precum și pentru încadrarea în bugetul alocat și a creditelor deschise, au fost întocmite 930 de ordine de plată.

### **Venituri**

Veniturile proprii încasate în anul 2017 au fost de 75.445,50 lei, reprezentând un grad de realizare a veniturilor estimate în bugetul anului 2017 de 125,74%. Veniturile încasate în anul 2017 se compun din:

- Venituri din taxa întreținere cimitir 26.310 lei;
  - Venituri din taxa înhumare 30.250 lei;
  - Venituri din taxa afișaj pe panouri publicitare 7.686 lei;
  - Venituri proprii din taxe avize de spargere (principiu și intervenție) 11.199,50 lei
- Pentru încasarea taxelor au fost emise 919 chitanțe.

Venituri realizate din:

- Taxa locuri de veci 26.310 lei , reprezentând contravaloarea a 164 locuri de veci;
- Abonamente de parcare 27.000 lei, reprezentând contravaloarea a 289 abonamente;
- Parcometre 265.742 lei, reprezentând contravaloarea tichetelor de parcare eliberate

Activitatea de resurse umane

- Lunar s-au calculat și s-au întocmit statele de plată salarii pentru toți angajații Direcției de Administrare a Domeniului Public;
- Lunar, a fost elaborată și transmisă monitorizarea cheltuielilor de personal către Direcția Economică din cadrul Primăriei Mediaș;
- S-a întocmit și depus lunar Declarația 112, Declarația M 500, Declarația 100, precum și alte situații statistice privitoare la cheltuielile de personal;
- S-au verificat, operat și centralizat concediile medicale, s-a depus un exemplar împreună cu cererea de recuperare (când a fost cazul) către Casa de Asigurări de Sănătate. În anul 2017 s-a recuperat suma de 3.284 lei din concediul medical suportat de unitate;
- Lunar s-au întocmit ordinele de plată pentru plata salariilor, a obligațiilor la bugetul de stat și bugetul de asigurări sociale, reținerilor datorate terților;
- S-a ținut evidența popririilor pe salariile angajaților Direcției de Administrare a Domeniului Public datorate terților, s-a corespondat cu Birourile de executare silită și cu Raiffeisen Bank;

- S-au reactualizat garanțiile materiale, s-au întocmit contracte de garanții materiale pentru 5 persoane la Raiffeisen Bank;

În decursul anului 2017 s-au înregistrat următoarele fluctuații de personal în cadrul Direcției de Administrare a Domeniului Public:

- Au fost organizate conform legislației în vigoare 14 concursuri de angajare pentru ocuparea posturilor vacante de personal contractual;
- Au fost întocmite actele de lichidare pentru 9 persoane;
- Au fost întocmite acte de detașare pentru o persoană;
- S-au întocmit documentele necesare, s-a operat în REVISAL și s-a urmărit respectarea perioadei pentru 2 persoane care au fost în concediu fără plată în decursul anului 2017.

În anul 2017 a fost deschis Registrul pentru zilieri. În perioada mai-noiembrie 2017, lunar s-au calculat și s-au întocmit statele de plată pentru zilieri, s-a virat impozitul pe venit aferent.

S-au operat toate modificările la contractele individuale de muncă ale personalului contractual din cadrul instituției noastre în REVISAL în termenele impuse de lege;

S-a ținut evidența concediilor de odihnă, fără plată și medicale care s-au acordat salariaților, cu respectarea prevederilor legale pentru acordarea celorlalte tipuri de concedii. S-a solicitat tuturor salariaților instituției programarea efectuării concediilor de odihnă pentru anul 2018;

În baza Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, s-au înregistrat și transmis la Agenția Națională de Integritate 6 declarații de avere și 6 declarații de interese;

S-au verificat 11 proceduri operaționale aferente activității financiar-contabile, conform Ordinului 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;

## **Serviciul administrare zone verzi, cimitir, reclamă și publicitate**

### **Zone verzi**

Activitățile desfășurate pe parcursul anului 2017 în cadrul acestui birou au fost următoarele:

- Mobilizarea manuală a terenului - 55.000 mp
- Tăieri de corecție arbori și arbuști -1.250 buc.
- Tăieri mecanice arbori - 15 buc.
- Cosire mecanizată gazon -1.550.000 mp
- Plantări bulbi (lalele,zambile) - 25.000 buc.
- Plantat arbuști, gard viu - 2.800 buc.
- Plantări flori anuale -38.500 buc.
- Plantări flori bienale - 25.000 buc.
- Tuns gard viu -80.000 mp
- Degajare teren de iarbă, frunze și corpuri străine - 1.800.000 mp

- Văruit arbori - 280 buc.
- Plantat arbori - 200 buc.

Lucrările enumerate mai sus s-au efectuat în: P-ța Regele Ferdinand I, P-ța C. Coposu, P-ța Șaguna, Parc str. Blajului, Parc str. Baznei, Parc str. M. Viteazu, Parc Sub Alee, Parc str. St. O. Iosif, Parc str. G. Coșbuc, Biblioteca Municipală, precum și în cartierele de locuințe.

În anul 2017 s-au amplasat 550 de ghivece cu mușcate curgătoare pe stâlpii situați de-a lungul următoarelor străzi: str. M. Eminescu, str. Unirii, str. H. Oberth, str. C. Brâncoveanu, str. Carpați, str. Stadionului, str. 1 Decembrie, Șos.Sibiului, str. A.Vlaicu, str. M. Viteazu, str. St. L. Roth, etc.

În primăvara și toamna anului 2017, Direcția de Administrare a Domeniului Public a participat în mod activ la cele două campanii de curățenie generală, desfășurate în tot municipiul.

De asemenea, s-au efectuat (la cerere) lucrări de cosire mecanizată, toaletare arbori și arbuști, degajare teren de resturi vegetale.

S-au efectuat lucrări de reamenajare în următoarele locații :

- Parc liceu St. L. Roth - montare rulouri de gazon (500 m)
- Montare sistem de irigat automatizat
- Plantat flori
- Montat pergola și ghivece de lemn
- Amenajare scuar gară - montare rulouri de gazon (200 mp)
- Montare sistem de irigat automatizat
- Plantat flori
- Montat ghivece de lemn
- Amenajare scuar la intersecția str. Baznei cu str.Nucului
- Montare rulouri de gazon ( 80 mp )
- Montare sistem de irigat
- Plantat flori
- Plantat arbuști
- Amenajare rambleu St. L. Roth (blocul curb)
- Confecționare și montare gabioane cu piatră
- Montat bănci rustice pe gabioane
- Montat rulouri de gazon (200 mp)
- Plantat pomi
- Plantat flori
- Amenajare scuaruri în P-ța C. Coposu
- Montare rulouri de gazon (200 mp )
- Montare sistem de irigat automatizat
- Plantat flori
- Plantat arbuști

### **Cimitir**

- S-au repartizat 164 de locuri de veci la cerere;
- S-au efectuat lucrări permanente de curățenie, întreținere, tăiere vegetație, cosire și greblare;



- În urma repartizării locurilor de veci, s-a încasat suma de 28.700 lei, iar din întreținerea cimitirului s-a încasat suma de 26.310 lei
- S-a continuat activitatea de modernizare a cimitirului, activitate ce a constat în construirea unei scări de acces între terasele cimitirului, precum și amenajarea unei terase cu borduri și dale de beton, valoarea acestei lucrări fiind de 63.000 lei

#### **Reclamă și publicitate**

- S-au executat lucrări de întreținere, lucrări ce au constat în înlocuirea suprafețelor de policarbonat și a panourilor de plexiglass de la fațade;
- S-a încasat suma de 7.686 lei prin închirierea panourilor publicitare

#### **Serviciul de administrare și întreținere locuri de joacă, dotări stradale și mobilier urban**

Avize și acorduri conform HCL 100/2017:

- 67 de avize de principiu eliberate, în valoare de 2.950,00 lei
- 33 de acorduri de spargere eliberate, în valoare de 2.999,5 lei
- 175 de acorduri de intervenție eliberate la S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în valoare de 4.375,00 lei
- 21 de acorduri de intervenție eliberate la S.C. Delgaz Grid S.A., în valoare de 525,00 lei
- 14 acorduri de intervenție eliberate la S.C. Electrica S.A., în valoare de 350,00 lei

Total încasat = 11999,5 lei - în perioada 18.04.2017 - 31.12.2017

S-au executat activități de întreținere:

- Indicatoare parcări cu plată cu diverse modalități de plată (prin SMS, la parcometre sau abonament);
- Marcaje parcări cu plată (530 locuri);
- Panouri afișaj stradale, marcarea locurilor de parcare și întreținere a plăcuțelor, indicatoare în stațiile de taxi ;
- Vopsit mâna curentă (balustradă) str. Merilor, str. Păltiniș, str. 1 Decembrie
- Aparată de joacă – mici reparații și întreținere (Parc Str. C. Brâncoveanu, Str. Vidraru, Str. Gravorilor, Str. Vidraru, Str. Sebeșului, Str. G. Topârceanu, Str. Turda nr.12 și nr. 5, Str. Hula Veche, Str. A. Pann) ;
- Montat indicatoare noi de orientare și indicatoare rutiere normale (buc. 42), în valoare de 53.954,98 lei și aprovizionat alte 109 buc., în valoare de 20.371,61 lei.
- Amenajare atelier Pavilionul „U” activitatea de întreținere și reparații Str. Comandor I. Moraru nr.9
- Reparații și recondiționări bănci stradale: un nr. De 74 bănci (374 rigle lemn), din care 25 buc. La blocuri (str. Milcov, Str. A. Iulia, str. Turda, Str. Clujului, str. Merilor, str. Eforie) și 49 în parcuri (Str. Viței, Str. Baznei, Biblioteca Municipală, Parc Centru, Parc Școala 6, Parc Vidraru, Parc Calafat, Sala Polivalentă, Parc str. G. Topârceanu, Parc Greweln, Parc Wewern – izvor, Parc str. A. Pann)
- Distribuit și montat 18 bănci noi (str. A. Iulia, Arieș, G. Topârceanu, Vidraru și Nucului

- Confecții metalice: mână curentă (balustradă) str. Păltiniș, str. 1 Decembrie și str. Nouă - sat Ighișul Nou
- Lucrări de vopsitorie mână curentă: str. Merilor, str. Păltiniș, str. 1 Decembrie; vopsiri stâlpi stradali cu vopsea lavabilă (420 buc.): Str Brateiului, str. A. Vlaicu, Șos. Sibiului, Str. H. Oberth
- Lucrări de tâmplarie – confectionat gardulete din lemn (parc Central – 6 buc. și Str. M. Eminescu 1 buc.): amenajări la Liceul St. L. Roth și Gară (montat jardiniere lemn, garduri lemn, o parte confectionate)
- Amenajare zonă str. St. L. Roth – gabioane și montat bănci rustice

### **Compartiment parcări și centru comandă**

În perioada 01.01.2017 - 31.12.2017 s-au executat următoarele activități:

- Supravegherea sistemului de acces în zona centrală pentru buna funcționare a acestuia, cât și pentru desfășurarea traficului restricționat în această zonă;
- S-a ținut legătura cu furnizorii sistemului și au fost rezolvate favorabil problemele și defecțiunile apărute de-a lungul timpului;
- Cu ajutorul Poliției municipale, au fost identificați posesorii autoturismelor care au provocat pagube sistemului și nu s-au prezentat la Centrul de Comandă pentru a declara acest lucru;
- În urma pagubelor provocate, în valoare de aproximativ 3.550 de lei, s-au constatat următoarele: suma de 3100 lei nu s-a putut recupera și se constituie pagubă nerecuperată (acceptor bancnote str. I. G. Duca), iar suma de 450 lei nu s-a putut recupera și se constituie pagubă nerecuperată (ruperea fotocelulei de pe str. Petru Rareș, incident cu autor necunoscut);
- S-au distribuit 55 de cartele pentru bariere, din care:
  - 38 cartele pentru riverani;
  - 8 cartele pentru societăți comerciale;
  - 9 cartele la utilitățile publice (apă, gaz, curent, pompieri, salvare, etc)
- S-a colectat din abonamente pt. P-ța Regele Ferdinand I suma de 18.600 lei, iar din parcările din zona centrală suma de 62.580 lei, reținându-se bani pentru alimentări ulterioare cu monede în valoare de 3.200 lei. Din plata parcării cu SMS s-a colectat suma de 4.520 lei (în perioada octombrie – decembrie 2017).
- Sistemul de acces în zona centrală nu a funcționat, astfel:
  - Bariera de pe str. St.L. Roth nu a funcționat pe o perioadă de aproximativ 9 luni;
  - Parcarea de pe str. Nicolae Iorga – Mihail Kogălniceanu nu a funcționat pe perioada anului 2017;
  - Parcarea de pe str. I. G. Duca nu a funcționat la capacitate maximă pe o perioadă de aproximativ 3 luni, datorită defectării barierei de pe str. Cardinal I. Hossu
  - Parcarea de pe str. J. Honterus – Petru Rareș funcționează în perioada școlii după un program special ;

○

## **Compartiment ecarisaj, dezinfecție, deratizare**

### **Ecarisaj**

Pe parcursul anului 2017 s-au capturat 309 câini comunitari, dintre care au fost revendicați 6 câini, adoptați 5 câini și eutanasiați 298 de câini. Cheltuielile cu această activitate au fost în valoare de 129.185,68 lei.

### **Dezinsecție, deratizare**

În anul 2017 s-au făcut tratamente de dezinfecție și deratizare în valoare de 102.024,94 lei.

S-au făcut tratamente împotriva căpușelor pe o suprafață de 226.629 mp.

De asemenea, s-au făcut dezinfecții și deratizări în 29 de școli, grădinițe și creșe, precum și la adăpostul de noapte și asistență de reinserție pentru persoanele fără adăpost.

### **Investiții 2017**

În anul 2017 s-au făcut următoarele investiții:

- Dacia Duster Laureate (1 buc.) = 80.969,61 lei
- Motounealtă Husqvarna 545 RX (3 buc.) = 8.097 lei
- Mașină tuns gazon (1 buc.) = 3.199 lei
- Autoutilitară Peugeot Boxer (1 buc.) = 74.999,75 lei
- Ciocan demolator (1 buc.) = 4.679 lei
- Placă compactoare (1 buc.) = 4.300 lei
- Generator sudură (1 buc.) = 5.900 lei
- Office standard 2006 (5 buc.) = 7.360,15 lei
- Microsoft office home and businisses (3 buc.) = 2.585,97 lei
- Fierăstrău Husqvarna (1 buc.) = 3.299 lei
- Motocosoare verdină (1 buc.) = 4.990 lei
- Motofierăstrău elagaj (1 buc.) = 2.599 lei
- Motounealtă toaletat gard viu (1 buc.) = 2.399 lei
- Motounealtă Husqvarna 555 RXT (1 buc.) = 4.017,02 lei
- Distribuitor automat de bilete/tichete stradale (4 buc.) = 137.598,18 lei
- Mașină roluit profile (1 buc.) = 16.042 lei
- Registrul local al spațiilor verzi = 47.124 lei
- Banc de lucru (4 buc.) = 17.707,20 lei

## SERVICIUL ÎNVĂȚĂMÂNT – SĂNĂTATE

Obiectul de activitate al Serviciului Învățământ – Sănătate a constituit acordarea de asistență, coordonare, avizare și verificare în condițiile legii, a activității unităților de învățământ care funcționează în imobile, parte din domeniul public al municipiului Mediaș.

Totodată, s-a procedat la prelungirea autorizațiilor ISCIR, la următoarele cazane de apă caldă și vase de expansiune: Liceul Tehnologic „Școala Națională de Gaz”, Liceul Teoretic „Șt. L. Roth”, Liceul Teoretic „Axente Sever”, Colegiul Tehnic „Mediensis”, Școala Gimnazială „George Popa”, Școala Gimnazială „Cireșarii”, Școala Gimnazială nr. 4, Școala Gimnazială nr. 5, Școala Gimnazială nr. 7, Școala Gimnazială „Hermann Oberth”, Grădinița cu program prelungit „Piticot”, Grădinița cu program prelungit „Dumbrava Minunată”, Grădinița cu program prelungit „Rază de soare”, Grădinița cu program prelungit „Bucuria Copiilor”, Grădinița cu program prelungit „Micul Prinț”, Grădinița cu program prelungit „Pinocchio”, Grădinița cu program normal nr. 1, Bloc ANL 1, Bloc ANL 2, Bloc ANL 3, Bloc ANL 4, Bloc ANL 5, Bloc ANL 8, Bloc ANL 9, Muzeul „Hermann Oberth”, Primăria Mediaș, și Sala Sporturilor Mediaș.

S-au mai eliberat autorizații ISCIR, împreună cu Compania Națională pentru Controlul Cazanelor, Instalațiilor de Ridicat și Recipientelor sub Presiune S.A, pentru ascensoarele Căminului Pentru Persoane Vârstnice Mediaș.

Monitorizarea activității unităților școlare a dus la o utilizare mai eficientă a fondurilor alocate și totodată la accesarea de noi fonduri, pentru o îmbunătățire a bazei materiale și a nivelului calității învățământului.

Sumele alocate prin bugetul local, la CAP. 65.02, pentru activitățile de învățământ preuniversitar din municipiul Mediaș, în anul 2017 au fost următoarele:

UM= mii lei

Denumire cheltuieli Din care:	Alocat inițial 2017 -mii lei-	Rectificat 2017 -mii lei-
Personal - art. 10	28.870.02	34.759.79
Materiale - art. 20	3.883.72	4.490.78
Burse - art. 59	491,00	491,00
Asistență socială - art. 57	341,00	341,00
Investiții art.71	3.023.60	2500,00
<b>TOTAL</b>	<b>36.609.34</b>	<b>42.582.57</b>

În cele 22 de unități de învățământ cu personalitate juridică din municipiul Mediaș, în anul școlar 2016/2017, au fost înscriși 7.541 de elevi, astfel:

- 5 licee – 2.477 elevi
- 10 școli gimnaziale – 3.528 elevi
- 7 grădinițe – 1.536 preșcolari

**Situația numărului de elevi/preșcolari pe structura prevăzută în anexa nr.2 din  
HG nr.72/2013**

Nr. crt.	Nivel/filiera/profil	Forma de învățământ	din care:				TOTAL A+B		TOTAL
			în clase cu predare în limba română		în clase cu predare în limbile minorităților		Urban	Rural	
			Urban	Rural	Urban	Rural			
1	Învățământ preșcolar cu program normal	zi	170	27	92	0	262	27	289
2	Învățământ preșcolar cu program prelungit/săptămânal	zi	906	0	341	0	1247	0	1247
3	Învățământ primar	zi	1338	64	404	0	1742	64	1806
3.1	Învățământ primar – integrat*	zi	33	10	1	0	34	10	44
4	Învățământ primar “step-by-step”	zi	128	0	0	0	128	0	128
5	Învățământ gimnazial	zi	1215	61	250	0	1465	61	1526
5.1	Învățământ gimnazial - integrat*	zi	23	0	1	0	24	0	24
6	Învățământ liceal teoretic	zi	820	0	164	0	984	0	984
7	Învățământ liceal tehnologic, militar, pedagogic și teologic	zi	683	0	13	0	696	0	696
8	Învățământ liceal tehnologic	seral	102	0	0	0	102	0	102
9	Învățământ liceal artistic (toate specializarile, exceptie, specializarea muzică) și sportiv	zi	83	0	0	0	83	0	83
10	Învățământ liceal	fr	136	0	0	0	136	0	136
10.1	Învățământ liceal - integrat*	zi	4	0	1	0	5	0	5
11	Învățământ profesional (inclusiv stagiile de practică)	zi	416	0	0	0	416	0	416
12	Învățământ postliceal/maiștri	zi	55	0	0	0	55	0	55
	<b>TOTAL</b>		<b>6112</b>	<b>162</b>	<b>1267</b>	<b>0</b>	<b>7379</b>	<b>162</b>	<b>7541</b>

Principalele activități desfășurate:

- S-a coordonat întocmirea bugetelor unităților de învățământ pe forme de învățământ și trimestre și s-a centralizat detalierea cheltuielilor pe articole și aliniate: la cap.65.02 Învățământ (buget local), la cap.65.10 Învățământ (venituri proprii)
- S-a asigurat repartizarea sumelor necesare finanțării de bază ale unităților școlare, în baza fondurilor alocate prin buget local;
- S-a stabilit cuantumul fondurilor alocate fiecărei unități de învățământ, pentru cheltuieli de personal din finanțarea de bază pentru unitățile școlare, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 72 din decembrie 2013, privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/preșcolar, pentru anul 2017 din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată;

- S-au repartizat creditele, pe trimestre, pe anul 2017, la toate categoriile de cheltuieli (de personal, materiale și servicii, burse și investiții);
- S-au deschis credite în baza bugetului aprobat prin HCL, pentru fiecare unitate de învățământ, pentru următoarele categorii de cheltuieli: cheltuieli de personal - art. 10, cheltuieli materiale și servicii - art. 20, asistență socială - art. 57, cheltuieli cu bursele - art. 59 și cheltuieli cu investițiile - art.71 și înaintate Administrației Județene a Finanțelor Publice Sibiu (trimestrul I, II, III, IV, al anului bugetar, precum și pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- S-au întocmit rapoartele către Consiliul Local în vederea emiterii Hotărârilor;
- S-au avizat rapoartele către Consiliul Local în vederea emiterii Hotărârilor pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- S-au întocmit referatele în vederea emiterii Dispozițiilor privind repartizările de credite, în cadrul Cap.65.02 Învățământ, în conformitate cu hotărârile emise ca urmare a suplimentărilor sau rectificărilor bugetului local, la capitolul mai sus menționat;
- S-au întocmit situații centralizatoare ale prevederilor bugetare pe articole bugetare și pe forme de învățământ pentru unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Mediaș, pentru anii 2014-2018 și pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- S-a corelat bilanțul unităților de învățământ cu contul de rezultat patrimonial;
- S-au verificat corelațiile dintre extrasele de cont ale unităților de învățământ, cu bilanța de verificare și bilanțul aferent unităților de învățământ și a Spitalul Municipal Mediaș;
- Corelarea contului de rezultat patrimonial, cu anexele corespunzătoare anexelor bilanțului ale unităților de învățământ și a Spitalul Municipal Mediaș;
- S-a întocmit bilanțul centralizat al contului de rezultat patrimonial centralizat, precum și anexele aferente bilanțului centralizat pentru unităților de învățământ, și pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- S-au soluționat cererile unităților de învățământ după ce au fost aduse la cunoștință Consiliului Local;
- S-au asigurat corespondența și comunicările în legătură cu bugetele unităților din învățământ și pentru Spitalul Municipal Mediaș la Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar Județean, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Sibiu;
- S-a centralizat lunar anexa 2 și trimestrial anexa 2b privind monitorizarea cheltuielilor de personal de la unitățile de învățământ și pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- S-a ținut evidența tuturor modificărilor și a hotărârilor emise în urma suplimentărilor și rectificărilor de buget (buget local și buget autofinanțate), pe forme de învățământ și pentru Spitalul Municipal Mediaș);
- S-au deschis credite, la cap. 65.02 Învățământ, ca urmare a rectificărilor bugetului local și înaintate la Serviciul de Trezorerie și Contabilitate Publică Mediaș;
- S-au deschis lunar credite pentru fiecare unitate școlară, pentru Titlul I - cheltuieli de personal, Titlul II bunuri și servicii, Titlul IX asistență socială (stimulente

educaționale pentru preșcolari, copii cu cerințe educaționale speciale), Titlul X alte cheltuieli (burse) și Cheltuieli de capital (investiții);

- S-au verificat, înregistrat și centralizat datele din situațiile financiare trimestriale și anuale ale unităților de învățământ și Spitalul Municipal Mediaș;
- S-a verificat închiderea corectă a conturilor de venituri și cheltuieli din situațiile financiare trimestriale și anuale ale unităților de învățământ și pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- S-au verificat soldurile tuturor disponibilităților din trezorerie cu soldul conturilor existente în bilanțul trimestrial și anual;
- S-a întocmit bilanțul centralizat al unităților de învățământ și Spitalul Municipal Mediaș, al contului de rezultat patrimonial centralizat, precum și anexele aferente bilanțului centralizat;
- S-au centralizat situațiile financiare lunare ale unităților de învățământ și Spitalul Municipal Mediaș, conform OMF nr. 2941/22.10.2009;
- S-au verificat soldurile inițiale precum și cele finale aparținând unităților de învățământ și pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- S-au întocmit politicile contabile centralizate ale unităților de învățământ;
- S-a întocmit anexa 30 B centralizată - plăți restante aparținând unităților de învățământ și pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- S-a participat la întâlnirile organizate de unitățile școlare, ISJ Sibiu și Consiliul Județean Sibiu;
- Participarea la activități organizate de unitățile școlare (deschidere an școlar, inaugurări, vernisaje);
- Participarea la ședințele consiliilor de administrație;
- Monitorizare elevilor din unitățile școlare;
- Monitorizarea consumurilor de gaz, apă și energie electrică, la toate unitățile de învățământ din municipiul Mediaș;
- S-a participat cu membrii în cadrul comisiilor de concurs pentru ocuparea funcțiilor/posturilor vacante la unitățile de învățământ și Spitalul Municipal.
- S-au avizat contractele de închiriere, spații și terenuri aflate în administrarea unităților de învățământ, urmărind menținerea destinațiilor acestora;
- S-a elaborat conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice (nota conceptuală, tema de proiectare, și notă justificativă privind întocmirea proiectelor tehnice în vederea execuției lucrărilor („Construire rampă pentru persoanele cu dizabilități la Școala Gimnazială C. I. Motaș”, „Reabilitare instalației de încălzire și sală de sport Școala Gimnazială nr. 7)
- S-a urmărit executarea lucrărilor de reparații (Schimbat geamuri și uși termopan - Grădinița cu Program Prelungit nr. 7, Reabilitare gard școală – Școala Gimnazială G. Popa, Reparații ferestre geamuri termopan - Liceul Tehnologic Școala Națională de Gaz, Reabilitare gard școală, Reabilitare acoperiș școală – Școala Gimnazială nr. 5, Lucrări de reparații 2 grupuri sanitare și o sală de clasă - Grădinița cu Program Prelungit Rază de Soare, Lucrări de reparații interioare săli clasă - Școala

Gimnazială C. I. Motaș, Reparații acoperiș și montat ușă - Școala Gimnazială M. Eminescu, Reparații acoperiș - Grădinița cu Program Prolungit Piticot, Reparații acoperiș, 2 săli clasă și grupuri sanitare la Grădinița cu Program Normal nr.14) din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

- S-au confirmat situațiile de lucrări în urma verificărilor în teren și s-au întocmit procesele verbale de recepție a lucrărilor de reparații executate;
- S-au întocmit documentele necesare plății facturilor emise în urma încheierii lucrărilor (proponere, angajament și ordonanțare) și predarea la Direcția Economică în vederea efectuării plății;
- S-a încheiat contractul de acordare a stimulentele educaționale pentru copiii din familii defavorizate, în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar, plata lunară a acestora, în baza facturii emise și distribuirea acestora în unitățile de învățământ;
- Au fost preluate, verificate, înregistrate și centralizate lunar datele pentru întocmirea și transmiterea situației privind monitorizarea cheltuielilor de personal, atât pentru unitățile de învățământ, cât și pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- Au fost întocmite adrese cu solicitările de transfer de credite pe titluri, pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- Au fost întocmite situațiile conform Ordinului 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial, la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial



## **SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR**

În cursul anului 2017, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.) Mediaș a continuat desfășurarea activităților specifice pe linie de evidență a persoanelor și stare civilă, potrivit competențelor acordate de OG nr. 84/2001 și cu respectarea prevederilor actelor normative de specialitate, respectiv OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, HG nr. 1375/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare unitară a OUG nr. 97/2005, Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, Metodologia aprobată prin HG nr. 64/2011 pentru aplicarea unitară a dispozițiilor Legii nr. 119/1996.

Realizarea sarcinilor prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Primarului, din care face parte S.P.C.L.E.P. Mediaș, a presupus organizarea în sistem de ghișeu unic a tuturor activităților, precum și deservirea celor 7 localități arondate pe linie de evidență a persoanelor (Alma, Ațel, Brateiu, Blăjel, Bazna, Moșna, Târnava), scopul urmărit fiind creșterea calității și operativității serviciilor prestate, eliminarea birocrăției, precum și promptitudinea în soluționarea cererilor.

Potrivit Regulamentelor de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș, aprobate, pentru perioada analizată, prin Hotărârea nr. 278/2016 ale Consiliului Local Mediaș, S.P.C.L.E.P. Mediaș își exercită prerogativele în interesul persoanei și al comunității, exclusiv pe baza și în executarea legii. Activitatea s-a realizat în baza planurilor de măsuri și activități trimestriale ale serviciului, unde au fost prevăzute sarcini cu termen și responsabilități concrete, vizând în principal exercitarea competențelor ce îi sunt conferite prin lege, pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor în sistem de ghișeu unic.

În acest sens, scopul analizei activității este legat de reliefarea rezultatelor activității S.P.C.L.E.P. Mediaș, luându-se în considerare liniile specifice de acțiune.

Pe domeniul de activitate, situația se prezintă după cum urmează:

Activitățile manageriale au avut drept scop sporirea calității serviciilor puse la dispoziția cetățenilor și s-au concretizat în creșterea operativității privind soluționarea cererilor înregistrate, atât pe linie de evidență a persoanelor, cât și de stare civilă, în organizarea mai eficientă a activității lucrătorilor și în determinarea creșterii responsabilității acestora în executarea atribuțiilor profesionale.

Pe linie de management, șeful serviciului a asigurat prelucrarea, cu toți lucrătorii de evidență persoanelor și stare civilă, a instrucțiunilor și dispozițiilor primite de la nivel central și județean și care au fost ulterior puse în practică în activitatea curentă.

De asemenea, având în vedere că S.P.C.L.E.P. Mediaș nu are personalitate juridică și, în consecință, un buget propriu, s-a continuat colaborarea cu autoritatea locală, aceasta din urmă

asigurând, printre altele, prin intermediul serviciilor de specialitate, plata cheltuielilor necesare funcționării serviciului și gestionarea problemelor pe linie de resurse umane.

A continuat colaborarea cu autoritatea locală, inclusiv prin participarea șefului serviciului la ședințele lunare organizate de Primarul Municipiului Mediaș cu șefii direcțiilor și serviciilor publice organizate la nivelul municipalității.

Raportat la activitățile specifice desfășurate de lucrătorii de evidență a persoanelor și de stare civilă, șeful serviciului a urmărit îndeplinirea de către aceștia a atribuțiilor ce le revin, în termenele legale și cu respectarea actelor normative în vigoare și a instrucțiunilor primite.

Pe linie de management, au mai fost desfășurate activități de:

- Respectare a planificării lucrătorilor ce desfășoară activități în ghișeu;
- Întocmire în termen a situațiilor statistice și trimiterea acestora către instituțiile abilitate;
- Repartizare a corespondenței pe linie de evidență a persoanelor și de stare civilă și urmărire a soluționării acestora în termenul legal;
- Întocmire a documentațiilor necesare achitării facturilor către furnizorii de servicii și de înaintare a acestora către serviciul de specialitate al municipalității;
- Urmărire a arhivării documentelor de stare civilă și de evidență a persoanelor.

Pe linie de Evidență a persoanelor, s-a continuat desfășurarea activităților specifice, în conformitate cu actele normative în materie (OUG nr. 97/2005, HG nr. 1375/2006) și cu instrucțiunile primite de la nivel central și județean.

În practică, activitatea lucrătorilor de evidență a persoanelor presupune:

- Îndeplinirea activității de eliberare a actelor de identitate, concretizată în primirea, analizarea și soluționarea cererilor pentru eliberarea actelor de identitate și aplicarea vizei de reședință, în conformitate cu prevederile actelor normative, ordinelor, dispozițiilor și instrucțiunilor primite pe linie de evidență a persoanelor;
- Actualizarea, utilizarea și valorificarea datelor din Registrul Național de Evidență a Persoanelor, în conformitate cu textele legale și instrucțiunile în materie;
- Actualizarea Registrului Național de Evidență a Persoanelor cu datele privind persoana fizică, în baza documentelor prezentate de către cetățeni cu ocazia soluționării cererilor acestora, precum și a comunicărilor primite din partea autorităților competente;
- Asigurarea concordanței datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate cu datele regăsite în propriile evidențe;
- Preluarea imaginii și procesarea datelor în vederea întocmirii actelor de identitate, în baza documentațiilor primite de la solicitanți;
- Înmânarea actelor de identitate titularilor care au solicitat eliberarea acestora sau împuterniciților acestora;
- Comunicarea de date cu caracter personal, ca urmare unor cereri formulate de persoane fizice și juridice, în conformitate cu dispozițiile Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și

protecția acestora și cu prevederile instrucțiunilor furnizate de D.E.P.A.B.D. în acest sens;

- Păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal, prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr.677/2001 și asigurarea securității documentelor de serviciu;
- Solutionarea cererilor formațiunilor operative din M.A.I., S.R.I., S.P.P., M.Ap.N., precum și ale celorlaltor instituții abilitate de lege privind verificarea și identificarea unor persoane;
- Îndeplinirea de activități specifice evidenței persoanelor, cum sunt prevenirea eliberării actelor de identitate prin substituire de persoană sau identificarea persoanelor urmărite general sau local;
- Participarea la acțiuni cu stația mobilă, conform Planului aprobat de către șeful serviciului
- Îndeplinirea periodică de activități privind reducerea numărului persoanelor care nu au acte de identitate, ale căror acte de de identitate au expirat și a persoanelor care au împlinit vârsta de 14 ani și care nu au solicitat actul de identitate în termenul prevăzut de lege, în vederea punerii acestora în legalitate
- Înregistrarea tuturor cererilor primite, în registrele corespunzătoare fiecărei categorii de lucrări, în conformitate cu prevederile metodologiei de lucru, inclusiv desfășurarea de activități de primire a petițiilor, de analizare a problemelor sesizate și soluționare a acestora;
- Întocmirea situațiilor statistice pe linie de evidență a persoanelor și comunicarea lor către instituțiile abilitate;
- Preluarea zilnică de pe poșta electronică-AFTP, a fișierelor ce conțin instrucțiuni și dispoziții transmise de D.J.E.P. și D.E.P.A.B.D.;
- Întreținerea echipamentelor din dotare (inclusiv stație de lucru) și evidențierea incidentelor de hard-soft și de aplicație apărute;
- Colaborarea cu personalul celorlalte servicii comunitare locale de evidență a persoanelor, al direcțiilor județene de evidență a persoanelor, al B.J.A.B.D.E.P., al serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, al serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, precum și al tuturor instituțiilor similare de la nivel local și central a căror activitate interacționează cu cea a S.P.C.L.E.P.
- Întocmirea corespondenței pe linie de evidență a persoanelor;
- Arhivarea documentelor întocmite pe linie de evidență a persoanelor;
- Formularea de propuneri pentru îmbunătățirea muncii, modificarea metodologiilor și îmbunătățirea condițiilor de lucru etc., propuneri pe care le înaintează șefului serviciului;
- Aplicarea de sancțiuni contravenționale, conform OUG. Nr. 97/2005;
- Desfășurarea de activități noi, generate de apariția unor acte normative în domeniul evidenței persoanelor sau de instrucțiuni primite de la nivel central/județean;

Activitatea de evidență a persoanelor s-a concretizat astfel:

Cărți de identitate eliberate	7712
Cărți de identitate provizorii eliberate	221
Vize de reședință aplicate	583
Verificări persoane în baza de date	1632
Ațiuni cu stația mobilă	29
Informări mass-media	2
Amenzi contravenționale OG 97/2005	2

Situația persoanelor cu acte de identitate expirate sau care nu posedă acte de identitate – luna a XII-a 2017:

Total restanțe, din care:	4630
- din anii anteriori:	3841
La 14 ani, din care:	1230
- din anii anteriori	1011
La expirare, din care:	3400
- din anii anteriori	2830

Pe linia datelor cu caracter personal, au fost înregistrate în registrul corespunzător 443 de cereri de furnizare de astfel de date, toate fiind soluționate cu respectarea prevederilor Legii nr. 677/2001, ale procedurii nr. 3463066/2012 a D.E.P.A.B.D. și ale Ghidului orientativ nr. 711290/2009 al D.E.P.A.B.D.

De asemenea, au fost eliberate, în vederea reducerii vârstei standard de pensionare, 155 de adeverințe care atestă că solicitanții au avut domiciliul/reședința cel puțin 30 de ani în zona limitrofă localității Copșa Mică.

În ceea ce privește formularul E401, în cursul anului 2017 au fost completate 184 de astfel de formulare, care atestă componența familiei și sunt utilizate de către solicitanți în străinătate.

În cursul anului 2017, a continuat activitatea de trimitere a invitațiilor pentru cetățenii cu acte de identitate expirate în cursul trimestrului anterior, fiind trimise, prin Poșta Română, cu sprijinul direcției de specialitate a primăriei, invitațiile corespunzătoare pentru persoanele ale căror acte de identitate au expirat în trimestrul anterior.

În cadrul activităților pe linie informatică, s-a pus accent pe necesitatea implementării corecte a datelor privind persoanele fizice preluate din documentele primare și comunicărilor primite, în vederea actualizării corespunzătoare a Registrului Național de Evidență a Persoanelor.

În activitatea pe această linie, s-a colaborat în permanență cu B.J.A.B.D.E.P. Sibiu, în vederea rezolvării operative a tuturor problemelor ivite.

Pentru a veni în sprijinul cetățenilor, lucrătorii de evidență a persoanelor au desfășurat 29 de acțiuni cu camera mobilă, la solicitarea unor persoane netransportabile de pe raza

municipiului și a comunelor deservite, prilej cu care a fost preluată imaginea însoțită de documentele necesare eliberării actelor de identitate.

În perioada analizată, nu au fost înregistrate cazuri de substituire de persoane și nu au fost depistate falsuri în documentele eliberate.

În cursul anului 2017, continuându-se utilizarea Sistemul Național Integrat de Evidență a Persoanelor, s-a constatat, în practică, o funcționare relativ normală a acestuia, perioadele în care aplicația nu a putut fi utilizată existând în continuare, dar cu o frecvență mai redusă.

Cu toate acestea, funcționarea necorespunzătoare a aplicației a fost resimțită cu precădere în perioada iulie – august și în luna decembrie, perioade în care numărul solicitanților de acte de identitate crește semnificativ, multe dintre persoanele care lucrează temporar în străinătate și aflate în concediu în România depunând documentații în vederea obținerii de noi acte de identitate.

În aceste condiții, nefuncționarea sau funcționarea necorespunzătoare a aplicației care permite actualizarea datelor în vederea producerii actelor de identitate a determinat anumite întârzieri în soluționarea lucrărilor, termenele de soluționare a cererilor de eliberare a actelor de identitate nedepășind totuși 7 zile lucrătoare.

În anul 2017, a fost demarată activitatea de verificare a persoanelor ale căror acte de identitate au expirat în perioada 2014 - 2015, în baza Dispoziției comune D.E.P.A.B.D./I.G.P.R. nr. 3880113/4/2017. Din totalul de 392 de persoane cu acte expirate arondate S.P.C.L.E.P. Mediaș, în cursul anului 2017 au fost verificate în teren, de către polițiștii de ordine publică, 262 de persoane, baza de date fiind actualizată în mod corespunzător, în funcție de rezultatul verificărilor. Activitatea de verificare a persoanelor ale căror acte de identitate au expirat în perioada 2014 – 2015 a fost programată a se încheia la data de 31.01.2018.

În anul 2017, s-a avut în vedere și îmbunătățirea pregătirii profesionale a lucrătorilor S.P.C.L.E.P. Mediaș, insp. Coroș Claudiu - Angel, din cadrul Compartimentului Evidența Persoanelor și insp. Cășuneanu Codruța, din cadrul Compartimentului Starea Civilă participând, în perioada 30.07 – 06.08.2017, la cursul de perfecționare „Acte de stare civilă și evidența populației”, iar insp. Braga Dumitreana - Letiția, din cadrul Compartimentului Starea Civilă participând la cursul „Atribuții și responsabilități privind starea civilă și evidența persoanelor”, în perioada 21 – 27.08.2017.

În cursul anului 2017, au avut loc controalele tematice anuale efectuate de către lucrători ai Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sibiu. Controlul s-a concretizat, pe linie de evidență a persoanelor, într-o activitate de control și una de recontrol, desfășurate în lunile aprilie, respectiv octombrie, iar pe linie de stare civilă, în două activități de control, efectuate în aceleași perioade.

În urma controlului, au fost întocmite note de constatare, neconformitățile constatate fiind în marea lor majoritate remediate, urmând ca aspectele semnalate de către colectivul de control să fie avute în vedere în activitatea viitoare, pentru a evita apariția unor probleme similare.

Pe linie de Stare civilă, s-a continuat desfășurarea activităților specifice, în conformitate cu actele normative în materie (Legea nr. 119/1996, HG nr. 64/2011) și cu instrucțiunile/îndrumările-recomandările primite de la nivel central și județean.

În practică, activitatea lucrătorilor de stare civilă presupune:

- Întocmirea, la cerere sau din oficiu, potrivit legii, de acte de naștere, de căsătorie și de deces, în dublu exemplar, și eliberarea, către persoanele îndreptățite, de certificate doveditoare privind actele și faptele de stare civilă înregistrate;
- Înscrierea de mențiuni pe marginea actelor de stare civilă aflate în păstrare și trimiterea de comunicări de mențiuni pentru înscriere în registrele de stare civilă – exemplarul I sau, după caz, exemplarul II;
- Eliberarea gratuită, la cererea autorităților competente, de extrase pentru uz oficial de pe actele de stare civilă, precum și fotocopiile ale documentelor aflate în arhiva proprie, cu respectarea prevederilor Legii nr. 16/1996 și ale Legii nr. 677/2001;
- Eliberarea, la cererea persoanelor fizice, de dovezi privind înregistrarea unui act de stare civilă;
- Trimiterea, către structurile de evidență a persoanelor din cadrul S.P.C.L.E.P., la care este arondată unitatea administrativ-teritorială, în termen de 10 zile de la data întocmirii actului de stare civilă sau a modificărilor intervenite în statutul civil, de comunicări nominale pentru născuții vii, cetățeni români, ori cu privire la modificările intervenite în statutul civil al cetățenilor români; actele de identitate ale persoanelor decedate ori declarațiile din care rezultă că persoanele decedate nu au avut act de identitate se trimit la structura de evidență a persoanelor din cadrul S.P.C.L.E.P. de ultimul loc de domiciliu;
- Trimiterea, către centrele militare, până la data de 5 a lunii următoare înregistrării decesului, a documentul de evidență militară aflat asupra cetățenilor incorporabili sau recruților;
- Întocmirea de buletine statistice de naștere, de căsătorie și de deces, în conformitate cu normele Institutului Național de Statistică, pe care le trimite, până la data de 5 a lunii următoare înregistrării, la Direcția Județeană de Statistică;
- Dispunerea de măsuri necesare păstrării registrelor și certificatelor de stare civilă în condiții care să asigure evitarea deteriorării sau a dispariției acestora și asigurarea spațiului necesar destinat desfășurării activității de stare civilă
- Atribuirea de coduri numerice personale, din listele de coduri precalculate, coduri pe care le păstrează și le arhivează în condiții de deplină securitate;
- Propunerea necesarului de registre, certificate de stare civilă, formulare și imprimare auxiliare, pentru anul următor, și în comunicarea acestora către structura de stare civilă din cadrul D.J.E.P.;
- Reconstituirea registrelor de stare civilă pierdute ori distruse – parțial sau total –, prin copierea textului din exemplarul existent, certificând exactitatea datelor înscrise prin semnare și aplicarea sigiliului și parafei;
- Primirea, de la comunele arondate S.P.C.L.E.P., a cererilor de schimbare a numelui pe cale administrativă și a documentelor prezentate în motivare, spre verificare;

- Primirea cererilor de înscriere de mențiuni cu privire la modificările intervenite în străinătate, în statutul civil al persoanei, determinate de divorț, adopție, schimbare de nume și/sau prenume, precum și a documentelor ce susțin cererile respective, pe care le înaintează D.E.P.A.B.D., în vederea avizării înscrierii mențiunilor corespunzătoare sau, după caz, a emiterii aprobării;
- Primirea cererilor de transcriere a certificatelor și extraselor de stare civilă procurate din străinătate, însoțite de actele ce le susțin, întocmirea referatului cu propunere de aprobare sau respingere a cererii de transcriere, pe care îl înaintează, împreună cu întreaga documentație, în vederea avizării prelabile de către D.J.E.P.;
- Primirea cererilor de rectificare a actelor de stare civilă și efectuarea de verificări pentru stabilirea cu exactitate a erorilor depistate în cuprinsul actelor de stare civilă sau a mențiunilor înscrise pe acestea, întocmirea documentației și a referatului cu propunere de aprobare sau respingere și le înaintează D.J.E.P., pentru aviz prelabil, în vederea emiterii dispoziției de aprobare/respingere de rectificare de către primarul unității administrativ-teritoriale competente;
- Primirea cererilor de reconstituire și întocmire ulterioară a actelor de stare civilă, întocmirea documentației și a referatului prin care se propune primarului unității administrativ-teritoriale emiterea dispoziției de aprobare sau respingere, cu avizul prelabil al D.J.E.P.;
- Înaintarea, către D.J.E.P., a exemplarului II al registrelor de stare civilă, în termen de 30 de zile de la data când toate filele din registru au fost completate, după ce au fost operate toate mențiunile din registrul de stare civilă – exemplarul I;
- Sesizarea imediată a D.J.E.P. în cazul pierderii sau furtului unor documente de stare civilă cu regim special.
- Efectuarea de verificări și întocmirea de referate cu propuneri în dosarele având drept obiect anularea, completarea, modificarea pe cale judecătorească a actelor de stare civilă și a mențiunilor existente pe marginea acestora, declararea judecătorească a morții și dispariției unei persoane, precum și înregistrarea tardivă a nașterii;
- Înscrierea, în registrele de stare civilă, a mențiunilor privind dobândirea, redobândirea sau renunțarea la cetățenia română, în baza comunicărilor primite de la DEPABD, prin intermediul DJEP;
- Efectuarea de verificări cu privire la cererile de schimbare a numelui pe cale administrativă și întocmirea referatului cu propunere de admitere/respingere, referat pe care îl înaintează DJEP;
- Colaborarea cu direcțiile de sănătate și cu maternitățile pentru prevenirea cazurilor de internare a gravidelor fără acte de identitate asupra lor sau a căror identitate nu este cunoscută și a cazurilor de părăsire a nou-născuților neînregistrați la starea civilă;
- Colaborarea cu unitățile sanitare, D.G.P.C., S.P.A.S., unitățile de poliție pentru cunoașterea permanentă a situației numerice și nominale a persoanelor cu situație neclară pe linie de stare civilă și de evidență a persoanelor, a demersurilor ce se fac

pentru punerea acestora în legalitate, până la rezolvarea fiecărui caz în parte, precum și pentru clarificarea situației persoanelor/cadavrelor cu identitate necunoscută;

- Întocmirea situațiilor statistice pe linie de stare civilă și comunicarea lor către instituțiile abilitate;
- Primirea documentațiilor necesare și oficierea de căsătorii;
- Constatarea săvârșii de contravenții și aplicarea de sancțiuni contravenționale, în condițiile Legii nr. 119/1996;
- Întocmirea corespondența pe linie de stare civilă;
- Arhivarea documentelor întocmite pe linie de stare civilă.

Concret, activitatea s-a materializat în:

Certificate de naștere eliberate	2530
Comunicări de naștere întocmite	911
Certificate de căsătorie eliberate	606
Certificate de deces eliberate	772
Mențiuni efectuate pe marginea actelor de naștere și căsătorie	2554
Certificate de divorț prin acordul soților eliberate	15
Rectificări acte naștere, căsătorie, deces	17
Extrase uz organelor de stat eliberate	306
Nașteri	911
Căsătorii	296
Decese	672
Transcrieri naștere	113
Transcrieri căsătorie	25
Transcrieri decese	29
Divorțuri interne, extrase de căsătorie pentru divorț	98
Divorțuri din străinătate cu aprobarea DEPABD	33
Mențiuni întocmite la operarea divorțului	296
Schimbări de nume pe cale administrativă	5
Livrete de familie	261
Mențiuni de renunțare la cetățenie	0
Amenzi contravenționale	0

Pe lângă activitățile curente desfășurate pe linie de stare civilă, s-au continuat demersurile pe linia punerii în legalitate a minorilor neînregistrați la starea civilă. În acest sens, S.P.C.L.E.P. Mediaș este parte a unui protocol de colaborare, încheiat în luna septembrie 2012, cu D.G.A.S.P.C. Sibiu, Poliția Municipiului Mediaș, Spitalul Municipal Mediaș și Direcția de Asistență Socială Mediaș, prin care părțile se obligă să își acorde sprijin pentru aplicarea dispozițiilor în domeniul protecției drepturilor copilului, pentru prevenirea abandonului în



maternități și pentru întocmirea actelor de stare civilă ale nou-născuților și minorilor care au împlinit 14 ani și care nu au acte de identitate.

Conform organigramei și statutului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș, S.P.C.L.E.P. Mediaș funcționează ca și serviciu fără personalitate juridică, cu 12 posturi (începând de la 01.03.2016), toate fiind funcții publice: 6 la compartimentul de evidență a persoanelor, 5 la starea civilă și un șef serviciu.

Începând cu data de 01.05.2017, ca urmare a pensionării unui lucrător din cadrul compartimentului de evidență a persoanelor, serviciul și-a continuat activitatea cu 11 lucrători, 1 post devenind vacant.

Ca efect al lipsei personalității juridice, activitățile serviciului pe linie financiar-contabilă și de resurse umane au fost în continuare gestionate de către direcțiile de specialitate din cadrul municipalității.

Calitatea activității desfășurate de lucrătorii S.P.C.L.E.P. Mediaș în cursul anului 2017 este reliefată inclusiv de rezultatele activităților de control și recontrol tematic metodologic efectuate de lucrători ai D.J.E.P. Sibiu. Alte aspecte ale activității au fost dezbătute în cadrul convocărilor trimestriale pe linie de evidență a persoanelor și anuale pe linie de stare civilă, organizate de către D.J.E.P. Sibiu, în scopul aprofundării legislației în materie și aplicării unitare a acesteia la nivel județean.

La nivelul S.P.C.L.E.P. Mediaș, s-a constatat faptul că atât lucrătorii de evidență persoanelor, cât și cei de stare civilă și-au îndeplinit, în cursul anului 2017, atribuțiile de serviciu, nu au existat abateri de la normele deontologice, nu s-au înregistrat fapte de corupție și nu s-au ivit situații de încălcare a codului de conduită a funcționarului public, de natură a determina adoptarea unor măsuri disciplinare.

## **S.C. ECO-SAL S.A.**

Societatea S.C. ECO-SAL S.A., în calitate de Operator regional privind serviciul de salubritate, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECONORD SIBIU, cu obiect de activitate activități din componenta serviciului public de salubritate, deservește 20 de unități teritoriale administrative (municipiul Mediaș, orașele Dumbrăveni, Copșa Mică, comunele Târnava, Valea Viilor, Axente Sever, Mihăileni, Șeica Mică, Șeica Mare, Micăsasa, Blăjel, Bazna, Dîrlos, Brateiu, Alma, Hoghilag, Laslea, Moșna, Biertan, Ațel), 110.000 locuitori și 2.200 agenți economici și instituții publice.

### **Deșuri colectate în anul 2017**

Total deșuri menajere și similare celor menajere colectate de la populație, agenți economici și instituții publice – 21 754,96 tone.

Total deșuri de ambalaje colectate separat 1 684,81 tone din care:

- Deșuri hârtie-carton- 839,64 tone
- Deșuri plastice - 717,09 tone
- Deșuri sticlă - 128,08 tone

Total alte fracții colectate separat 4 325,05 tone din care:

- Deșuri anvelope uzate – 10,40 tone
- Deșuri voluminoase – 253,30 tone
- Deșuri de echipamente electrice și electronice – 20,33 tone
- Deșuri periculoase (ulei uzat) – 20 kg
- Deșuri baterii și acumulatori – 7 kg
- Deșuri vegetale – 879,24 tone
- Deșuri biodegradabil – 1 439,76 tone
- Deșuri din construcții – 1 184,98 tone
- Deșeu stradal – 510,04 tone

### **Deșuri valorificate/eliminate în anul 2017**

Activitatea de sortare a deșeurilor menajere se realizează în scopul reducerii volumului și a cantității deșeurilor ce necesită depozitare finală și pentru creșterea gradului de recuperare a deșeurilor reciclabile.

Deșeurile reciclabile sortate din deșeurile menajere, precum și cele colectate din sistemul de colectare selectivă, se compactează separat, pe tipuri de deșuri reciclabile, în vederea valorificării la reciclatorii finali.

- Deșeurile reziduale eliminate prin depozitare: 17 623,32 tone
- Deșuri din construcții (moloz neprelucrat/umplutură)– 358,88 tone.

Deșeurile valorificate:

- Deșeuri hârtie /carton – 470,598 tone
- Deșeuri plastice – 247,412 tone
- Deșeuri sticlă – 126,560 tone
- Deșeuri aluminiu – 2,533 tone
- Deșeuri de echipamente electrice și electronice – 21,475 tone
- Deșeuri energetice – 554,04 tone
- Deșeuri biodegradabile încredințate spre compostare – 1 792,24 tone
- Deșeuri anvelope uzate – 16,78 tone

#### Salubritate și deszăpezirea domeniului public

- Suprafața măturată manual -53 630 234 mp
- Suprafața măturată mecanizat- 37 226 307 mp
- Curățat rigole- 1 006 655 mp
- Întreținere căi publice-15 876 975 mp

În anul 2017, Operatorul de salubritate a realizat activitatea de deszăpezire și combatere a poleiului și a înghețului pe străzile din municipiul Mediaș, utilizând materiale antiderapante astfel: nisip + sare – 188,4 mc, clorură de magneziu – 25,1 tone, sare – 605,5 tone, fiind amplasate și 79 de lăzi cu material antiderapant.

#### Investiții

În cursul anului 2017, S.C. ECO-SAL S.A. a realizat investiții din fonduri de la bugetul local al municipiului Mediaș, după cum urmează:

- A fost achiziționată o autospecială compactoare nouă, modernă, prevăzută cu sistem de spălare și dezinfectare a echipamentelor de colectare deșeuri (pubele, containere), având capacitatea de 10 mc;
- S-a achiziționat o autospecială compactoare nouă de 12 mc, pentru colectarea deșeurilor municipale;
- Au fost achiziționate și montate 12 containere subterane pentru colectarea deșeurilor menajere. Containerele subterane au capacitatea de colectare de 3 mc și sunt confecționate din plastic tip polyftkon, cu elemente decorative din lemn;
- S-a achiziționat o automăturătoare stradală compactă;
- Au fost achiziționate și montate 111 coșuri stradale de 63 litri din material plastic tip Durapol;
- Au fost achiziționate: un echipament de împrăștiat material antiderapant (suprastructură sărăriță) și un plug (lamă) pentru zăpadă, ambele echipamente adaptabile pentru automăturătoare stradală.

## Acțiuni și Evenimente

### Campania de colectare a DEEE-urilor și a deșeurilor periculoase



Campaniile „Curățenia de primăvară“ și „Curățenia de toamnă“

### „UN VIITOR FĂRĂ GUNOI”

- continuarea parteneriatului cu Societatea Clear Public Space din Londra
- în luna mai s-au organizat activități cu teme eco în grădinița din Valea Viilor



Vizită la Centru pentru preluarea, prelucrarea și valorificarea deșeurilor a studenților de la Facultatea de Știința și Ingineria Mediului din Cluj Napoca



Campanie de colectare a deșeurilor de ambalaje din sticlă

- Campania de colectare a deșeurilor de ambalaje din sticlă s-a desfășurat în luna aprilie, aceasta a vizat cetățenii care locuiesc la case;

Scopul acestei campanii a fost acela de a colecta separat deșeurile de ambalaje din sticlă.



Distribuirea calendarului cu datele de colectare

Pentru al 8-lea an consecutiv, ECO-SAL a distribuit gratuit populației din Mediaș, Copșa Mică și Dumbrăveni calendarele care conțin datele de colectare a deșeurilor.



„Nu-ți arunca viitorul la gunoi”, „Redu deșeurile” și „Fă compost”

Campanie privind colectarea separată a deșeurilor pe 4 fracții (hârtie/carton, plastic/aluminiu, sticlă, biodegradabil);

Difuzare Radio Ring.

Prevenire și control

Colaborare cu Poliția Locală, în vederea formării unor patrule mixte care au inspectat municipiul Mediaș în perioada 15.02.2017 – 21.03.2017

Supravegherea punctelor de colectare a deșeurilor, în vederea atenționării sau sancționării persoanelor care nu respectă utilizarea în mod corespunzător a recipientilor pentru depozitarea deșeurilor

Întocmirea Fișelor de urmărire a utilizatorilor, în vederea diminuării sau majorării cantității de deșuri generate de agenți economici beneficiari ai serviciului de salubritate, în raport cu cantitățile contractate și facturate

Verificarea activității de colectare a deșeurilor menajere și reciclabile de la populație și agenți economici

## S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A.

Principalele valori promovate de către operatorul de apă și apă uzată, conform viziunii și declarației de misiune, sunt:

Furnizarea serviciilor de apă și apă uzată de bună calitate, la prețuri accesibile, care să anticipeze nevoile și așteptările clienților din zona de acoperire a operatorului;

Promovarea respectului și a transparenței, prin tratamentul egal al tuturor clienților și prin menținerea unei comunicări eficiente cu toți factorii interesați;

Obținerea unui nivel ridicat de profesionalism, prin continua instruire a angajaților, care sunt tratați cu respect și fără discriminare;

Construirea viitorului companiei având drept scop prosperitatea, continuitatea, stabilitatea și dezvoltarea durabilă a acesteia, printr-un management competitiv;

Promovarea responsabilității instituționale.

Conform Actului Constitutiv, obiectul de activitate al Societății este captarea, tratarea și distribuția apei (activitate principală, Cod CAEN 3600), respectiv colectarea și epurarea apelor uzate (activitate secundară, Cod CAEN 3700).

În prezent, furnizăm servicii de alimentare cu apă potabilă și de canalizare, în baza licenței clasa 2 acordată societății de către Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, conform Ordinului nr. 135 / 16.05.2017, aceasta reprezentând o recunoaștere oficială a capacității societății noastre de a furniza / presta servicii de calitate în aria noastră administrativ – teritorială, în condiții de eficiență economică, cu menținerea indicatorilor de performanță impuși. Astfel:

- În mediul urban: municipiul Mediaș, orașele Agnita și Dumbrăveni - servicii de alimentare cu apă potabilă și de canalizare și epurare a apelor uzate;
- În mediul rural: comunele Arpașu de Jos (cu satul aparținător Arpașu de Sus), Cîrțișoara, Șeica Mare (cu satul aparținător Boarta), Bazna (cu satul aparținător Boian) - servicii de alimentare cu apă potabilă; comunele Alma (satul Alma), Bîrghiș (satul Bîrghiș), Șeica Mare (satul Șeica Mare), Marpod (cu satul aparținător Ilimbav), Nocrich (cu satul aparținător Hosman), Chirpăr (satele Vărd și Veseud) - servicii de alimentare cu apă potabilă și de canalizare și epurare a apelor uzate.

În perspectivă, în temeiul Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor de Alimentare cu Apă și de Canalizare, încheiat la data 06.08.2007, pentru o perioadă de 25 ani, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari”, în calitate de Autoritate Delegantă, și S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în calitate de Operator Regional, vom prelua activitatea serviciilor de apă – canal din orașul Copșa Mică și celelalte comune membre ale ADI.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” a fost înființată în anul anul 2002 de către unitățile administrativ - teritoriale ca și Asociație a Municipalityților, fiind reorganizată, în anul 2006, după sistemul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare. Din această asociație fac parte 4 orașe: Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, Copșa Mică, alături de Consiliul Județean Sibiu, în calitate de membrii fondatori, și alte 29 comune din județul Sibiu, ale căror sisteme centralizate de apă și / sau de canalizare sunt preluate, treptat, în operare de către S.C. Apa Târnavei Mari S.A.: Alma, Alțâna, Arpașu de Jos, Ațel, Axente Sever, Bazna, Biertan,

Bîrghiș, Blăjeș, Brateiu, Brădeni, Bruuiu, Chirpăr, Cîrța, Cîrțișoara, Dârlos, Hoghilag, Iacobeni, Laslea, Marpod, Merghindeal, Micăsasa, Mihăileni, Moșna, Nocrich, Șeica Mică, Șeica Mare, Târnava, Valea Viilor.

Vă reamintim că, începând cu anul 2012, una din prioritățile noastre a fost implementarea managementului privat la nivelul societății, având în vedere că S.C. Apa Târnavei Mari S.A. intră sub incidența OUG nr. 109 / 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 111 / 2016, fiind o societate comercială pe acțiuni, constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 31 / 1990 privind societățile comerciale, la care acționarii sunt următoarele unități administrativ-teritoriale:

<b>Acționari</b>	<b>Număr acțiuni</b>	<b>Procent</b>
Județul Sibiu	139	5,8428 %
Municipiul Mediaș	1.860	78,1841 %
Orașul Agnita	170	7,1459 %
Orașul Copșa Mică	12	0,5044%
Orașul Dumbrăveni	198	8,3228%
Total	2.379	100 %

Consiliul de Administrație: Mandat 2016 – 2020

Iosif MOLDOVAN	Președintele Consiliului de Administrație
Ioan MUNTEANU	Administrator Executiv și Director General
Dorel VLAȘIN	Administrator Neexecutiv
Anuța TURCU	Administrator Neexecutiv
Francisc ANTAL	Administrator Neexecutiv

Echipa managerială, conform Organigramei, în vigoare începând cu data de 01.02.2017, este reprezentată de un director general, un director economic, un director servicii corporative, un director tehnic-operare, un manager de proiect și patru ingineri șefi, care coordonează activitatea departamentelor tehnic-dezvoltare, operare și mentenanță rețele, producție apă potabilă și epurare apă uzată.

#### **Echipa de management**

Ioan MUNTEANU	Director General
Gabriela FĂGĂRĂȘAN	Director Economic
	Director Servicii Corporative
Gabriel GAJDOS	Manager U.I.P.
Gheorghe DIN	Șef Departament Operare și Mentenanță Rețele
Elly GRUBER	Șef Departament Producție Apă Potabilă
Enikő GAȘPAR	Șef Departament Epurare Apă Uzată
	Șef Departament Tehnic - Dezvoltare



Repere în implementarea Planului de Administrare 2016 – 2020. Contractul de Management al Directorului General / Contractele de Administrare

Planul de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pentru perioada 2016 - 2020 a fost elaborat conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 109 / 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 111 / 2016.

Componenta de Administrare a Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pentru perioada 2016 - 2020 a fost elaborată în baza OUG nr. 109 / 2011, aprobată și modificată prin Legea nr. 111 / 2016, cu respectarea prevederilor art. 30.

Componenta de Management a Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pentru perioada 2016 - 2020 a fost elaborată în baza OUG nr. 109 / 2011, aprobată și modificată prin Legea nr. 111 / 2016, cu respectarea prevederilor art. 36.

Directorul General al S.C. Apa Târnavei Mari S.A., dl. Ing. Ioan Munteanu, a fost numit în baza Deciziei Consiliului de Administrație nr. 5 / 2017, la recomandarea Comitetului de Nominalizare și Remunerare, ca urmare a finalizării concursului de selecție organizat pentru ocuparea postului, începând cu data de 02.02.2017, pentru perioada de timp rămasă din exercitarea mandatului 2016 - 2020.

Obiectivul managementului societății este obținerea performanței operaționale și financiare, care să ne recomande ca o companie competitivă pe piața serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare din România, prin promovarea unei imagini favorabile și îmbunătățirea constantă a indicatorilor de performanță.

Strategia de management propusă spre implementare de către noul Director General al Societății, pentru atingerea obiectivelor și a indicatorilor de performanță din contractul de mandat, a fost expusă în cadrul Componentei de Management a Planului de Administrare 2016 - 2020, aprobată prin Decizia CA nr. 9 / 2017. Astfel, Directorul General își va concentra eforturile în direcția atingerii scopurilor organizației într-o manieră eficientă și efectivă, prin planificarea, organizarea, conducerea și controlul resurselor, acționând în direcția continuării, respectiv îmbunătățirii obiectivelor de management asumate de către predecesorii săi pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de mandat, cu respectarea viziunii, misiunii și obiectivelor strategice ale Societății.

Strategia de management operaționalizează obiectivele strategice din domeniile majore de activitate ale Societății și propune planuri de măsuri concrete pentru atingerea acestora și a indicatorilor de performanță din Contractul de Mandat, pecum și metodele de monitorizare, evaluare și control intern a rezultatelor prognozate.

Strategiile de conducere specifice Operatorului Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. cuprinse în Componenta de Management a Planului de Administrare 2016 - 2020, au fost elaborate cu respectarea viziunii, declarației de misiune și a principalelor direcții strategice, în strânsă corelare cu Componenta de Administrare, având ca scop primordial atingerea obiectivelor și indicatorilor de performanță stabilite în contractul de mandat.

Acestea au fost structurate în funcție de principalele direcții, departamente, servicii, compartimente ale Operatorului Regional, astfel:

- Strategia de consolidare instituțională;
- Strategii comerciale și de marketing;
- Strategii operaționale și de întreținere;

- Strategii de resurse umane;
- Strategii privind sistemele informatice;
- Strategii de management economico – financiar și de audit;
- Strategii de dezvoltare prin investiții;
- Strategia de control intern / managerial.

Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, fundamentați pe baza Componentei de Management a Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. propusă spre implementare de către Directorul General, dl. Ioan Munteanu, pentru perioada de timp rămasă din exercitarea mandatului 2016 – 2020 au fost aprobați prin Decizia CA nr. 14 / 2017.

Tot la nivelul anului 2017, ca urmare a ocupării definitive a posturilor rămase vacante în cadrul Consiliului de Administrație, a fost revizuită Componenta de Administrare, respectiv Planul de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pentru perioada 2016 – 2020, prin actualizarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari asociați obiectivelor generale de administrare, care au fost revizuiți în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 722 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109 / 2011. Planul de Administrare 2016 – 2020 în formă revizuită a fost aprobat prin Decizia CA nr. 18 / 2017.

Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari fundamentați pe baza Componentei de Administrare a Planului de Administrare a S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pentru perioada 2016 - 2020, revizuiți în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 722 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109 / 2011, au fost aprobați prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 4 / 2017, aceștia constituind Acte Adiționale la Contractele de Administrare.

Ca și în anii precedenți, principalele obiective propuse spre implementare de către Operatorul Regional în anul 2017 au vizat următoarele:

- Implementarea strategiilor și a obiectivelor aferente Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pentru perioada 2016 - 2020 (Componentă de Administrare și Componentă de Management);
- Realizarea obiectivelor de investiții vizând reabilitarea / extinderea infrastructurii de apă și apă uzată de pe domeniul public, finanțate de la Bugetul Local al Municipiului Mediaș, aprobate în cadrul Programului de investiții aprobat pentru anul 2017;
- Accesarea de noi fonduri europene pentru sectorul de apă potabilă și apă uzată din Aria Delegării A S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în Etapa 2016 - 2020, în cadrul POIM (Programului Operațional pentru Infrastructură Mare);
- Îmbunătățirea indicatorilor de performanță și, implicit, creșterea calității și a performanței serviciilor de alimentare cu apă și canalizare oferite clienților din Aria de Operare, prin implementarea standardelor aferente Sistemului de Control Intern / Managerial și continuarea implementării exercițiului de Benchmarking.

Stadiul de implementare al acțiunilor realizate la nivelul anului 2017 este expus în secțiunile următoare.\*\*\*

- Stadiul implementării, la finalul anului 2017, a strategiilor și obiectivelor aferente Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pentru perioada 2016 – 2020

**Strategii privind aspectele instituționale (Sistemul de management)**

- Strategia de menținere a calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale

În prezent, Operatorul Regional de Apă și Apă Uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A. deține certificări RINA SIMTEX pentru sistemele de management al calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale, în conformitate cu cerințele standardelor de referință: SR EN ISO 9001: 2008; SR EN ISO 14001: 2005; SR OHSAS 18001: 2008.

La nivelul anului 2017, principalul obiectiv realizat sub aspect instituțional a constat în Menținerea Certificării Sistemului Integrat de Management al Calității, Mediului și Sănătății și Securității Ocupaționale (SSO).

În urma Auditului de Supraveghere (S1), desfășurat în perioada 29 - 31 mai 2017, asupra Sistemului de Management Integrat (Calitate, Mediu și SSO), auditorii externi au consemnat în „Raportul de audit” rezultatul pozitiv al auditului și au propus menținerea certificării sistemului în cadrul Societății.

Organismul de certificare RINA SIMTEX a eliberat, în data de 12.06.2017, noile Certificate pentru toate cele trei standarde:

SR EN ISO 9001: 2008 Sistem de Management al Calității;

SR EN ISO 14001:2005 Sistem de Management de Mediu;

SR OHSAS 18001:2008 Sistem de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale.

Noile certificate au fost eliberate pentru toate activitățile din domeniul de certificare și pentru toate punctele de lucru.

Perioada de valabilitate a certificatelor: 12.06.2017 – 12.06.2018.

Pentru a menține continuitatea certificării Sistemului Integrat de Management al Calității, Mediului și SSO în cadrul organizației, trebuie efectuată tranziția Sistemului Integrat de Management al Calității, Mediului și SSO la noile ediții ale Standardelor de referință ISO 9001:2015, ISO 14001:2015.

În vederea realizării tranziției la noile ediții ale standardelor în vigoare S.C. Apa Târnavei Mari S.A. a încheiat cu firma de consultanță S.C. TOPQS S.R.L., din Cluj Napoca, un „contract de furnizare de servicii profesionale de consultanță în management”, pentru o perioadă de 12 luni (noiembrie 2017 – noiembrie 2018). Obiectul contractului constă în furnizarea / prestarea serviciilor de asistență tehnică, consultativă și informațională cu privire la:

- Tranziția Sistemului Integrat de Management al Calității, Mediului și SSO la noile ediții ale Standardelor de referință ISO 9001: 2015 și ISO 14001:2015;
- Asistență la implementarea noilor cerințe;
- Instruirea responsabililor de procese și responsabililor de domenii cu noile cerințe ale standardelor ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015;

- Elaborarea noilor documente cerute de standardele ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015;
- Integrarea noii documentații în documentația existentă;
- Identificarea și documentarea contextului organizației și a părților interesate;
- Identificarea și tratarea riscurilor afacerii / a proceselor și inițierea oportunităților;
- Asistență la efectuarea auditurilor interne; efectuarea analizei managementului; pregătirea specifică pentru auditul de tranziție;
- Susținerea auditului de Supraveghere (S2) cu tranziție SMC, SMM, SSM;
- Stabilirea și implementarea eventualelor acțiuni corective necesare în urma auditului de tranziție.

### **Strategii comerciale / de marketing**

- Strategia de creștere extensivă a pieței

Conform Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A., elaborate pentru perioada 2016 - 2020, în baza OUG. Nr. 109 / 30.11.2011, aprobată și modificată prin Legea nr. 111 / 2016, societatea își propune aplicarea unei strategii privind creșterea extensivă a pieței, prin preluarea în operare a localităților membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari”, raportat la momentul punerii în funcțiune a sistemelor de apă și apă uzată, realizate de către autoritățile administrațiilor publice locale prin implementarea proiectelor de investiții finanțate din bugetele locale / de stat / fonduri europene.

Prin implementarea acestei strategii, Operatorul vizează creșterea gradului de acoperire cu servicii de alimentare cu apă potabilă și canalizare, la standarde europene, la nivelul Ariei Delegării, creșterea veniturilor obținute din vânzările la produsele și serviciile delegate, respectiv consolidarea poziției sale pe piața serviciilor de profil din România.

Aria de operare a S.C. Apa Târnavei Mari S.A. este situată în nordul și estul județului Sibiu. În prezent, furnizăm servicii de alimentare cu apă potabilă și de canalizare la nivelul localităților urbane și rurale expuse în tabelul alăturat, în baza licenței clasa 2 acordată societății de către Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, conform Ordinului nr. 79 / 25.02.2015, aceasta reprezentând o recunoaștere oficială a capacității S.C. Apa Târnavei Mari S.A. de a furniza / presta servicii de calitate în aria sa administrativ – teritorială, în condiții de eficiență economică, cu menținerea indicatorilor de performanță impuși.

Astfel:

În mediul urban: municipiul Mediaș, orașele Agnita și Dumbrăveni - servicii de alimentare cu apă potabilă și de canalizare și epurare a apelor uzate;

În mediul rural: în mediul rural: comunele Arpașu de Jos (cu satul aparținător Arpașu de Sus), Cîrțișoara, Șeica Mare (cu satul aparținător Boarta), Bazna (cu satul aparținător Boian) - servicii de alimentare cu apă potabilă; comunele Alma (satul Alma), Bîrghiș (satul Bîrghiș), Șeica Mare (satul Șeica Mare), Marpod (cu satul aparținător Ilimbav), Nocrich (cu satul aparținător Hosman), Chirpăr (satele Vărd și Veseud) - servicii de alimentare cu apă potabilă și de canalizare și epurare a apelor uzate.

Tabel nr. 1 – Centralizator privind localitățile (sistemele de alimentare cu apă și / sau de canalizare și epurare a apelor uzate) preluate în operare de către S.C. Apa Târnavei Mari S.A.

Nr. Crt.	UAT/ Comună	Localitate	Nr. Locuitori	Sistem public preluat în operare		Data preluării în operare	Nr. Act Adițional la Contractul de Delegare
				Alimentare cu apă	Canalizare și Epurare ape uzate		
	Arpașu de jos	Arpașu de jos	1.004	X		01.06.2012	1/2012
		Arpașu de sus	1.138				
	Cîrțișoara	Cîrțișoara	1.243	X		01.06.2012	1/2012
	Alma	Alma	787	X		01.06.2012	1/ 2012
					X	01.01.2014	2/ 2013
	Bîrghiș	Bîrghiș	683	X	X	01.06.2014	4/ 2014
	Șeica Mare	Șeica mare	3.189	X	X	01.06.2014	5/ 2014
		Boarta	414	X			
	Marpod	Marpod	800	X	X	01.10.2014	6/ 2014
		Ilimbav	217	X	X		
	Nocrich	Nocrich	1.287	X	X	01.10.2014	7/ 2014
		Hosman	760	X	X		
	Chirpăr	Vărd	318	X	X	01.01.2017	8/ 2016
		VESEUD	154	X	X		
	Hoghilag	Hoghilag	1.177	X		29.12.2017	9 2017
	Bazna	Bazna	1.616	X		29.12.2017	10/2017
		Boian	1.518				

În perspectivă, în temeiul Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor de Alimentare cu Apă și de Canalizare, încheiat la data 06.08.2007, pentru o perioadă de 25 ani, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari”, în calitate de Autoritate Delegantă, și S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în calitate de Operator Regional, vom prelua activitatea serviciilor de apă – canal din orașul Copșa Mică și celelalte comune membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari”.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” a fost înființată în anul 2002, iar în 2006 a fost reorganizată după sistemul Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitare. Din această asociație fac parte 4 orașe: Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, Copșa Mică, alături de Consiliul Județean Sibiu, în calitate de membrii fondatori, și alte 29 comune din județul Sibiu, ale căror sisteme centralizate de apă și / sau de canalizare sunt preluate, treptat, în operare de către S.C. Apa Târnavei Mari S.A.: Alma, Alțâna, Arpașu de Jos, Ațel, Axente Sever, Bazna, Biertan, Bîrghiș, Blăjel, Brateiu, Brădeni, Bruuiu, Chirpăr, Cîrța, Cîrțișoara, Dârlos, Hoghilag, Iacobeni, Laslea, Marpod, Merghindeal, Micăsasa, Mihăileni, Moșna, Nocrich, Șeica Mică, Șeica Mare, Târnavă, Valea Viilor.

La nivelul perioadei de referință, anul 2017, Operatorul Regional de Apă și Apă Uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A. a preluat în operare următoarele localități membre ale Asociației de Dezvoltare Intrecomunitare „Apa Târnavei Mari”:

## Vărd și Veseud (Comuna Chirpăr) – Partea de Apă și Partea de Canalizare

Conform aspectelor susținute de către reprezentanții Primăriei Comunei Chirpăr, consemnate în adresa nr. 1114 / 10.03.2015 (înregistrată în cadrul societății noastre cu nr. 1990 / 10.03.2015), la nivelul localităților Vărd și Veseud, din Comuna Chirpăr, au fost finalizate lucrările de investiții la nivelul infrastructurii de alimentare cu apă, respectiv de canalizare și epurare a apelor uzate, și s-a făcut recepția la terminarea lucrărilor (a se vedea Procesul - verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 / 07.04.2014 înaintat Operatorului Regional).

Denumirea Proiectului de investiție: „Dezvoltarea Comunei Chirpăr, prin modernizarea drumurilor, construirea sistemelor de apă și apă uzată, punerea în valoare a moștenirii culturale și înființarea unui centru social pentru bătrâni”.

Obiectivele de investiții realizate în cadrul Proiectului la nivelul infrastructurii de apă și de canalizare: „Sistem de alimentare cu apă în localitățile Vărd și Veseud, Comuna Chirpăr” și „Sistem de canalizare și stații de epurare în localitățile Vărd și Veseud, Comuna Chirpăr”.

Investițiile s-au realizat având ca și sursă de finanțare Măsura 3.2.2. Din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR), implementat prin Programul National de Dezvoltare Rurală (PNDR) (Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale, având ca și obiective: îmbunătățirea infrastructurii fizice de bază în spațiul rural, precum și îmbunătățirea accesului la servicii de bază pentru populația rurală). Principalele componente ale sistemelor realizate în cadrul investiției sunt: rețea de distribuție apă, rețea de aducțiune, rețea de canalizare menajeră, stații de pompare, tratare, epurare, rezervor suprateran.

### Temei legal:

Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare, încheiat la data de 06.08.2007, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” și Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș;

Prevederile art. 17.1 lit. X)„, coroborate cu art. 12.3., lit. I). Din Actul Adițional nr. 6 / 2012 la Actul Constitutiv al S.C. Apa Târnavei Mari S.A..

HCL nr. 23 / 31.08.2007 privind aprobarea aderării Comunei Chirpăr la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari”;

HCL nr. 39 / 30.09.2008 privind aprobarea de către Comuna Chirpăr a Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și De Canalizare;

Hotărârea Adunării Generale a ADI „Apa Târnavei Mari” nr. 5 / 17.03.2015 privind aprobarea extinderii Ariei de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile: Bruuiu (Comuna Bruuiu) - Partea de Apă; Vărd și Veseud (Comuna Chirpăr) - Partea de Apă și Partea de Canalizare; Nou Român (Comuna Arpașu de Jos) - Partea de Apă, respectiv a semnării actelor adiționale la Contractul de Delegare;

Decizia CA nr. 5 / 12.03.2015 privind acordarea avizului favorabil pentru extinderea Ariei Delegării la nivelul localităților Vărd și Veseud (Comuna Chirpăr), membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare „Apa Târnavei Mari, respectiv preluarea în operare a sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare;

Hotărârea AGEA nr. 2 / 18.03.2015 privind aprobarea extinderii Ariei de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile Vărd și Veseud (Comuna Chirpăr) - Partea de Apă și Partea de Canalizare;

Hotărârile Consiliului Local al Comunei Chirpăr: HCL nr. 39 / 30.09.2008, HCL nr. 72 / 14.12.2016 și HCL nr. 73 / 14.12.2016;

La data de 20.12.2016, a fost încheiat Actul Adițional nr. 8 / 2016 la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare, încheiat la data 06.08.2007, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” și Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A., prin care se extinde Aria de Delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă, respectiv de canalizare și epurare a apelor uzate pentru localitățile: Vărd și Veseud. Data intrării în vigoare a Actului Adițional nr. 8 / 2016 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare este 01.01.2017.

Hoghilag (Comuna Hoghilag) – Partea de Apă

Conform autorizațiilor de funcționare în vigoare, sistemul public de alimentare cu apă al Comunei Hoghilag face parte din sistemul hidroedilitar Dumbrăveni - Hoghilag.

La data demarării procedurii cadru de preluare în operare, Operatorul Regional furniza serviciul public de alimentare cu apă la nivelul localității Hoghilag, Comuna Hoghilag, în baza contractelor încheiate cu utilizatorii, sistemul public de alimentare cu apă fiind autorizat din punct de vedere al gospodăririi apelor, al mediului și sanitar.

Singura formalitate sub aspect tehnic și instituțional care nu a fost întreprinsă a constat în inventarierea bunurilor care compun sistemul public de alimentare cu apă, fiind vorba în definitiv de o „rețea de distribuție apă potabilă - cca. 7.000 m”, includerea acesteia în domeniul public, în baza unei HCL, și încheierea unui act adițional la Contractul de Delegare, care să cuprindă și un proces-verbal de predare-primire a bunurilor de retur care urmează a fi concesionate, încheiat între Operatorul Regional și reprezentanții Unității Administrativ-Teritoriale.

Temei legal:

Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare, încheiat la data de 06.08.2007, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” și Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș;

Prevederile art. 17.1 lit. X), coroborate cu art. 12.3., lit. D). Din Actul Adițional nr. 6 / 2012 la Actul Constitutiv al S.C. Apa Târnavei Mari S.A.;

Decizia CA nr. 27 / 18.09.2017, prin care Consiliul de Administrație își exprimă acordul în privința extinderii Ariei Delegării la nivelul localităților Bazna și Boian (Comuna Bazna) - Partea de Apă și Partea de Canalizare; Hoghilag (Comuna Hoghilag) - Partea de Apă;

Hotărârea Adunării Generale a ADI „Apa Târnavei Mari” nr. 11 / 22.09.2017 privind aprobarea extinderii Ariei de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile: Bazna și Boian (Comuna Bazna) - Partea de Apă și Partea de Canalizare; Hoghilag (Comuna Hoghilag) - Partea de Apă, respectiv a semnării actelor adiționale la Contractul de Delegare;

Hotărârea AGEA nr. 6 / 25.09.2017 privind aprobarea extinderii Ariei de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile Bazna și

Boian (Comuna Bazna) - Partea de Apă și Partea de Canalizare; Hoghilag (Comuna Hoghilag) - Partea de Apă, respectiv a semnării actelor adiționale la Contractul de Delegare;

Hotărârile Consiliului Local al Comunei Hoghilag: HCL nr. 28 / 25.07.2007, HCL nr. 2 / 28.01.2009 și HCL nr. 72 / 17.11.2017;

La data de 29.12.2017, a fost încheiat Actul Adițional nr. 9 / 2017 la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare, încheiat la data 06.08.2007, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” și Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A., prin care se extinde Aria de Delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă pentru localitatea Hoghilag (Comuna Hoghilag). Data intrării în vigoare a Actului Adițional nr. 9 / 2017 la Contractul de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare este data semnării acestuia.

#### Bazna și Boian (Comuna Bazna) – Partea de Apă

În vederea demarării procedurii cadru privind preluarea în operare a sistemului public de alimentare cu apă din localitățile Bazna și Boian, Comuna Bazna, în baza adresei nr. 2908 / 11.04.2017, Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. a înaintat Primăriei Comunei Bazna, membră a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari”, Planul cadru de Acțiune în vederea punerii în funcțiune și preluării în operare de către Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. a sistemelor centralizate de apă și / sau de canalizare din localitățile membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari”, care cuprinde sarcinile, responsabilitățile și termenele limită pe care Unitatea Administrativ - Teritorială, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară și Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. trebuie să le respecte în scopul eficientizării procesului de preluare, precum și o inventariere a stării de fapt a localității care urmează să fie preluată sub aspectul terenurilor și al clădirilor, al instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă și / sau de canalizare, precum și al utilizatorilor, informații sintetizate în 3 Anexe, anterior menționate.

Conform aspectelor susținute de către reprezentanții Primăriei Comunei Bazna, consemnate în adresele nr. 3457 / 01.08.2017 (înregistrată la ATM cu nr. 6184 / 01.08.2017), respectiv nr. 4032 / 12.09.2017 (înregistrată la ATM sub nr. 7406 / 13.09.2017), la nivelul comunei au fost executate, respectiv finalizate lucrări de investiții în infrastructura de apă și de canalizare, după cum urmează:

#### **Proiectele de investiții implementate:**

- Denumirea Proiectului de investiție: „Alimentare cu Apă Potabilă - Sat Bazna”
- Sursa de finanțare: Buget Local
- Valoarea investiției: 1.979.218,83 lei, fără TVA
- Denumirea Proiectului de investiție: „Rețele de Canalizare și Stație de Epurare în Comuna Bazna”
- Sursa de finanțare: O.G. nr. 7 / 2006 și Buget Local
- Valoarea investiției: 2.947.563,08 lei, fără TVA
- Denumirea Proiectului de investiție: „Rețele de Alimentare cu Apă Potabilă și Canalizare Menajeră - Sat Boian, Comuna Bazna”
- Sursa de finanțare: PNDR Măsura 322, FEADR.
- Valoarea investiției : 5.658.660,69 lei, fără TVA, din care:



- 3.446.343,64 lei - Rețea de alimentare cu apă;
- 2.212.317,05 lei - Rețea de canalizare menajeră.

**Temei legal:**

- Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare, încheiat la data de 06.08.2007, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” și Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș;
- Prevederile art. 17.1 lit. X)., coroborate cu art. 12.3., lit. I). Din Actul Adițional nr. 6 / 2012 la Actul Constitutiv al S.C. Apa Târnavei Mari S.A.;
- Decizia CA nr. 27 / 18.09.2017, prin care Consiliul de Administrație își exprimă acordul în privința extinderii Ariei Delegării la nivelul localităților Bazna și Boian (Comuna Bazna) - Partea de Apă și Partea de Canalizare; Hoghilag (Comuna Hoghilag) - Partea de Apă;
- Hotărârea Adunării Generale a ADI „Apa Târnavei Mari” nr. 11 / 22.09.2017 privind aprobarea extinderii Ariei de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile: Bazna și Boian (Comuna Bazna) - Partea de Apă și Partea de Canalizare; Hoghilag (Comuna Hoghilag) - Partea de Apă, respectiv a semnării actelor adiționale la Contractul de Delegare;
- Hotărârea AGEA nr. 6 / 25.09.2017 privind aprobarea extinderii Ariei de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile Bazna și Boian (Comuna Bazna) - Partea de Apă și Partea de Canalizare; Hoghilag (Comuna Hoghilag) - Partea de Apă, respectiv a semnării actelor adiționale la Contractul de Delegare;
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Bazna: HCL nr. 31 / 20.09.2005; HCL nr. 4 / 26.01.2009; HCL nr. 56 / 20.09.2017;
- La data de 29.12.2017, a fost încheiat Actul Adițional nr. 10 / 2017 la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare, încheiat la data 06.08.2007, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” și Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A., prin care se extinde Aria de Delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă pentru localitățile Bazna și Boian (Comuna Bazna). Data intrării în vigoare a Actului Adițional nr. 10 / 2017 la Contractul de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare este data semnării acestuia.

În plus, menționăm că, la data prezentei, a fost demarată procedura cadru de preluare în operare (anterior perioadei de raportare) cu următoarele localități membre ale Asociației de Dezvoltare Intrecomunitare „Apa Târnavei Mari”:

- Bruiu (Comuna Bruiu) – demararea procedurii cadru privind preluarea în operare a sistemului public de alimentare cu apă;
- Nou Român (Comuna Arpașu de Jos) – demararea procedurii cadru privind preluarea în operare a sistemului public de alimentare cu apă;
- Blăjel (Comuna Blăjel) – demararea procedurii cadru privind preluarea în operare a sistemului public de alimentare cu apă;

- Dîrlos (Comuna Dîrlos) - demararea procedurii cadru privind preluarea în operare a sistemului public de alimentare cu apă

### **Strategia tarifară**

În ceea ce privește componenta preț a mixului de marketing, S.C. Apa Târnavei Mari S.A. a vizat implementarea unei strategii de unificare a tarifelor în zona de operare. Prețurile și tarifele practicate pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare se bazează pe principiul acoperirii tuturor costurilor aferente activităților (respectiv: costuri de operare, costuri de întreținere, costuri financiare, redevența aferentă bunurilor concesionate, realizarea de investiții și reparații capitale, plata serviciului datoriei aferente creditelor contractate (incluzând principalul, dobânzile și comisioanele aferente), profit (în conformitate cu prevederile legale) care urmează a fi integral folosit pentru dezvoltare - 5%) și de gradul de suportabilitate al populației.

Modul de fundamentare / ajustare a prețurilor la apa potabilă și a tarifelor la canalizare

Prin Contractul de Finanțare nr. 91950, încheiat la data de 28.11.2008, între Autoritatea de Management – POS Mediu și S.C. „Apa Târnavei Mari” S.A., pentru implementarea proiectului nr. CCI 2007 RO 161 PR 005: „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, județul Sibiu”, conform Deciziei de Aprobare nr.C(2008)2433/09.07.2008 a Comisiei Europene, a Ordinului Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile nr. 1451 din 17.11.2008, a fost impus un Plan de creștere reală a tarifelor în 6 etape, începând din 2008 și până în 2013 (ultimul an de implementare a măsurilor investiționale aferente proiectului).

Acest plan de creștere tarifară, prezentat în prețuri constante 2006 și fără TVA, a fost aprobat prin Hotărâri ale Consiliilor Locale ale Unităților Administrative Teritoriale din cadrul Operatorului și de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, menționate mai sus.

Prin aplicarea metodologiei de mai sus, la 1 iulie 2013 s-a ajuns la aplicarea unui tarif unic pentru unitățile administrativ-teritoriale Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, atât la serviciile de apă, cât și la cele de canalizare.

Conform Avizului A.N.R.S.C. nr. 106296 / 18.06.2013 (înregistrat în cadrul A.T.M. cu nr. 23903 / 18.06.2013), privind modificarea prețurilor și tarifelor la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru întreaga arie de operare de către S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș, județul Sibiu, începând cu data de 1 iulie 2013, Operatorul Regional aplică prețul / tariful unic pentru serviciile de alimentare cu apă potabilă, respectiv canalizare.

Menționăm că, începând cu data de 01.07.2013, nivelul prețului pentru serviciul de alimentare cu apă potabilă, respectiv cel al tarifului pentru serviciul de canalizare se menține același, schimbarea survenind exclusiv datorită modificărilor în ceea ce privește aplicarea noilor cote de TVA. La data prezentei, contravaloarea unui (1) mc de apă + canalizare este de 6,26 (lei), respectiv 7,13 (lei cu TVA).

Tabel nr. 2 - Preț apă potabilă / tarif canalizare în vigoare

Serviciu	Preț / Tarif Pentru rest utilizatori (exclusiv TVA) Lei / mc	Cotă TVA aplicată	Preț / Tarif Pentru populație (inclusiv TVA) Lei / mc
Apă potabilă livrată pe întreaga Arie de Operare a S.C. Apa Târnavei Mari S.A., cu excepția localităților Arpașu de Jos, Arpașu de Sus și Cîrțișoara	3,19	9%	3,48
Canalizare pe întreaga Arie de Operare a S.C. Apa Târnavei Mari S.A., cu excepția localităților Arpașu de Jos, Arpașu de Sus și Cîrțișoara	3,07	19%	3,65
Apă potabilă livrată în localitățile Arpașu de Jos, Arpașu de Sus și Cîrțișoara	1,22	9%	1,33

În perspectivă, Operatorul Regional vizează elaborarea și implementarea unui plan de creștere tarifară aferent Etapei de finanțare 2016 – 2020, precum și menținerea strategiei privind aplicarea prețului la apă / tarifului la canalizare la un nivel unic în aria de operare, în contextul preluării progresive în operare a localităților membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari”.

Pentru etapa de programare 2016 – 2020, este în curs de elaborare o Analiză Cost - Beneficiu specifică, care va cuprinde un plan de creștere tarifară aferent acestei perioade, care va lua în calcul:

Costurile reale induse de investițiile realizate în etapa anterioară, 2007 – 2013;

Costurile reale aferente realizării investițiilor prevăzute în etapa viitoare, 2016 – 2020.

#### **Strategia de realizare a separării tehnice a măsurării consumului de apă la nivel de apartament pentru imobilele tip condominiu**

„Regulamentul privind separarea tehnică a măsurării consumului de apă la nivel de apartament pentru imobilele tip condominiu” a fost elaborat de S.C. Apa Târnavei Mari S.A., supus dezbaterii publice și aprobat de către Consiliul Local Mediaș prin Hotărârea nr. 132 / 2011.

În anul 2011, a fost realizat cu succes, la nivelul municipiului Mediaș, primul proiect de separare tehnică a măsurării consumului de apă la nivel de apartament pentru un imobil tip condominiu, respectiv pentru imobilul localizat pe strada Turda, nr. 14, bl. 24, scara C.

Prin realizarea acestui model pilot, Operatorul a intenționat să ofere întregii comunități locale un exemplu de bune practici privind avantajele incontestabile obținute în urma implementării unei astfel de soluții tehnice, cu eforturi financiare minime și într-un orizont scurt de timp.

#### **Proiecte de separare realizate la nivelul anului 2017:**

În baza Listei obiectivelor de investiții specifice S.C. Apa Târnavei mari S.A., cu finanțare de la Bugetul Local al Municipiului Mediaș, aprobată pentru anul 2017, sumele

aferente realizării proiectelor de separare a măsurării consumului de apă la nivelul imobilelor de tip condominiu au fost alocate după cum urmează:

- Valoare aprobată prin HCL nr. 67 / 2017: 30.000 lei;
- Valoare aprobată prin HCL nr. 256 / 2017 (rectificare iulie): 45.000 lei;
- Valoare aprobată prin HCL nr. 387 / 2017 (rectificare octombrie): 60.000 lei;
- Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017: 55.948,65 lei;
- Economii realizate în anul 2017: 4.051,35 lei.

La nivelul anului 2017, au fost executate 13 proiecte de separare (13 scări de bloc), obiectivele de investiții fiind finalizate 100%, respectiv în curs de recepționare.

În ceea ce privește activitatea de montare / înlocuire a contoarelor, la data de 31.12.2017, la nivelul Operatorului Regional (Centrul Operațional Mediaș și Sucursalele Agnita și Dumbrăveni), situația se prezintă astfel:

Tabel nr. 3 – Situație contoare

Denumire activitate	Centrul Operațional Mediaș	Sucursala Dumbrăveni	Sucursala Agnita	Total OR
Solicitări montaj contoare	31	39	180	250
Contoare montate ca urmare a solicitărilor	27	39	92	158
Contoare înlocuite pe bransament	145	52	176	373
Contoare defecte înlocuite	51	52	30	133
Înregistrare contor	194	91	180	465
Sigilare contoare	68	119	437	624

### **Strategia de consolidare a Relațiilor Publice cu toți factorii interesați**

Activitățile derulate în cursul anului 2017 de către Biroul Relații Publice și Comunicare din cadrul Operatorului Regional „Apa Târnavei Mari” au fost centrate pe o relație cât mai corectă și transparentă de informare a publicului larg, precum și a clienților din aria de operare, asupra proiectelor derulate de companie, indiferent că vorbim de proiecte de investiții, lucrări derulate în mod curent sau campanii de promovare a unor servicii. Per ansamblu, activitatea derulată în cadrul Biroul Relații Publice și Comunicare a vizat creșterea vizibilității companiei în rândul populației și comunicarea unor informații de interes public legate de activitatea Operatorului Regional. În același timp, o componentă foarte importantă a activității a constituit-o menținerea unei relații bune cu clienții noștri, atât în ceea ce privește prompta și corecta informare a acestora, cât și transmiterea unor răspunsuri și informații specifice într-un timp cât mai scurt, în funcție de solicitările acestora.

Ziua Mondială a Apei – A devenit deja o tradiție pentru Compania „Apa Târnavei Mari” să sărbătorească Ziua Mondială a Apei – 22 Martie, prin derularea unor activități care au în centrul lor apa, această resursă foarte prețioasă. Anul 2017 a abordat la nivel global o temă relevantă în contextul politicilor mondiale de mediu, respectiv, „Apa și apa uzată”, iar activitățile inițiate și derulate de Operatorul Regional în data de 22 martie 2017 au fost grupate sub titulatura „Drumul Apei”.

Ziua Mondială a Apei a reprezentat un bun prilej pentru a iniția o serie de discuții, proiecte educaționale, având ca punct de plecare apa, cu scopul de a crește gradul de implicare al tinerilor în viața comunității. În acest sens, Operatorul Regional i-a invitat pe elevii medieșeni să parcurgă „Drumul Apei”, în prezentări care au surprins rolul apei în comunitate în istoria Mediașului, dar și circuitul actual al apei prin oraș, începând de la Stația de Tratare și până la Stația de Epurare. Programul activităților a fost întregit cu o proiecție de fotografii din peșterile din România, dar și cu o vizită a unor elevi medieșeni la Stația de Tratare.

Miercuri, 22.03.2017, la sediul companiei, a avut loc prezentarea „Drumul apei” – o trecere în revistă a societății „Apa Târnavei Mari”, cu accent pe circuitul apei, de la captare și până la ieșirea din Stația de Epurare.

Având în vedere că anul trecut Mediașul a sărbătorit 750 de atestare documentară, al doilea punct din program a fost rodul colaborării cu Primăria Municipiului Mediaș - Muzeul Municipal. Astfel, muzeograf dr. Viorel Ștefu a susținut prezentarea „Apa, omul și viața”, o incursiune prin istoria orașului, a planurilor de sistematizare și a diferitelor evenimente din Mediaș, care au avut apa în prim plan.

Al treilea punct din program a fost rodul unei colaborări cu Asociația de Speologie, Ecologie și Turism Polaris MED, prin intermediul căreia am avut oportunitatea să aducem în fața publicului „Apa din adâncuri”, o proiecție cu fotografii realizate în diferite peșteri din România. La toate cele trei prezentări, publicul țintă a fost reprezentat de elevi de gimnaziu și cadre didactice, de la Școala „Hermann Oberth” și Școala Gimnazială nr. 4 din Mediaș.

Tot în cursul zilei de miercuri, un grup de 23 de elevi însoțiți de un cadru didactic de la Școala Gimnazială „Cireșarii” au vizitat Stația de Tratare din Mediaș.

#### Eveniment 1 Iunie – Ziua Internațională a Copilului

Compania „Apa Târnavei Mari” a sărbătorit anul trecut 1 Iunie - Ziua Internațională a Copilului, prin organizarea unui eveniment la care au fost invitați să copii în vârstă de până la 12 ani, ai angajaților noștri. Pentru că ziua de 1 Iunie a fost declarată zi nelucrătoare, am ales ca dată de organizare a evenimentului nostru ziua de 31 Mai.

Intenția noastră a fost de a organiza un eveniment la care copiii angajaților să fie principalii protagoniști, iar în acest sens le-am adresat, prin intermediul părinților, invitația de a veni la sediul societății noastre. Considerăm că a fost un prilej bun pentru copii de a vedea locul de muncă al părinților, de a cunoaște Operatorul Regional, iar, în același timp, a fost o bună ocazie pentru a socializa, de a fi alături de alți copii, de a fi implicați într-o activitate interactivă alături de părinții lor, angajați ai societății Apa Târnavei Mari.

Comunicat presă str. Carpați - În prima parte a lunii iunie 2017, compania Apa Târnavei Mari anunța prin intermediul unui comunicat de presă demararea lucrărilor de reabilitare a

rețelelor de apă potabilă și canalizare menajeră pe strada Carpați din Mediaș, de la intersecția cu strada Ac. Ioan Moraru și până la intersecția cu strada Constantin Brâncoveanu.

Lucrarea „Reabilitare rețea apă potabilă și branșamente apă, extindere rețea canalizare menajeră și racorduri pe strada Carpați în municipiul Mediaș, județul Sibiu” vine să rezolve o problemă mai veche din zona centrală a orașului, având în vedere numeroasele sesizări primite de-a lungul timpului din partea cetățenilor. Potrivit comunicatului de presă, „Investiția, în valoare de 791.126,39 lei, se va derula cu finanțare de la bugetul local. Lucrările derulate au în vedere înlocuirea vechilor rețele de apă potabilă și canalizare menajeră și se vor concretiza prin înlocuirea a 1200 m rețea apă potabilă și a 50 de branșamente, respectiv, 540 m rețea canalizare menajeră și 28 de racorduri”.

În conformitate cu același document, contractul s-a derulat în perioada 02.05.2017 – 14.10.2017, scopul fiind ca la finalizarea lucrărilor cetățenii din această zonă să beneficieze de un grad sporit de confort și de servicii de cea mai bună calitate din partea operatorului Apa Târnavei Mari.

Apariție material revista Romaqua – Tot în rândul activităților menite să crească vizibilitatea companiei Apa Târnavei Mari, precum și ca un mecanism excelent de promovare a activităților și reușitelor noastre, publicația de informare tehnico-științifică ROMAQUA - revista Asociației Române a Apei (ARA) a găzduit în numărul 4 / 2017 un material amplu de prezentare a companiei, activității, proiectelor derulate și proiectelor viitoare ale S.C. Apa Târnavei Mari S.A. A fost o bună oportunitate pentru Ioan Munteanu, Directorul General al societății „Apa Târnavei Mari” să facă o trecere în revistă a activității operatorului, dar în același timp să prezinte pașii făcuți de factorii implicați pentru atragerea de noi fonduri europene în regiune, prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM 2014 - 2020).

Vizite studenți și elevi la Stația de tratare și Stația de epurare – Ambele stații din Mediaș au fost complet modernizate în cadrul lucrărilor aferente Proiectului POS Mediu, Axa Prioritară I, „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, județul Sibiu”, cofinanțat din Fondul de Coeziune al Uniunii Europene, drept pentru care este o mare bucurie pentru compania noastră atunci când elevii și studenții aleg să treacă pragul acestor amplasamente, pentru a vedea cum s-au materializat aceste investiții la standarde europene.

În prima parte a anului 2017 am fost gazde pentru mai mulți vizitatori, printre care amintim grupul de studenți, însoțiți de cadre didactice de la Facultatea de Ingineria și Protecția Mediului din cadrul UBB Cluj-Napoca, grupul de studenți anul III, ai Facultății de Științe a Universității Lucian Blaga din Sibiu, specializarea Ecologie, copiii din mai multe clase de la Școala Gimnazială nr.3, Liceul Tehnologic „Nicolae Teclu” din Copșa-Mică. De asemenea, în cadrul activităților specifice derulate în cadrul programului „Școala Altfel”, în perioada 22-24 mai am primit vizita elevilor clasei a VI-a A de la Școala Gimnazială C.I.Motaș. Vizitele la cele două amplasamente din Mediaș ale Apa Târnavei Mari au continuat și în toamna anului trecut, când ne-au trecut pragul elevii de la Școala Gimnazială „George Popa”, Școala Gimnazială „Mihai Eminescu”, Școala Gimnazială „Hermann Oberth” și Liceul Teoretic „Stephan Ludwig Roth” din Mediaș.

Campanie „Alege contorizarea individuală! Stop diferențelor de contor!” – Din 2011, compania „Apa Târnavei Mari” a promovat intens soluția optimă pentru eliminarea diferențelor de contor, și anume, punerea în practică a metodologiei de separare a consumului de apă propusă de operator, adoptată la nivelul municipiului Mediaș prin HCL 132/2011. În termeni generici, în cazul în care se optează pentru separarea consumului de apă la nivel de apartament, repartitorul de consum din apartament devine contor de bransament și clientul nu mai trebuie să suporte diferențele de contor.

Operatorul Regional „Apa Târnavei Mari” a demarat în a doua parte a anului 2017 o campanie amplă de informare a locuitorilor din condominii asupra contorizării individuale a consumului de apă. Derulată sub titulatura „Alege contorizarea individuală! Stop diferențelor de contor!” Campania de informare s-a derulat prin intermediul mass-mediei locale: Nova TV, Radio Ring, Radio Mediaș, Monitorul de Mediaș, Informația Săptămânii, precum și prin intermediul site-ului [www.apatarnavei.ro](http://www.apatarnavei.ro) și paginii de Facebook a operatorului, dar și prin distribuția de pliante informative la scările de bloc din Mediaș.

Campania a adus în fața locuitorilor din condominii avantajele contorizării individuale, prin oferirea unor exemple de bună practică de la imobilele care deja au aplicat această soluție, dar în același timp a oferit și date necesare pentru ca medieșenii din condominii să știe că, pentru separarea consumului de apă efortul este minim invaziv, fără a crea deranj în locuințe. De asemenea, medieșenii au primit informații legate de pașii de parcurs, de documentațiile tehnice, despre operatorii economici agreați pentru efectuarea lucrării.

Scopul campaniei, care se va derula și în continuare, este de a aduce în atenția locuitorilor din condominii varianta de separare a consumului de apă la nivel de apartament, precum și de a oferi informații punctuale asupra contorizării individuale a consumului de apă.

Având în vedere eforturile susținute de promovare a campaniei „Alege contorizarea individuală! Stop diferențelor de contor!” Din anul 2017, putem spune că din 2011 și până în prezent, anul 2017 a fost cel mai bun an din punct de vedere al numărului de solicitări adresate de medieșeni către Operatorul Regional, pentru varianta contorizării individuale. Astfel, în 2017 compania Apa Târnavei Mari a primit un număr de 15 solicitări de la locatarii din scările de bloc din Mediaș, iar în urma procesării acestora și implementării procedurilor de separare a consumului de apă, încă 209 de apartamente din Mediaș vor fi contorizate individual.

Comunicat de presă str. Cibin – În data de 4 septembrie 2017, compania Apa Târnavei Mari anunța demararea lucrărilor de extindere a rețelei de canalizare pluvială pe strada Cibin din municipiul Mediaș, de la intersecția cu strada Calafat. Potrivit comunicatului de presă, lucrarea „*Extindere rețea canalizare pluvială pe strada Cibin I, Municipiul Mediaș*”, în valoare de 258.551,47 lei, s-a derulat cu finanțare de la bugetul local al municipiului Mediaș în baza HCL nr. 187/2017 și vine să rezolve o problemă sesizată în numeroase rânduri de cetățenii din zona respectivă a cartierului Vitrometan. Investiția a vizat realizarea de noi rețele de canalizare pluvială, respectiv, executarea a 180 ml rețea canalizare pluvială, 10 cămine și 8 guri de scurgere.

Comunicat de presă str. Castanilor – În data de 17 octombrie 2017, compania Apa Târnavei Mari a anunțat demararea lucrărilor de reabilitare a rețelei de apă și de canalizare pluvială pe strada Castanilor din municipiul Mediaș, stradă care face parte dintr-un proiect major care cuprinde și străzile Toma Ionescu și Octavian Goga. Conform comunicatului de presă, *lucrarea „Reabilitare rețea apă și canalizare pluvială pe strada Castanilor, din Municipiul Mediaș”, în valoare de 290.732,26 lei, s-a derulat cu finanțare de la bugetul local al municipiului Mediaș în baza HCL nr. 232/2017 și a avut în vedere reabilitarea rețelei apă în lungime de 120 ml, executarea unui cămin de apă, unui hidrant și unui număr de 22 de branșamente la imobile. Reabilitarea rețelei de canalizare pluvială constă în executarea a 230 ml rețea canalizare pluvială, 5 cămine, 10 guri de scurgere și 22 de racorduri ape pluviale la imobile.*

Let's Do It Romania – Este deja o tradiție ca echipa ATM Mediaș să răspundă prezent la acțiunea de curățenie „Let's Do It, Romania!”, așa că și în data de 14 octombrie 2017 am fost și noi parte a activității, la nivel local, la care Primăria Municipiului Mediaș a fost partener. Echipa de voluntari ai ATM a strâns 50 de saci de deșeuri și resturi vegetale. Ne-am bucurat căam dat o mână de ajutor la curățenie, alături de colegi, prieteni și alți medieșeni. Se cuvine să le mulțumim organizatorilor pentru inițiativă și tuturor celor care s-au implicat în acțiunea din 14 octombrie, pentru un Mediaș mai curat!

Comunicat de presă POIM – În data de 6 noiembrie 2017, Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. anunța semnarea Contractului de finanțare aferent Proiectului „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Sibiu, Regiunea Nord și Nord - Est, în perioada 2014-2020”, încheiat cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM 2014 - 2020). Obiectivele Contractului Asistență Tehnică, constau în efectuarea de studii, expertize și documentații necesare elaborării Aplicației de finanțare, inclusiv a documentelor suport, printre care studiul de fezabilitate, analiza instituțională, analiza cost – beneficiu, evaluarea impactului asupra mediului, elaborarea documentațiilor de atribuire pentru viitoarele contracte de servicii, de furnizare de produse și de lucrări.

Informare permanentă – Operatorul regional Apa Târnavei Mari acordă o foarte mare importanță comunicării și informării permanente a clienților și a mass-mediei locale și regionale cu orice informații legate de activitate specifică, precum și asupra campaniilor derulate, evenimente organizate, etc.

Dincolo de comunicările realizate prin intermediul presei, pe site-ul optimizat al operatorului, [www.apatarnavei.ro](http://www.apatarnavei.ro), se regăsesc o serie de informații, atât cu un caracter general cât și diferite anunțuri, comunicate de presă, detalii despre proiectele derulate. Site-ul este actualizat în permanență, pentru a veni în întâmpinarea tuturor celor care doresc să se informeze asupra activității operatorului.



De asemenea, pagina de Facebook a companiei este actualizată în permanență cu diferite anunțuri de interes local și regional din sfera noastră de competență, comunicate de presă, diferite alte informații relevante pentru activitatea Apa Târnavei Mari. Actualizarea permanentă a paginii cu informații relevante despre activitatea companiei a făcut ca interesul publicului să fie în creștere pentru conținutul postat, astfel că la sfârșitul anului 2017 pagina avea mai bine de 2.410 de aprecieri și tot atâția urmăritori. Totodată, pagina de Facebook este un foarte bun promotor pentru diferitele campanii de informare / sensibilizare / conștientizare, adresate cetățenilor.

### **Strategia de consolidare a relațiilor cu clienții**

Încă din anul 2010, Operatorul Regional a implementat o strategie în segmentul relațiilor cu clienții, ținând cont de optimizarea comunicării dintre OR și clienți și creșterea nivelului de încredere al clienților în calitatea serviciilor și produselor oferite.

Așa cum este stipulat în Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare, Dispoziții Speciale - Partea de Apă, art. 18 – Întreruperile Serviciului, „Operatorul este obligat să furnizeze apă potabilă fiecărui Utilizator în permanență conform condițiilor fixate prin contractul de branșare/racordare și utilizare a Serviciului” (art. 18, pct.1). În ceea ce privește „indicatorii de întrerupere a serviciului” (art. 18, pct. 2), comunicarea sistărilor în furnizarea apei potabile / întreruperilor serviciului sunt realizate astfel:

În caz de sistări accidentale, neprevăzute, Operatorul Regional își anunță clienții în regim de urgență, în timp real, prin intermediul canalelor media. Comunicarea legată de sistările menționate sunt publicate pe site-ul companiei, [www.apatarnavei.ro](http://www.apatarnavei.ro), Meniu Anunțuri / Comunicate de presă și pe pagina de facebook, <https://www.facebook.com/medias.apatarnaveimari/>. Anunțul este transmis și presei locale / regionale, spre difuzare. Instituțiile media spre care ajung anunțurile sunt:

- posturi radio - Radio Ring, Radio Mediaș 725
- post TV regional - Nova Tv
- presa scrisă - Tribuna Sibiului, Sibiu 100%, Obiectiv Media, blog Opinii și păreri, blog Istvan Bertalan, Monitorul de Mediaș, site Turnul Sfatului, portal Star Sibian și Radio Eveniment Agnita, acestea din urmă pentru zona Agnita.

În același timp, este anunțat și Laboratorul Central al Operatorului Regional, pentru a monitoriza calitatea apei potabile după reluarea furnizării apei, pentru siguranța consumatorilor. Aducem în vedere faptul că Laboratorul Central al companiei „Apa Târnavei Mari” este înregistrat în Registrul laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei potabile pentru monitorizare de control și prelevare probe. Menționăm că, în situația în care anunțul de sistare accidentală / neprevăzută are legătură cu zona Mediaș (acestea fiind cele mai multe anunțuri) este anunțat prin e-mail și Laboratorul Central și Direcția de Sănătate Publică - Punct de lucru Mediaș.

În caz de sistări planificate / lucrări mentenanță, procedurile de lucru prevăd că în asemenea situații, Operatorul Regional își anunță clienții din timp, respectiv, cu 48-24 ore

înainte, prin intermediul aceluiași instrumente și instituții media utilizate și pentru anunțarea unor sistări accidentale în furnizarea serviciilor de alimentare cu apă.

Așa cum prevăd procedurile de lucru, în cazul în care sistările planificate riscă să afecteze activitatea unor agenți economici, aceștia vor fi înștiințați prin adrese scrise și apeluri telefonice de către Departamentul Inginerului Șef Rețele sau Compartimentul Relații Clienți din cadrul Biroului Relații Publice și Comunicare. În cazul unor sistări planificate, ce presupun oprirea furnizării apei potabile timp de mai multe ore, pe lângă mijloacele proprii de informare și mass-media, este anunțată Direcția de Sănătate Publică Sibiu. Pe lângă Direcția de Sănătate Publică sunt anunțate și alte instituții direct interesate: primării afectate, sisteme de gospodărire a apelor și altele.

Dacă sistările în furnizarea serviciului de apă sunt de 24 ore, sau depășesc această durată, Operatorul Regional asigură provizoriu un punct/puncte de alimentare cu apă potabilă – în funcție de zona afectată, pentru a reduce disconfortul cetățenilor.

Tratarea sesizărilor / petițiilor din partea clienților:

În privința relațiilor cu clienții, dezideratul Operatorului Regional de Apă și Apă Uzată „Apa Târnavei Mari” este de a oferi informații precise și clare, de a asigura o relație bazată pe transparență și încredere, dar în același timp și de a răspunde cu promptitudine și eficiență solicitărilor din sfera de competență, sesizări sau petiții, venite din partea clienților.

Pentru respectarea art. 19 – Termenele Serviciului din Contractul de Delegare, a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare, Dispoziții Speciale, tratarea sesizărilor / petițiilor din partea clienților, la nivelul companiei s-au dezvoltat și revizuit proceduri specifice, care vizează eficientizarea relației dintre Operatorul Regional și clienți. Procedurile respective stabilesc în mod clar formularele tipizate puse la dispoziția utilizatorilor, prin intermediul cărora aceștia își pot exprima, într-un format dat, solicitările înaintate companiei. Aducem mențiunea că procedurile și formularele sunt revizuite și actualizate, după caz.

În cazul petițiilor netipizate, procedurile de lucru implică parcurgerea de către acestea a unui traseu bine stabilit în interiorul companiei, începând de la Directorul General și până la repartizarea soluționării acesteia și a formulării unui răspuns de către un Departament/ Inginer Șef/ Serviciu/ Birou/ Compartiment, cu respectarea unor termene fixate.

În conformitate cu legislația în vigoare, termenul de răspuns la toate petițiile primite în scris este de 30 de zile calendaristice de la data depunerii acestora la S.C. Apa Târnavei Mari S.A., însă Operatorul Regional face eforturi pentru ca timpul de așteptare al clientului, pentru răspunsul la doleanța sa, să fie cât mai mic și să se încadreze, după caz, în limita a 15 zile calendaristice.

Pentru a putea răspunde cu eficiență și promptitudine la solicitările clienților, precum și în scopul înregistrării și centralizării, la nivel intern, a tuturor sesizărilor / reclamațiilor privind calitatea serviciilor furnizate / prestate și, ulterior formulării unor răspunsuri clare, documentate și argumentate, Operatorul Regional desfășoară o permanentă activitate de monitorizare, analizare și centralizare a sesizărilor / reclamațiilor clienților – activitate reflectată în adoptarea metodologiei de Benchmarking. În același sens, relația dintre Operator și clienți este mult

îmbunătățită prin optimizarea sistemului de comunicare cu clienții, în platforma EMSYS, informațiile principale despre client fiind disponibile în timp real la front-office.

## **Strategii privind operarea și mentenanța**

### **Strategia de implementare a sistemului G.I.S. (Geographic Information System)**

Implementarea sistemului G.I.S. a reprezentat „Activitatea 2” din cadrul Contractului de servicii privind Asistența Tehnică pentru Managementul Proiectului „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, județul Sibiu”.

Principalele acțiuni întreprinse în implementarea sistemului G.I.S. la nivelul OR au fost: Achiziția echipamentelor și a soft-ului specifice Sistemului Informatic Geografic;

- Programul de instruire a personalului;
- Implementarea propriu-zisă a GIS pentru sistemele de alimentare cu apă și canalizare din cele 3 aglomerări urbane din județul Sibiu:
- Identificarea și valorificarea datelor cadastrale, a informațiilor referitoare la rețelele existente și a ridicărilor topografice existente;
- Definirea unui standard privind realizarea de măsurători și generarea de date, atât pe parcursul lucrărilor, cât și ulterior, pentru a asigura o procedură permanentă de actualizare a datelor topografice și tehnice în sistemul informatic. Analiza și proiectarea bazei de date și a sistemului informatic GIS necesar gestiunii infrastructurii;
- Analiza necesității existenței de sisteme locale de coordonare (cu aportul OR) și definirea corelării cu cerințele către / de la alte sisteme locale / naționale / internaționale;
- Colectarea de date (inclusiv efectuarea de ridicări topografice).

La nivelul anului 2017 au fost continuate acțiunile de implementare a sistemului GIS la nivelul Operatorului Regional, printre care consemnăm următoarele:

În semestrul I 2017:

- În Municipiul Mediaș, s-au adăugat date cu privire la bransamente (stradă, material, diametru, lungime, număr cadastral) pe următoarele străzi: Aurel Vlaicu, Horea, Hula Nouă, Șoseaua Sibiului - parțial, Blajului - parțial, Vidraru - parțial, Barajului, Școlii, Axente Sever - parțial, Gloria, Grivița, Izvorului, Șipotele, Tisei, Ulmului, Ștefan Bathory, Iazului, Plopului, Buzdului, Târgului, 9 Mai, Binder Bubi, Alexandru Vlahuță, Panait Cernea, Brateiului;
- În Orașul Dumbrăveni, canalizarea menajeră a fost poziționată pe coordonate stereo '70.

În semestrul II 2017:

- În Municipiul Mediaș, reprezentanți din cadrul Operatorului Regional, împreună cu reprezentanți ai Primăriei, s-au deplasat în teren în scopul verificării informației existente în sistemul GIS;

- În acest sens, Operatorul Regional a pus la dispoziție planșele printate din sistemul GIS, pentru vizualizarea căminelor de canal, apă, hidranți, guri de scurgere, respectiv în vederea stabilirii cât mai corecte a lungimilor rețelelor de apă și de canalizare;
- Planșele anterior menționate au fost utilizate de către Subcomisia de inventariere nr. 6, numită prin dispoziția d-lui Primar al Municipiului Mediaș (nr. 582/10.05.2017, modificată prin Dispoziția Primarului nr. 1053/2017 și prin Dispoziția Primarului nr. 1227/2017), în vederea stabilirii cât mai corecte a lungimilor rețelelor de apă și canalizare s-a folosit sistemul de GIS-Sistem informational geografic

## **Strategia de dezvoltare a unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă**

Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă a reprezentat „Activitatea 4” din cadrul Contractului de servicii privind Asistența Tehnică pentru Managementul Proiectului „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, județul Sibiu”.

Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă a presupus implementarea mai multor acțiuni distincte, precum:

- Achiziția de echipamente pentru detectarea pierderilor;
- Diagnosticarea sistemului în vederea stabilirii cauzelor și condițiilor care produc pierderi de apă, respectiv elaborarea „Strategiei privind pierderile de apă din rețele”.

Contractul privind achiziția de echipamente de detectare a pierderilor, în speță „Furnizare autocurățitoare, sistem mobil CCTV, echipament de detectare pierderi” a fost semnat în data de 20.09.2010, livrarea și recepționarea echipamentelor de detectare a pierderilor efectuându-se în luna decembrie 2010, respectiv:

- Autocurățitor combinat pentru canalizare cu sistem de reciclare a apei producător Kroll tip KO,2 – 4,0 – 8,0/29 – 1 buc.;
- Sistem mobil CCTV – Autolaborator inspecție CCTV producător Leader Eco, tip REBELL;
- Autocurățitor combinat de mici dimensiuni pentru canalizare, producător PARCS S.R.L., tip Parcs Combi P. 1500 – 500.

Avantajul acestui contract este asigurarea condițiilor pentru implementarea unui management eficient al pierderilor din rețeaua de distribuție a apei potabile și al rețelei de canalizare. Încă de la finalul anului 2012, acest contract era 100% finalizat cu succes.

Acțiunile stabilite la nivelul Planului de Acțiuni al strategiei N.R.W. (Non-revenue Water) sunt, în marea lor majoritate, corelate și strâns legate de implementarea strategiilor privind implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică, implementarea unui sistem S.C.A.D.A., sectorizarea rețelelor de distribuție, instalarea de debitmetre pentru controlul debitelor și presiunilor din rețelele de distribuție a apei, creșterea gradului de contorizare a clienților, verificarea instalațiilor interioare și a dispozitivelor de măsurare ale clienților în scopul reducerii consumului fraudulos și a pierderilor comerciale, reabilitarea sistemelor de transport și distribuție a apei.

Principalele acțiuni întreprinse în semestrul I 2017 sunt:

- Realizare de simulări pentru identificarea debitelor și presiunilor care se pot asigura în punctele de cuplare, pentru branșamente și scenarii de incendiu;
- Realizare de simulări pentru identificarea debitelor și presiunilor care se pot asigura în diferite scenarii, cu anumite vane închise;
- Simulare debit pentru rezervoarele de la Arpășel, intrare din stația de tratare în rezervoare: deși a fost proiectată la un debit de 80 l/s, din simulare nu poate asigura intrarea la rezervor mai mult de 60 l/s, fiind necesară o nouă conductă pentru a putea duce un debit mai mare la rezervoare; din calcule, dacă se poziționează o nouă

conductă cu diametrul de 315 pehd, debitul va fi suplimentat cu 90 l/s, ajungându-se la un debit total de 150 l/s; în extinderea prevăzută pentru Etapa II, POIM, este necesar un debit de 103 l/s;

- Simulare pentru 11 rezervoare care necesită un debit de 10.76 l/s; din debitul asigurat în prezent de conducta de la stația de tratare Arpașu la rezervoare nu se poate asigura debitul solicitat, fiind astfel necesară o nouă conductă cu ajutorul căreia putem spori debitul.

Principalele acțiuni întreprinse în semestrul II 2017 sunt:

- Realizare de simulări pentru identificarea debitelor și presiunilor care se pot asigura în punctele de cuplare, pentru bransamente și scenarii de incendiu;
- Realizare de simulări pentru identificarea debitelor și presiunilor care se pot asigura în diferite scenarii, cu anumite vane închise.

### **Strategia de management a nămolurilor și reziduurilor**

Strategia privind managementul nămolurilor și reziduurilor a reprezentat obiectul principal al Activității 7 – „Managementul nămolurilor și reziduurilor din stațiile de epurare”, din cadrul contractului de servicii „Asistență Tehnică pentru managementul Proiectului „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, județul Sibiu”.

Acțiuni realizate în anul 2017 / Indicatori de monitorizare:

- S-a încheiat un contract de prestări servicii - transport (nr. 30 / 10.04.2017) cu S.C. Primera Impex S.R.L., în vederea transportului nămolului de la stația de epurare la S.C. CRH Ciment Hoghiz, pentru coincinerare;
- S-a încheiat un contract de prestări servicii - compostare (nr. 45 / 22.05.2017) cu S.C. Salubris Waste Management S.R.L. cu sediul în Mediaș, str. Alexandru Vlahuță, nr. 46, având Punct de lucru stația de compostare deșeuri, str. Extravilan, FN, loc. Târnava, jud. Sibiu; Cantitatea de nămol compostată în primul semestru al anului 2017 este de 518,64 tone;
- S-a încheiat un contract de prestări servicii pentru valorificarea prin coprocesare a nămolului generat la stația de epurare (nr. 490 / 23.02.2017) cu S.C. CRH CIMENT (ROMÂNIA) S.A., punct de lucru Hoghiz;
- Cantitatea de nămol compostată în primul semestru al anului 2017 este de 518,64 tone;
- Cantitatea de nămol compostată în semestrul al II-lea al anului 2017 este de 847,38 tone;
- Costurile de transport și valorificare a nămolului prin coincinerare în fabricile de ciment, aferente semestrului I 2017 sunt:
  - Cheltuieli transport 41.564,89 lei;
  - Cheltuieli coprocesare 49.810,80 lei;
  - Cheltuieli compostare 64.015,49 lei.

- Costurile de transport și valorificare a nămolului prin compostare în Stația de compost aferente semestrului al II-lea 2017 sunt:
- Cheltuieli transport și compostare – 106.769,88 lei.

### **Strategia de management a apelor uzate industriale**

„Strategia privind managementul apelor uzate industriale” a fost elaborată în cadrul contractului de servicii „Asistență Tehnică pentru managementul Proiectului „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, județul Sibiu”. În cadrul acestei strategii, a fost elaborat un „Plan de acțiune pentru prevenirea și combaterea efectelor poluărilor accidentale”.

În contextul dat, principala activitate a constat în dotarea corespunzătoare și acreditarea Laboratorului de analize al Operatorului Regional, precum și implementarea metodelor noi de analiză.

Acțiuni realizate până la data prezentei / Indicatori de monitorizare:

Acțiunea privind dotarea corespunzătoare și acreditarea laboratorului de analize al Operatorului Regional a fost finalizată. Laboratorul este realizat în cadrul contractului de lucrări CL2 „Lucrări la captarea de suprafață și stația de tratare în mun. Mediaș”, efectuându-se atât dotarea necesară, pregătirea documentației, implementarea sistemului de management al calității SR EN ISO 17025 / 2005 și înregistrarea în Registrul Laboratoarelor la Ministerul Sănătății.

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 458 / 2002 privind calitatea apei potabile, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 15 din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 974 / 2004 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile și a Procedurii de autorizare sanitară a producției și distribuției apei potabile, Laboratorul Central al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. este înregistrat în Registrul Laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei potabile pentru:

- Monitorizare de control;
- Prelevare de probe.

(a se vedea Certificatul de înregistrare nr. 374 / 25.01.2016 pentru laboratoarele care efectuează monitorizarea calității apei potabile - Laboratorul Central al S.C. Apa Târnavei Mari S.A.; Instituția evaluatoare: Centrul Regional de Sănătate Publică Târgu-Mureș).

Laboratorul Central din cadrul Operatorului Regional efectuează analize fizico - chimice și microbiologice pentru indicatorii prevăzuți în legislația în vigoare, pentru monitorizarea calității apei potabile, apelor de suprafață și a apei uzate.

Laboratorul Central este situat în Municipiul Mediaș, pe strada Stadionului FN, fiind structurat pe patru compartimente:

- Compartiment analize fizico-chimice apă potabilă;
- Compartiment analize microbiologice apă potabilă;
- Compartiment analize flux tehnologic apă potabilă;
- Compartiment analize fizico-chimice apă uzată.

Laboratorul Central a fost modernizat și dotat cu aparatură adecvată executării analizelor conform standardelor în vigoare.

Laboratorul Central efectuează analizele necesare monitorizării agenților economici care deversează ape industriale în rețeaua de canalizare. Monitorizarea se efectuează conform unui plan întocmit în colaborare cu responsabilul de mediu al societății și are ca scop identificarea societăților comerciale care depășesc limitele impuse de legislația în vigoare privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare. În urma acestor determinări S.C. Apa Târnavei Mari S.A. își propune:

Stabilirea condițiilor în care se acceptă evacuarea apelor uzate industriale în rețeaua de canalizare, astfel încât să se asigure protecția și funcționarea normală a acestora, precum și protejarea mediului de efectele adverse ale evacuărilor de ape uzate;

Stabilirea gradului de preepurare necesar obiectivelor economico-sociale, înainte ca apele uzate să fie evacuate în rețeaua de canalizare.

### **Activitatea Departamentului Producție Apă Potabilă – anul 2017**

Acțiuni realizate până la data prezentei:

Micșorarea consumurilor, astfel încât să nu se diminueze calitatea apei potabile livrate

Pentru sporirea controlului asupra dozării și optimizarea procesului de dozare coagulant, implicit rezultând o reducere a consumului de coagulant cu 20% pe unitatea de turbiditate s-au montat supape de presurizare pe linia de decantare.

Exploatare în siguranță a echipamentelor, instalațiilor de producere a apei potabile

Datorită defecțiunilor frecvente la rețeaua de alimentare cu medie tensiune s-a efectuat lucrări de reabilitare a Stației de alimentare cu medie tensiune.

A existat un blocaj de arbori și deșeuri în albia râului Târnavă Mare în zona captării apei brute. Nu s-au putut folosi porțile de eliberare a apei și de curățire a nămolului decantat în zona de captare - riscam colmatarea cu nămol a orificiilor de acces a apei către deznisipatoare. Deblocarea s-a efectuat cu ajutorul echipei specializate de la ISU Mediaș și a unui echipament forestier utilizat de către Ocolul Silvic.

Deoarece localitatea Agnita a fost racordată la conducta de aducțiune apă potabilă, iar vechea Stație de Tratare Agnita a fost trecută în conservare, utilizându-se doar rezervorul de înmagazinare al acesteia, s-a înlocuit sistemul de dezinfecție existent bazat pe tratare cu clor gazos, cu unul de corecție a cantității de clor rezidual liber bazat pe tratare cu hipoclorit de sodiu. Hipocloritul de sodiu este mult mai puțin periculos în exploatare decât clorul gazos, astfel încât nu mai este necesar personal specializat permanent.

### **Activitatea Departamentului Epurare Apă Uzată**

Stațiile de epurare din Aria de Operare a S.C. Apa Târnavei Mari S.A. au rolul de a prelua și epura apa uzată menajeră. Procesul tehnologic de epurare a apelor se realizează prin intermediul unor procese fizice, chimice și biologice care se intercondiționează și se completează reciproc, astfel încât poate fi împărțit în trei etape: epurare mecanică, epurare mecano-chimică și epurare mecano-biologică.

Activitatea în stațiile de epurare se desfășoară în conformitate cu descrierea funcționării stației de epurare, a procesului tehnologic, cu acțiunile necesare în vederea creșterii nivelului de siguranță privind încadrarea indicatorilor de calitate a apei uzate epurate, stabiliți de către ABA prin Autorizația de Gospodărire a Apelor, conform cerințelor și normativelor în vigoare.



Stația de Epurare Mediaș este de tip mecano-biologic și terțiar iar efluentul stației este deversat în râul Târnava Mare. Stația cuprinde următoarele obiective tehnologice:

- Treapta mecanică: camera de intrare, grătare rare, grătare dese, deznisipator, separator de grăsimi, decantoare primare, stații de pompare nămol primar;
- Treapta biologică: bazin de aerare, decantor secundar, stație de pompare nămol activ;
- Treapta terțiară: reducerea fosforului și azotului;
- Fermentatoare de nămol, gazometru;
- Stație de deshidratare mecanică a nămolului fermentat, îngroșătoare de nămol;
- Cogenerare de energie termică și electrică.

Monitorizarea fluxului tehnologic al stației de epurare - monitorizarea parametrilor calitativi se efectuează în laboratorul stației de epurare și cuprinde fluxul apei uzate (influent, stație, apă epurată mecanic, efluent stație epurat biologic cu nămol activ) și fluxul de nămol (nămol primar, deșeu de la deznisipator, nămol din bazinele de aerare, nămol exces, nămol recirculat, nămol îngroșat, nămol fermentat, nămol deshidratat).

Monitorizarea se efectuează în conformitate cu cerințele procesului tehnologic, cu prevederile standardelor în vigoare și cu o frecvență minim necesară caracterizării și conducerii în condiții optime a întregului flux tehnologic de epurare.

Monitorizarea continuă a stației de epurare / proces tehnologic este asigurată de programul de monitorizare și control SCADA.

Managementul nămolului constituie o problemă complexă în România, pe măsură ce standardele de mediu devin tot mai restrictive. Din această perspectivă, activitatea de epurare a apelor uzate trebuie asociată cu acțiunea de valorificare și/sau depozitare controlată a nămolurilor rezultate din proces.

Tabel nr. 4 - Cantitatea de nămol generat și valorificat aferent anului 2017 SEAU

SEAU	Generat / Valorificat / tone	
	Coprocetare CRH - Hoghiz	Compostare intensivă – SC Salubris Waste Management SRL - Târnava
Mediaș	638,6	1366,02
TOTAL(tone)	2004,62	

Procesul tehnologic privind tratarea nămolului în SEAU Mediaș se desfășoară prin fermentarea anaerobă unde are loc degradarea biologică a substanțelor organice insolubile, sub acțiunea unor ansamblu de populații bacteriene. Acestea în anumite condiții de mediu, descompun materiile organice complexe din nămol, prin procese de oxido-reducere biochimică în substanțe minerale și un amestec de gaze, numit biogaz, format din: CH<sub>4</sub>; CO; CO<sub>2</sub>, H<sub>2</sub>.

Tabelul nr. 5 - Cantitatea de biogaz generat și energia produsă de cogenerator – CHP aferent anului 2017

SEAU	Cogenerator CHP	
	Producere biogaz	Energie produsă de cogenerator - CHP
Mediaș	Mc	Kwh
	227.388	343.782

## **Strategia privind eficientizarea consumului de energie**

Managementul energetic este parte integrantă a procedurilor generale de operare și mentenanță ale Operatorului, fiind corelată cu alte funcții și planuri de operare și mentenanță, respectiv:

- Managementul activelor;
- Controlul pierderilor și reducerea cantității de apă nefacturată;
- Mentenanța echipamentelor;
- Optimizarea costurilor de operare și mentenanță;
- Transport, ateliere și depozite;
- Resurse umane.

Scopul strategiei de management energetic este eficientizarea consumului de energie la nivelul ariei de deservire a Operatorului.

Tratarea, colectarea, distribuția și evacuarea apei potabile și a apei uzate necesită cantități mari de energie în aproape toate treptele proceselor. În ceea ce privește costul activităților de operare și mentenanță (O&M), costul cu energia este una din cele mai mari componente ale bugetului unui OR, după costul cu personalul.

Biroul Mecano-Energetic, din cadrul Serviciului Tehnic a Operatorului Regional, este responsabil de implementarea strategiei de management a energiei.

În acest context, societatea a continuat să implementeze, și la nivelul anului 2017, strategia de eficientizare a consumului de energie, planul de acțiuni specific fiind axat pe cele două componente principale: sisteme acționate electric și sisteme de încălzire.

Acțiuni realizate la nivelul anului 2017:

Planificarea și instruirea echipei de management energetic; delimitarea și planificarea sarcinilor care revin fiecărui membru al echipei

În fiecare an, personalul din cadrul Biroului Mecano - Energetic, împreună cu membrii echipei de management energetic din cadrul Sucursalelor, planifică și fac testarea tuturor electricienilor de întreținere din sectoare, asigurându-se în permanență un dialog constructiv, în care se discută toate problemele ce intervin pe linie energetică și modul lor de rezolvare.

Planificarea, evaluarea și folosirea rezultatelor acțiunilor finalizate și raportate de către echipa de management energetic; elaborarea de rapoarte periodice / anuale (consumuri de energie la nivelul OR, grafice de revizii și reparații)

La nivel anului 2017, Responsabilul Energetic din cadrul OR a elaborat rapoarte privind consumul de energie electrică și gaze naturale pentru perioada respectivă și aprecieri privind evoluția acestora comparativ cu estimările bugetate.

În plus, Biroul Mecano-Energetic elaborează anual grafice de revizii și reparații.

Organizarea de campanii de informare a clienților cu privire la managementul energetic, respectiv implementarea de către OR a unei strategii de eficientizare a consumului de energie Informarea utilizatorilor în legătură cu impactul previzionat asupra tarifelor, rezultat din creșterea consumului de energie după luarea în exploatare a lucrărilor de investiții din stațiile de tratare și epurare a apei și a extinderii rețelelor de alimentare cu apă și canalizare.

Identificarea îmbunătățirilor care pot fi aduse la procedurile de operare, în vederea optimizării consumului de energie electrică

Prin trecerea tuturor consumatorilor de energie electrică din cadrul OR în categoria consumatorilor eligibili de energie electrică (consumatori eligibili de joasă tensiune și medie tensiune) s-a realizat, pentru toți acești consumatori, un tarif convenabil pentru societatea noastră.

Monitorizarea și analiza consumurilor de energie electrică și gaze naturale

În cazul marilor consumatori de energie electrică, consumul se monitorizează zilnic, de către Biroul Mecano - Energetic. Pentru micii consumatori de energie electrică, această monitorizare se face lunar, după primirea facturilor de energie electrică de la furnizor. La fel și pentru gaze naturale. La o parte dintre consumatori se realizează o monitorizare a consumului de energie electrică prin sistemul SCADA.

În scopul unei monitorizării a evoluției consumului de energie la nivelul Operatorului Regional, Biroul Mecano - Energetic a întreprins o analiză comparativă a consumurilor de energie electrică înregistrate la nivelul anilor 2014 - 2017, respectiv a gazelor naturale la nivelul anilor 2015 - 2017, rezultatele fiind consemnate sub forma unor „Rapoarte periodice privind evoluția consumului de energie electrică și gaze naturale înregistrate la nivelul Operatorului Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A., pe puncte de lucru”, înaintate reprezentanților managementului Societății (Consum energie electrică 2014 - 2017, evoluție estimări 2017; respectiv Consum gaze naturale 2015 - 2017, estimări 2017).

Ca o sinteză a acestor rapoarte se poate observa încadrarea atât la energie electrică cât și la gaze naturale în consumurile estimate (bugetate) pe anul 2017, obținându-se o ușoară economie:

- La energie electrică - 1,47%;
- La gaze naturale - 12,23%.

### **Strategii de resurse umane**

#### **Strategia privind dezvoltarea unui sistem eficient și eficace de management al performanțelor resurselor umane**

Conform Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A., aprobate pentru perioada 2016 - 2020, obiectivul principal al strategiei de resurse umane vizează dezvoltarea unui sistem eficient și eficace de management al performanțelor resurselor umane.

Principalele acțiuni cuprinse în strategia de management a resurselor umane sunt:

Dezvoltarea competențelor angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipă;

Asigurarea accesului la instruire tuturor angajaților, în raport cu pregătirea necesară posturilor, responsabilitățile și cerințele posturilor;

Derularea unei campanii interne de informare și instruire a tuturor angajaților cu privire la misiunea și obiectivele companiei, respectiv la rolul fiecărui angajat în organizație, importanța resurselor umane în obținerea rezultatelor propuse, precum și la așteptările angajatorului de la angajații săi;

Revizuirea periodică a sistemului de evaluare a performanțelor individuale, în concordanță cu obiectivele și strategiile companiei;

Evaluarea periodică a gradului de satisfacție a angajaților;

Asigurarea atractivității companiei ca angajator, respectiv motivarea și creșterea gradului de satisfacție al angajaților;

Implementarea unui sistem de recompense echitabil bazat pe rezultatele obținute în urma evaluării individuale a performanțelor.

Principalele acțiuni relevante, întreprinse la nivelul anului 2017, din perspectiva resurselor umane sunt următoarele:

- Revizuirea structurii organizatorice a S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în vigoare începând cu data de 01.02.2017 (Decizia Consiliului de Administrație nr. 1 / 13.01.2017 privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de Funcții ale Societății, conform Anexei 1 – Organigrama S.C. Apa Târnavei Mari S.A. și Anexei 2 – Statul de Funcții al S.C. Apa Târnavei Mari S.A.);
- Negocierea și înregistrarea Contractului Colectiv de Muncă al S.C. Apa Târnavei Mari SA pentru perioada 2017 - 2019 (nr. 122 / 26.07.2017);
- Negocierea și înregistrarea Actului Adicional nr. 122 / 21.12.2017 la Contractul Colectiv de Muncă nr. 122 / 26.07.2017, în contextul modificărilor legislative, începând cu anul 2018;
- Menținerea eticii profesionale conform Codului Etic în vigoare;
- Stabilirea criteriilor de evaluare a performanțelor, în funcție de calificarea solicitată de postul ocupat, revizuirea fișelor de evaluare a performanțelor individuale, pe categorii, conform procedurii de lucru;
- Dezvoltarea politicilor de pregătire și perfecționare;
- Creșterea gradului de pregătire / perfecționare al angajaților raportat la noile cerințe tehnologice și legislative;
- Analiza proceselor proprii și compararea lor cu a altor parteneri, vizând o creștere a performanței;
- Utilizarea benchmarking-ului ca instrument pentru stabilirea și evaluarea indicatorilor, care să permită reducerea costurilor și sporirea performanțelor tehnico-economice.

Date Statistice:

Personal angajat 2017- nr. Mediu: 250

Tabel nr. 6 – Fluctuație personal

Starea	Nr. Contracte Individuale de Muncă
Angajări	42
Încetări	44

Tabel nr. 7 - Distribuția personalului pe locații

Nume locație / oraș	Nr. Mediu Personal 2017
Mediaș	190
Agnita	36

Nume locație / oraș	Nr. Mediu Personal 2017
Dumbrăveni	24
Total OR	250

Tabel nr. 8 - Instruiri realizate la nivelul anului 2017

Perioada	Instruire	Nr.Participanti
Ian	Curs Igienă angajați Mediaș-Agnita-Dumbrăveni, Doctus S.R.L. Sibiu	33
Ian-dec	Tratare Instruiri Interne 203 – Instruiri externe 24	227
Ian-dec	Epurare instruiri interne	307
Feb	Comisie Economică A.R.A., Covasna	1
Feb	Achiziții Publice, A.R.A., Buzău	2
Feb	BDO Cluj Napoca - Seminar fiscalitate și dreptul muncii	2
Martie	Curs practic pt. Evaluarea, ofertarea și decontarea lucrărilor în construcții și instalații, Softmagazin, Brasov	1
Mai	Strategia anuală în Achizitii Publice, Sibiu	2
Mai	Aliaxis Utilities, Expoapa București	4
Iunie	Reuniunea comisiei de Resurse Umane și Dialog Social, A.R.A., Satu-Mare	2
Iunie	Seminar Național de Benchmarking, A.R.A.	1
August	Seminar Modelarea și analiza infrastructurii rețelelor de apă și canalizare, Craiova	1
Oct	Seminar Benchmarking 2, A.R.A., Sinaia	2
Noiemb	Ședință Comisie Economică și Statistică ARA	2
Noiemb	Curs „Guvernanță Corporativă”, ARC Consulting S.R.L., Cluj-Napoca	5
Noiemb	Curs de perfecționare Operator tratarea apei din st. De epurare, Meda Training Center	1
Noiemb	Sedință Achiziții Publice, A.R.A., Buzău	2
Decemb	Curs „Management de proiectare a investițiilor”, HG 907/2016	2
Decemb	MDRAP București, Achizițiile publice pt. Beneficiarii POIM	2
Decemb	Consultare Modificări Legislative 2018, ITM Sibiu - locație Mediaș	1

Tabel nr. 10 - Indicatori de performanță - Banchmarking

Date privind personalul	U.M.	Număr mediu de personal
Numărul de angajați direcți aferenți activității de apă	Nr.	92
Numărul de angajați direcți aferenți activității de canalizare epurare	Nr.	60
Numărul de angajați indirecti (transport, reparatii, proiectare)	Nr.	31
Numărul de personal din biroul UIP (POS I+II)	Nr.	-
Numărul personalului general și administrativ	Nr.	67
Total personal societate	Nr.	250

În concluzie, obiectivul major al strategiei de resurse umane este dezvoltarea capitalului uman, cea mai importantă resursă a oricărei organizații.

**Lucrările de extindere / reabilitare realizate de către S.C. Apa Târnavei Mari S.A. la nivelul infrastructurii de apă și apă uzată pe domeniul public al Municipiului Mediaș, cu finanțare de la Bugetul Local, în anul 2017**

Stadiul de realizare, la finalul anului 2017, a obiectivelor de investiții finanțate de la bugetul local, pentru modernizarea, extinderea și / sau reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată la nivelul Municipiului Mediaș:

S.C. Apa Târnavei Mari S.A. vizează creșterea gradului de acoperire cu servicii de alimentare cu apă și de canalizare la standarde europene în aria de operare existentă. Prin implementarea strategiei de creștere intensivă a pieței, Operatorul și-a propus realizarea extinderilor / modernizării rețelelor de apă și de canalizare, la nivelul unităților administrativ teritoriale deservite, conform termenelor din Programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale.

Rezultatul scontat vizează implementarea în proporție de 100% a obiectivelor (atât a indicatorilor fizici, cât și și a celor valorici) cuprinse în Programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, conform prevederilor art. 11.1., Dispoziții Speciale - Partea Comună, Titlul II - „Sistemul de lucrări”, Capitolul II – „Finanțarea lucrărilor” din Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare: „În interiorul Ariilor de Distribuție a Apei și de Colectare a Apelor Uzate, Lucrările de Extindere trebuie executate de Operator, fiind finanțate conform art. 10”, respectiv: „În cadrul Perimetrelor de Distribuție a Apei și de Colectare a Apei Uzate, Operatorul se angajează să execute toate Lucrările de Extindere sau Consolidare (Reabilitare) necesare în vederea furnizării corespunzătoare a Serviciilor Delegate, efectuate sub sau în lungul unui Drum Public Corespunzător Traficului Vehiculelor, indiferent de distanța dintre ultimul punct de legătură posibil și oricare dintre rețelele de alimentare cu apă sau de canalizare. Lucrările de reabilitare și extindere sunt finanțate de Autoritatea Delegantă din Fonduri puse la dispoziție de UE, fonduri de la Bugetul de stat sau fonduri de la bugetele locale”.

Referindu-ne la Municipiul Mediaș, realizarea acestui obiectiv implică efectuarea unor lucrări ample de extindere, respectiv reabilitare, a rețelelor de apă și de canalizare din localitate, conform termenelor stabilite în „Programul anual al obiectivelor de investiție propuse spre finanțare de la Bugetul Local”, aprobat la începutul fiecărui an, odată cu Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Municipiului Mediaș.

În acest context, în anul 2017, alocațiile bugetare au fost acordate în baza:

- HCL nr. 67 / 17.03.2017 privind aprobarea bugetului local, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții pe grupe de investiții și surse de finanțare, pe anul 2017;
- HCL nr. 256 / 27.07.2017 privind aprobarea modificării listei cu obiectivele de investiții ale S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pe anul 2017;

- HCL nr. 387 / 20.10.2017 privind aprobarea suplimentării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017 și aprobarea listei cu obiectivele de investiții ale S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pe anul 2017, cu finanțare de la bugetul local al Municipiului Mediaș, modificată și actualizată.

Tabelul de mai jos expune stadiul de realizare al obiectivelor de investiții specifice S.C. Apa Târnavei Mari S.A., finanțate de la Bugetul Local al Municipiului Mediaș, la finalul anului 2017, în formă detaliată, cu accent pe indicatorii fizici și valorici realizați la data de 31.12.2017.

Lucrări de investiții privind reabilitarea / extinderea infrastructurii de apă și canalizare din municipiul Mediaș, cu finanțare de la Bugetul Local Mediaș - stadiu de realizare la data de 31.12.2017

Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.2017
	Lucrări de investiții	8,793,049.82	4,332,900.00	5,256,900.00	5,847,825.19	3,884,129.33	-1,963,695.86		
	A. Lucrări în continuare	597,4 38.17	197, 000.00	197, 000.00	197, 000.00	133, 240.31	- 63,759.69		
1	Extindere rețea canalizare menajeră și pluvială str. Șos. Sibiului, nr. 36 - 38 - Zona Magazin Billa. (HCL 245/2016 )	215,350.12	53,900.00	53,900.00	53,900.00	33,050.14	-20,849.86	Rețea canalizare menajera: - conducta PVC-KG DN 250 – lungime 95 m; - conducta PVC-KG DN 200 – lungime 24 m; - conducta PVC-KG DN 160 – lungime 42 m; - camin de vizitare – 7 buc. - racorduri canalizare menajera – 12 buc; Rețea canalizare	Finalizat ; Recepționat 100%



Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.2017
								pluviala:- conducta PVC-KG DN 400 – lungime 61 m; - conducta PVC-KG DN 315 – lungime 48 m; - conducta PVC-KG DN 200 – lungime 22 m; - camin de vizitare – 7buc.- guri de scurgere pluviale – 8 buc.	
2	Rigolă pluvială din beton armat cu radier și pereți turnați monolit și dală prefabricată pe strada Aurel Vlaicu (HCL 231/2016)	382,088.05	143,100.00	143,100.00	143,100.00	100,190.17	-42,909.83	Executarea rigola pluviala din beton armat: - lungime 100 ml. Decolmatare rigolă pluvială.	Finalizat ; Recepționat 100%
	B. Lucrări noi	7,794,611.65	3,705,900.00	4,508,900.00	4,508,900.00	3,327,578.03	-1,181,321.97		
1	Rețea canalizare menajeră pe strada Carpați (nr. 35, 35A, 37, 41, 43, 30, 30A, 32, 34 și 36). (HCL 147/2014)	139,218.87	139,000.00	139,000.00	139,000.00	40,101.89	-98,898.11	Executarea rețelei de canalizare menajera: - cond. Din PVC KG DN 200 – lungime 199 m; - racorduri canalizare – 12 buc;	Finalizat 100%; în curs de recepționare

Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.20 17
								- camin de vizitare – 6 buc.	
2	Reabilitare rețea apă potabilă și branșamente apă, extindere rețea canalizare menajeră și racorduri pe strada Carpați (HCL 230/2016)	1,155,778.05	820,000.00	820,000.00	820,000.00	716,507.87	- 103,492.13	Executarea rețelei de alimentare cu apă: - cond. Din PEID PE100, PN10 Dn 160 mm – lungime 530,0 ml; - cond. Din PEID PE100, PN10 Dn 110 mm – lungime 470,5 ml; - cond. Din PEID PE100, PN10 Dn 63 mm – lungime 178,0 ml; - camine de vane – 7 buc. - hidrant subteran DN 80 mm – 9 buc. - bransamente – 50 buc. Executarea rețelei de canalizare menajera: - conducta PVC-KG	Finalizat 100%; În curs de recepțion are

Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.20 17
								DN 315 – lungime 129,0 m; - conducta PVC-KG DN 250 – lungime 187,0 m; - camin de vizitare – 11 buc. - racorduri canalizare menajera – 16 buc.	
3	Reabilitare rețea apă, rețea canalizare menajeră și canalizare pluvială pe străzile Toma Ionescu, Castanilor și Octavian Goga (HCL 232/2016)	1,895, 894.65	100, 000.00	290, 000.00	290, 000.00	289, 992.13	-7.87	Executarea rețelei de alimentare cu apa: - cond. Din PEID PE100, PN10 Dn 110 mm – lungime 352,5 ml;- cond. Din PEID PE100, PN10 Dn 63 mm – lungime 53,0 ml;- camine de vane – 2 buc.- hidrant subteran	Finalizat 100% strada Castanil or. Lucrare în continua re pentru străzile

Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.2017
								DN 80 mm – 3 buc.-bransamente – 52 buc.Executarea rețelei de canalizare menajera:- conducta PVC-KG DN 315 – lungime 78,0 m;- conducta PVC-KG DN 250 – lungime 170,0 m;- camin de vizitare – 9 buc.- racorduri canalizare menajera – 25 buc;Executarea rețelei de canalizare pluviala:- conducta PAFSIN DN 800 – lungime 172,0 m;- conducta PVC-KG DN 400 – lungime 222,0 m;- conducta PVC-KG DN 200 – lungime 357,0 m;- camin de vizitare – 14 buc.- racorduri canalizare pluviala – 47 buc;- guri de scurgere pluviale – 24 buc.	Toma Ionescu și Octavian Goga, pentru anul 2018

Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.2017
4	Reabilitare rețea apă potabilă și branșamente apă pe strada I. C. Brătianu și V. Madgearu - Municipiul Mediaș. (HCL 60/2017)	1,452,403.45	1,062,900.00	1,062,900.00	1,062,900.00	853,201.13	-209,698.87	Executarea rețelei de alimentare cu apă: - Conducta Dn 160 mm, PE 100, Pn 10, SDR 17, L=475,00 m: - Str. V. Madgearu: 73,00 m; - Str. I.C. Bratianu: 402,00 m. - Conducta Dn 110 mm, PE 100, Pn 10, SDR 17, L=632,00 m: - Str. V. Madgearu: 236,00 m; - Str. I.C. Bratianu: 396,00 m. - Conducta Dn 90 mm, PE 100, Pn 10, SDR 17, L= 150,00 m: - la hidranti: 46,00 m; - la bransamente institutii : 104,00 m. - Camine de vane din beton armat – 6 buc. - Camine contorizare din beton armat – 8 buc. - Hidrant subteran	Finalizat 100%; În curs de recepționare

Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.2017
								Dn80 mm – 12 buc. - Bransamente imobile – 38 buc. - Bransamente institutii publice, agenti economici, etc – 8 buc.	
5	Reabilitare bransamenta apă pe strada Turda din strada Govora - Municipiul Mediaș. (HCL 186/2017)	197,778.89	35,000.00	165,000.00	165,000.00	132,578.82	-32,421.18	Executarea rețelei de apa si a bransamentelor: - conductă PEHD, PE100, PN10, SDR17, DN110 – Ltot = 242,00 m ( retea stradala ); - bransamente PEHD, PE 100, PN 10, SDR 17, DN 63 - Ltot = 182,00 m ( blocurile 14, 12, 10, 9, 8, 7 ) - bransament PEHD, PE 100, PN 10, SDR 17, DN 40 – Ltot = 9,00 m (blocul 11 ); - bransament PEHD, PE 100, PN 10, SDR 17, DN 32 – Ltot = 15,00 - hidranti subterani Dn80x1000mm, Pn10:	Finalizat 100%; În curs de recepționare

Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.2017
								3 buc; - camine de vane din beton armat: 2 buc.	
6	Reabilitare rețea apă, canalizare menajeră și canalizare pluvială pe strada Christian Schessaus - Municipiul Mediaș (HCL 106/2017)	1,528,473.27	1,024,000.00	1,024,000.00	1,024,000.00	437,202.74	-586,797.26	Executarea rețelei de alimentare cu apă:- cond. Din PEID PE100, PN10 Dn 110 mm – lungime 155,00 ml;- cond. Din PEID PE100, PN10 Dn 50 mm – lungime 163,00ml;- camine de vane – 2 buc.- hidrant subteran DN 80 mm – 1 buc.- bransamente – 10 buc.Executarea rețelei de canalizare menajera:- conducta colector PVC-KG DN 315 – lungime 201,60 m;- conducta colector PVC-KG DN 250 – lungime 68,70 m;- conducta colector PVC-KG DN 200 – lungime 147,80 m;- conducta racord PVC-KG DN	Finalizat 65%; Lucrare în continuare pentru anul 2018

Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.20 17
								160 – lungime 146,10m;- camin de vizitare – 28 buc.- racorduri canalizare menajera – 17 buc;Executarea rețelei de canalizare pluviala:- conducta colector PVC- KG DN 400 – lungime 154,90 m;- conducta colector PVC-KG DN 315 – lungime 77,70 m;- conducta la sistem perimetral și racorduri PVC-KG DN 200 – lungime 385,30 m;- conducta la sistem perimetral și racorduri PVC-KG DN 160 – lungime 343,10 m;- camin de vizitare – 14 buc.;- racorduri canalizare pluviala – 54 buc;- guri de scurgere pluviale – 13 buc;	



Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.20 17
7	Extindere rețea canalizare pluvială pe strada Cibin I, Municipiul Mediaș (HCL 187/2017)	258,551.47	150,000.00	258,000.00	258,000.00	209,570.33	-48,429.67	Indicatori fizici rețea de canalizare pluvială: Colector principal din tuburi PVC KG, SN8, Dn 500 mm- 30,00 ml; Colector secundar din tuburi PVC KG, SN8, Dn 400 mm- 150,00 ml; Racorduri guri scurgere tuburi PVC KG, SN8, Dn 200 mm- 50,00 ml; Camine de vizitare role beton Dn 1000 mm- 10,00 buc; Guri de scurgere cu sifon si depozit sedimente:- 8,00 buc.	Finalizat 100%; În curs de recepțion are

8	Reabilitare împrejuriri și asigurare zone de protecție sanitară la obiective - Stații de pompare apă potabilă - Municipiul Mediaș (HCL 340/2017)	55,000.00	55,000.00	55,000.00	55,000.00	38,085.24	-16,914.76	<p>Caracteristici și indicatori propuși – S.P.A.P. - Str. Greweln:</p> <p>Perimetru împrejmuit: 71,10 ml;</p> <p>Suprafața împrejmuită: 284,10 mp</p> <p>Ansamblu fundatie izolata / stalp metalic: 29,00 buc;</p> <p>Poarta acces pietonal 1,00m x 2,00m: 1,00 buc;</p> <p>Panouri gard 2500mm x 2000mm:28,00 buc;</p> <p>Panouri poarta 1000mm x 2000mm:1,00 buc.</p> <p>Caracteristici și indicatori propusi – S.P.A.P. - Str. Leghesului:</p> <p>Perimetru împrejmuit: 35,00 ml;</p> <p>Suprafața împrejmuită: 75,00 mp</p> <p>Ansamblu fundatie izolata / stalp metalic:15,00 buc;</p> <p>Poarta acces pietonal 1,00m x 2,00m:1,00 buc;</p> <p>Panouri gard 2500mm x</p>	Finalizat 100%; În curs de recepționare
---	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	---	--

							<p>2000mm: 13,00 buc;  Panouri gard 1400mm x  2000mm:1,00 buc;  Panouri poarta  1000mm x  2000mm:1,00 buc.  Caracteristici și  indicatori propusi –  S.P.A.P. - Str. Vinului:  Perimetru imprejmuit:  36,10 ml;  Suprafața imprejmuita:  69,50 mp  Ansamblu fundatie  izolata / stalp metalic:  15,00 buc;  Poarta acces pietonal  1,00m x 2,00m:1,00  buc;  Panouri gard 2500mm x  2000mm:14,00 buc;  Panouri poarta  1000mm x  2000mm:1,00 buc.  Caracteristici și  indicatori propusi –  S.P.A.P. - Str. Drumul  Ighisului:  Perimetru imprejmuit:  30,00 ml;  Suprafața imprejmuita:  56,25 mp  Ansamblu fundatie</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

								<p>izolata / stalp  metalic: 13,00 buc;  Poarta acces pietonal  1,00m x 2,00m: 1,00  buc;  Panouri gard 2500mm x  2000mm: 11,00 buc;  Panouri gard 1400mm x  2000mm: 1,00 buc;  Panouri poarta  1000mm x  2000mm: 1,00 buc.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---

Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.2017
9	Reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe străzi din Municipiul Mediaș (HCL 339/2017)	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	49,935.90	-64.10	Decolmatare și reparare rigolă pluvială: - rigolă pluvială (1,50 x 0,80 x 1,10 m) - 50,00 ml.	Finalizat 100%; În curs de recepționare
10	Reabilitare plăci beton și capace la cămine de apă și canalizare pe străzi din Zona Centru - Municipiul Mediaș (HCL 154/2017)	395,292.58	270,000.00	395,000.00	395,000.00	351,066.26	-43,933.74	Înlocuirea a 207 capace.	Finalizat 100%; În curs de recepționare
11	Reabilitare rețea apă potabilă și rețea canalizare menajeră pe strada Viței, Municipiul Mediaș (HCL 257/2017)	304,935.02	0.00	250,000.00	250,000.00	209,335.72	-40,664.28	Executarea rețelei de apa si a bransamentelor: - conductă PEHD, PE100, PN10, SDR17, DN110 – Ltot = 125,00 m; - bransamente PEHD, PE 100, PN 10, SDR 17, DN 32 – 15 buc; - hidranti de incendiu DN 80 - 2 buc; Executarea rețelei de canalizare si a racordurilor: - conductă PVC KG	Finalizat 100%; În curs de recepționare

Nr. Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.2017
								DN 250, SN 8, SDR 34 - Ltot = 133,00 m; - racorduri PVC KG DN 32, SN 8, SDR 34 – 15 buc; - camine de vizitare - 5 buc; - camine de rupere de panta - 3 buc.	
	C. Alte cheltuieli de investiții	401,000.00	430,000.00	551,000.00	1,141,925.19	423,310.99	-718,614.20		
	Dotari independente	101,000.00	165,000.00	236,000.00	817,900.00	121,249.90	-696,650.10		
1	Reabilitare stație pompare ape uzate menajere blocuri ANL, strada Predeal.	0.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	0.00	-25,000.00	Reabilitare pompe ape uzate și instalație electrică	0%; Lucrre reprogramată pentru anul 2018
2	Sistem de supraveghere electronic a obiectivelor cu regim special - Stații pompare apă și Rezervoare înmagazinare apă - Mediaș.	0.00	110,000.00	110,000.00	120,000.00	0.00	-120,000.00		0%; Lucrarea nu se mai execută

Nr. Cr. t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.2017
3	Separarea măsurării consumului de apă pentru condominii (HCL 67/2017, 256/2017)	45,000.00	30,000.0	45,000.00	60,000.00	55,948.65	-4,051.35	Separare 13 scări de bloc	Finalizat 100%; În curs de recepționare
4	Reabilitare Post Transformare PT 21 Stația de Tratare Apă Mediaș și creșterea gradului de siguranță în exploatare (HCL 296/2017)	56,000.00	0.00	56,000.00	65,500.00	65,301.25	-198.75	Celulă linie tip ES 01 – 24 kv complet echipată – 2 buc; Cale de curent LEC 20 kv tip 3 x A2X (F1)2Y1 x 150 mm2 - 60 ml.	Finalizat 100%; Recepționat
5	Achiziție Autospecială Combinată de 8 mc destinată pentru vidanjare, spălare și intervenții la rețele de canalizare menajeră și pluvială	0.00	0.00	0.00	547,400.00	0.00	-547,400.00		Finanțare integrală pentru anul 2018
6	Studii și proiecte	300,000.00	265,000.00	315,000.00	324,025.19	61.09	-21,964.10		
1	Reabilitare străzi Mun. Mediaș - Zona cartier A. Vlăicu - rețele alimentare cu apă și rețele canalizare pluvială	300,000.00	250,000.00	300,000.00	309,025.19	302,061.09	-6,964.10	Reabilitare și extindere rețele de apă și canalizare pluvială	100%; -a finalizat proiectarea Etapa II

Nr . Cr t.	Denumire obiectiv de investiții/HCL	Valoare totală aprobată prin HCL (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 67/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 256/2017 (lei)	Valoare aprobată prin HCL nr. 387/2017 (lei)	Cheltuieli efectuate până la 31.12.2017 (lei)	Economii realizate în anul 2017 (lei)	Indicatori fizici proiectați/realizați la 31.12.2017	Stadiu de realizare la 31.12.2017
2	Extindere rețea canalizare menajeră pe strada Graia de Jos	0.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	0.00	- 15,000.00		0%; Lucrare nedemarată



## **Accesarea de noi fonduri europene pentru sectorul de apă potabilă și apă uzată din Aria Delegării a S.C. Apa Târnavei Mari S.A. - Etapa 2016 - 2020**

### **Preambul:**

Conform declarației de misiune, viziunii și obiectivelor strategice de dezvoltare, având la bază experiența acumulată și de lecțiile învățate ca urmare a implementării unui Proiect cu finanțare europeană, S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș, Operator Regional de Apă și Apă Uzată pentru zona de nord și est a județului Sibiu, vizează accesarea de noi fonduri europene în Etapa de programare următoare, 2014 – 2020, pentru sectorul de apă potabilă și apă uzată din Aria Delegării.

Investițiile prioritare propuse în viitorul proiect P.O.I.M. (Program Operațional pentru Infrastructura Mare, 2014 - 2020) derivă din deficiențele sistemului actual, fiind în strânsă corelare cu prevederile Master Planului revizuit și a altor documente elaborate de către autoritățile naționale și județene ulterior revizuirii MP și urmăresc:

### La nivelul sistemelor de alimentare cu apă:

- Asigurarea unei calități a apei potabile în conformitate cu standardele Comisiei Europene (Directiva 98/83/EC);
- Alimentarea sigură și durabilă a tuturor locuitorilor din zonele de alimentare cu apă din regiunea proiectului, deservite de către Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș;
- Asigurarea calității și a gradului de acces la serviciile de apă, conform principiului eficienței costului și al calității maxime în funcționare, luând în considerare gradul de suportabilitate al populației din zona deservită de Operatorul Regional, prin creșterea ratei de conectare la servicii centralizate de alimentare cu apă pentru localitățile cu peste 50 de locuitori, condiționat de respectarea investiției specifice maxime de 1000 euro / loc.;
- Siguranța îmbunătățită a sistemelor de alimentare cu apă în aria de proiect;
- Reducerea pierderilor fizice de apă.

### La nivelul sistemelor de canalizare și epurare a apelor uzate:

- Deversarea în cursurile de apă a unei ape epurate în conformitate cu standardele UE (Directiva 91/ 271/EC);
- Colectarea și epurarea sigură și durabilă a apei uzate menajere din aglomerările din regiunea proiectului, deservite de către Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș;
- Asigurarea gradului de acces la serviciile de canalizare, conform principiului rentabilității economice, luând în considerare și gradul de suportabilitate al populației din zona deservită de Operatorul Regional, prin creșterea ratei de conectare la servicii centralizate de colectare și epurare a apei uzate menajere pentru aglomerările cu peste

2.000 de l.e., condiționat de respectarea investiției specifice maxime de 2.000 Euro / l.e.;

- Îmbunătățirea funcționării sistemelor de canalizare din aglomerările aflate în aria proiectului, prin reducerea infiltrațiilor în sistemele de canalizare, precum și a exfiltrațiilor de apă uzată în sol, cu impact pozitiv direct asupra sănătății populației și a protejării mediului înconjurător.

Stadiul desfășurării demersurilor întreprinse în vederea accesării de noi fonduri europene în Etapa 2016 - 2020:

La data de 26.10.2017, Operatorul Regional a semnat Contractul de Finanțare aferent Proiectului „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Sibiu, Regiunea Nord și Nord - Est, în perioada 2014 -2020”, încheiat cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM 2014 - 2020).

Valoarea Contractului este de 3.556.461,53 lei, din care, valoarea eligibilă nerambursabilă din Fondurile de Coeziune ale Uniunii Europene fiind de 2.540.329,67 lei, contribuția de la Bugetul Statului 418.407,24 lei și bugetele autorităților locale implicate în Proiect 29.886,23 lei. Perioada de derulare este de 16 luni, respectiv, între 17.11.2016 și 9.03.2018, prin intermediul acestui contract fiind finanțate activitățile aflate deja în derulare în cadrul contractului de Asistență Tehnică.

Obiectivele Contractului Asistență Tehnică, constau în efectuarea de studii, expertize și documentații necesare elaborării Aplicației de finanțare, inclusiv a documentelor suport, printre care studiul de fezabilitate, analiza instituțională, analiza cost – beneficiu, evaluarea impactului asupra mediului, elaborarea documentațiilor de atribuire pentru viitoarele contracte de servicii, de furnizare de produse și de lucrări.

Proiectul „Asistență Tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Sibiu, Regiunea Nord și Nord – Est, în perioada 2014-2020” reprezintă o continuare a eforturilor anterioare ale Operatorului Regional de planificare a investițiilor la nivelul ariei de operare prezente și viitoare, în scopul realizării strategiei locale și județene de dezvoltare a sectorului de apă și apă uzată și, în context mai larg, al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană.

Implementarea proiectului regional va crea premisele necesare creșterii calității vieții locuitorilor din aria proiectului, prin îmbunătățirea accesului populației la serviciile de alimentare cu apă potabilă, furnizată la o presiune adecvată și fără întreruperi, respectiv, de colectare și epurare a apelor uzate.

În contextul dat, vă reamintim că, la data de 19.01.2016 a fost semnat Contractul de „Asistență Tehnică pentru pregătirea Aplicației de Finanțare și a Documentațiilor de Atribuire

pentru Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din Județul Sibiu, Regiunea nord și est, în perioada 2014 - 2020”, contract cofinanțat de Comisia Europeană, Guvernul României, Autoritățile Publice Locale implicate în Proiect, prin Fondul European de Dezvoltare Regională, în cadrul POIM (Programul Operațional pentru Infrastructura Mare, 2014 - 2020), cu asocierea dintre S.C. Specialist Consulting S.R.L (cu sediul social în București, România), S.C. Technital S.p.A. (cu sediul social în Milano, Italia) și C&S Di Giuseppe Ingegneri Associati S.R.L. (cu sediul social în Palombaro, Italia).

Valoarea contractului este de 7.540.166,46 lei, iar durata acestuia este de 71 luni.

În data de 17.11.2016, a fost emis Ordinul administrativ de începere pentru prestarea serviciilor de Asistență Tehnică, pentru o perioadă de 71 de luni, până la data de 17.11.2022.

Autoritatea Contractantă și Beneficiarul acestui contract este S.C. Apa Târnavei Mari S.A., care conform legii, are competența exclusivă și obligația înființării, organizării, managementului, coordonării, monitorizării și controlului serviciului public de alimentare cu apă potabilă, a colectării și epurării apelor uzate în cadrul localităților membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare „Apa Târnavei Mari, din județul Sibiu, regiunea nord și est.

#### Contextul Proiectului

Îmbunătățirea accesului populației la serviciile de apă și colectare / epurare pentru apa uzată este un domeniu de acțiune prioritar pentru țările membre sau emergente Uniunii Europene. Conform legislației europene în domeniu și a Tratatului de Aderare, România trebuie să se conformeze prevederilor Directivei 98/83/CE privind reglementările în domeniul apei potabile, până în anul 2015, și, de asemenea, prevederilor Directivei 91/271/CE privind tratarea apelor uzate, până în anul 2018.

Obiectivul general al Proiectului este de a contribui la îndeplinirea obiectivelor Axei Prioritare 3.2 din POIM 2014 - 2020, prin derularea unor investiții specifice în domeniul apei potabile și apelor uzate în județul Sibiu.

Proiectul reprezintă o etapă semnificativă în cadrul reabilitării generale și extinderii infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare din județul Sibiu, continuând procesul investițional derulat prin programul POS Mediu 2007 - 2013.

Lucrările de investiții în domeniul apei potabile vizează asigurarea furnizării, către locuitorii din localitățile selectate, a apei potabile la calitatea impusă de cerințele legislației în vigoare (care transpun prevederile Directivei 98/83/EC privind apa destinată consumului uman). În vederea maximizării eficienței infrastructurii existente de tratare a apei, sistemele zonale de alimentare cu apă existente au fost extinse prin înglobarea unui număr de localități care pot fi alimentate cu apă potabilă de la stațiile existente de tratare a apei.

Investițiile selectate pentru finanțare din POIM 2014 - 2020 vor asigura conformarea cu cerințele Directivei 98/83/EEC în ceea ce privește apa potabilă și cu Directiva 91/271/EEC în privința colectării și epurării apelor uzate, pentru localitățile, respectiv aglomerările incluse în lista de investiții prioritară.

Scopul proiectului de Asistență Tehnică este de a permite continuarea strategiei locale pentru dezvoltarea sectorului de apă și apă uzată, în vederea asigurării îndeplinirii obligațiilor Tratatului de Aderare a României la Uniunea Europeană, precum și a legislației specifice naționale și europene în sectorul de apă / apă uzată.

Obiectivul general al Contractului de Asistență Tehnică constă în dezvoltarea documentațiilor tehnico-economice necesare pentru continuarea finanțării strategiei locale pentru dezvoltarea sectorului de apă și apă uzată în județul Sibiu (regiunea nord și est), în perioada 2014 - 2020, în vederea atingerii țintelor asumate de România prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană.

Obiectivele specifice ale Asistenței Tehnice includ:

- Pregătirea aplicației de finanțare, inclusiv a documentelor suport (Studiu de Fezabilitate, Analiză Cost Beneficiu etc.);
- Asigurarea sprijinului necesar pe parcursul evaluării fezabilității proiectului propus (tehnică, economică, financiară, mediu etc.);
- Realizarea documentațiilor de atribuire pentru contractele de lucrări și de furnizare de produse rezultate din planul de achiziții, care trebuie să fie parte a studiului de fezabilitate, inclusiv acordare de sprijin în procesul de licitare - contractare;
- Elaborarea proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție pentru contractele de lucrări de tip „Construcție”, conform planului de achiziții, și conformarea cu prevederile art. 22 din Legea 10 / 1995;
- Organizarea a cel puțin 2 seminarii (workshopuri) de prezentare a Studiului de Fezabilitate și a Documentațiilor de Atribuire;
- Asigurarea asistenței din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, în conformitate cu prevederile Legii 10 / 1995.

Îndeplinirea obiectivelor presupune, din punct de vedere calitativ, atingerea următoarelor rezultate:

- Proiectul de investiții promovat spre finanțare este aprobat și asigură conformitatea sistemelor de apă și apă uzată din aria de operare a S.C. Apa Târnavei Mari S.A. cu prevederile directivelor europene în domeniu;
- Beneficiarul este organizat eficient și are o structură capabilă să implementeze cu succes Proiectul, cu sprijinul Consultantului;
- Contractele prevăzute în Planul de achiziții sunt semnate, cu respectarea legislației naționale privind achizițiile publice;
- Lucrările se realizează în conformitate cu proiectul tehnic și asigură îndeplinirea obiectivelor care au stat la baza promovării Proiectului.

În scopul îndeplinirii acestor obiective specifice, au fost identificate și incluse, detaliat, în Caietul de Sarcini, următoarele activități:

- Definirea listei de investiții prioritare;

- Prezentarea variantei preliminare a Studiului de fezabilitate, cu accent pe analiza de opțiuni și alegerea opțiunii pentru fiecare zonă de alimentare cu apă / aglomerare;
- Elaborarea și prezentarea strategiei de achiziții;
- Adoptarea recomandărilor rezultate din analiza instituțională;
- Aprobarea Studiului de fezabilitate la nivel local;
- Transmiterea Aplicației de finanțare către Autoritatea de Management;
- Prezentarea documentațiilor de atribuire;
- Lansarea procedurilor de atribuire;
- Aprobarea Rapoartelor de evaluare (în măsura în care experții Consultantului sunt implicați în evaluare).

### **Implementarea Standardelor aferente Sistemului de Control Intern / Managerial**

Controlul intern/managerial cuprinde ansamblul formelor de control exercitate la nivelul entității publice, inclusiv auditul intern, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele acesteia și cu reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace; acesta include, de asemenea, structurile organizatorice, metodele și procedurile.

Conducătorul fiecărei entități publice, ținând cont de particularitățile cadrului legal de organizare și de funcționare, precum și de standardele de control intern managerial, dispune măsurile de control necesare pentru implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, inclusiv pentru actualizarea registrelor de riscuri și a procedurilor formalizate pe procese sau activități, care pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale.

În vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, conducătorul entității publice constituie, prin act de decizie internă, o structură cu atribuții în acest sens, denumită Comisia de monitorizare.

Comisia de monitorizare cuprinde conducătorii de compartimente din structura organizatorică, care se actualizează ori de câte ori este cazul și este coordonată de către președinte, persoană care deține funcție de conducere. Secretarul comisiei și înlocuitorul acestuia sunt desemnați de către președinte.

Modul de organizare și de lucru al Comisiei de monitorizare se află în responsabilitatea președintelui acesteia și se stabilește în funcție de volumul și de complexitatea proceselor și activităților, pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei.

Având în vedere schimbările care au avut loc la nivelul conducerii Operatorului Regional de apă și apă uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș, la începutul anului 2017, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, s-a procedat la actualizarea componenței Comisiei de monitorizare, precum și a Echipei de gestionarea a riscurilor. De asemenea, în cadrul ședinței Comisiei de monitorizare din data de 26.01.2017, a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare, în formă revizuită.

Conform dispozițiilor art.4 alin.3 din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și

completările ulterioare, conducătorul fiecărei entități publice elaborează, anual, un raport asupra sistemului de control intern managerial.

Raportul cuprinde declarații ale conducătorului entității publice cu privire la sistemul de control intern managerial al entității, existent la data încheierii exercițiului financiar.

Declarațiile formulate de conducătorul entității publice se întemeiază pe datele, informațiile și constatările rezultate din operațiunea de autoevaluare a stării sistemului de control intern managerial, controalele ex-post, rapoartele de audit intern, precum și din recomandările rezultate din rapoartele de audit extern.

În vederea elaborării Raportului asupra sistemului de control intern managerial la nivelul S.C. Apa Târnavei Mari S.A., existent la data încheierii exercițiului financiar al anului 2017, Directorul general a dispus, prin Decizia nr. 185/21.12.2017, programarea și efectuarea de către conducătorii de compartimente aflați în subordine, a operațiunii de autoevaluare a sistemului de control intern managerial.

Operațiunea de autoevaluare a sistemului de control intern managerial a presupun derularea următoarelor acțiuni:

- Convocarea unei reuniuni a Comisiei de monitorizare având ca obiect stabilirea măsurilor de organizare și realizare a operațiunii de autoevaluare;
- Completarea de către fiecare compartiment din organigrama Societății, pe baza principiului adevărului, a Chestionarului de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial, prezentat în anexa 4.1. A Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entității publice și asumarea de către conducătorul de compartiment a realității datelor, informațiilor și constatărilor înscrise în acesta;
- Întocmirea de către Secretariatul Comisiei de monitorizare a Situației sintetice a rezultatelor autoevaluării, potrivit formatului prevăzut în anexa nr. 4.2 a Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entității publice, prin centralizarea informațiilor din chestionarele de autoevaluare, semnate și transmise de conducătorii de compartimente;
- Aprecierea gradului de conformitate a sistemului propriu de control intern managerial cu standardele de control intern managerial, în raport cu numărul de standarde implementate.
- Elaborarea proiectului Raportului privind sistemul de control intern managerial al S.C. Apa Târnavei Mari S.A., existent la 31.12.2017.

La data întocmirii prezentului Raport, procesul de autoevaluare a stadiului implementării sistemului de control intern managerial la nivelul Operatorului Regional de apă și apă uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A. este în curs de desfășurare, urmând ca aprecierea gradului de conformitate a sistemului propriu de control intern managerial cu standardele de control intern managerial să facă obiectul raportărilor ulterioare.

### **Exercițiul de Benchmarking**

Benchmarkingul reprezintă un instrument de management eficient pentru monitorizarea performanței la nivelul S.C. Apa Târnavei Mari S.A., într-un mod transparent și apolitic. Metodologia folosită este cea prezentată în manualele IWA (International Water Association) pentru serviciile de apă și apă uzată, respectiv evaluarea și îmbunătățirea performanțelor și este adaptată la nevoile, condițiile și obiectivele operatorilor regionali de apă din România.

Etapa de evaluare a performanțelor stabilește cât de eficient sau la ce standard operează o anumită companie sau se realizează o funcție, o sarcină, un proces. Această evaluare se realizează prin intermediul indicatorilor de performanță care trebuie comparați cu un referențial (un standard sau o țintă, performanța unui coleg) pentru a obține o evaluare. Aceasta este numită etapa de evaluare comparativă a performanței.

În etapa de îmbunătățire a performanțelor, sunt identificate și adaptate cele mai bune practici ale operatorilor care au performanțe mai bune, cu scopul îmbunătățirii performanței unei anumite companii pentru o anumită funcție sau proces. Această fază necesită participarea mai multor companii sau parteneri de benchmarking pentru a reuni informații suplimentare, care vor duce la indentificarea și adaptarea celor mai bune practici. Aceste două etape sunt părțile necesare ale benchmarking-ului, care poate fi definit ca “un instrument pentru îmbunătățirea performanțelor prin cercetare sistematică și adaptarea celor mai bune practici”. 1

La nivel central, responsabilitatea monitorizării performanțelor operatorilor regionali revine în principal Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC), în calitate de autoritate de reglementare, dar și Ministerului Fondurilor Europene (MFE), în calitate de finanțator al unor proiecte majore de investiții. Totodată, activitatea operatorilor este atent monitorizată de Asociația Română a Apei (ARA), în calitate de asociație profesională în domeniul apei și apei uzate, precum și de Ministerul Mediului, Pădurilor și Apelor (MMPA) pentru analiza conformării cu cerințele Directivelor Europene / angajamentelor din Tratatul de Aderare. Ținând cont de responsabilitățile celor patru instituții, acestea au decis să colaboreze, în vederea asigurării sustenabilității sistemului de benchmarking implementat la nivelul tuturor operatorilor regionali din România, prin înființarea unui „Centru de Excelență pentru Benchmarking”, în cadrul ARA, acesta având un Comitet de Coordonare și o Structură Executivă, operative și funcționale începând cu data de 01.01.2016.

În temeiul obligațiilor asumate prin Contractul de participare la exercițiul de Benchmarking, încheiat între ARA și S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A., în primul semestru al anului 2017, la nivelul O.R. s-a desfășurat Etapa de evaluare a performanțelor obținute în anul 2016, prin colectarea și completarea pe Platforma informatică “H2O Benchmark” a variabilelor necesare calculării indicatorilor de performanță din zonele: comercial, financiar, tehnic-

---

Metodologia de benchmarking pentru sectorul de apă și apă uzată din România

operational, investitii, resurse umane, suportabilitate, defalcat pe activitatea de apă, respectiv pe activitatea de canalizare-epurare.

Un indicator de performanță constă într-o valoare (care rezultă dintr-o formulă) în unități de măsură specifice. Acesta poate fi comparat cu o valoare țintă, cu valori anterioare ale aceluiași indicator, sau cu valori ale aceluiași indicator de la alte companii, permițând monitorizarea permanentă a performanțelor.

Platforma permite fiecărui operator vizualizarea graficelor cu rezultatele tuturor celor 43 de operatori, pe care se regăsește de asemenea configurată media sectorului și valoarea specifică a indicatorului pentru operatorul selectat.

Analiza valorii indicatorilor de performanță ai companiei în cei cinci ani (2012-2013-2014-2015-2016) și compararea acestora cu media sectorului, oferă o prima indicație privind zonele de performanță ce pot fi îmbunătățite în viitor de către companie.

Interpretarea rezultatelor indicatorilor de performanță trebuie realizată raportat la informațiile de context ale companiei și a condițiilor specifice. VI. Stadiul de realizare, la data de 31.12.2017, a indicatorilor de performanță specifici Operatorului Regional de Apă și Apă Uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A.

Nr. Crt.	Indicator	Definiție	UM	Realizat la data de 31.12.2016	Realizat la data de 31.12.2017
Indicatori de performanță aferenți activității de apă					
1	Consumul total pe locuitor	Consumul total facturat/ populația deservită, în perioada de analiză	Litri/o m/zi	118.55	122.30
2	Consumul populației pe locuitor	Consumul populației în perioada de analiză/ populația deservită	Litri/o m/zi	93.06	95.63
3	Consum rest consumatori pe consumator pe an	Consumul restului consumatorilor pe proprietate pe an, pe durata anului analizat. Restul de consumatori reprezintă consumurile realizate de agenții economici, instituții, industrie, etc., mai puțin consumul casnic al populației.	M3/consumator/an	666	699
4	Gradul de conectare al UAT-urilor	UAT din cadrul ADI deservite de compania de apă/ numărul de UAT-uri total × 100	%	33.33%	39.39%



Nr. Crt.	Indicator	Definiție	UM	Realizat la data de 31.12.2016	Realizat la data de 31.12.2017
	din ADI la apă				
5	Reclamații pe consumator	Numărul reclamațiilor privind calitatea serviciului în anul analizat/ numărul de consumatori × 1000	Nr/1000 consumatori/an	12	9
6	Ponderea reclamațiilor legate de presiune	Numărul de reclamații legate de presiune în perioada de analiză/ numărul de reclamații legate de calitatea serviciului în anul analizat x100	%	15%	22.33%
7	Ponderea reclamațiilor legate de calitatea apei	Numărul de reclamații legate de calitatea apei în perioada de analiză/ numărul de reclamații legate de calitatea serviciului în anul analizat x100	%	5%	1%
8	Ponderea reclamațiilor legate de întreruperi	Numarul de reclamații legate de întreruperi în perioada de analiză/ numărul de reclamații legate de calitatea serviciului în anul analizat x100	%	7%	1%
9	Tariful mediu pe m <sup>3</sup> apă (fără TVA)	Veniturile din vânzarea de apă către populație, agenți economici și alți consumatori (apa exportată se exclude)/ (Total apă autorizată spre vânzare- Apa exportată), în anul analizat.	Lei/mc	3.07	3.07
10	Factura medie pe proprietate pe an (fara TVA)	Veniturile din vânzarea de apă către populație, agenți economici și alți consumatori/ Număr total de proprietăți	Lei/pro-prietate /an	243.55	250.83

Nr. Crt.	Indicator	Definiție	UM	Realizat la data de 31.12.2016	Realizat la data de 31.12.2017
11	Consumul energetic pe m3 de apă produs	Total energie electrică utilizată pentru producție și distribuție pe m3 de apă potabilă produsă	Kwh/m <sub>3</sub>	0.53	0.48
12	Consumul energetic pe m3 de apă facturat	Total energie electrică utilizată pentru productie si distributie pe total apa vanduta	Kwh/m <sub>3</sub>	0.935	0.943
13	Grad de conformare teste organoleptice	Numărul de teste organoleptice ale apei tratate conforme cu standardele aplicabile sau normele legale în perioada de analiză/ Numărul de teste organoleptice ale apei tratate efectuate în anul analizat × 100	%	100.00%	100.00%
14	Grad de conformare teste microbiologice	Numărul de teste microbiologice ale apei tratate conforme cu standardele aplicabile sau normele legale în perioada de analiză/ Numărul de teste microbiologice ale apei tratate efectuate în anul analizat × 100	%	99.76%	100.00%
15	Grad de conformare teste fizico-chimice	Numărul de teste fizico-chimice ale apei tratate conforme cu standardele aplicabile sau normele legale în perioada de analiza/ Numărul de teste fizico-chimice ale apei tratate efectuate în anul analizat × 100	%	98.60%	98.90%
16	NRW (apă care nu aduce venituri)	(Total apă brută și tratată platită- Total apă facturată)/ Total apă brută și tratată platită x 100	%	49.98%	52.73%

Nr. Crt.	Indicator	Definiție	UM	Realizat la data de 31.12.2016	Realizat la data de 31.12.2017
17	Număr angajați direcți pe branșament	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă/ Numărul total de branșamente × 1000	Nr / 1000 branșamente	4.88	4.99
18	Intensitate personal direct	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă ai companiei/ Numărul total de proprietăți conectate × 1000	Nr / 1000 proprietati	2.91	2.9
19	Intensitate personal direct	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă ai companiei / total cantități de apă furnizate × 106	Nr / milioane m3	5.25	5.49
20	Număr angajați pe lungime rețele de apă	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă ai companiei / lungimea totală a rețelelor de apă x 100	Nr / 100 km	5	3
Indicatori de performanță aferenți activității de apă uzată și canalizare					
21	Cantitatea totală de apă uzată colectată pe locuitor	Cantitate colectată apă uzată / locuitor	L/om/zi	153	148
22	Cantitatea totală de apă uzată colectată de la populație pe locuitor	Cantitatea de apă uzată colectată de la populație / locuitor	L/om/zi	91.07	92.92
23	Cantitatea totală de apă uzată de la restul consumatorilor pe	Apă uzată colectată de la agenți economici și instituții / proprietăți ale agenților economici și instituțiilor	M3/consumator/an	1,634	1,459

Nr. Crt.	Indicator	Definiție	UM	Realizat la data de 31.12.2016	Realizat la data de 31.12.2017
	consumator pe an				
24	Gradul de conectare al UAT-urilor din ADI la servicii de canalizare	Unități administrativ teritoriale ale ADI deservite de compania de apă / număr UAT membre ADI x 100	%	24.24%	24.24%
25	Tariful mediu pe m3 apă uzată colectată (fara TVA)	Venituri din servicii de canalizare furnizate consumatorilor casnici, industriali și altora / apă uzată colectată	Lei/m3	3.07	3.07
26	Factura medie pe proprietate pe an (fara TVA)	Venituri din servicii de canalizare furnizate consumatorilor casnici, industriali și altora / număr total de proprietăți	Lei/pro-prietate /an	317.29	305.20
27	Consumul total energetic pe m3 de apă uzată din canalizare	Consumul total de energie / apă uzată transportată în rețeaua de canalizare.	Kwh / m <sup>3</sup>	0.51	0.62
28	Consumul total energetic pe m3 de apă uzată facturată	Consumul total de energie / apă uzată colectată și facturată.	Kwh / m <sup>3</sup>	0.59	0.62
29	Consumul energetic pe m3 de apă	Energia consumată în rețeaua de canalizare / apă uzată transportată în sistemul de canalizare.	Kwh / m <sup>3</sup>	0.1	0.14

Nr. Crt.	Indicator	Definiție	UM	Realizat la data de 31.12.2016	Realizat la data de 31.12.2017
	uzată pe canalizare				
30	Consumul energetic pe m <sup>3</sup> de apă uzată la epurare	Consumul de energie în stațiile de epurare a apei uzate/ volum de intrare în stațiile de epurare a apei uzate	Kwh / m <sup>3</sup>	0.41	0.42
31	Blocaje în rețeaua de canalizare	Numărul de blocaje în rețeaua de canalizare care au avut loc în timpul perioadei de evaluare / lungimea totală a rețelei de canalizare sfârșitul anului x 100	Nr./100 km	656	612
32	Blocaje în rețeaua de canalizare, cu excepția racordurilor	Numărul de blocaje în rețeaua de canalizare, fără cele aferente racordurilor apărute în timpul anului evaluat / lungimea totală a rețelei de canalizare la sfârșitul anului x 100	Nr./100 km	161	193
33	Blocaje aferente racordurilor	Numărul de blocaje aferente racordurilor apărute în timpul anului evaluat/total rețea de canalizare la sfârșitul anului x 100	Nr./100 km	495	419
34	Consumul energetic pe m <sup>3</sup> de apă epurată la stația cea mai mare operată (MEDIAȘ)	Energia consumată la stația cea mai mare operată/apa uzată tratată la stațiile de epurare	Kwh / m <sup>3</sup>	0.32	0.33
35	Consumul energetic pe p.e. La stația cea mai	Energia consumată la stația cea mai mare operată/ populația echivalentă deservită de stația de epurare din cel mai mare oraș	Kwh/ p.e.	17.81	27.90

Nr. Crt.	Indicator	Definiție	UM	Realizat la data de 31.12.2016	Realizat la data de 31.12.2017
	mare operată (MEDIAS)	(MEDIAS) la sfârșitul anului × 1000			
36	Număr angajați direcți pe racord	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă uzată/ Numărul total de racorduri × 1000	Nr./ 1000 racorduri	4.54	4.19
37	Intensitate personal direct	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă uzată ai companiei/ Numărul total de proprietăți conectate × 1000	Nr./ 1000 proprietari	2.33	2.17
38	Intensitate personal direct	Numarul de angajati directi pe activitatea de apa uzata ai companiei / apa uzata colectata si facturata x 106	Nr./ milioane m3	22.52	21.79
39	Număr angajați pe lungime rețele de canalizare	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apa uzată ai companiei / lungimea totală a rețelei de apă uzată gestionată de companie × 100, la sfârșitul anului.	Nr./100 km	22.24	20.32

## SPITALUL MUNICIPAL MEDIAȘ

Spitalul Municipal Mediaș este un serviciu public cu personalitate juridică, este organizat și funcționează în conformitate cu Ordinul Ministrului Sănătății nr. 56/1974.

Din anul 2010 Spitalul Municipal Mediaș se află în subordinea Consiliului Local Mediaș.

Conducerea Spitalului Municipal Mediaș este asigurată de un Manager care, împreună cu directorul medical și directorul financiar-contabil formează Comitetul Director al Spitalului Municipal Mediaș. Activitatea managerului și a Comitetului Director este coordonată și supravegheată de Consiliul de Administrație al Spitalului Municipal Mediaș.

Comitetul Director își desfășoară activitatea în ședințe lunare ordinare sau ori de câte ori este nevoie în ședințe extraordinare, având atribuțiile prevăzute de Legea nr. 95/2006 și Ordinul nr. 921/2006.

Atribuțiile managerului sunt stabilite prin contractul de management.

În domeniul politicii de personal și al structurii organizatorice managerul are, în principal, următoarele atribuții:

- Stabilește și aprobă numărul de personal pe categorii și locuri de muncă, în funcție de normativele de personal în vigoare;
- Aprobă organizarea concursurilor pentru posturile vacante, numește și eliberează din funcție personalul spitalului;
- Aprobă programul de lucru pe locuri de muncă și categorii de personal;
- Propune structura organizatorică, reorganizarea, schimbarea sediului și a denumirii unității, în vederea aprobării de către Consiliul Local Mediaș cu avizul Ministerului Sănătății;
- Numește și revocă, în condițiile legii, membrii comitetului director

### Organizare și Funcționare

Structura organizatorică a Spitalului Municipal Mediaș a fost aprobată prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 516/2010 fiind modificată ulterior prin hotărâri ale Consiliului Local Mediaș.

Structura organizatorică a Spitalului Municipal Mediaș aprobată prin H.C.L. nr. 426/2017 este următoarea:

Secția medicină internă

55 paturi

Din care:

Compartiment oncologie medicală	10 paturi
Compartiment diabet zaharat, nutriție și boli metabolice	5 paturi
Compartiment îngrijiri paliative	4 paturi

Compartiment gastroenterologie	6 paturi
Compartiment nefrologie	5 paturi
Compartiment recuperare, medicină fizică și balneologie	16 paturi
Secția chirurgie generală	45 paturi
Din care:	
Compartiment ortopedie și traumatologie	5 paturi
Compartiment urologie	5 paturi
Secția A.T.I.	15 paturi
Secția obstetrică-ginecologie	40 paturi
Compartiment neonatologie	20 paturi
Secția pediatrie	36 paturi
Secția boli infecțioase	30 paturi
Din care:	
Compartiment H.I.V. / S.I.D.A.	10 paturi
Compartiment O.R.L.	4 paturi
Compartiment oftalmologie	4 paturi
Secția neurologie	25 paturi
Secția cardiologie	25 paturi
Compartiment pneumologie	20 paturi
Din care:	
Compartiment T.B.C.	12 paturi
Stație Hemodializă aparate	6
Compartiment primire urgente (C.P.U.)	
TOTAL	335 paturi
Spitalizare de zi	30 paturi



În cadrul ambulatorului integrat al Spitalului Municipal Mediaș funcționează cabinete în specialitățile: Interne, Gastroenterologie, Chirurgie generală, Recuperare, Diabet, Boli Infecțioase, Neurologie, Chirurgie pediatrică, Ortopedie și traumatologie, Obstetrică-ginecologie, Pediatrie, Pneumologie, Oftalmologie, O.R.L., Cardiologie.

Pentru investigații paraclinice, în cadrul Spitalului Municipal Mediaș, își desfășoară activitatea Laboratorul de analize medicale, Laboratorul de anatomie patologică și Compartimentul de Radiologie și Imagistică medicală.

În baza criteriilor de clasificare a spitalelor din România, Spitalul Municipal Mediaș a obținut gradul IV prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 535/2011.

### **Activitatea financiar contabilă**

Din punct de vedere financiar, în anul 2017, Spitalul Municipal Mediaș a realizat încasări totale de 41.795.775 lei, din care:

- De la Casa de Asigurări Sibiu - 21.116.256 lei;
- De la Direcția de Sănătate Publică Sibiu - 2.717.877 lei
- De la Bugetul Local, finanțări în valoare de 4.536.521 lei, din care
  - 1.500.000 lei pentru cheltuieli materiale;
  - 3.036.521 lei pentru cheltuieli de capital;
- Venituri proprii în valoare de 424.300 lei
- Donații și sponsorizări în valoare de 1.141.700 lei
- Subvenții din F.N.U.A.S.S. pentru acoperirea influențelor salariale 11.859.121.

Spitalul a efectuat plăți în valoare totală de 40.720.554 lei din care: cheltuieli de personal - 27.777.518 lei; cheltuieli materiale - 8.726.693 lei; burse rezidenți - 85.607 lei; cheltuieli de capital - 4.130.736 lei.

La 31.12.2017, Spitalul Municipal Mediaș are un sold de 111.008,87 lei către furnizori de bunuri și servicii pentru facturi emise în luna decembrie 2017, facturi ce sunt în termenul de plată.

S-au făcut eforturi pentru plata facturilor către furnizorii de bunuri și servicii pentru a nu avea plăți restante și a se evita problemele cu furnizorii. Nu sunt înregistrate arierate.

Din sume provenind de la Ministerul Sănătății prin Direcția de Sănătate Publică Sibiu s-au finanțat cheltuielile de personal ale dispensarului TBC, cabinetului de planificare familială și a medicilor rezidenți, precum și Programul Național de prevenție TBC, prevenție izoimunizare RH, și prevenție cancer col uterin.

La sfârșitul anului 2017, Spitalul Municipal Mediaș a încheiat exercițiul financiar cu un excedent de 1.740.021,23 lei, sumă ce se reportează în anul 2018 și va fi cheltuită după nevoile spitalului.

### **Resurse umane**

La începutul anului 2017 a fost aprobat în statul de funcții un număr de 552 posturi conform ultimului normativ din care au fost ocupate în medie aproximativ 472 posturi, iar posturile rămase vacante au fost ocupate în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2017.

Pe parcursul anului 2017 s-au făcut angajări pe următoarele posturi:

6 posturi de medici în specialitățile: medicină internă, obstetrică-ginecologie, medicină de familie, chirurgie și pediatrie; 13 posturi de asistenți medicali; 1 post asistent șef pe unitate; 5 posturi de muncitori: 1 lăcătuș mecanic, 1 electrician, 1 magaziner și 2 muncitori necalificați; 2 posturi registrator medical; 15 posturi îngrijitoare curățenie; 1 post brancardier; 1 post inginer electromecanic

În anul 2017 și-au desfășurat activitatea în cadrul spitalului un număr mediu de 472 salariați din care: medici – 61; alt personal superior – 9; cadre medii – 232; infirmiere – 35; îngrijitoare curățenie – 71; muncitori – 30; spălătorese – 4; brancardieri – 8; personal T.E.S.A. - 22

În anul 2017 s-au luat măsurile necesare, în limita bugetului de venituri și cheltuieli, pentru motivarea angajaților, măsuri constând în:

- Acordarea tichetelor de masă pentru toți angajații, proporțional cu timpul lucrat în conformitate cu legislația în vigoare;
- Aplicarea legislației privind majorările salariale acordate la nivel național în domeniul sanitar;
- Asigurarea echipamentelor de protecție pentru întreg personalul;
- Aprobarea cererilor de concediu în conformitate cu programarea acestora;
- Aprobarea cererilor de participare la congrese, conferințe sau alte cursuri de formare profesională solicitate;
- Angajarea de personal pe posturile vacante pentru a asigura continuitatea activității medicale și acordarea timpului liber conform prevederilor legale;

### **Activitatea medicală**

Activitatea medicală s-a desfășurat în anul 2017 în condiții normale.

Numărul de bolnavi externați a fost 11.125, durata medie de spitalizare a fost de 6,16 față de media națională de 6,10, rata de utilizare a paturilor a fost de 213,25 din 365 zile, rata de ocupare a paturilor a fost de 59,50%. Indicatorii statistici realizați se încadrează în mediile naționale.

Spitalul a realizat un indice de case-mixt de 1,2341, și un tarif de 1.475 lei pe caz rezolvat.

### **Investitii și reparatii**

În anul 2017 s-au achiziționat ca mijloace fixe: analizor electroforeză în valoare de 29.631 lei; aspiratoare chirurgicale în valoare de 14.970 lei; injectomate în valoare de 39.936 lei; electrocauter în valoare de 24.378 lei; electrocardiografe în valoare de 44.826 lei; ionometru în valoare de 19.850 lei; aspirator secreții în valoare de 2.915 lei; aparate de verificare și control aparatură medicală în valoare de 30.000 lei; monitoare pacienți în valoare de 53.325 lei; ecograf 2D și sondă endovaginală în valoare de 79.789 lei; defibrilator în valoare de 31.892 lei; dedurizator în valoare de 6.069 lei; aparat anestezie în valoare de 77.112 lei; aparat ligaturare

vasculară în valoare de 44.993 lei; canapea consultație hidrolică în valoare de 4.700 lei; cărucior resuscitare în valoare de 8.782 lei; lămpi scialitice în valoare de 89.940 lei; laringoscoape în valoare de 7.853 lei; mașină desfundat țevi în valoare de 10.180 lei; masă consultație ginecologică în valoare de 7.735 lei; masă chirurgicală în valoare de 37.485 lei; masă operație ginecologie în valoare de 47.005 lei; masă ortopedică consultație în valoare de 9.401 lei; mașină gătit alimente în valoare de 15.643 lei; pompe recirculare agent termic în valoare de 59.967 lei; sistem sterilizare în valoare de 11.999 lei; sistem video multidisciplinar în valoare de 156.999 lei; spirometru în valoare de 5.200 lei; trusă histeroscopie în valoare de 156.999 lei; trusă laparoscopie în valoare de 150.999 lei; videolarinoscop în valoare de 31.946 lei; mese Mayo pentru instrumentar în valoare de 11.900 lei; aparat Diapuls în valoare de 34.890 lei; aparat electroterapie în valoare de 24.698 lei; aparat laser în valoare de 14.975 lei; aparat magnetodiaflux în valoare de 26.810 lei; aparat cu scripeți în valoare de 4.975 lei; bandă alergare electrică în valoare de 10.208 lei; bicicletă ergometrică în valoare de 2.990 lei; autoturism Dacia Duster în valoare de 68.152 lei; pat adulți cu sistem de siguranță în valoare de 32.725 lei; sistem supraveghere video în valoare de 9.898 lei.

Aceste achiziții au fost efectuate cu fonduri provenind de la Bugetul local și din veniturile proprii ale spitalului.

Pe parcursul anului s-au efectuat lucrări de întreținere și igienizare ale secțiilor spitalului pentru desfășurarea în bune condiții a activității.

Lucrările de reparații semnificative au fost: lucrări de foraje pavilion interne în valoare de 514.715 lei; lucrări de foraje pentru apă caldă pavilion interne în valoare de 465.778 lei; lucrări de reabilitare acoperiș policlinică în valoare de 256.452 lei; lucrări de reabilitare clădiri ateliere în valoare de 110.050 lei; lucrări de reabilitare gard perimetral în valoare de 190.998; lucrări de amenajare spațiu tehnic în valoare de 63.909 lei; lucrări de modernizare ascensoare în valoare de 301.348 lei; lucrări de compartimentare sală operații în valoare de 314.992 lei

Pentru viitor, Spitalul Municipal Mediaș urmărește creșterea veniturilor spitalului prin îmbunătățirea indicatorilor de performanță, și dezvoltarea spitalizării de zi și a serviciilor ambulatorii, îmbunătățirea infrastructurii și dotarea cu echipamente și aparatură și îmbunătățirea calității serviciilor oferite.

Considerăm că activitatea Spitalului Municipal Mediaș a fost bună, asigurând asistența medicală în condiții bune pacienților.

## **S.C. MEDITUR S.A.**

### **Activitatea societății comerciale**

Meditur S.A. are în proprietate sediul situat la adresa din municipiul Mediaș, Str. Sibiului nr. 100 A. Societatea a fost înființată în baza Hotărârii de Consiliu Local cu nr. 57 din 28 iulie 1997, în conformitate cu prevederile art. 1 și art. 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 30 din 16 iunie 1997 și în temeiul art. 20 alin.(2), lit. “ h” și “i” și art. 28 din Legea nr.69/1991 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 22/ 26 mai 1997, fiind înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J 32/1016/97, având CUI nr. 9735812 atribut fiscal RO.

La ora actuală, Meditur SA este organizată atât în temeiul Legii 31/1990 – legea societăților comerciale, precum și în temeiul OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă. Societatea deține calitatea de unic operator de transport public local, în baza contractului de concesiune încheiat cu municipiul Mediaș cu nr. De înregistrare: 267/10.01.2008, prelungit prin actul adițional cu nr. 1/05.01.2017 până la finalizarea procedurilor de încheiere a unui nou contract de concesiune, dar nu mai târziu de 09.01.2019.

Activitatea operatorului de transport public, Meditur SA se desfășoară pe raza municipiului Mediaș și a satului aparținător Ighișul Nou, executând transport public local de persoane, prin servicii regulate cu troleibuze, autobuze și cu midibuze sau microbuze pe liniile specifice care necesită astfel de mijloace de transport.

Conform obiectului de activitate, societatea efectuează și curse ocazionale sau regulate speciale sau transporturi turistice pentru persoanele interesate. Pe lângă mijloacele de transport urban, societatea mai deține și alte patru autobuze de tip intercity de 59 - 64 locuri și un microbuz de 19 locuri. Societatea desfășoară aceste tipuri de transport sub regimul curselor speciale și a curselor regulate speciale, așa cum acestea sunt descrise în legile care reglementează transportul public de persoane.

În desfășurarea activității societății, pe lângă sediul situat la adresa Șos. Sibiului nr. 100 A se află și punctul de lucru, situat în Mediaș, Str. 1 Decembrie nr. 23, în incinta fostei policlinici, unde funcționează dispeceratul societății și punctul de monitorizare al sistemului de ticketing, precum și un punct de vânzare a titlurilor de călătorie și de încărcare a cardurilor de călătorie. Un alt punct de vânzare, respectiv încărcare a titlurilor de călătorie cu operator uman este situat pe strada Milcov.

Puncte de vânzare a biletelor de călătorie și respectiv de încărcare a cardurilor de călătorie sunt și cele 16 automate de bilete situate astfel: Stația Pompierilor – str. Pompierilor; Stația Piață – str. Mihai Eminescu; stația Piață R – str. Mihai Eminescu; stația 1 decembrie CL - Strada 1 Decembrie; stația Pod CFR – str. Hermann Oberth; stația Pod CFR MOL –str. Hermann Oberth; stația Moșnei – str. Moșnei; stația Automecanica –str. Aurel Vlaicu; stația Gară – str. Stephan

Ludwig Roth; stația Kaufland – Șos. Sibiului; stația Blajului – str. Blajului; stația Vidraru CL - str. Vidraru; stația Penny – Șos. Sibiului; stația Transgaz – Șos. Sibiului; stația Clujului - str. 1 Decembrie; stația Complex Vechi - str. 1 Decembrie.

În anul 2017 s-au demarat procedurile pentru montarea a 4 noi automate de bilete care vor fi amplasate în stațiile de transport situate la adresele: str. Stadionului; str. Moșnei; str. După Zid; DC 10, sat aparținător Ighișul Nou

Prin Actul Constitutiv aprobat prin Hotărârea AGEA nr. 8/29.11.2016 Meditur S.A. are un capital social de 616.790 lei împărțit în 246.716 acțiuni, cu o valoare nominală pe acțiune de 2,5 lei.

Structura acționariatului la data de 31.12.2017, se prezintă conform tabelului:

<b>Acționari</b>	<b>Nr. Acțiuni</b>	<b>Procent detinut din totalul acțiunilor</b>	<b>Valoare Capital social</b>
Consiliul Local Mediaș	246.716	100	616.790
<b>TOTAL</b>	<b>246.716</b>	<b>100</b>	<b>616.790</b>

Conform statutului societății, obiectul de activitate în înțelesul Clasificării Activităților din economia națională (CAEN) cuprinde :

Domeniul: CAEN: 493: Alte transporturi urbane de călători

Activitatea principală: CAEN: 4931 – 1 Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători

Activități secundare:

- CAEN 4321: Lucrări de instalații electrice
- CAEN 4399: Alte lucrări de construcții n.c.a.
- CAEN 4520: Întreținerea și repararea autovehiculelor
- CAEN 4939: Alte transporturi terestre de călători n.c.a
- CAEN 5221: Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- CAEN 7120: Activități de testare și analize tehnice a mijloacelor de transport
- CAEN 7311: Activități ale agenților de publicitate
- CAEN 7312: Servicii de reprezentare media
- CAEN 8129: Alte activități de curățenie

Principala activitate desfășurată de Meditur SA o reprezintă efectuarea serviciului de transport public de persoane prin servicii regulate, veniturile totale realizate fiind cele de mai jos:

Indicatorul	Suma (mii lei)		2016 / 2017 %
	2016	2017	
Venituri din activitatea de exploatare a transportului public	6462	6148	95%
Alte tipuri se venituri financiare	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>6462</b>	<b>6148</b>	<b>95%</b>

În prestarea serviciilor societății, de departe cea mai importantă sursă de venit este cea obținută din încasarea contravalorii titlurilor de călătorie, fapt care determină societatea să acorde o importanță deosebită în prestarea serviciilor către publicul călător. De asemenea MEDITUR SA Mediaș a obținut în anul 2017 și alte venituri, în suma totală de 858.124 lei. Sursele acestor venituri sunt:

- Curse speciale;
- curse speciale regulate;
- Reparații motoare și alte tipuri de reparații în atelierele mecanic și electric;
- Închirieri stâlpi susținere rețea pentru cabluri transmisie date;
- Prestare servicii de reclamă și publicitate pe mijloacele de transport și în stațiile de autobuz;
- Servicii de testare și analiză tehnică de tip ITP.

Nr. crt.	Client	Valoare totală aferentă anului 2017	Serviciul prestat
1.	Direcția asist. sociala Mediaș	2.466.984	Ab. pens.+gratuit.
2.	Kromberg și Schubert Mediaș	478.596	Abonam+reclame
3.	Sc. Naționala de Gaz	61.263	Abon. elevi
4.	Bachmann SRL	87.453	Transp. persoane
5.	Splendid SRL	55.924	Vânzări bilete
6.	Sc. H .Oberth	88.435	Abon. elevi
7.	Lic. Ax. Sever	70.488	Abon. elevi
8.	RCS & RDS	69.145	Chirie stâlpi cablu
9.	Gr. Școlar Mediensis	42.053	Abon.elevi
10.	Sc. CI Motaș	74.659	Abon.elevi

În finalul anului 2017 structura de personal a societății conținea un număr de 88 salariați angajați cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, dintre care 10 persoane la TESA, 38 persoane coloană auto, 20 persoane întreținere, 3 persoane ticketing, 6 persoane control, 11 persoane administrativ.

Ca și puncte maxime și minime ale numărului de angajați ai societății s-au înregistrat următoarele valori: în luna mai societatea a avut un număr de 94 angajați, iar în luna decembrie societatea a avut un număr de 88 angajați.

### **Conducerea societății comerciale**

În cursul anului 2017, conducerea executivă a fost asigurată de domnul Popa Ovidiu în calitate de director general care ocupă postul prin concurs și a cărui numire definitivă a avut loc prin Decizie emisă în ședința Consiliului de Administrație al MEDITUR SA în data de 28.02.2017.

În toată perioada anului 2017 directoratul societății a fost asigurat astfel:

Domnul Neag Florin - director general adjunct;

Doamna Mariana Focșăneanu - director economic;

Domnul Nicolae Todoran - director tehnic.

În acord cu prevederile privind guvernarea corporativă - OUG 109/2011, directorii selectați sunt directorul general și directorul economic/financiar al societății. Auditorul statutar al societății în acord cu prevederile OUG 109/2011 este persoana juridică STELA CONT SRL.

În anul 2017, componența consiliului de administrație a fost: Seicean Valentin – președinte mandat provizoriu până în luna februarie și mandat definitiv din luna aprilie; Cristea Dorina; Popa Adrian; Ioo Endre; Vulcan Maria mandat provizoriu până în luna februarie și mandat definitiv din luna aprilie.

### **SITUAȚIA ACTIVELOR IMOBILIZATE (la 31.12.2017)**

Meditur S.A. Mediaș dispune de :

▪ Terenuri	40.663 lei
▪ Construcții	1.644.412 lei
▪ Mașini și instalații control	376.855 lei
▪ Mobilier	39.649 lei
▪ Mijloace de transport	161.963 lei
▪ Imobilizări corporale în curs	73.621 lei

### **SITUAȚIA ACTIVELOR CIRCULANTE**

Situația principalelor cheltuieli în anul 2017, a fost cea din tabelul de mai jos (lei):

Denumire	Aprobat 2017	Realizat 2017
Materii prime	146.000	118.000
Materiale consumabile	1.280.000	1.224.000

Din care : Motorina	1.160.000	1.073.000
Energie si apă	320.000	292.000
Servicii executate de terți	211.000	124.000
Total :	3.117.000	2.831.000

#### Situația inventarierii:

Cu respectarea prevederilor Legii Contabilității nr.82/1991, a O.M.F. nr. 2861/2009 privind organizarea și efectuarea inventarului patrimoniului în cadrul Meditur SA în 2017 s-a desfășurat organizarea și efectuarea inventarierii. În baza Deciziei cu nr. 129/08.11.2017, emisă de directorului general, s-a efectuat inventarierea patrimoniului. Bunurile inventariate în baza acestei decizii au fost: terenuri, mijloace fixe, materiale, obiecte de inventar, mărfuri, banca, casa, garanții gestionari, imprimate cu regim special, creanțe și datorii, conturile din balanță.

Pe parcursul anului 2017, s-a efectuat inspecția casei în lei și în devize, fără a se constata diferențe în plus sau în minus.

#### Situația creanțelor:

La data de 31.12.2017, volumul creanțelor înregistrate de societate a fost de 422.625 lei, din care:

- Clienți: - 320.150 lei, din care:
- Client incerti (insolvență sau faliment): - 102.475 lei

#### Situația financiar contabilă

La data de 31.12.2017, societatea a înregistrat un volum total al datoriilor în sumă de 1.223.445 lei, din care datorii curente în valoare de 1.054.116 lei (sumă ce trebuie achitată într-o perioadă de până la 1 an) și credite bancare în valoare de 169.329 lei (sumă ce trebuie achitată într-o perioadă mai mare de 1 an).

În anul 2017, Meditur S.A. a realizat venituri totale în sumă de 7.006 mii lei și a făcut cheltuieli totale în sumă de 6976 mii lei, rezultând un profit de 30 mii lei. Impozitul calculat pe profit a fost în valoare de 11 mii lei.

Apreciem că măsura identificată prin analiza SWOT desfășurată în 2016 în scopul eficientizării activității societății prin reducerea costurilor a fost atinsă prin activitatea desfășurată în anul 2017, când valoarea realizată a cheltuielilor societății a fost de 6.976 mii lei, comparativ cu cea a anului 2016 când s-a înregistrat valoarea de 9.141 mii lei.



### **Investiții efectuate în 2017**

În anul 2017, Meditur SA a pus în practică Programul de Investiții aprobat prin Hotărârea de Consiliu Local nr. 195/17.03.2017 astfel:

Denumire	Aprobat HCL	Realizat
Achiziții componente sistem ticketing	100.000 lei	99.918 lei
Lucrări necesare punere în exploatare rețea electrică de contact zona Izvor	100.000 lei	96.837 lei
Proiecte	50.000 lei	2.856 lei

### **Securitatea și sănătatea în muncă**

Pe ansamblu în anul 2017, asemeni anilor precedenți, au fost realizate măsuri pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și sporirea gradului de securitate și sănătate, prin:

1.- creșterea confortului ambiental și asigurarea unui loc de muncă corespunzător prin igienizarea spațiilor birourilor și atelierelor de întreținere, reparațiile acestora unde s-a apreciat ca fiind necesar, asigurarea de produse igienice de calitate superioară.

2.- achiziționarea echipamentelor de lucru și a echipamentului de protecție individuală necesare angajaților societății din atelierelor de întreținere și reparații mecanice și electrice.

3.- aprovizionarea și distribuirea de apă minerală gazoasă pe timp de vară pentru personalul de bord - șoferi de troleibuze, autobuze precum și pentru controlori și asigurarea permanentă de apă plată pentru întreg personalul societății.

4.- acordarea de antidot – lapte – pentru sudori și mecanici pompe de injecție.

5.- realizarea măsurătorilor rezistenței de dispersie a prizelor de pământ atât din incinta societății cât și de pe rețeaua de contact situată în aliniamentul stradal unde efectuam transport public cu troleibuze și verificarea echipamentului de protecție la electricieni.

6. – În anul 2017 societatea s-a aflat în plin proces de implementare a unui sistem integrat al calitatii care presupune îmbinarea funcțională a trei standarde, respectiv ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și ISO 18001:2008.

### **Modificări survenite în societate**

În societatea noastră nu au intervenit modificări în structura acționariatului și nu au existat situații de conflict de interese de nici un fel.

S-au respectat sarcinile prevăzute la art.10 din Legea Contabilității 82/1991, republicată, privind organizarea și evidența corectă și la zi a contabilității, precum și prevederile Codului Fiscal. Operațiunile economico-financiare privind exercițiul expirat au fost consemnate în documentele legale și în contabilitate, așa cum rezultă din bilanța sintetică la 31.12.2017.

Toate posturile înscrise în bilanț corespund cu datele înregistrate și concordă cu situația reală a elementelor patrimoniale. S-au respectat principiile contabilității, regulile și modelele prevăzute în regulamentele în vigoare.

## Concluzii

În perioada anului 2017 activitatea de transport public local de persoane pe care Meditur SA a efectuat-o în municipiul Mediaș și în satul aparținător Ighișul Nou, s-a desfășurat în condiții normale cu respectarea Indicatorilor de Performanță constituiți în Anexă la Contract, reușind să răspundă și să adapteze transportul local la cererile cetățenilor. Modificări la contractul de delegare prin care se asigură programul de transport propuse de operatorul Meditur SA și aprobate de concesiionarul transportului public de-al lungul anului 2017 au fost în număr de 5.

Realizarea programelor de circulație s-a efectuat după aprecierea noastră, în condiții relativ bune, ținând cont și de parcul auto disponibil, atât din punct de vedere al confortului oferit călătorilor, cât și prin respectarea, în general, a frecvenței de trecere prin stațiile de călători.

Suntem conștienți că au existat și situații nedorite, generate de lucrările la infrastructura rutieră, întreruperi de curent datorate accidentelor ce au generat ruperea rețelei electrice sau a altor motive externe activității operatorului, când au existat întârzieri sau abateri de la traseele normale. Cu toate acestea apreciem că nemulțumirile au fost gestionate în mod corespunzător, neexistând nici o reclamație scrisă pe această temă.

Condițiile de igienă și confort, pentru publicul călător în anul 2017 au fost asigurate cu angajați interni. Mijloacele de transport au fost curățate și igienizate înainte de intrarea în traseu, cu ajutorul unor aparate de curățat sub presiune și folosirea de apă rece și caldă împreună cu substanțe igienizante de bună calitate și ecologice.

În activitatea financiară a anului 2017 nu am înregistrat întârzieri în nicio lună la plata obligațiilor către bugetul de stat sau către bugetul de asigurări sociale și pensii, de asemenea nu s-au înregistrat întârzieri în plata salariilor de bază ale tuturor angajaților societății.

Pe linie de protecție a mediului au fost continuate, asemeni anilor precedenți măsurile de reparație a mijloacelor de transport prin lucrări de modernizare dar și de prevenție care au condus constant în ultimii ani la reducerea emisiilor poluante chimice și fonice și încadrarea acestora în limitele admisibile conform prevederilor în materie.

Utilizarea de substanțe ecologice la spălarea/igienizarea mijloacelor de transport precum și întreținerea constantă a filtrelor de deversare a condus de asemenea la protecția mediului, prin conținutul neutru al apelor uzate folosite.

În anul 2017 am urmărit cu prioritate utilizarea transportul electric cu troleibuze de asemenea în scopul diminuării nivelului de poluare chimică și fonică.

Tot în acest scop, împreună cu compartimentele de specialitate din cadrul primăriei Mediaș și cu consultanți externi am colaborat la întocmirea documentației necesare pentru realizarea unui Proiect de dezvoltare a transportului electric, nepoluant în municipiul Mediaș cu finanțare din fonduri europene nerambursabile. Acest proiect este însă unul multianual, care va fi depus cel mai probabil pentru finanțare în cursul anului 2018,

În cadrul intern în anul 2017, activitatea societății a fost coordonată pentru a răspunde concluziilor generate din analiza SWOT realizată în anul 2016, astfel:

Constant, prin toate metodele posibile s-a încercat angajarea de noi conducători auto experimentați, necesari pentru desfășurarea activității;

S-au încheiat protocoale privind eşalonarea sumelor de plata catre bugetul UAT-ului, rezultate în urma activităţii societăţii în anii 2013-2016 identificate în urma controlului Curţii de Conturi;

La nivel intern s-au derulat calcule necesare pentru identificarea cheltuielilor pe care le-ar implica implementarea unui serviciu de transport de tip metropolitan. S-a procedat la fundamentarea tarifelor de transport în conformitate cu cheltuielile înregistrate în ultimele 12 luni de activitate de transport public ale societăţii şi acestea au fost supuse aprobării în consiliul local, instituţie cu caracter decident a UAT Mediaş;

Implementarea soluţiilor de transport de tip alternativ pe anumite trasee secundare, soluţie prin care s-a reuşit satisfacerea necesităţii de transport în acord cu cererile cetăţenilor şi fără modificarea semnificativă a cheltuielilor efectuate de societate pentru asigurarea serviciului de transport.

De asemenea înţelegem că activitatea viitoare a managementului societăţii trebuie să asigure în continuare soluţii la realităţile constatate din analiza Swot menţionată.

Apreciez că în continuare se impun ca principale direcţii de acţiune următoarele:

- Creşterea interesului faţă de transportul public de călători a potenţialilor noi clienţi, prin acţiuni de promovare a caracterului socio-cultural, a respectului faţă de mediul ambiental al oraşului pe care îl are operatorul de transport,
- Stimularea fidelităţii faţă de acest tip de transport a clienţilor deja existenţi prin creşterea calităţii serviciilor prestate, prin diversificarea metodelor de plată ale titlurilor de călătorie, prin apropierea faţă de grupele mici de vârstă ale călătorilor,
- Îmbunătăţirea calitatii serviciilor oferite prin creşterea nivelului de curăţenie din mijloacele de transport, prin monitorizarea respectării orarului de transport,
- Acţiuni promoţionale prin intermediul publicităţii în toate mediile publicitare care să promoveze prestarea de servicii prin curse speciale, a serviciilor de tip ITP şi a altor activităţi care să genereze creşterea veniturilor din activităţi conexe activităţii de bază,
- Îmbunătăţirea brandingului societăţii prin acţiuni de promovare în piaţa media.

## S.C. PIAȚA PRIM – COM S.A.

Începând cu anul 2017, la nivelul Pieței Agroalimentare Mediaș, printr-o foarte bună colaborare cu personalul angajat al societății s-a reușit ca activitatea să funcționeze în parametri normali și totodată creșterea încasărilor.

În primul rând, trebuie să se aibă în vedere valorificarea fiecărui metru pătrat al zonelor de comerț, începând cu platourile destinate comercializării mărfurilor, a meselor, spațiilor și magaziilor existente în patrimoniul societății.

Încă din luna ianuarie 2017 s-au efectuat repartițiile meselor și spațiilor încercând în limita posibilităților existente, cu respectarea legilor în vigoare, să asigurăm în urma solicitărilor adresate de către comercianți spații unde aceștia să-și desfășoare activitatea într-un cadru adecvat, într-un climat de buna colaborare în raportul comerciant-client și comerciant-comerciant.

Așadar, toate spațiile comerciale (spații închise, magazine și mese) din cadrul pieței Mediaș sunt oferite spre închiriere comercianților în baza unei licitații publice, care a avut loc în cursul lunii ianuarie 2017 după publicarea în mass media a evenimentului, totodată reactualizându-se contractele aflate în vigoare ale societăților comerciale din cadrul Pieței Agroalimentare din str. Virgil Madgearu nr. 2, precum și a spațiilor nou create.

Repartițiile spațiilor și meselor din cadrul pieței Mediaș indiferent că vor fi atribuite spre închiriere prin licitație sau după principiul primul venit, primul servit, vor ține cont de conduita anterioară a comercianților solicitanți, atât în ceea ce privește modul lor de a-și fi respectat plata chiriilor cât și modul de comportare vis-à-vis de ceilalți comercianți.

Platoul din fața celor două hale este destinat produselor sezoniere( răsaduri, căpșuni, vișine, flori de sezon)

S-a eficientizat salubritatea la nivel de piață printr-o reorganizare a activității personalului, conform noilor reglementari din acest domeniu

S-au luat măsurile impuse de lege prin eliminarea din cadrul Pieței a acelor comercianți care au încălcat prevederile legale, încercând să menținem un comerț civilizată.

Din surse de la bugetul local pentru investiții s-au făcut următoarele lucrări :

- Amenajare Târg de Vechituri
- Extindere sistem de climatizare Hale.
- Reabilitare hală brânzeturi.
- În perioada de Paște s-au amenajat spații corespunzătoare pentru vânzarea mieilor și a produselor specifice acestor sărbători astfel încât cetățenii municipiului Mediaș să poată fi din plin aprovizionați cu astfel de produse.

Efectele socio-economice avute în vedere ca urmare a implementării investiției sunt:

- Încurajarea consumului de produse cât mai naturale, biologice achiziționate direct de la producători;

- Creșterea calității vieții a populației, a tuturor utilizatorilor unui astfel de program (comerciant-cumpărător);
- Crearea locuri de muncă, crearea unui pol comercial specific la care să fie atrași cât mai mulți cetățeni, în special riverani;
- Atragerea și încurajarea micilor producători de a-și valorifica resursele și implicit produsele;
- Exploatarea în scop comercial a unui teren neutilizat;

Pe parcursul sezonelor s-a căutat să asigurăm spații corespunzătoare pentru vânzarea produselor de sezon cu o importanță mai deosebită( flori de sezon, porumb, pepeni, varză, struguri și brazi)

Tot în sezonul de toamna în colaborare cu Direcția de Cultură din cadrul Primăriei Mediaș s-a organizat „**Ziua Recoltei**” ediția a **XIV-a 2017** eveniment susținut în fața Primăriei Mediaș.

#### **Relații publice:**

- realizarea de materiale informative (afișe, broșuri, pliante, radio, tv) privind activitatea societății;
- conceperea anunțurilor de interes public privind activitatea societății;
- stabilirea relațiilor cu presa, persoane fizice și juridice;
- evidența reclamațiilor

Din punct de vedere economic situația economico-financiară cu privire la încheierea exercițiului financiar pe anul 2017 se prezintă astfel:

## SITUATIA

Realizat la **31.12.2017**

DENUMIRE VENITURI; CHELTUIELI	BUGET		EXECUTIE REALIZAT 31.12.2017
	PREVEDERI INITIALE 2017	PREVEDERI FINALE 2017	
<b>Venituri din exploatare</b>	<b>3.012.000</b>	<b>3.097.000</b>	<b>2.035.858</b>
<b>din care :</b>			
Venituri din prestari servicii	915.000	915.000	817.562
Venituri din chirii	700.000	700.000	658.045
Alte venituri din care :	60.000	60.000	45.138
Alte venit. din exploatare <b>din care:</b>	1.337.000	1.422.000	515.113
<b>Investitii:</b> din care	(1.322.000)	(1.407.000)	(503.330)
<i>investitii in continuare</i>	(375.000)	(375.000)	(375.005)
<b>Venituri financiare</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>1.020</b>
<b><u>VENITURI TOTALE</u></b>	<b><u>3.017.000</u></b>	<b><u>3.102.000</u></b>	<b><u>2.036.878</u></b>
<b>Cheltuieli de exploatare</b>	<b>2.992.000</b>	<b>3.077.000</b>	<b>2.003.116</b>
<b>din care:</b>			
Chelt.cu bunuri si servicii	687.000	687.000	616.179
Chelt,cu impozite si taxe	108.000	118.000	114.067
Chelt.cu personalul	760.000	760.000	666.046
Alte cheltuieli de exploatare <b>din care :</b>	1.437.000	1.512.000	606.824
- Investitii	(1.322.000)	(1.407.000)	(503.330)
<b>Cheltuieli financiare</b>	5.000	5.000	
<b><u>CHELTUIELI TOTALE</u></b>	<b><u>2.997.000</u></b>	<b><u>3.082.000</u></b>	<b><u>2.003.116</u></b>
<b>Rezultatul brut</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>33.762</b>
<b>Impozit pe profit</b>	3.000	3.000	9.986
<b>REZULTAT FINANC. NET</b>	<b>+ 17.000</b>	<b>+ 17.000</b>	<b>+ 23.776</b>

În baza contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publică de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare, societatea deține în folosință și exploatează în bune condiții bunuri proprietate publică a municipiului Mediaș.